

제214회 김포시의회 정례회

---

# 2022년도 본예산안 사업설명서

---

【도시주택국】

김 포 시

# 목 차

## ■ 도시주택국

⊙ 도시계획과 .....	1
⊙ 도시개발과 .....	36
⊙ 도시관리과 .....	44
⊙ 주택과 .....	55
⊙ 건축과 .....	80
⊙ 토지정보과 .....	106

---

# 2022년도 본예산안 사업설명서

---

도시계획과





# (도시계획위원회 및 도시건축공동위원회 운영) (P - 543)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 연중
- 사업규모 : 도시계획위원회(위원:19명) 및 도시건축공동위원회(위원20명) 운영
- 사업목적 및 기대효과 : 도시계획·개발 등에 대한 자문 및 심의로 법적사항 준수등 종합적이고 계획적인 도시 개발 추진
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추경 (C)			
계	26,208	26,160	26,160		30,320	4,160	
국 비							
도 비							
시 비	26,208	26,160	26,160		30,320	4,160	
기 타							

## □ 예산 증감사유

- 위원회 효율적 운영을 위한 세부사업 분리(도시계획심의와 디자인관련 심의 분리) 및 개최횟수 증가

## □ 법적근거

근거법령	김포시 도시계획 조례	제73조
근거내용	제73조(수당 및 여비) ① 영 제115조의 규정에 의하여 예산의 범위에서 위원회 참석수당 또는 심사수당을 지급할 수 있다.	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 도시계획위원회(1분과, 본회의) 및 공동위원회 개최에 따른 수당 지급

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	본예산 요구액	비 고
		○ 합계 =	30,320	
위원회 회의 수당	201-01 사무관리비	· 도시계획위원회 참석 및 심사수당(1분과) : 80,000원*7명*25회 =	14,000	
		· 도시계획위원회 참석 및 심사수당(본회의) : 80,000원*12명*12회 =	11,520	
		· 도시건축공동위원회 참석 및 심사수당 : 80,000원*12명*5회 =	4,800	

## □ 사업 추진계획

### ○ 추진 경위 및 향후계획

- 도시계획위원회 1분과 개최(개발행위 관련) : 월 2회 이상
- 도시계획위원회 본회의 개최(도시개발 사업 등) : 월 1회 이상
- 도시건축공동위원회 개최 : 발생시 수시

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	· 위원회 개최 28회	
2020년	· 위원회 개최 33회	
2021년	· 위원회 개최 33회	10.31일까지 추진실적

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	26,208	24,899	-	1,309	
2020년	26,208	21,480	-	4,728	
2021년	26,160	20,680	-	5,480	10.31일 기준 실 집행현황

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	도시계획과	도시상임기획팀장 권혁경	담당자	시설9급 이승훈	전화	2536
-----	-------	--------------	-----	----------	----	------

# (도시계획 수립의 효율적 지원) (P - 543)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 연중
- 사업규모 : 공고 5건, 자료제본 및 도서 구입, 업무배상공제 가입 등
- 사업목적 및 기대효과 :  
폭넓은 주민의견 수렴을 위한 도시계획 수립 관련 공고 및 열람공고 자료 등을 통한 시민 알권리 보장
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추경 (C)			
계	35,922	35,752	35,752		38,480	2,728	
국 비							
도 비							
시 비	35,922	35,752	35,752		38,480	2,728	
기 타							

## □ 예산 증감사유

- 업무배상공제 신청 인원 증가

## □ 법적근거

근거법령	국토의 계획 및 이용에 관한 법률(시행령)	제22조 제2항
근거내용	(제22조제2항) . . . (중략) . . . 2이상의 일간신문과 해당 특별시·광역시·특별자치시·특별자치도·시 또는 군의 인터넷 홈페이지 등에 공고하고 도시·군관리계획안을 14일 이상 일반이 열람할 수 있도록 하여야 한다.	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 도시관리계획 결정(변경) 공고료 지출
- 도시계획 관련 자료 제본 및 도서 구입
- 토지이용계획 확인원 발급 소송관련 보험료 지급

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	본예산 요구액	비 고
공 통		○ 합계 =	38,480	
도시계획관련 공고료	201-01 사무관리비	· 도시관리계획 결정(변경) 공고료 : 6,600,000원*5건 =	33,000	
도시계획관련 도서구입	201-01 사무관리비	· 도시계획관련 도서구입 =	200	
도시계획관련 자료제본 및 물품 구입	201-01 사무관리비	· 도시계획관련 자료제본 및 물품구입 : 100,000원*40회 =	4,000	
토지이용계획확인원 관련 보험료	201-02 공공운영비	· 토지이용계획확인원 관련 보험료 : 158,550원*8명 =	1,280	

## □ 사업 추진계획

### ○ 추진 경위 및 향후계획

- 도시관리계획 결정(변경)을 위한 공고료 지출 : 5건(건당 지방지 인터넷 포함 3곳)
- 도시관리계획 결정(변경) 관련 자료 등 제본, 도시계획 관련 정보도서 및 물품 등 구입
- 토지이용계획 확인원 담당공무원 업무배상공제회비 납부

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	· 도시관리계획(용도지역, 지구단위계획구역 및 계획) 결정(변경) 공고 12,000천원 · 도시관리계획 관련 자료제본, 도서 및 물품 등 817천원	
2020년	· 도시관리계획(용도지역, 지구단위계획구역 및 계획) 결정(변경) 공고 26,961천원 · 도시관리계획 관련 자료제본, 도서 및 물품 등 4,357천원	
2021년	· 신문공고 26,460천원 · 토지이용계획확인서 업무배상공제회비가입 1,009천원	10.31까지 추진실적

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	35,735	10,647	-	25,088	
2020년	35,922	31,318	-	4,604	
2021년	35,752	28,189	-	7,563	10.31일 기준 실 집행현황

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	도시계획과	도시계획팀장 장규선	담당자	시설7급 권성준 시설8급 강윤주	전화	2440 2505
-----	-------	------------	-----	----------------------	----	--------------



# (미집행 도시계획시설 관리대장 작성 용역) (P - 543)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 2022. 12.
- 사업규모 : 347개소
- 사업목적 및 기대효과 : 관내 미집행 도시계획시설의 실태파악을 통해 시설별 관리대장을 작성하여 매년 발생하는 장기미집행시설에 대한 의회보고 및 주민 민원에 능동적으로 대처하고 단계적인 도시계획시설의 집행계획 수립에 활용코자 함

## ○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1화~3회 추경 (C)			
계	22,000	22,000	22,000		22,000	0	
국 비							
도 비							
시 비	22,000	22,000	22,000		22,000	0	
기 타							

## □ 예산 증감사유

- 10년 이상된 장기미집행시설의 지방의회 보고와 장기미집행시설에 대한 매수청구, 10년 미만의 미집행 시설관리 등 관내 미집행시설에 대한 체계적인 관리를 위한 관리대장 작성 필요

## □ 법적근거

근거법령	국토의 계획 및 이용에 관한 법률	제48조 제1항, 제3항
근거내용	- (제1항) 도시계획시설사업이 시행되지 아니하는 경우 그 고시일부터 20년이 되는 날의 다음날에 그 효력을 잃는다. - (제3항) 고시일부터 10년이 지난 도시계획시설은 그 현황과 단계별 집행계획을 해당 지방의회에 보고하여야 한다.	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방재정계획	투자심사	공유재산관리계획	학술용역비사전심사	정보화사업사전협의	민간위탁의회의동의	출연·출자의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 미집행시설에 대한 시설별 관리대장 작성을 통해 시설현황 및 계약 사업비 등의 분석 필요

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비 고
	계	22,000	
미집행 도시계획시설 관리대장 작성 용역	401-01 시설비	·인건비 = 8,002 ·제경비 = 8,002 ·기술료 = 3,996 ·부가세 = 2,000	

◆ 산출근거 : 국토개발계획 표준품셈, 제3장 제6절 단계별집행계획 준용

## □ 투자사업 추진계획

### ○ 투자사업 공정별 내역

(단위 : 천원)

구 분	총사업비 (A+B+E+F)	기투자 (A)	2021년 예산액			2022년 요구액 (E)	향후투자 (F)	비고
			계 (B=C+D)	본예산 (C)	1화~3회추경 (D)			
계	110,000	44,000	22,000	22,000		22,000	22,000	
공 정 별	설계비	110,000	44,000	22,000	22,000	22,000	22,000	
	보상비							
	공사비							
	감리비							
	부대비							

### ○ 추진 경위 및 향후계획(법적절차 이행상황부터 준공일 까지 자세히 작성)

- 2022. 01. : 예산반영
- 2022. 02. : 용역계약 및 착수
- 2022. 02. ~ 2022. 10. : 미집행시설 관리대장 작성
- 2022. 11. : 시의회 보고 자료 작성
- 2022. 12. : 용역준공

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)		비고
2019년	·용역 계약 및 착수(2019. 5. 15.)	· 2019. 12. 06. 준공	
2020년	·용역 계약 및 착수(2020. 2. 12.)	· 2020. 12. 09. 준공	
2021년	·용역 계약 및 착수(2021. 3. 19.)	· 2021. 12. 31. 준공예정	10.31일까지 추진실적

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	22,000	19,800	-	2,200	
2020년	22,000	19,800	-	2,200	
2021년	22,000	15,840	-	6,160	10.31일 기준 실 집행현황

[illegible]

부서명	도시계획과	도시계획팀장 장규선	담당자	시설7급 권성준	전화	2440
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

# (김포시 도시계획정보체계(UPIS) 전산장비 유지관리비) (P - 543 )

## □ 사업개요

- 사업기간 : 연중
- 사업규모 : 276.610km<sup>2</sup>
- 사업목적 및 기대효과 :
  - 도시계획의 입안 결정·집행 등 도시계획 관련 자료(현황자료, 이력자료)를 관리시스템의 운영을 통하여, 도시계획자료의 효율적 관리, 합리적인 도시계획의사결정 지원, 효율적인 도시계획행정 지원을 도모하고자 함.
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1화~3회 추경 (C)			
계	0	21,780	21,780		21,780	0	
국 비							
도 비							
시 비	0	21,780	21,780		21,780	0	
기 타							

## □ 법적근거

근거법령	국토의 계획 및 이용에 관한 법률	제128조 제1항
근거내용	국토교통부장관, 시·도지사, 시장 또는 군수가 「토지이용규제법」제12조에 따라 국토이용정보체계를 구축하여 도시·군계획에 관한 정보를 관리하는 경우에는 해당 정보를 도시·군계획을 수립하는 데에 활용하여야 한다. - 도시계획정보체계(UPIS) 구축 및 운영 규정 제7조 제4항 운영기관의 장은 도시·군계획변경 결정의 효력 발생 즉시 표준시스템 데이터베이스를 갱신하여야 한다.	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- UPIS시스템 데이터베이스 관리시스템 운영비 필요(오라클 사용료 등)
- 전산장비 유지관리(서버관리)

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	본예산 요구액	비 고
도시계획정보체계 (UPIS) 유지관리비	201-02 공공운영비	· 도시계획정보체계 (UPIS) 유지관리비 : 1,815,000원*12월 =	21,780	

## □ 사업 추진계획(시설비 등 투자사업 외)

### ○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.01. : 용역 착수
- 2022.12. : 용역 준공

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	· 2019.06.01. 김포시 도시계획정보체계 (UPIS) 유지관리용역 착수 · 2019.07.22. 김포시 도시계획정보체계 (UPIS) DB구축용역 착수	
2020년	· 2020.05.30. 김포시 도시계획정보체계 (UPIS) 유지관리용역 준공 · 2020.07.21. 김포시 도시계획정보체계 (UPIS) DB구축용역 준공	
2021년	· 2021.03.15. 김포시 도시계획정보체계 (UPIS) 유지관리용역 착수	10.31일까지 추진실적

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	120,000	35,980	84,020	84,020	
2020년	84,020	79,340	-	4,680	명시이월
2021년	21,780	13,721	-	8,059	10.31일 기준 실 집행현황

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	도시계획과	도시계획팀장 장규선	담당자	시설8급 강윤주	전화	2505
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

# (김포시 2035 도시기본계획 및 도시관리계획 [재정비])

## 수립용역 3차분) (P - 543)

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2022.01 ~ 2023.12
- 사업규모 : 276.610km<sup>2</sup>
- 사업목적 및 기대효과 : 2035년 김포 도시기본계획 수립(2021.12월 승인예정)에 따라 상위계획에 부합하는 도시관리계획의 재검토를 통해 변화되고 있는 김포시의 여건을 고려하여 기 수립된 도시관리계획의 불합리한 점을 개선하고 효율적인 토지이용관리와 쾌적한 주거 공간을 창출할 수 있는 도시개발방향을 설정

### ○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추경 (C)			
계	371,000	0			489,000	489,000	
국 비							
도 비							
시 비	371,000	0			489,000	489,000	
기 타							

### □ 예산 증감사유

- 김포시 2035 도시기본계획 및 도시관리계획(재정비) 수립용역은 총3차분 1,531,000천원으로 2020.12월까지 1~2차분의 용역이 집행되었으며,
  - 2차분 용역성과로서 2035년 김포 도시기본계획 수립이 예정됨에 따라 3차분 용역을 예산편성하여 우리시의 효율적인 토지이용관리와 쾌적한 주거공간 창출 및 도시개발방향을 설정하고자 함.
- ※ 1차분 : 300백만원, 2차분 : 742백만원, 3차분 : 489백만원

### □ 법적근거

근거법령	국토의 계획 및 이용에 관한 법률	제34조제1항
근거내용	특별시장·광역시장·특별자치시장·특별자치도지사·시장 또는 군수는 5년마다 관할 구역의 도시·군관리계획에 대하여 대통령령으로 정하는 바에 따라 그 타당성을 전반적으로 재검토하여 정비하여야 한다.	

### □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자회의의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 도시관리계획은 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제34조제1항에 의거 5년 마다 그 타당성을 전반적으로 검토하도록 규정하고 있으며,
- 같은법 제25조제1항에 의거 도시관리계획은 도시기본계획에 부합하여야 하는 바, 새로이 수립되는 2035년 김포 도시기본계획의 승인이 예상됨에 따라 이에 부합하는 도시관리계획의 정비가 필요하며,
- 같은법 시행령 제29조에 따라 김포시 전역의 도시계획시설의 설치, 용도 지역·지구 지정 등에 대한 전반적인 재검토를 실시하는 법정 사무임

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	본예산 요구액	비 고
공 통			489,000	
김포시 2035 도시기본계획 및 도시관리계획 수립 용역	401-01 시설비	·도시관리계획(재정비)용역 - 기초조사, 보고서 및 관련도서 작성 인건비, 기술료 및 제경비 = 313,854 ·도시관리계획(재정비)관련 보고서 - 경관성검토, 교통성검토, 사전재해영향성검토 = 175,146		

## □ 투자사업 추진계획

### ○ 투자사업 공정별 내역

(단위 : 천원)

구 분	총사업비 (A+B+E+F)	기투자 (A)	2021년 예산액			2022년 요구액 (E)	향후투자 (F)	비고
			계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회~3회추경 (D)			
계	1,531,000	1,042,000				489,000	-	
공 정 별	설계비	1,531,000	1,042,000	-	-	489,000	-	
	보상비							
	공사비							
	감리비							
	부대비							

### ○ 추진 경위 및 향후계획(법적절차 이행상황부터 준공일 까지 자세히 작성)

- 2022.03. 용역착수, 기초조사
- 2022.08. 도시관리계획(안) 작성 및 관련(기관)실과 협의
- 2022.10. 주민 및 의회의견 청취
- 2022.12. 김포시 도시계획위원회 자문
- 2023.02. 도시관리계획(안)결정(변경)신청(시→도)
- 2023.03. 경기도 관련(기관)실과 협의
- 2023.09. 경기도 도시계획위원회 심의
- 2023.12. 도시관리계획 결정(변경) 및 지형도면고시

※ 상기 일정은 2035년 김포 도시기본계획 승인 일정 및 행정절차 이행과정에서 변경 될 수 있음



## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	관리지역 재정비 용역 준공(1차분 용역) 2035년 김포 도시기본계획 수립 용역 선금지급(2차분 용역)	
2020년	2035년 김포 도시기본계획 수립 용역 준공(2차분 용역)	
2021년	-	

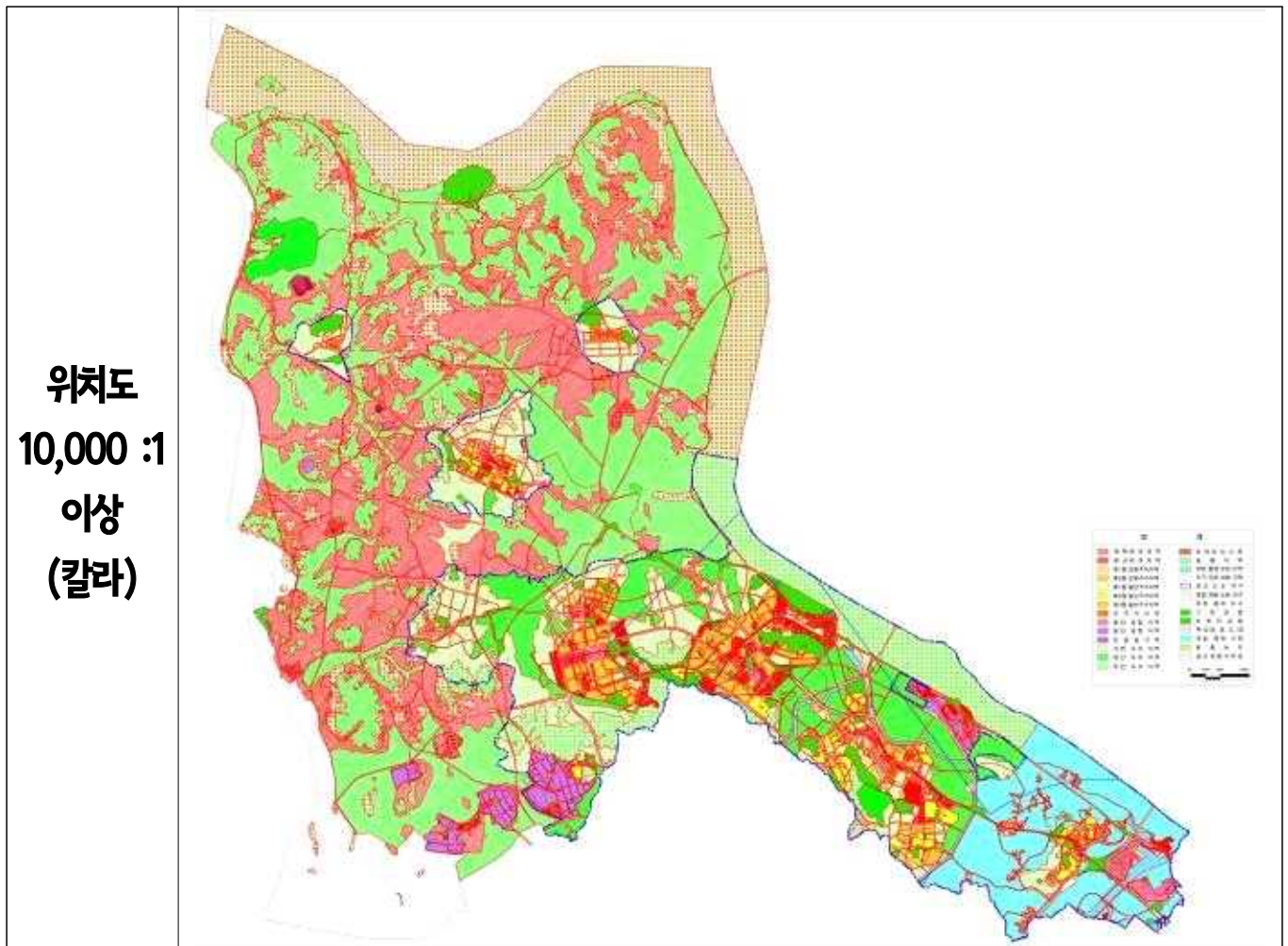
### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	581,000	210,000	371,000	371,000	사고이월
2020년	371,000	371,000	-	-	사고이월
2021년	-	-	-	-	

※ 2017년도 집행(선금금 90,000천원), 총 집행현황 = 581,000천원 + 371,000천원 + 90,000천원 = 1,042,000천원

## □ 위치도 및 현장사진(해당없을시 미제출)



## □ 사업부서 및 담당자

부서명	도시계획과	도시계획팀장 장규선	담당자	시설7급 권성준	전화	2440
-----	-------	------------	-----	----------	----	------



### 3차분 용역비 489,000,000원

#### ■ 도시관리계획(재정비) 산출내역(3차분)

종 별	수량	단위	소 계	비 고
1. 인건비			104,118,059	
1)기초조사	1.0	식	0	
2)계획의 배경	1.0	식	2,784,245	
3)시·군의 장기발전구상	1.0	식	6,578,900	
4)용도지역·지구·구역계획	1.0	식	18,487,743	
5)기반시설계획	1.0	식	60,578,940	
6)도시개발계획	1.0	식	5,535,587	
7)보고서작성 및 편집	1.0	식	4,074,190	
8)관련도서 작성	1.0	식	2,478,930	
9)공청회/주민설명회	1.0	식	0	
10)주민간담회/시민계획단	1.0	식	0	
11)위원회심의 지원	1.0	식	1,799,762	
12)관계기관 협의	1.0	식	1,799,762	
2. 직접경비				
3. 제경비 (직접인건비의 110% 적용)	120%		124,941,671	
4. 기술료 (직접인건비+제경비의 20% 적용)	25%		56,262,228	
소 계			285,321,958	
부 가 세			28,532,196	
합 계			313,854,154	

#### ■ 도시관리계획(재정비) 수립 관련 보고서 산출내역(3차분)

종 별	소 계	비 고
I. 경관성검토	34,989,603	
1.직접인건비	12,816,704	
2.제경비	14,098,375	
3.기술료	8,074,524	
II. 교통성검토	30,519,933	
1.직접인건비	11,179,463	
2.제경비	12,297,409	
3.기술료	7,043,061	
III. 사전재해영향성검토	32,650,996	
1.직접인건비	11,681,931	
2.제경비	13,434,220	
3.기술료	7,534,845	
IV. 단계별집행계획	44,077,601	
1.직접인건비	16,791,467	
2.제경비	18,470,614	
3.기술료	8,815,520	
IV. 지형도면고시	16,985,363	
1.직접인건비	6,740,223	
2.제경비	7,414,246	
3.기술료	2,830,894	
소 계(I+ II+ III+ IV+ V)	159,223,496	
부 가 세	15,922,350	
합 계	175,145,846	

# (김포시 2035 도시기본계획 및 도시관리계획 [재정비] 전략환경영향평가 용역 3차분) (P - 544)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022.01 ~ 2023.12
- 사업규모 : 276.610km<sup>2</sup>
- 사업목적 및 기대효과 : 도시관리계획(재정비) 실시에 따라 환경영향평가법에 의한 전략환경영향평가를 수행하여 도시관리계획이 환경에 미치는 영향을 분석, 수립하여 도시의 지속가능한 발전을 도모하고 친환경적인 도시관리계획을 수립하고자 함.

## ○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추경 (C)			
계	32,000	0			75,368	75,368	
국 비							
도 비							
시 비	32,000	0			75,368	75,368	
기 타							

## □ 예산 증감사유

- 김포시 2035 도시기본계획 및 도시관리계획(재정비) 수립용역은 총3차분 157,368천원으로 2020.12월 까지 1~2차분의 용역이 집행되었으며,
- 2차분 용역성과로서 2035년 김포 도시기본계획 수립이 예정됨에 따라 3차분 용역을 예산편성하여 친환경적인 도시관리계획을 수립하고자 함.

※ 1차분 : 50백만원, 2차분 : 32백만원, 3차분 : 75백만원(75,368천원)

## □ 법적근거

근거법령	환경영향평가법	제9조제1항1호 및 18호
근거내용	제9조(전략환경영향평가의 대상) ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 계획을 수립하려는 행정기관의 장은 전략환경영향평가를 실시하여야 한다. 1. 도시의 개발에 관한 계획 18. 환경에 영향을 미치는 시설로서 대통령령으로 정하는 시설의 설치에 관한 계획	
근거법령	환경영향평가법 시행령	제7조제2항, 제22조2항 [별표2]
근거내용	제7조(전략환경영향평가 대상계획의 종류)② 법 제9조제2항에 따른 전략환경영향평가 대상계획(이하 “전략환경영향평가 대상계획”이라 한다)의 구체적인 종류는 별표 2와 같다. 제22조(전략환경영향평가서의 제출방법 및 협의 요청시기 등)② 법 제16조제1항 및 제2항에 따른 전략환경영향평가서의 협의 요청시기는 별표 2와 같다.	
근거내용	구 분	협의 요청시기
	2. 개발기본계획 가. 도시의 개발	3) 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제2조제4호에 따른 도시·군관리계획(같은 호 다목의 기반시설의 설치·정비 또는 개량에 관한 계획과 같은 조 제5호의 지구단위계획은 제외한다) 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제30조제1항에 따라 국토교통부장관이 관계 중앙행정기관의 장과 협의하는 때 또는 시·도지사가 관계 행정기관의 장과 협의하는 때

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자회의의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 새로이 수립되는 2035년 김포 도시기본계획의 승인이 예상됨에 따라 이에 부합하는 도시관리계획의 정비가 필요하며,
- 김포시 전역의 도시계획시설의 설치, 용도 지역·지구지정 등에 대한 전반적인 재검토를 실시함에 따라 「환경영향평가법」 제9조 등 의거 전략환경영향평가 대상인 법정 사무임

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	본예산 요구액	비 고
공 통			75,368	
김포시 2035 도시기본계획 및 도시관리계획 전략환경영향평가 용역(3차분)	401-01 시설비	·도시관리계획(재정비) 전략환경영향평가 용역 - 기초조사, 보고서 및 관련도서 작성 인건비, 기술료 및 제경비 =	75,368	

## □ 투자사업 추진계획

### ○ 투자사업 공정별 내역

(단위 : 천원)

구 분	총사업비 (A+B+E+F)	기투자 (A)	2021년 예산액			2022년 요구액 (E)	향후투자 (F)	비고
			계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회~3회추경 (D)			
계	157,368	82,000				75,368	-	
공 정 별	설계비	157,368	82,000	-	-	75,368	-	
	보상비							
	공사비							
	감리비							
	부대비							

### ○ 추진 경위 및 향후계획(법적절차 이행상황부터 준공일 까지 자세히 작성)

- 2022.03. 용역착수, 기초조사
- 2022.07. 전략환경영향평가 평가준비서 작성
- 2022.09. 전략환경영향평가 항목 등의 결정내용 공개
- 2022.09. 전략환경영향평가 초안작성
- 2022.10. 주민의견청취 및 관계기관(경기도, 김포시, 한강유역환경청) 협의
- 2023.02. 도시관리계획(안)결정(변경)신청(시→도)
- 2023.03. 경기도 관련(기관)실과 협의

- 2023.07. 전략환경영향평가(본안) 한강유역환경청 협의 완료
- 2023.09. 경기도 도시계획위원회 심의
- 2023.12. 도시관리계획 결정(변경) 및 지형도면고시

※ 상기 일정은 2035년 김포 도시기본계획 승인 일정 및 행정절차 이행과정에서 변경 될 수 있음

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

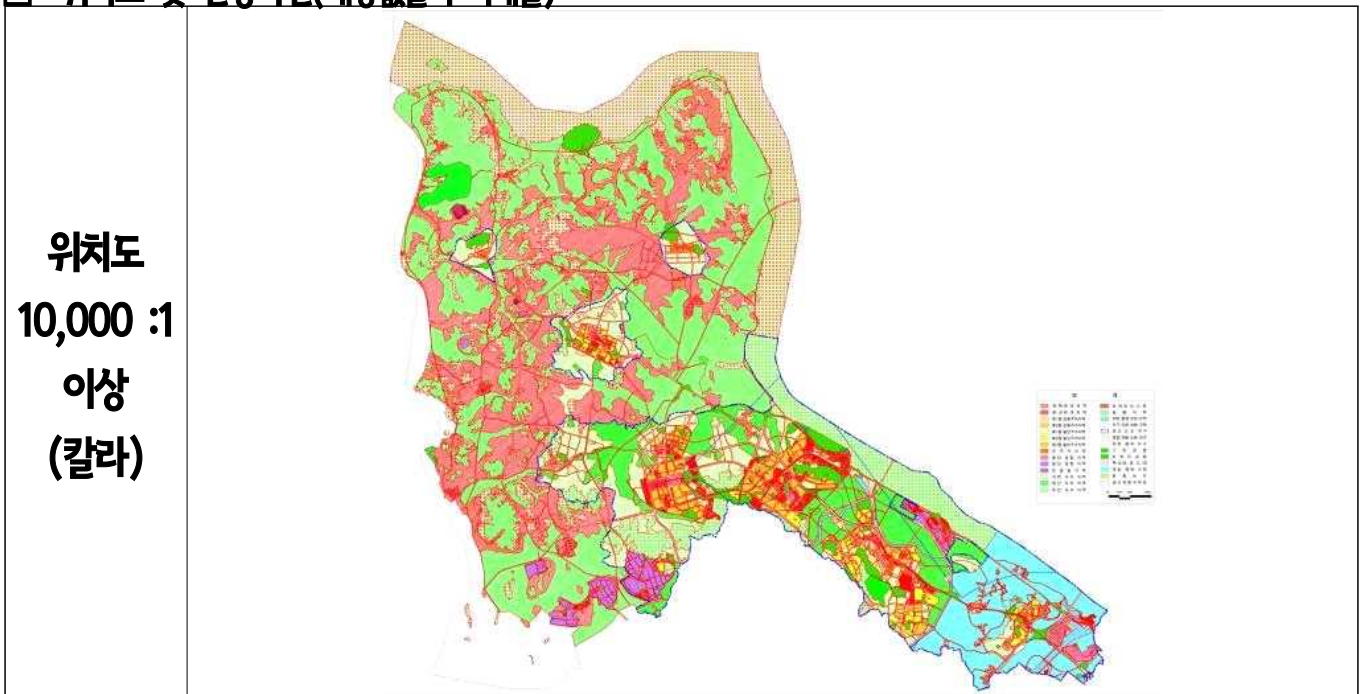
구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	관리지역 재정비 전략환경영향평가 용역 준공(1차분 용역) 2035년 김포 도시기본계획 수립 및 도시관리계획(재정비) 전략환경영향평가용역 착수(2차분 용역)	
2020년	2035년 김포 도시기본계획 수립 및 도시관리계획(재정비) 전략환경영향평가용역 준공(2차분 용역)	
2021년	-	

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	82,000	50,000	32,000	32,000	사고이월
2020년	32,000	32,000	-	-	명시이월
2021년	-	-	-	-	

## □ 위치도 및 현장사진(해당없을시 미제출)



## □ 사업부서 및 담당자

부서명	도시계획과	도시계획팀장 장규선	담당자	시설7급 권성준	전화	2440
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

### 3차분 용역비 75,368,000원

#### ■ 도시관리계획(재정비) 산출내역(3차분)

종 별	수량	단위	소 계	비 고
1. 인건비			27,118,644	
1)요약문	1.0	식	127,775	
2)개발기본계획의 개요	1.0	식	498,437	
3)개발기본계획 대안 및 입지에 대한 대안	1.0	식	1,010,663	
4)전략환경영향평가 대상지역	1.0	식	310,420	
5)지역개황	1.0	식	1,360,873	
6)환경영향평가협의회 심의내용	1.0	식	1,751,228	
7)항목 등의 결정 내용 및 조치내용	1.0	식	291,980	
8)주민 등의 의견 검토	1.0	식	291,980	
9)주민 및 관계행정기관 의견 반영여부	1.0	식	2,505,042	
10)개발기본계획의 적정성	1.0	식	1,702,229	
11)입지의 타당성	1.0	식	16,793,614	
12)종합평가 및 결론	1.0	식	318,914	
13)부록	1.0	식	155,487	
2. 직접경비			-	
3. 제경비 (직접인건비의 110% 적용)	110%		29,830,209	
4. 기술료 (직접인건비+ 제경비의 20% 적용)	20%		11,567,511	
소 계			68,516,364	
부 가 세			6,851,636	
합 계			75,368,000	

## (개발제한구역 관리비) (P - 544)

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2022.01. ~ 2022.12.                      ○ 위    치 : 김포시 고촌읍 개발제한구역 내
- 사업규모 : 사무관리비, 단속장비 구입, 개발제한구역 유지관리비 등
- 사업목적 및 기대효과 : 체계적인 개발제한구역 보전·관리를 위한 경계표식·안내표지 등 설치·유지비, 사무관리비(현수막, 인쇄비 등)

### ○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추정 (C)			
계	4,623	5,583	0	5,583	4,891	-692	
국 비	4,623	5,583	0	5,583	4,891	-692	
도 비							
시 비							
기 타							

### □ 예산 증감사유

- 2021년 개발제한구역 관리를 위한 국고보조금 교부결정에 따른 예산편성

### □ 법적근거

근거법령	개발제한구역 지정 및 관리에 관한 특별조치법(법, 시행령, 시행규칙)	법 제26조 제2항
근거내용	개발제한구역 내 불법행위의 예방 및 단속	

### □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	의결
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

### □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 체계적인 개발제한구역의 체계적인 관리를 위하여 추가적인 자원 필요(불법행위 점검관련, 사무관리 등)

□ 사업비 산출내역 ※ 산출내역 1식 등 구체적이지 않은 총괄단위 지양, 타당한 근거 제시

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비 고
개발제한구역 관리	201-01 사무관리비	○ 사무관리비(현수막, 인쇄비 포함) = 4,891	

※ 사업내용 및 산출내역은 업무와 관련이 없는 제3자도 이해할 수 있도록 자세히 작성

□ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

○ 추진 경위 및 향후계획(계획수립, 사업추진절차 및 내용 자세히 작성)

- 2022.01~2022.12 : 개발제한구역 불법 단속 및 예방을 위한 관리비 등(현수막, 인쇄비 등)지출

□ 투자사업 추진계획

○ 투자사업 공정별 내역

(단위 : 천원)

구 분	총사업비 (A+B+E+F)	기투자 (A)	2021년 예산액			2022년 요구액 (E)	향후투자 (F)	비고
			계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회~3회추경 (D)			
계	10,474	0	5,583	0	5,583	4,891		
관리비	10,474	0	5,583	0	5,583	4,891		

○ 추진 경위 및 향후계획(법적절차 이행상황부터 준공일 까지 자세히 작성)

- 2020.03.31. : 2021년도 개발제한구역 관리(보조)비 예산편성 자료제출(김포시→경기도)
- 2020.09.23. : 2021년도 개발제한구역 관리(보조)비 지원 금액 결정(경기도→김포시)
- 2021.02.15. : 2021년도 개발제한구역 관리(보조)비 교부결정 및 자금교부(1차) (경기도→김포시)
- 2021.05.25. : 2021년도 개발제한구역 관리(보조)비 교부결정 및 자금교부(2차) (경기도→김포시)

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	경계표식·안내표지 등 설치·유지비, 관리비(사무관리비 등) 지출	
2020년	경계표식·안내표지 등 설치·유지비, 관리비(사무관리비 등) 지출	
2021년	경계표식·안내표지 등 설치·유지비, 관리비(사무관리비 등) 지출	

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	4,334	4,334	-	-	
2020년	4,623	4,623	-	-	
2021년	5,583	-		5,583	10.31일까지 추진실적

□ 사업부서 및 담당자

부서명	도시계획과	녹지관리팀장 김정일	담당자	시설9급 임채환	전화	2453
-----	-------	------------	-----	----------	----	------



# (풍곡도시계획도로 [소2-105호·소2-106호·소1-106호] 개설공사) (P- 544 )

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2019년 02월 ~ 2023년 12월      ○ 위    치 : 김포시 고촌읍 풍곡리 일원
- 사업규모 : 도시계획도로(L=855m, B=8~10m)
- 사업목적 및 기대효과 : 개발제한구역이라는 특성상 상대적으로 제한을 받는 주민들을 위해 도시기반시설을 확충하고 교통의 편의 및 지역경제를 활성화하여 지역 균형발전을 도모하고자 함.
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1화~3회 추경 (C)			
계	990,000	708,161	649,000	59,161	920,800	212,639	
국 비	484,000	324,500	324,500		460,400	135,900	
도 비							
시 비	506,000	383,661	324,500	59,161	460,400	76,739	
기 타							

## □ 예산 증감사유

- 풍곡도시계획도로는 개발제한구역 주민지원사업으로 선정된 연차별 사업이므로, 지적불부합지로 인하여 풍곡도시계획도로의 손실보상협약이 지연된 것을 고려하여 월만한 보상협약을 위해 증액되었음.

## □ 법적근거

근거법령	개발제한구역의 지정 및 관리에 관한 특별조치법(시행령)	제2조 제2항
근거내용	개발제한구역은 법 제3조1항에 따른 지정 목적을 달성하기 위하여 공간적으로 연속성을 갖도록 지정하되, 도시의 자족성 확보, 합리적인 토지이용 및 적정한 성장 관리 등을 고려하여야 한다.	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자회의의결
경상■	자본□	비대상	대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	자체심사 2020.11월	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 풍곡도시계획도로는 개발제한구역 내 주민지원사업의 일환으로 구간별로 연차적으로 진행되는 국비지원 사업이며, 인근 주민들의 생활편의와 주변 환경을 개선하기 위해 추진 중인 사업임.
- 개발제한구역으로 상대적으로 제재를 많이 받은 주민들의 숙원사업으로, 원활한 사업추진이 필요



## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비 고
개발제한구역 주민주원사업	401-01 시설비	·풍곡도시계획도로(소2-105호,소2-106호,소1-106호)개설공사 = 920,800	국비50/시비50

## □ 사업 추진계획

### ○ 추진 경위

- 2020. 04. : [1구간] 보상계획공고
- 2020. 06. : [1구간] 실시설계인가 및 감정평가
- 2020. 07. : [1구간] 개설공사 착공 및 손실보상협의
- 2020. 10. : [1구간] 공사일시중지 및 [2구간] 시설(변경)결정 용역착수
- 2020. 11. : 지방재정투자심사
- 2021. 03. : [1구간] 보상협의
- 2021. 08. : [1구간] 실시설계변경
- 2021. 09. : [1구간] 토지수용재결(1차)

### ○ 향후계획

- 2021. 11. : [1구간] 수용(이전)개시(1차) 및 도시계획도로 개설공사 착공 / 경토위 재결신청에 따른 감정평가(2차)
- 2021. 12. : [2구간] 손실보상협의 계획공고
- 2022. 03. : [1구간] 개설공사 준공 및 [2구간] 감정평가, 손실보상협의
- 2022. 06. : [2구간] 개설공사 보상협의 및 수용재결
- 2022. 08. : [2구간] 착공

## □ 투자사업 추진계획

### ○ 투자사업 공정별 내역

(단위 : 천원)

구 분	총사업비 (A+B+E+F)	기투자 (A)	2021년 예산액			2022년 요구액 (E)	향후투자 (F)	비고
			계 (B=C+D)	본예산 (C)	1화~3회추경 (D)			
계	4,617,000	2,104,000	708,161	649,000	59,161	920,800	884,039	
공 정 별	설계비	100,000						
	보상비	2,957,839	649,000	649,000		920,800	184,039	
	공사비	1,400,000					700,000	
	감리비							
	부대비	159,161	59,161		59,161			

### ○ 추진 경위 및 향후계획(법적절차 이행상황부터 준공일 까지 자세히 작성)

- 2018.02~2018.09 : 2019년 주민지원사업(소2-105호, 소2-106호) 추진계획 제출 및 승인
- 2019.02~2019.09 : 2020년 주민지원사업(소2-105호, 소1-106호) 추진계획 제출 및 승인
- 2020.02~2020.09 : 2021년 주민지원사업(소2-105호 외 2노선) 추진계획 제출 및 승인
- 2021.02~2021.09 : 2022년 주민지원사업(소2-105호 외 2노선) 추진계획 제출 및 승인

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	풍곡도시계획도로(소2-105호, 소2-106호)개설공사	
2020년	풍곡도시계획도로(소2-105호, 소2-106호)개설공사	
2021년	풍곡도시계획도로(소2-105호, 소2-106호)개설공사	

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천 원)

연 도	예산현액(예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액(예산액)	집행잔액	비고
2019년	1,136,000	-	1,136,000	-	
2020년	2,104,000	133,645	1,970,355	-	
2021년	2,700,516	711,381	1,608,035	381,100	10월 31일 기준

## □ 위치도 및 현장사진(해당없을시 마제출)



## □ 사업부서 및 담당자

부서명	도시계획과	녹지관리팀장 김정일	담당자	시설9급 박희락	전화	2452
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

## (체계적인 도시경관 관리) (P - 544)

### □ 사업개요

- 사업기간 : 연중
- 사업규모 : 디자인 교육, 그래픽용 컴퓨터 구입 등
- 사업목적 및 기대효과 : 도시경관 업무의 효율적 추진을 위해 공무원 디자인 교육, 그래픽용 컴퓨터 구입 등 실시
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1화~3회 추경 (C)			
계	0	8,600	8,600		4,271	-4,329	
국 비							
도 비							
시 비	0	8,600	8,600		4,271	-4,329	
기 타							

### □ 법적근거

근거법령	공공디자인 진흥법 제3조, 김포시 공공디자인 조례	제3조
근거내용	시장은 공공디자인의 진흥과 품질 향상을 위하여 필요한 시책을 수립·시행해야 함.	

### □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

### □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 공무원 디자인마인드 향상을 위한 디자인 교육실시
- 그래픽디자인 업무용 컴퓨터 교체

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천 원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	본예산 요구액	비 고
공 통		○ 합계 =	4,271	
도시디자인교육	201-01 사무관리비	· 강사료 500,000원 *2회 = · 교육책자 등 제작 14,000원*100부 =	1,000 1,400	강기도 인재개발원 강사수당 및 원고료 등 지급기준
도시디자인 참고 서적 구입	201-01 사무관리비	· 서적 20,000원*10권 =	200	
그래픽용 컴퓨터 구입	405-01 자산 및 물품취득비	· 데스크탑 1,421,000원 *1대 = · 모니터 250,000원*1대 =	1,421 250	

## □ 사업 추진계획

### ○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022. 01. : 컴퓨터 구입
- 2022. 03. : 도시디자인 교육 실시, 교육책자 제작

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	도시계획과	도시경관팀장 구시몬	담당자	시설7급 노지현	전화	2356
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

# (감정동 농수로 수변환경 조성 사업) (P - 545)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 2022.12.
- 위 치 : 감정동 475-4번지 일원
- 사업규모 : 북변4거리~김포간선14호 교량까지 시설물 유지관리(길이 670m, 폭5m)
- 사업목적 및 기대효과 : 시책으로 조성된 농수로 산책로의 효율적 관리를 통해 시민들에게 휴식 및 편의시설 제공

## ○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추경 (C)			
계	20,000	20,000	20,000		10,000	-10,000	
국 비							
도 비							
시 비	20,000	20,000	20,000		10,000	-10,000	
기 타							

## □ 예산 증감사유

- 해당없음

## □ 법적근거

근거법령	경관법	제4조 제1항, 제3항
근거내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 국가 및 지방자치단체는 아름답고 쾌적한 경관을 형성하는 데 필요한 시책을 마련하여야 하며, 우수한 경관을 발굴하여 지원·육성하여야 한다.</li> <li>- 국가 및 지방자치단체는 경관관리의 기본원칙에 대한 국민의 이해를 높이도록 노력하여야 한다.</li> <li>- 국민은 아름답고 쾌적한 경관을 보전하고 개선하기 위하여 국가 및 지방자치단체의 시책에 적극적으로 협력하여야 한다.</li> </ul>	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 감정동 농수로 산책로는 시책 사업으로 조성한 시설물로 지속적인 유지관리를 통해 안전하고 쾌적한 휴식공간 조성이 필요함
- 시설물 보수 및 안전사고 방지사설 설치, 휴게시설 확충, 디자인시설물 등 설치



## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비 고
공 통		○ 합계 = 10,000	
감정동 농수로 수변환경 조성 유지관리	401-01 시설비	• 시설물 유지 및 보수, 휴게시설 설치 1식 = 10,000	

## □ 투자사업 추진계획

### ○ 투자사업 공정별 내역

(단위 : 천원)

구 분	총사업비 (A+B+E+F)	기투자 (A)	2021년 예산액			2022년 요구액 (E)	향후투자 (F)	비고
			계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회~3회주경 (D)			
계	60,000	30,000	20,000	20,000		10,000		
공 정 별	설계비							
	보상비							
	공사비	60,000	30,000	20,000	20,000	10,000		
	감리비							
	부대비							

### ○ 추진 경위 및 향후계획

- 2009.11. : 경기도 공공디자인 시범지역 조성사업 대상지 확정
- 2012.12. : 농수로 수변환경 조성사업 완료
- 2015. ~ 2021. : 매년 유지보수 실시
- 2022.04. : 사업계획 수립, 유지보수 업체 선정 및 계약
- 2022.05~06. : 사업추진, 준공

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	·바닥 보수, 벤치설치, 조명, 벙커보수 등	
2020년	·바닥 보수, 페인트보수, 타일보수, 디자인 조형물 설치 등	
2021년	·방호벽 코킹작업 및 페인트 도색, 타일보수, 데크시공, 휴게시설물 설치 등	10.31일까지 추진실적

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	10,000	8,800		1,200	
2020년	20,000	19,024		976	
2021년	20,000	19,932		67	10.31일 기준 실 집행현황



# (경관위원회 및 공공디자인위원회 운영) (P - 545)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 12.
- 사업내용 : 경관 및 공공디자인위원회 참석수당 지급(약 18회)
- 사업목적 및 기대효과 : 경관위원회 및 공공디자인위원회의 원활한 심의 운영을 통한 도시디자인 구축
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추경 (C)			
계	14,112	16,000	16,000		15,840	-160	
국 비							
도 비							
시 비	14,112	16,000	16,000		15,840	-160	
기 타							

## □ 법적근거

근거법령	김포시 경관 조례 및 공공디자인 조례	제31조, 제16조
근거내용	위원회에 참석하는 위촉직 위원에 대하여 예산범위에서 수당·여비 등의 실비 지급	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 관련법에서 일정 규모 이상의 시설물에 대하여 경관심의 또는 공공디자인심의를 받도록 규정하고 있어 경관위원회 및 공공디자인위원회 개최에 따른 참석위원 수당을 지급하기 위함
- 2022년 경관위원회 참석위원수 조정에 따라 전년대비 예산액 감소

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비 고
공 통		○ 합계 = 15,840	
경관 및 공공디자인 위원회 운영	201 일반운영비	경관위원회 참석 수당 80,000원 × 10명 × 12회 = 9,600	
		공공디자인위원회 참석 수당 80,000원 × 13명 × 6회 = 6,240	



## □ 사업 추진계획

### ○ 위원회 개최

- 약 18회(경관위원회 매월 1회, 공공디자인위원회 상시)

### ○ 김포시 경관위원회 주요 심의 대상

- 「도로법」에 따른 도로로 총 사업비가 100억원 이상인 사업
- 「하천법」에 따른 하천시설로 총 사업비가 100억원 이상인 사업
- 중점경관관리구역의 건축물로서 「건축법 시행령」 제2조제17호의 다중이용건축물
- 지자체, 공기업이 건축하는 연면적 1,000㎡ 이상인 건축물
- 그 밖에 건축물로 바닥면적 합계 5천㎡ 이상인 건축물

### ○ 김포시 공공디자인 위원회 주요 심의 대상

- 「김포시 공공디자인 조례」 별표의 심의대상 시설물(디자인 가이드라인에 적합한 단순 시설물 제외)

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 위원회 운영실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	· 위원회 개최 16회(경관9회+공공디자인7회)	
2020년	· 위원회 개최 16회(경관13회+공공디자인2회)	
2021년	· 위원회 개최 12회(경관8회+공공디자인4회)	10.31일까지 추진실적

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예산액)	집행잔액	비고
2019년	14,112	11,640		2,472	
2020년	14,112	8,480		5,632	
2021년	16,000	5,480		10,520	10.31일 기준 실 집행현황

### ※ 위원회 수당지급 기준

- 회의참석 수당 : 80,000원(2시간 초과시 40,000원 초과수당 지급)
- 서면심의 수당 : 40,000원(참석수당의 1/2)

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	도시계획과	도시경관팀장 구시몬	담당자	시설7급 노지현 시설8급 정은혜	전화	2356 2380
-----	-------	------------	-----	----------------------	----	--------------

# (계양천 산책로 고가하부 경관개선사업) (P - 545 )

## - 주민참여사업 -

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 2022. 7.      ○ 위    치 : 북변동 392번지(사우1교 하부)
- 사업규모 : 245㎡
- 사업목적 및 기대효과
  - 사우1교 고가하부의 교각, 대들보 등의 삭막한 콘크리트 시설물에 대한 미관을 개선하고, 경관 조명, 휴게쉼터, 디자인 시설물 등을 설치하여 계양천 산책로를 이용하는 시민들에게 안전하고 쾌적한 보행환경을 제공하고자 함

### ○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계		150,000	150,000		150,000	
국 비						
도 비						
시 비		150,000	150,000		150,000	
기 타						

### □ 법적근거

근거법령	「김포시 경관 조례」 제9조 제3호
근거내용	경관의 보전·관리 및 형성을 위한 사업은 다음 각 호와 같다. - 도시의 주요 공간 및 시설물 설치·관리를 위한 경관사업

### □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	(예시) 비대상	(예시) 비대상	(예시) 비대상	(예시) 비대상	(예시) 비대상	(예시) 비대상	(예시) 의결
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

### □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 계양천은 인근의 많은 주민들이 휴식 및 산책로로 이용하고 있으나 교각 및 대들보의 삭막한 외관과 미미한 조명 시설 등으로 인해 주야간 보행환경이 열악한 실정임
- 삭막한 느낌의 콘크리트(교각, 대들보 등)로 이뤄진 하부공간 미관 개선, 야간 안전을 위한 경관조명 설치, 주민 커뮤니티를 위한 휴게공간 조성, 랜드마크 디자인 시설물 설치 등으로 산책로를 이용하는 주민들이 쾌적하고 안전하게 이용할 수 있도록 환경 개선

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	본예산 요구액	비 고
계양천 산책로 고가하부 경관개선 사업	시설비	<b>◎ 계양천 산책로 고가하부 경관개선 사업</b> · 디자인 및 실시설계 = 20,000 · 부조물 설치 1식 = 35,000 · 디자인 시설물 설치 1식 = 30,000 · 디자인 벤치 3개 = 15,000 · 고보조명 1식 = 20,000 · 경관조명 1식 = 30,000	150,000	

## □ 투자사업 추진계획

### ○ 투자사업 공정별 내역

(단위 : 천원)

구 분	총사업비 (A+B+E)	기투자 (A)	2022년 예산액			향후투자 (E)	비고
			계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회추경 (D)		
<b>계</b>	<b>150,000</b>		<b>150,000</b>	<b>150,000</b>			
공 정 별	설계비	15,000	15,000	15,000			
	보상비						
	공사비	135,000	135,000	135,000			
	감리비						
	부대비						

### ○ 추진 경위 및 향후계획(법적절차 이행상황부터 준공일 까지 자세히 작성)

- 2022. 1. ~ 2. : 추진계획 수립
- 2022. 2. ~ 4. : 계약절차 이행(협상에 의한 계약)
- 2022. 5. ~ 7. : 경관개선사업 추진

## □ 위치도



## □ 현장사진

현장사진  
(칼라)



## □ 디자인 사례



## □ 사업부서 및 담당자

부서명	도시계획과	도시경관팀장 구시몬	담당자	시설9급 김태균	전화	5255
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

# (사무실 운영 물품 구입) (P - 545)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 3월
- 사업량 : 냉장고·TV 각 1대
- 사업목적 및 기대효과 : 노후에 따른 물품 구입 및 직원 편의 제공
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1화~3회 추경 (C)			
계	0	0	0		1,400	1,400	
국 비							
도 비							
시 비	0	0	0		1,400	1,400	
기 타							

## □ 예산요구 필요성

- 노후에 따른 물품구입 및 직원 편의 제공
- 냉장고 구입연도 (2007. 04. 11) TV 구입연도 (2010. 1. 15.)

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비 고
계			1,400
기본경비 (도시계획과)	405-01 자산 및 물품취득비	· 냉장고 구입 : 800,000원*1대 · TV 구입 : 600,000원*1대	= 800 = 600

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	도시계획과	도시상임기획팀장 권혁경	담당자	행정7급 이서현	전화	2357
-----	-------	--------------	-----	----------	----	------

---

# 2022년도 본예산안 사업설명서

---

도시개발과





# (한강시네폴리스 공업용수도 건설지원) (P - 549)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2014. 11. ~ 2023. 01.
- 위 치 : 김포시 고촌읍 풍곡리, 향산리 일원
- 사업규모 : 배수지 V=5,000m<sup>3</sup>, 송·배수관로 D500 L=5.3km
- 사업목적 및 기대효과 : 안정적인 용수공급을 통한 입주기업들의 산업활동 여건 제공 및 산업단지 경쟁력 확보

## ○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회 추경 (C)			
계	4,000,000	3,993,000	2,543,000	1,450,000	2,990,000	▽1,003,000	
국 비	-	-	-	-	-	-	
도 비	3,000,000	2,493,000	1,043,000	1,450,000	-	▽2,493,000	
시 비	1,000,000	1,500,000	1,500,000	-	2,990,000	▲1,490,000	민간부담금
기 타	-	-	-	-	-	-	

## □ 예산 증감사유

- 원활한 사업추진을 위한 2022년도 예산(공사비, 감리비, 시설부대비) 반영

## □ 법적근거

근거법령	산업입지 및 개발에 관한 법률	제29조
근거내용	제29조(기반시설 지원) 산업단지의 원활한 조성을 위하여 필요한 항만·도로·용수시설·철도·통신·전기시설 등 대통령령으로 정하는 기반시설은 국가 또는 지방자치단체 및 해당 시설을 공급하는 자가 우선적으로 지원한다.	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상□	자본■	대상	비대상	대상	대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	2017.11	-	2016.4	2019.6	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 사업기간 내 배수지 및 송·배수관로 공사를 완료하여 김포한강시네폴리스 산업단지 입주기업들에게 안정적인 용수공급을 통한 산업활동 여건 제공



## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비 고
		합계 2,990,000	
한강시네폴리스 공업용수도 건설지원	401-01 시설비	· 배수지 $V=5,000\text{m}^3$ , 송·배수관로 D500 L=5.3km : 토목, 기계, 전기 및 계측제어공사 1식 = 2,656,100 · 총공사비 9,575,100 : 2,656,100(기성금 및 관급자재비 지급)	
	401-02 감리비	· 감리비 871,900 = 318,900 : 318,900(기성금 지급)	
	401-03 시설부대비	· 시설부대경비 = 15,000 : 15,000(수수료 지급)	

## □ 투자사업 추진계획

### ○ 투자사업 공정별 내역

(단위 : 천원)

구 분		총사업비 (A+B+E+F)	기투자 (A)	2021년 예산액			2022년 요구액 (E)	향후투자 (F)	비고
				계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)			
계		13,329,000	5,103,000	3,993,000	2,543,000	1,450,000	2,990,000	1,243,000	
공 정 별	설계비	536,000	536,000	-	-	-	-	-	
	보상비	2,311,000	2,311,000	-	-	-	-	-	
	공사비	9,575,100	2,081,000	3,595,000	2,145,000	1,450,000	2,656,100	1,243,000	
	감리비	871,900	160,000	393,000	393,000	-	318,900	-	
	부대비	35,000	15,000	5,000	5,000	-	15,000	-	

### ○ 추진 경위 및 향후계획

- 2014. 11. : 공업용수도 자금 교부
- 2016. 12. : 실시설계용역 준공
- 2019. 03. : 도시계획시설결정 및 지형도면 고시
- 2019. 11. : 실시계획인가 승인
- 2020. 07. : 토지보상 완료, 공사착공
- 2020. 11. : 건설사업관리용역 착수
- 2021. 02. : 총사업비 변경 협의(경기도)
- 2021. 05. : 폐기물처리용역 착수
- 2021. 12. : 도시계획시설결정(변경) 및 실시계획인가(변경)
- 2022. : 송·배수관로, 전기 및 계측제어 공사
- 2023. 01. : 공사준공 및 용수공급

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	· 도시계획시설결정 및 지형도면 고시 · 실시계획인가승인	
2020년	· 공사착공 및 토지보상 완료 · 건설사업관리용역 착수	
2021년	· 총사업비 변경 · 폐기물처리용역 착수	10.30일까지 추진실적

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	567,000	567,000	-	-	
2020년	4,000,000	2,580,873	1,419,127	-	
2021년	5,412,127	3,203,903	1,444,124	764,100	10.30일 기준 실 집행현황

## □ 위치도 및 현장사진

**위치도**  
10,000 : 1  
이상

**현장사진**

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	도시개발과	특화사업팀장 장경철	담당자	시설9급 윤상원	전화	4129
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

# (한강시네폴리스 일반산업단지 진입도로 개설공사) (P - 549)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2017.04. ~ 2024.12.
- 위 치 : 김포시 고촌읍 풍곡리 ~ 향산리 일원
- 사업규모 : 진입도로 2.13km(4차로), 입체교차로 1개소
  - (1구간) 시티대로 2-4호선 : L=0.244km, B=30m(시네폴리스~향산지구 연결도로) [시네폴리스 부담구간]
  - (2구간) 고촌대로 2-1호선 : L=0.934km, B=30m(향산지구 동측구역계~서측구역계) [향산지구 부담구간]
  - (3구간) 시티중로 1-7호선 : L=0.959km, B=20m(향산지구 서측구역계~한강로) [국비 대행구간]
- 사업목적 및 기대효과
  - 사업목적 : 한강시네폴리스 일반산업단지 입주기업의 원활한 물류수송과 교통환경 개선 기여
  - 기대효과 : 한강시네폴리스 등 개발사업으로 인한 교통수요 대응 및 편의 증진
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추경 (C)			
계	15,922,000	11,602,000	11,602,000	-	31,789,000	▲17,296,000	
국 비	8,292,000	7,711,000	7,711,000	-	30,789,000	▲20,187,000	D-train예산
도 비	-	-	-	-	-	-	
시 비	7,630,000	3,891,000	3,891,000	-	1,000,000	▽2,891,000	민간부담금
기 타	-	-	-	-	-	-	

## □ 예산 증감사유

- 한강시네폴리스 일반사업단지 개설공사 편입 필지 감정평가 결과에 따른 보상비 증액 및 공사 착공을 위한 시설비, 감리비 및 부대비 반영

## □ 법적근거

근거법령	산업입지 및 개발에 관한 법률 시행령	제27조 제1항 제1호
근거내용	(기반시설의 지원)산업단지의 원활한 조성을 위하여 필요한 기반시설(항만, 도로 및 철도)은 국가 또는 지방자치단체 및 해당 시설을 공급하는 자가 우선적으로 지원한다.	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상□	자본■	반영	중앙심의	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	2018.11월	(결과통보) 2019.11월	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 한강시네폴리스 일반산업단지 진입도로 개설(연장 2.13km, 입체교차로 1개소)
- 입주기업의 원활한 물류수송과 교통환경 개선을 위한 도로개설 필요

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비 고
		합계 1,000,000	
한강시네폴리스 진입도로 개설공사 (1구간)	403-02 공기관 등에 대한 자본적 위탁사업비	· 토지 및 지장물 보상비(1구간) · 감정평가액 및 기타 보상액 - 보상비 기지급 = 차액보상비 (4,304,000 - 3,304,000 = 1,000,000)	= 1,000,000

## □ 투자사업 추진계획

### ○ 투자사업 공정별 내역

(단위 : 천원)

구 분	총사업비 (A+B+E+F)	기투자 (A)	2021년 예산액			2022년 요구액 (E)	향후투자 (F)	비고
			계 (B=C+D)	본예산 (C)	1화~3회추경 (D)			
계	92,399,000	17,752,000	11,602,000	11,602,000	-	31,789,000	31,256,000	
공 정 별	설계비	1,964,000	-	-	-	-	-	
	보상비	37,542,000	9,419,000	9,419,000	-	13,577,000	-	
	공사비	49,959,000	2,000,000	2,000,000	-	17,302,000	29,475,000	
	감리비	2,803,000	150,000	150,000	-	870,000	1,733,000	
	부대비	131,000	33,000	33,000	-	40,000	48,000	

※ 총사업비 협의 중으로 변경될 수 있음

### ○ 추진 경위 및 향후계획

#### <진입도로 1·3구간>

- 2018.06. : 예비타당성 통과(B/C 1.13)
- 2019.06. : 실시설계 용역 착수 및 보상업무 위·수탁협약체결(한국감정원)
- 2020.10. : 총사업비 변경 협의(국토교통부, 기획재정부)
- 2021.01. : 실시계획인가 고시
- 2021.05. : 보상계획 공고(05.31.~06.15.)
- 2021.08. : 감정평가완료 및 감정평가서 검토
- 2021.하반기 : 총사업비 변경 완료 및 공사발주, 보상협의 실시
- 2024.상반기 : 공사준공 및 도로개통

#### <진입도로 2구간>

- 2019.08. : 실시계획인가 고시
- 2020.05. : 보상협의 실시
- 2020.11. : 경기도 토지수용위원회 개최
- 2021.05. : 중앙토지수용위원회 이의재결 결과 통보
- 2021.하반기 : 공사착공(향산도시개발조합)
- 2022.하반기 : 공사준공 및 도로개통



### □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	· 진입도로 도시계획시설 결정 및 지형도면 고시, 진입도로(1·3구간) 실시설계용역 착수	
2020년	· 진입도로(1·3구간) 실시설계용역 준공 · 진입도로(2구간) 보상협의 착수 및 경기도 토지수용위원회 수용 재결 신청	
2021년	· 진입도로(1·3구간) 실시계획인가 고시 및 보상계획 공고	10.30일까지 추진실적

### ○ 최근3년 집행현황(김포시 재원)

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	-	-	-	-	
2020년	7,630,000	7,532,052	97,948	-	
2021년	3,988,948	1,807,277	-	2,181,671	10.30.일 기준 실 집행현황

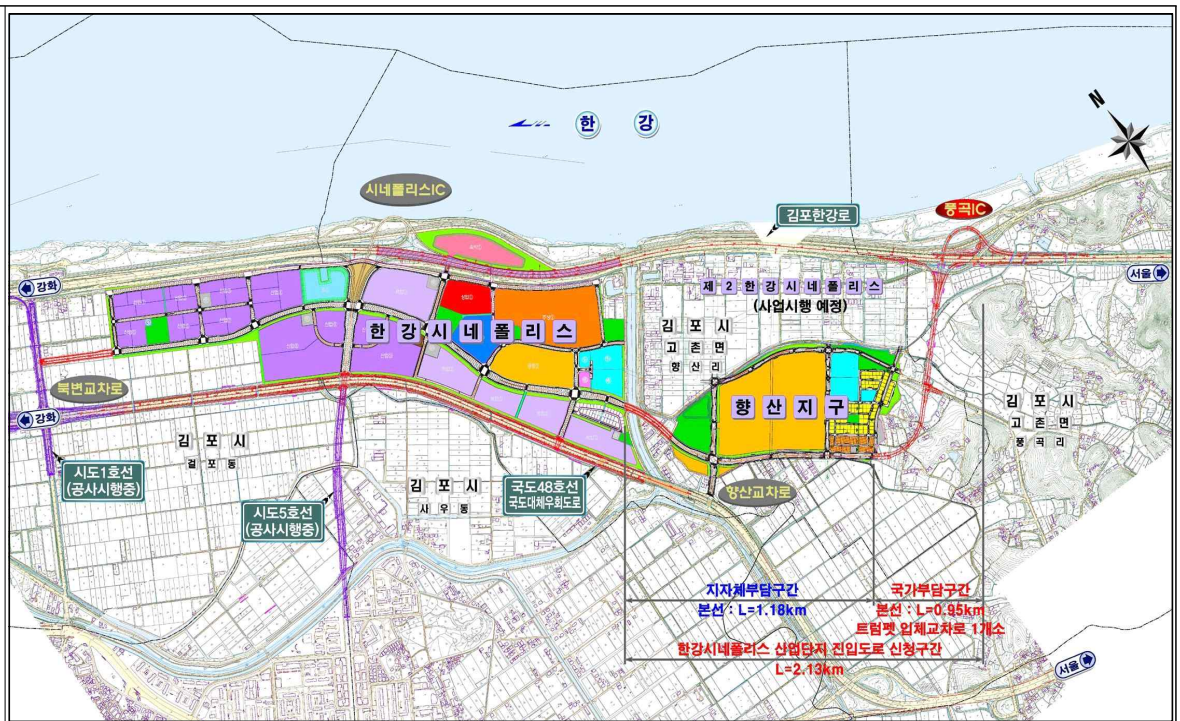
○ 최근3년 집행현황(국비, D-brain)

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	1,830,000	1,550,378	279,622	-	
2020년	8,571,622	7,116,424	1,455,061	137	
2021년	9,166,061	7,930,561	-	1,235,500	10.30.일 기준 실 집행현황

## □ 위치도 및 현장사진

**위치도**  
**10,000 :1**  
**이상**



□ 사업부서 및 담당자

부서명	도시개발과	특화사업팀장 장경철	담당자	시설8급 설광섭	전화	4128
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

---

# 2022년도 본예산안 사업설명서

---

도시관리과







## (단독주택 집수리 지원사업) (P - 553)

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 2022. 12.
- 위    치 : 양곡 재정비촉진지구 및 김포 재정비촉진지구 해제구역 3개소(사우1, 2, 3구역)
- 사업규모 : 5개소
- 사업목적 및 기대효과 : 집수리 지원사업을 통해 담장, 대문 등 외부공간 개선으로 경관 향상 효과 개선
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1화~3회 추경 (C)			
계					60,000	60,000	
국 비							
도 비					18,000	18,000	
시 비					42,000	42,000	
기 타							

### □ 예산 증감사유

- 「경기도 단독주거지역 집수리 지원 조례」에 의거하여 단독주택 집수리 지원사업을 추진

### □ 법적근거

근거법령	경기도 단독주거지역 집수리 지원 조례	제1조
근거내용	열악한 단독주택이 밀집되어 있는 단독주거지역의 주거환경을 개선하고 노후 단독주택의 집수리에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.	

### □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자의회의결
경상□	자본■	미반영	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

### □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 정비방식의 주거재생이 어려운 노후 저층 주거지에 집수리 사업을 지원하여 주민의 자발적 참여를 통한 집단 경관개선 및 거주민 삶의 질 제고
- 집수리 지원사업을 통해 담장, 대문 등 외부공간 개선으로 경관 향상, 효과 개선

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비 고
단독주택 집수리 지원사업	402-02 민간자본사업보조	· 단독주택 집수리 지원 : 12,000천원*5호 (도시재생뉴딜 집수리사업 지원 가이드라인 기준) = 60,000	

※ 단독주택 집수리 지원사업 5호는 경기도 재정비촉진지구 해제지구 · 해제구역(양곡 재정비촉진지구, 김포 재정비촉진지구 해제구역 3개소) 내 소재한 단독주택

※ 지원금액 : 해당 공사비의 90%(최대 1,200만원 이내 - 도시재생뉴딜 집수리사업 지원 가이드라인 기준)

## □ 사업 추진계획

### ○ 추진 경위 및 향후계획

- 2021. 8. : 경기도 단독주택 집수리 지원사업 공모 신청(10호 신청)
- 2021.10. : 공모신청 결과 발표(5호 배정)
- 2022. 1. : 집수리 지원사업 추진

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	-	
2020년	-	
2021년	○ 2021. 8월 - 2022년 경기도 단독주택 집수리 지원사업 수요조사 및 공모 신청(10호) ○ 2021. 10월 - 공모신청 결과 5호 배정	10.31.까지 추진실적

### □ 위치도 및 현장사진

<p><b>위치도</b></p>	 <p>양곡 재정비촉진지구</p>	 <p>김포 재정비촉진지구</p>
<p><b>현장사진</b></p>		

□ 사업부서 및 담당자

부서명	도시관리과과	도시재생팀장 최태수	담당자	시설9급 임예빈	전화	5455
-----	--------	------------	-----	----------	----	------

# (도시재생지원센터 운영) (P - 968)

## - 도시재생특별회계 -

### □ 사업개요

- 사업기간 : 연중
- 위 치 : 김포시도시재생지원센터(평생학습관 1층)
- 사업목적 및 기대효과 : 다양한 도시재생 사업주체간의 파트너십을 구축하고 지역 리더 발굴 및 육성을 통한 도시재생사업 지원 및 추진
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비 고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1화~3회 추경 (C)			
계	30,766	82,000	93,000	-11,000	68,493	- 13,507	
국 비							
도 비							
시 비	30,766	82,000	93,000	-11,000	68,493	- 13,507	
기 타							

### □ 예산 증감사유

- 2021년도 도시재생지원센터 운영에서 전반적으로 사업진행을 추진하였으나, 도시재생 주민제안 공모사업의 공모 신청을 한 공동체 수가 총 9개소인 점을 감안하여 사업비를 감액 조정함.

### □ 법적근거

근거법령	도시재생 활성화 및 지원에 관한 특별법	제11조 제1항
근거내용	<p>제11조(도시재생지원센터11조(도시재생지원센터의 설치) ① 전략계획수립권자는 다음 각 호의 사항에 관한 업무를 수행하도록 하기 위하여 도시재생지원센터를 설치할 수 있다. 도지사 및 구청장등은 필요한 경우 대통령령으로 정하는 바에 따라 도시재생지원센터를 설치할 수 있다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 도시재생전략계획 및 도시재생활성화계획 수립과 관련 사업의 추진 지원</li> <li>2. 도시재생활성화지역 주민의 의견조정을 위하여 필요한 사항</li> <li>3. 현장 전문가 육성을 위한 교육프로그램의 운영</li> <li>4. 마을기업의 창업 및 운영 지원</li> <li>5. 그 밖에 대통령령으로 정하는 사항</li> </ol>	

### □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자회의의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

### □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 주민 주도의 도시재생뉴딜사업 추진 기반을 마련하기 위한 주민 밀착형 사업 및 예산 마련

- 도시재생사업에 대한 주민들의 관심 제고와 사업경험 축적을 위한 도시재생 주민제안공모사업 지속추진
- 주민의 역량강화를 위한 도시재생대학을 포함해 도시재생 서포터즈 교육 등 대상과 직무에 따른 차별성 있는 교육 운영을 통한 단계별 성장지원
- 도시재생 서포터즈를 육성하여 도시재생사업 활동가로 성장시키고 또한 도시재생사업 홍보를 펼치는 도시재생 서포터즈 사업 신설
- 김포시의 역사를 기록하고 자료를 수집하는 과정을 통해 김포시 주민들의 지역 및 도시재생사업에 대한 관심을 촉구하기 위한 도시재생 아카이빙 사업 신설
- 주민, 활동가, 도시재생 공동체, 주민협의체, 전문가 등과 네트워크 구축을 위한 자문위원회, 활동공유회, 워크숍 등을 추진

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비 고
총 계		68,493	
도시재생 지원센터 운영	201-01 사무관리비	합 계	6,440
		· 도시재생지원센터 운영	
		- 일반수용비 : 120,000원×12월	= 1,440
		· 자문위원회 자문수당	
	201-03 행사운영비	- 자문수당: 100,000원×5명×4개월	= 2,000
		· 홍보물(기념품) 제작 : 10,000원×100개×3회	= 3,000
		합 계	29,313
		· 도시재생대학 운영	12,888
		- 강사료 : 일반1급(2h) 350,000원×1명×14회	= 4,900
		- 보조강사료 : 80,000원(2h)×2명×4회	= 640
		- 원고료 : A4 12면 기준 72,000원×1명×14회	= 1,008
		- 자료집인쇄비 : 15,000원×60부×2회	= 1,800
		- 웹자보 : 200,000원×1식×2회	= 400
		- 포스터 : 3,000원×50장×2회	= 300
		- 현수막 : 50,000원×1식×30회	= 1,500
		- 배너 : 100,000원×1식×2회	= 200
		- 차량대여 : 800,000원×1대×2회	= 1,600
		- 소모품구입비 : 3,000원×30명×6회	= 540
		· 도시재생 주민제안공모사업 운영	4,510
		- 웹자보 : 200,000원×1식×1회	= 200
		- 현수막 : 50,000원×1식×15장	= 750
		- 포스터 : 3,000원×1식×100장	= 300
		- 배너 : 100,000원×1식×1개	= 100
		- 공유회 공연비 : 500,000원×2팀×1회	= 1,000
		- 공유회 인쇄비 : 200,000원×6팀×1회	= 1,200
		- 심사비(내용심사) : 120,000원×4명×1회	= 480
		- 심사비(발표심사) : 120,000원×4명×1회	= 480
		· 도시재생 아카이빙 사업	3,295
		- 웹자보 : 200,000원×1식×1회	= 200
		- 현수막 : 50,000원×1식×15장	= 750
		- 포스터 : 3,000원×1식×100장	= 300
		- 사진디지털복원 : 100,000원×1식×20장	= 2,000
		- 우편발송료 : 1,500원×1식×30회	= 45

※ 인재개발원  
강사수당기준  
및 김포시 예  
산편성 세부지  
침 준용



사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비 고
		· 도시재생 서포터즈 운영 <span style="float:right">5,100</span> - 웹자보 : 200,000원×1식×1회 = 200 - 현수막 : 50,000원×1식×15장 = 750 - 강사료 : 일반1급(2h) 350,000원×1명×3회 = 1,050 - 블로그 기사 작성료 : 30,000원×5명×10회 = 1,500 - 영상제작 : 800,000원×1식×2편 = 1,600	
		· 도시재생 주민협의체 운영 <span style="float:right">3,520</span> - 강사료 : 일반1급(2h) 350,000원×4회 = 1,400 - 보조강사료 : 80,000원(2h)×2명×2회 = 320 - 현수막 : 50,000원×1식×4장 = 200 - 차량대여비 : 800,000원×1대×2회 = 1,600	
	301-09 행사실비 지원금	<b>합 계 8,740</b>	※ 민간인여비 지원금기준 준 용
		· 자문위원회 운영 - 식비 : 15,000원×5명×8회 = 600 · 도시재생대학 운영 - 다과비 : 3,000원×30명×6회 = 540 - 견학 식비 : 8,000원×30명×6회 = 1,440 · 도시재생 주민제안공모사업 - 다과비 : 3,000원×50명×2회 = 300 - 식사비 : 8,000원×10명×5회 = 400 · 도시재생 서포터즈 운영 - 식비 : 10,000원×3명×20회 = 600 · 도시재생주민협의체 운영 - 식비 : 8,000원×20명×10회 = 1,600 - 다과비 : 3,000원×20명×10회 = 600 - 숙박비 : 50,000원×20명×2회 = 2,000 · 도시재생지원센터 운영 - 식비 : 8,000원×5명×12회 = 480 - 다과비 : 3,000원×5명×12회 = 180	
		<b>합 계 24,000</b>	
	307-02 민간경상사업 보조	· 도시재생 주민제안공모사업 - 일반공모 : 3,000,000원×3개 공동체 = 9,000 - 기획공모 : 5,000,000원×3개 공동체 = 15,000	

## □ 사업 추진계획

### ○ 추진 경위 및 향후 계획

- 2022. 2. ~ 2022.12. : 도시재생 아카이빙 사업, 도시재생 주민제안공모사업, 도시재생 서포터즈 운영  
도시재생 자문위원회, 도시재생 주민협의체 지원
- 2022. 4. ~ 2022. 5. : 도시재생대학 기본과정
- 2022. 9. ~ 2022.10. : 도시재생대학 실용과정

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	-	
2020년	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 김포시 도시재생지원센터 개소(2020.6.25.)</li> <li>○ 김포시 도시재생대학 운영               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 일시 : 2020.10.13. ~ 2020.11.5.</li> <li>- 장소 : 김포시청 민방위재난실전문훈련센터 다목적실</li> <li>- 수료인원 : 13명</li> </ul> </li> <li>○ 도시재생 자문위원회 운영               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 자문위원 : 5명 위촉</li> <li>- 자문회의 : 총 3차례 진행</li> <li>- 내용 : 양촌읍 도시재생활성화계획 및 도시재생뉴딜사업 공모 등</li> </ul> </li> <li>○ 도시재생 아이디어 공모전               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 모집기간 : 2020.9. ~ 2020.11.</li> <li>- 접수 : 총 9팀</li> <li>- 시상 : 대상 1팀(함께하는 맘), 우수상 1팀(김포 요리조리 다문화공작소), 장려상 3팀</li> </ul> </li> </ul>	
2021년	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 도시재생 자문위원회               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 자문회의 : 총 2차례 진행</li> <li>- 내용 : 양촌읍 도시재생활성화계획 및 도시재생뉴딜사업 공모 등</li> </ul> </li> <li>○ 도시재생대학(기본과정) 운영               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 일시 : 2021.4.20. ~ 2021.4.29.</li> <li>- 장소 : 김포시 평생학습관 김포시민행복이음센터 교육실</li> <li>- 수료인원 : 28명</li> </ul> </li> <li>○ 도시재생 주민제안공모사업 진행               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 선정 : 총 8개소(열매기 6개소, 새싹기 2개소)</li> <li>- 보조금 : 35,000천원</li> <li>- 사업기간 : 2021. 4. ~ 2021.11.(약 7개월)</li> </ul> </li> <li>○ 도시재생대학(심화과정) 운영               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 일시 : 2021.10.5. ~ 2021.10.21.</li> <li>- 장소 : 김포시 평생학습관 김포시민행복이음센터 교육실</li> <li>- 수료인원 : 20명</li> </ul> </li> <li>○ 도시재생 아이디어 공모전 진행 중               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 모집기간 : 2021.10.1. ~ 2021.10.31.</li> <li>- 분야 : 1. 김포시민이 함께 만드는 '도시재생 활성화방안' 제안 2. 우리가 꿈꾸는 아름다운 '김포시의 미래'그리기</li> </ul> </li> </ul>	10.31일까지 추진실적

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천 원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	-	-	-	-	
2020년	30,766	27,238	0	3,528	
2021년	82,000	57,477	0	24,523	10.31일까지 추진실적

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	도시관리과	도시재생팀장 최태수	담당자	서민택	담당부서	다급 구준희	전화	8379
-----	-------	------------	-----	-----	------	--------	----	------

# 도시재생 주민제안 공모사업 (P - 968)

## - 도시재생특별회계 -

### □ 지방보조사업 개요

- 사업기간 : 연중
- 공모여부 : 공모
- 사업목적 및 기대효과 : 주민주도의 지역공동체 활성화와 도시재생사업 추진 기반 및 원동력 마련
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1~3회 추경 (C)			
계	-	46,000	46,000		24,000	-22,000	
시 비	-	46,000	46,000		24,000	-22,000	
자부담							

### □ 예산 증감사유

- 2021년도 도시재생 주민제안 공모사업은 씨앗기, 새싹기, 열매기로 나눠 각 1,000천원 10개소, 3,000천원 7개소, 5,000천원 3개소로 예산액을 편성함
- 2021년도 도시재생 주민제안 공모사업 실시 결과, 공모 신청을 한 공동체 수가 총 9개소, 최종 심사결과 실제 사업비를 받은 팀이 총 8개소 및 보조금 35,000천원으로 사업이 진행됨
- 이에, 2022년도에는 일반공모 3,000천원 3개소, 기획공모 5,000천원 3개소로 나눠 총 6개소 및 보조금 2,400만원으로 감액 조정

### □ 법적근거

근거법령	김포시 도시재생 활성화 및 지원조례	제10조 제1항 / 제11조 제1항, 제2항, 제3항
근거내용	제10조(도시재생사업의 지원) ① 시장은 도시재생활성화계획에 따른 도시재생사업에 대하여 행정적 지원을 할 수 있으며, 예산의 범위에서 사업비를 지원할 수 있다.	
	② 시장은 도시재생사업 성공모델을 창출하기 위하여 국·도비 지원사업과 별도로 특색 있는 도시재생사업을 발굴하여 추진해야 한다.	
	제11조(사업비 지원신청 등) ① 시장은 매년 지원사업의 대상, 규모, 절차 등을 포함한 사업지원 계획을 수립하여야 한다.	
	② 도시재생사업을 추진하는 데 필요한 지원을 받고자 하는 도시재생사업의 시행자는 제1항의 사업지원 계획에 따라 사업계획서를 작성하여 시장에게 서면으로 사업비 지원 신청을 하여야 한다.	
	③ 시장은 사업비 지원 신청을 받은 때에 사업의 필요성과 타당성 등을 검토하여 지원 여부와 지원 금액 등을 결정하여야 한다.	

### □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 주민 주도의 도시재생뉴딜사업 추진기반 마련을 위한 주민 밀착형 사업 및 예산 수립
- 도시재생사업에 대한 주민들의 참여기회 제공을 통해 사업추진 기반과 원동력 마련

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)			비 고
			계	시비	자부담
		총 계	24,000	24,000	
		합 계	24,000	24,000	
도시재생 주민제안 공모사업	307-02 민간경상사업보조	- 일반공모 : 3,000,000원×3개 공동체 - 기획공모 : 5,000,000원×3개 공동체	9,000 15,000	9,000 15,000	

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	-	
2020년	-	
2021년	○ 2021년 도시재생 주민제안 공모사업 - 일 시 : 2021. 2. ~ 2021. 11. - 참 여 : 8개 주민공동체(새싹기 2개소, 열매기 6개소) - 내 용 : 자원순환 교육, 다문화음식나눔, 마을예술체험, 사우스가 및 운양동 카페거리 활성화 사업 등	10.31일 기준 추진실적

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

구분	예산액			집행액			집행잔액			비고
	계	시비	자부담	계	시비	자부담	계	시비	자부담	
2019년	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2020년	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2021년	46,000	46,000	-	35,000	35,000	3,500	-	-	-	* 3회추경 때 집행잔액 11,000천원 반납  10.31일 기준 실 집행현황

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	도시관리과	도시재생팀장 최태수	담당자	시간선택임가제 다급 구준희	전화	8379
-----	-------	------------	-----	----------------	----	------

---

# 2022년도 본예산안 사업설명서

---

주 택 과







# (공동주택 시설 개·보수 사업비 지원) (P - 557)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1월 ~ 12월
- 사업규모 : 공동주택 228개단지 대상(18개단지 공모)
- 사업목적 및 기대효과 : 노후 공동주택의 공용시설 개·보수 비용을 지원하여 시민들의 주거환경 개선
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1화~3회 추경 (C)			
계	430,000	430,000	430,000	-	450,000	20,000	
국 비	-	-	-	-	-	-	
도 비	-	-	-	-	-	-	
시 비	430,000	430,000	430,000	-	450,000	20,000	
기 타	-	-	-	-	-	-	자부담 (50%)

## □ 예산 증감사유

- 최근 사용승인 공동주택 단지 증가와 기존 공동주택 단지들의 공용시설의 노후화가 지속되고 있으며, 2021. 8월 공동주택관리지원센터 개소에 따른 보조사업 활성화를 위하여 사업비 증액 필요

## □ 법적근거

근거법령	공동주택관리법	제85조
근거내용	· 지방자치단체의 장은 그 지방자치단체의 조례로 정하는 바에 따라 공동주택의 관리에 필요한 비용의 일부를 지원할 수 있다.	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의동의	출연·출자 의회의결
경상□	자본■	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 공동주택의 부대·복리시설의 개·보수 지원사업으로 단지 내 생활환경이 개선되어 공동주택(아파트 및 연립 등) 입주민들의 만족도가 높은 사업이며,
- 노후 공용시설의 개·보수 비용을 지원하여 시민들의 주거안정과 주거환경 개선 등 시민 삶의 질 향상.

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	본예산 요구액	비 고
공 통			450,000	
시설 개·보수 사업비 지원	402-01 민간자본사업보조	· 관내 공동주택단지 중 시설개·보수 대상단지 지원 =	400,000	수혜단지 : 18개 단지
		- 500세대 미만 단지 : 20,000,000원 × 8개 단지 =	160,000	
		- 500세대 이상 단지 : 30,000,000원 × 8개 단지 =	240,000	
		· 의무관리대상 단지 중 모범관리 단지 2개 단지 지원 =	50,000	
		- 500세대 미만 단지 : 20,000,000원 × 1개 단지 =	20,000	
		- 500세대 이상 단지 : 30,000,000원 × 1개 단지 =	30,000	

## □ 사업 추진계획

### ○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022. 01월~04월 : 공동주택 지원사업 종합계획 공고 및 대상 단지 선정
- 2022. 05월~11월 : 공동주택 지원사업 보조금 교부 및 사업 실시
- 2022. 12월 : 공동주택 지원사업 정산

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	○ 보조사업자 : 고촌 길훈1차 외 17개 단지 ○ 추진 실적 - 사업명 : 부대·복리시설 개·보수 사업 - 사업내용 : 노후 저수조 및 급수펌프 개선, CCTV 증설·교체, 옥상방수 및 외벽균열 보수, 아스콘 포장, 보도블럭 교체, 지하주차장 램프 지붕설치 등	
2020년	○ 보조사업자 : 동변마을1차 외 22개 단지 ○ 추진 실적 - 사업명 : 부대·복리시설 개·보수 사업 - 사업내용 : 옥상방수 및 기와개량공사, CCTV 증설·교체, 외벽균열 보수, 아스콘 포장, 보도블럭 교체, 승강기 교체 공사 등	
2021년	○ 보조사업자 : 현대2차아파트 외 18개 단지 ○ 추진 실적 - 사업명 : 부대·복리시설 개·보수 사업 - 사업내용 : 옥상방수 및 기와개량공사, 단지내 도로 재포장, 옥상 방화문 자동개폐장치 설치 등	10.31일까지 추진실적

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	420,000	420,000	-	0	
2020년	430,000	430,000	-	0	
2021년	430,000	430,000	-	0	10.31일 기준 실 집행현황

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	주택과	공동주택관리지원팀장 조성주	담당자	시설7급 강미숙	전화	2255
-----	-----	----------------	-----	----------	----	------

## (노후 공동주택 유지관리 지원 사업) (P - 557)

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1월 ~ 12월
- 사업규모 : 비의무관리대상(15년 이상 경과한 소규모 공동주택) 공동주택 33개단지 대상(5개단지 공모)
- 사업목적 및 기대효과 : 재건축, 리모델링 추진 등이 어려운 노후 공동주택 유지관리 비용 지원을 통해 주택의 장수명화 및 입주민 삶의 질 향상

### ○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1화~3회 추경 (C)			
계	160,000	200,000	200,000	-	200,000	0	
국 비	-	-	-	-	-	-	
도 비	48,000	60,000	60,000	-	60,000	0	
시 비	112,000	140,000	140,000	-	140,000	0	
기 타	-	-	-	-	-	-	자부담 (20%)

### □ 예산 증감사유

- 해당 사항 없음

### □ 법적근거

근거법령	공동주택관리법	제85조제1항
근거내용	· 지방자치단체의 장은 그 지방자치단체의 조례로 정하는 바에 따라 공동주택의 관리에 필요한 비용의 일부를 지원할 수 있다.	

### □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상□	자본■	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

### □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 재정이 열악하여 재건축, 리모델링 추진 등이 어려워 유지관리에 어려움을 겪고 있는 노후 공동주택에 대한 유지 관리비 지원을 통해 주택의 장수명화 및 입주자 삶의 질 향상 도모

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비 고
공 통		200,000	
노후 공동주택 유지관리 지원	402-02 민간자본사업보조	· 준공 후 15년 경과 소규모 공동주택 (비의무관리대상 공동주택) = 200,000 : 40,000,000원 × 5개 단지	

## □ 사업 추진계획

### ○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022. 01월~04월 : 2022년 노후 공동주택 유지관리 지원 사업 공고 및 대상 단지 선정
- 2022. 05월~11월 : 노후 공동주택 유지관리 지원 사업 보조금 교부 및 사업 실시
- 2022. 12월 : 노후 공동주택 유지관리 지원 사업 정산

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	· 2개 단지 선정 지원(함성2차아파트, 북변현대아파트)	
2020년	· 4개 단지 선정 지원(통진연립, 무림연립, 할렐루야연립, 대지연립)	
2021년	· 5개 단지 선정 지원(대광연립, 태산아파트, 인창연립, 김포아파트1차, 북변현대아파트)	10.31일까지 추진실적

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	80,000	80,000	-	0	
2020년	160,000	160,000	-	0	
2021년	200,000	200,000	-	0	10.31일 기준 실 집행현황

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	주택과	공동주택관리지원센터팀장 조성주	담당자	시설7급 강미숙	전화	2255
-----	-----	------------------	-----	----------	----	------

# (공동주택 경비·청소 노동자 휴게시설 개선사업) (P - 557)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1월 ~ 12월
- 사업규모 : 공동주택 228개단지 대상(9개단지 공모)
- 사업목적 및 기대효과 : 열악한 환경에 놓여 있는 공동주택 단지 내 경비·청소 노동자들의 휴게시설 개선 비용을 지원함으로써 휴게권 보장 및 근로조건 향상 도모

## ○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1화~3회 추경 (C)			
계	-	-	-	-	45,000	45,000	
국 비	-	-	-	-	-	-	
도 비	-	-	-	-	22,500	22,500	
시 비	-	-	-	-	22,500	22,500	
기 타	-	-	-	-	-	-	자부담 (10%)

## □ 예산 증감사유

- 공동주택 단지 내 경비·청소 노동자 휴게시설 개선비 지원사업은 2021년도에 경기도에서 자체사업 공모 및 사업추진을 하였으나, 2022년도에는 시·군 보조사업으로 변경 추진함에 따라 신규예산 편성 필요

## □ 법적근거

근거법령	공동주택관리법	제85조제1항
근거내용	· 지방자치단체의 장은 그 지방자치단체의 조례로 정하는 바에 따라 공동주택의 관리에 필요한 비용의 일부를 지원할 수 있다.	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자회의의결
경상□	자본■	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 열악한 환경에 있는 아파트 경비 및 청소 노동자들이 건강하고 쾌적하게 이용할 수 있는 휴게시설의

물리적인 개·보수 비용 지원(휴게실 구조물, 안전·보건 시설, 환기·환풍, 샤워시설, 도배, 장판 등) 및 물품 구입 비용을 지원(에어컨, 소파, 정수기 등 비품 교체 및 신규 구입)하여 경비·청소 노동자의 휴게권 보장 및 근로 조건 향상 도모

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비 고
공 통		45,000	
공동주택 경비·청소 노동자 휴게시설 개선사업	402-02 민간자본사업보조	· 경비·청소 노동자 휴게시설 개선 = 5,000,000원 × 9개 단지 45,000	

## □ 사업 추진계획

### ○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022. 01월~04월 : 2022년 공동주택 경비·청소 노동자 휴게시설 개선 사업 공고 및 대상 단지 선정
- 2022. 05월~11월 : 공동주택 경비·청소 노동자 휴게시설 개선 사업 보조금 교부 및 사업 실시
- 2022. 12월 : 공동주택 경비·청소 노동자 휴게시설 개선 사업 정산

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	-	
2020년	-	
2021년	-	

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	-	-	-	-	
2020년	-	-	-	-	
2021년	-	-	-	-	

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	주택과	공동주택관리지원센터팀장 조성주	담당자	시설7급 강미숙	전화	2255
-----	-----	------------------	-----	----------	----	------

# (공동주택 모범관리 단지 육성) (P - 557)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1월 ~ 12월
- 사업규모 : 공동주택 모범관리 단지 육성 및 소관 위원회 운영
- 사업목적 및 기대효과 : 공동주택 모범관리 단지 선정 및 소관 위원회 운영에 따른 외부위원 수당과 운영 물품 구입

## ○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추경 (C)			
계	9,160	12,000	12,000	-	12,200	200	
국 비	-	-	-	-	-	-	
도 비	-	-	-	-	-	-	
시 비	9,160	12,000	12,000	-	12,200	200	
기 타	-	-	-	-	-	-	

## □ 예산 증감사유

- 2021.8월 공동주택관리지원센터 개소에 따른 보조사업 확대 추진으로 공동주택 보조금 지원 심의 회의 개최수 증가 및 공동주택 단지내 홍보 책자 배부에 따라 사업비 증액 필요

## □ 법적근거

근거법령	주택법 주택법 시행령	제59조 제64조
근거내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 주택의 분양가격 제한 등에 관한 사항을 심의하기 위하여 분양가심사위원회를 설치·운영하여야 한다.</li> <li>· 주택건설 또는 주택관리 분야에 관한 학식과 경험이 풍부한 사람을 위원으로 위촉해야한다.</li> </ul>	
근거법령	공동주택관리법	제71조, 제85조, 제87조
근거내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 공동주택관리 분쟁을 조정하기 위하여 시·군·구에 지방 공동주택관리 분쟁조정위원회를 둔다.</li> <li>· 김포시 주택 조례 제58조(위원회 수당 등) 위원회의 회의에 출석한 위촉위원과 모범관리단지 선정에 참여한 평가반원에게는 「김포시 위원회 설치 및 운영 기본조례」가 정하는 바에 따라 예산의 범위에서 수당 등 기타 필요한 경비를 지급할 수 있다.</li> <li>· 시·도지사는 공동주택단지를 모범적으로 관리하도록 장려하기 위하여 매년 공동주택 모범관리단지를 선정할 수 있다.</li> </ul>	
근거법령	민간임대주택에 관한 특별법	제55조
근거내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 시장은 임대주택에 관한 학식 및 경험이 풍부한 자 등으로 임대주택분쟁조정위원회를 구성한다.</li> </ul>	



## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 모범관리단지 선정을 위한 평가반의 심사수당과 선정된 단지에 수여할 동판 제작
- 주택과 소관 위원회 개최에 따른 참석 수당
- 공동주택 단지 내 홍보 책자 및 홍보물 제작

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	본예산 요구액	비 고
공 통			12,200	
공동주택 모범관리 단지 육성	201-01 사무관리비	· 모범관리단지 선정 =	1,440	
		- 모범관리단지 선정(동판제작) 300,000원×2개단지 =	600	
		- 모범관리단지 평가반 심사수당 120,000원×7명×1회 =	840	
		· 소관위원회 운영 =	10,760	
		- 공동주택 보조금 지원 심의위원회 참석수당 120,000원×7명×2회 =	1,680	
		- 공동주택관리(임대)분쟁조정위원회 참석수당 80,000원×5명×2회 =	800	
		- 분양가심사위원회 참석수당 80,000원×8명×2회 =	1,280	
		- 공동주택 품질검수단 참여수당 150,000원×4명×5회 =	3,000	
		- 공동주택 홍보책자 및 홍보물 제작 2,000,000원×2회 =	4,000	

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구 분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	○ 2019년 제1회 분양가 심사위원회 개최 ○ 2019년 김포시 공동주택지원심의위원회 개최 ○ 2019년 공동주택 모범상생관리단지 동판제작(곡촌희영무지개)	
2020년	○ 2020년 제1회, 제2회 분양가 심사위원회 개최 ○ 2020년 김포시 공동주택지원심의위원회 개최	
2021년	○ 2021년 제1회 분양가 심사위원회 개최 ○ 2021년 김포시 공동주택지원심의위원회 개최	10.31일까지 추진실적

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예산액)	집행잔액	비고
2019년	9,160	7,451	-	1,709	
2020년	9,160	5,222	-	3,938	
2021년	12,000	3,227	-	8,773	10.31일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	주택과	공동주택행정팀장 권상우	담당자	시설8급 홍민주	전화	2406
		공동주택관리지원센터팀장 조성주		시설7급 강미숙		2255

## (공동주택 전자투표 지원) (P - 558)

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1월 ~ 12월
- 사업규모 : 의무관리대상 공동주택 181개단지
- 사업목적 및 기대효과 : 공동주택의 의사결정과정 투명화 및 입주민간 갈등을 예방하고 공정한 선거문화 정착
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1화~3회 추경 (C)			
계	5,000	5,000	5,000	-	5,000	0	
국 비	-	-	-	-	-	-	
도 비	-	-	-	-	-	-	
시 비	5,000	5,000	5,000	-	5,000	0	
기 타	-	-	-	-	-	-	

### □ 예산 증감사유

- 해당 사항 없음

### □ 법적근거

근거법령	공동주택관리법	제85조
근거내용	· 지방자치단체의 장은 그 지방자치단체의 조례로 정하는 바에 따라 공동주택의 관리에 필요한 비용의 일부를 지원할 수 있다.	

### □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

### □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 공동주택 입주자대표회의 구성을 위한 동별대표자 및 임원 선출시 복잡한 절차와 공간의 제약 없이 전자투표 함으로써 참여율 확대기여
- 아파트의 의사결정과정 투명화에 기여하여 입주민간 갈등을 예방하고, 공정한 선거문화 정착 도모 및 서면 투표방식 대비 예산을 절감하여 관리비 절감 효과 기대

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	본예산 요구액	비 고
공 통			5,000	
공동주택 전자투표 지원	307-02 민간경상사업보조	· 250원/호(1건 기준) × 1,000세대 × 20개 단지 =	5,000	

## ○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022. 01월 : 공동주택 지원사업 종합계획 공고
- 2022. 02월~12월 : 전자투표 지원사업 실시

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	-	
2020년	○ 한가람우미리아파트 외 15개단지 전자투표 지원	2020년 신규사업
2021년	○ 당곡마을 월드메르디앙아파트 외 16개단지 전자투표 지원	10.31일까지 추진실적

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	-	-	-	-	
2020년	5,000	5,000	-	0	
2021년	5,000	3,669	-	1,331	10.31일 기준 실 집행현황

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	주택과	공동주택관리지원센터	담당자	시설7급 강미숙	전화	2255
-----	-----	------------	-----	----------	----	------

## (공동주택 입주자대표회의 운영 및 윤리 온라인 교육) (P - 558)

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1월 ~ 12월
- 사업규모 : 의무관리대상 공동주택 181개단지(입주자대표회의)
- 사업목적 및 기대효과 :시간의 제약 및 감염병의 위험으로부터 집합교육이 어려운 입주자대표회의 구성원에게 법정 의무교육에 대하여 장소와 시간의 제약이 없는 온라인 학습기회 제공
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추경 (C)			
계	0	5,211	5,211	-	5,211	0	
국 비	-	-	-	-	-	-	
도 비	-	-	-	-	-	-	
시 비	0	5,211	5,211	-	5,211	0	
기 타	-	-	-	-	-	-	

### □ 예산 증감사유

- 해당 사항 없음

### □ 법적근거

근거법령	공동주택관리법	제17조
근거내용	공동주택관리법 제17조 제1항에 시장·군수·구청장은 입주자대표회의의 구성원에게 입주자대표회의의 운영과 관련하여 필요한 교육 및 윤리교육을 실시하여야 함.	

### □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

### □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 공동주택관리법 제17조 및 같은법 시행령 제18조제1항에 의거 입주자대표회의 구성원은 매년 4시간의 운영·윤리교육을 이수하여야 함에 따라, 같은 법 시행령 제18조제3항에 의거 우리시와 위·수탁 계약 중인 LH중앙공동주택관리지원센터에서 운영하는 온라인 교육으로 운영하고자 함.

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	본예산 요구액	비 고
공 통			5,211	
공동주택 입주자대표회의 운영 및 윤리 온라인교육	307-12 민간인위탁교육비	· 의무관리대상 공동주택 1,737개동(전년도 7월말 사용검사일 기준) × 30% × 10,000원 =	5,211	

## □ 사업 추진계획

### ○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022. 02월 : 우리시와 위·수탁 계약 중인 LH중앙공동주택관리지원센터에 교육비 지급

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	상, 하반기 입주자대표회의 집합교육 실시	
2020년	코로나-19로 입주자대표회의 집합교육 미 실시(아파트에서 자부담으로 온라인 교육 수강)	
2021년	코로나-19로 우리시와 위·수탁 계약 중인 LH중앙공동주택관리지원센터에서 운영 하는 온라인 교육으로 실시함	10.31일까지 추진실적

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	8,000	8,000	-	0	
2020년	0	0	-	0	
2021년	5,211	4,395	-	816	10.31일 기준 실 집행현황

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	주택과	공동주택관리지원센터팀장 조성주	담당자	시설7급 강미숙	전화	2255
-----	-----	------------------	-----	----------	----	------

# (영구임대주택 등 공공전기요금 지원) (P - 558)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1월 ~ 12월
- 사업규모 : 영구임대주택 등 19개 단지
- 사업목적 및 기대효과 : 관내 영구임대주택 등 19개소의 공동전기 요금 지원을 통해 주거안정과 복지 증진
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추경 (C)			
계	54,800	57,000	54,800	2,200	57,000	0	
국 비	-	-	-	-	-	-	
도 비	-	-	-	-	-	-	
시 비	54,800	57,000	54,800	2,200	57,000	0	
기 타	-	-	-	-	-	-	

## □ 예산 증감사유

- 해당 사항 없음

## □ 법적근거

근거법령	공동주택관리법	제85조
근거내용	· 지방자치단체의 장은 그 지방자치단체의 조례로 정하는 바에 따라 공동주택의 관리에 필요한 비용의 일부를 지원할 수 있다.	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 영구임대주택 등에 대하여 보안등의 전기요금을 지원하여 무주택 서민들의 복지증진 및 생활안정 기여.

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	본예산 요구액	비 고
공 통			57,000	
영구임대 주택 등 공동전기요금 지원	307-02 민간경상사업보조	· 단지 내 보안등 전기요금 지원 250,000원 × 19개 단지 × 12개월 =	57,000	



## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	○ 보조사업자 : 초당마을 주공임대아파트 외 17개 단지 ○ 추진실적 : 공동전기요금 지원 (01. ~ 12.)	
2020년	○ 보조사업자 : 초당마을 주공임대아파트 외 17개 단지 ○ 추진실적 : 공동전기요금 지원 (01. ~ 12.)	
2021년	○ 보조사업자 : 초당마을 주공임대아파트 외 18개 단지 ○ 추진실적 : 공동전기요금 지원 (01. ~ 10.)	10.31일까지 추진실적

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천 원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	64,800	50,150	-	14,649	
2020년	54,800	49,560	-	5,239	
2021년	57,000	40,659	-	16,341	10.31일 기준 실 집행현황

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	주택과	공동주택관리팀장 석낙완	담당자	시설7급 한진만	전화	2181
-----	-----	--------------	-----	----------	----	------

# (공동주택 관리업무 감사) (P - 558)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1월 ~ 12월
- 사업규모 : 의무관리대상 공동주택 181개 단지
- 사업목적 및 기대효과 : 공동주택 관리업무 감사를 통한 공동주택 관리의 투명성 및 효율성 제고
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1화~3회 추경 (C)			
계	63,000	63,000	63,000	0	63,000	0	
국 비	-	-	-	-	-	-	
도 비	-	-	-	-	-	-	
시 비	63,000	63,000	63,000	0	63,000	0	
기 타	-	-	-	-	-	-	

## □ 예산 증감사유

- 해당 사항 없음

## □ 법적근거

근거법령	공동주택관리법	제93조
근거내용	· 공동주택의 입주자들은 공동주택관리의 효율화와 입주자들의 보호를 위하여 이 법에 따른 명령이나 처분을 위반하거나, 분쟁의 조정이 필요한 경우 등에 해당하는 경우 전체 입주자들의 10분의 3이상의 동의를 받아 지방자치단체의 장에게 감사를 요청할 수 있다.	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 공동주택 관리업무 감사를 통한 공동주택 관리 효율화와 입주자들의 권익보호
- 컨설팅 감사 및 기획감사에 따른 감사사례 홍보로 감사 미실시 단지 등에도 공동주택 관리 사례 전파

## □ 사업비 산출내역 (단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	본예산 요구액	비 고
공 통			63,000	
공동주택 관리업무 감사	201-01 사무관리비	· 공동주택 관리업무 감사 = 63,000 - 전문감사관 수당 : 300,000원 × 4명 × 10회 × 4일 = 48,000 - 공동주택관리 감사 운영비 : 500,000원 × 10회 = 5,000 - 감사사례집 : 10,000,000원(600부) × 1회 = 10,000		

## □ 사업 추진계획

### ○ 추진 경위 및 향후계획

- 2014. 10월 : 공동주택 관리업무 감사관련 김포시 주택조례 개정
- 2015. 06월 : 공동주택관리 전문 감사관 구성
- 2017. 09월 : 공동주택감사팀 신설
- 2018. 12월 : 19개 단지 감사, 공동주택 감사사례집 제작·배포
- 2019. 12월 : 25개 단지 감사, 공동주택 컨설팅 감사사례집 제작·배포
- 2020. 12월 : 31개 단지 감사, 공동주택 감사사례집 제작·배포
- 2021. 08월 : 16개 단지 감사, 공동주택 감사사례집 제작·배포 준비 작업
- 2021. 11월 : 4개 단지 입주초기 기획감사 실시
- 2021. 12월 : 공동주택 감사사례집 제작·배포
- 2022. 01월~12월 : 전면감사, 기획감사 등 실시 및 감사사례집 제작·배포

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기획감사 8개 단지 실시</li> <li>○ 컨설팅 감사 9개 단지 실시</li> <li>○ 종합감사 4개 단지 실시</li> <li>○ 경기도 지정 감사 1개 단지 실시</li> <li>○ 외부 회계감사 3개 단지 실시</li> <li>○ 컨설팅 감사사례집 제작·배포(경기도 시군구, 관내 의무관리 공동주택)</li> </ul>	
2020년	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전면감사 2개단지 실시</li> <li>○ 컨설팅 감사 10개 단지 실시</li> <li>○ 기획감사 13개 단지 실시</li> <li>○ 경기도 지정 감사 3개 단지 실시</li> <li>○ 감사사례집 제작·배포(경기도 시군구, 관내 의무관리 공동주택)</li> </ul>	
2021년	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전면감사 2개 단지 실시</li> <li>○ 컨설팅 감사 4개 단지 실시</li> <li>○ 경기도 지정 감사 1개 단지 실시</li> <li>○ 민원감사 10개 단지 실시</li> <li>○ 입주초기 기획감사 1개 단지 실시</li> </ul>	10.31일까지 추진실적

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천 원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	77,300	76,757	-	543	
2020년	63,000	63,000	-	0	
2021년	63,000	51,144	-	11,856	10.31일 기준 실 집행현황

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	주택과	공동주택감사팀장 유정수	담당자	시설7급 김유영	전화	2444
-----	-----	--------------	-----	----------	----	------

# (제3종시설물(공동주택) 정기안전점검 용역) (P - 558)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1월 ~ 12월
- 사업규모 : 22개단지(50개동)
- 사업목적 및 기대효과 : 제3종시설물로 지정된 비의무관리대상 공동주택의 안전상태를 확인하고 체계적인 관리 도모
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추경 (C)			
계	-	22,000	-	22,000	22,000	0	
국 비	-	-	-	-	-	-	
도 비	-	-	-	-	-	-	
시 비	-	22,000	-	22,000	22,000	0	
기 타	-	-	-	-	-	-	

## □ 법적근거

근거법령	시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법	제6조제1항
근거내용	· 관리주체는 기본계획에 따라 소관 시설물에 대한 안전 및 유지관리계획을 수립·시행하여야 한다. 다만, 제7조에 따른 제3종시설물 중 「공동주택관리법」 제2조제2호에 따른 의무관리대상 공동주택이 아닌 공동주택 등 민간관리주체 소관 시설물 중 대통령령으로 정하는 시설물의 경우에는 특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수 또는 구청장이 수립하여야 한다.	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법」에 따라 지정된 제3종시설물 중 비의무관리대상 공동주택의 안전상태를 확인하고 체계적인 관리 도모

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	본예산 요구액	비 고
공 통			22,000	
제3종시설물 (공동주택) 정기안전점검용역	401-01 시설비 및 부대비	· 440,000원 × 50동 (22개단지) =	22,000	

## □ 사업 추진계획

### ○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022. 01월 ~ 02월 : 정기안전점검 용역 발주 및 계약
- 2022. 03월 ~ 06월 : 상반기 정기안전점검 및 시스템(FMS) 입력
- 2022. 07월 ~ 12월 : 하반기 정기안전점검 및 시스템(FMS) 입력

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	-	
2020년	-	
2021년	○ 2021.10월 : 정기안전점검 용역 계약 및 발주(21년 3회 추경 반영)	10.31일까지 추진실적

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	-	-	-	-	-
2020년	-	-	-	-	-
2021년	22,000	19,800	-	2,200	10.31일 기준 실 집행현황

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	주택과	공동주택관리팀장 석낙완	담당자	시설7급 허은정	전화	2405
-----	-----	--------------	-----	----------	----	------

## (주거급여) (P - 559)

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2022년 1월 ~ 12월
- 사업규모 : 9,000가구(예상)
- 사업목적 및 기대효과 : 주거가 불안정한 저소득층의 주거비를 지원하여 취약계층의 주거비 부담을 완화하고 양질의 주거수준을 확보하여 저소득층의 실질적인 주거안정 및 주거수준향상에 기여
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추경 (C)			
계	12,990,224	16,686,096	13,686,097	2,999,999	16,686,096	0	
국 비	10,392,180	15,017,488	12,317,488	2,700,000	15,017,488	0	
도 비	1,299,022	1,168,026	958,026	210,000	1,168,026	0	
시 비	1,299,022	500,582	410,583	89,999	500,582	0	
기 타	-	-	-	-	-	-	

### □ 예산 증감사유

- 해당 사항 없음

### □ 법적근거

근거법령	주거급여법	제7조
근거내용	· 주거급여로서 주거안정에 필요한 임차료는 타인의 주택 등에 거주하는 사람으로서 국토교통부 장관이 정하는 사람에게 지급한다.	

### □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

### □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 2022년 주거급여 선정기준 및 기준임대료의 변경에 따라 저소득 기초생활 수급 가구의 주거비 지원 및 저소득층의 주거부담 완화
- 국도비보조사업의 지방비 부담비율(90:7:3)에 따라 임차급여(전월세지원), 수선유자급여(자가주택 집수리 지원)를 지원

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비 고
공 통		16,686,096	
기초생활 임차급여	301-01 사회보장적수혜금	· 각 가구특성별 임차료 지급 ( 9,000가구 ) - 월 평균 지출액 1,376,867천원 * 12월 = 16,522,404	
기초생활 수선유지급여	404-01 공사·공단 자본전출금	· 기초생활 수선유지급여 (31가구) = 163,692  -대보수: 12,410천원×3가구×0.9(평균공사율) = 33,507 -중보수: 8,490천원×2가구×0.9(평균공사율) = 15,282 -경보수: 4,570천원×26가구×0.9(평균공사율) = 106,938  ※ 추가지원(장애인 또는 고령자) -장애인 편의시설: 3,800천원×10가구×0.9(평균공사율)×0.15(추가지원율) = 5,130 -고령자 편의시설: 500천원×21가구×0.9(평균공사율)×0.3(추가지원율) = 2,835	

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	○ 총 예산 9,706,797천원(임차 9,605,035천원+ 수선 101,762천원) - 임차급여 : 월 평균 지출액 825,606천원 / 5,581가구(8,031명)/ 가구당 급여액 147,932원 - 수선유지급여 : 23개 가구 시행	
2020년	○ 총 예산 12,990,224천원(임차 12,849,700천원+ 수선 140,524천원) - 임차급여 : 월 평균 지출액 1,140,639천원 /6,901가구(10,248명)/가구당 급여액 165,286원 - 수선유지급여 : 21개 가구 시행	
2021년	○ 총 예산 16,686,096천원(임차 16,536,184천원+ 수선 149,912천원) - 임차급여 : 월 평균 지출액 1,321,173천원 /7,747가구(11,393명)/가구당 급여액 170,540원 - 수선유지급여 : 28개 가구 추진 중	10.31일까지 추진실적

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	9,706,797	9,426,765	-	280,032	
2020년	12,990,224	12,920,996	-	69,228	
2021년	16,686,096	13,124,709	-	3,561,387	10.31일 기준 실 집행현황

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	주택과	주거복지팀장 최경실	담당자	사회복지7급 박춘화	전화	2416
-----	-----	------------	-----	------------	----	------



# (농어촌 장애인주택 개조사업) (P - 559)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022년 1월 ~ 12월
- 사업규모 : 관내 농어촌지역 2가구
- 사업목적 및 기대효과 : 농어촌 저소득 등록 장애인의 생활 및 이동에 불편이 없도록 주거용 편의시설 설치를 지원함으로써 장애인의 일상생활 편의 증진
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1화~2회 추경 (C)			
계	7,600	7,600	7,600	-	7,600	0	
국 비	3,800	3,800	3,800	-	3,800	0	
도 비	-	-	-	-	-	-	
시 비	3,800	3,800	3,800	-	3,800	0	
기 타	-	-	-	-	-	-	

## □ 예산 증감사유

- 해당 사항 없음

## □ 법적근거

근거법령	장애인 고령자 등 주거약자 지원에 관한 법률	제15조
근거내용	· 국가 및 지방자치단체는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자가 주거약자의 활동능력에 적합하도록 주택(임대용 주택을 포함한다.)을 개조하기 위하여 필요한 비용의 지원을 신청하는 경우에는 개조비용을 지원할 수 있다.	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 농어촌 저소득 장애인의 주거이동 및 생활에 적합하도록 편의시설 개선에 소요되는 비용 지원
- 국고보조사업의 지방비 부담비율에 따라 농어촌 장애인 주택 개조사업을 실시하여 주거약자의 편의증진에 기여

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비 고
공 통		7,600	
농어촌 장애인주택 개조사업	402-02 민간자본사업보조	· 3,800천원 × 2가구 = 7,600	

## □ 사업 추진계획

### ○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022. 03월 : 사업대상자 선정공고 및 선정
- 2022. 05월~11월 : 농어촌 장애인 주택 개조사업진행
- 2022. 12월 : 사업정산

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	○ 고촌읍 박O애님 화장실 공사, 입구 점자 블럭 시공 ○ 통진읍 김O순님 단차제거, 문턱 제거, 안전 바 설치	
2020년	○ 하성면 유O님 보일러 교체, 보일러실 공사, 화장실 타일 등 교체 ○ 대곶면 최O숙님 싱크대 교체, 문 및 문틀 교체	
2021년	○ 양촌읍 김O열님 단열, 도배, 전기배선 공사 ○ 월곶면 한O희님 현관 앞 경사로 및 난간 설치	10.31일까지 추진실적

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	7,600	7,600	-	0	
2020년	7,600	7,600	-	0	
2021년	7,600	7,600	-	0	10.31일 기준 실 집행현황

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	주택과	주거복지팀장 최경실	담당자	행정9급 전병휘	전화	2417
-----	-----	------------	-----	----------	----	------

---

# 2022년도 본예산안 사업설명서

---

건축과





# (농촌 빈집 정비사업) (P - 563)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 12.
- 사업규모 : 빈집 정비 보조 2,000천원 \* 15개소
- 사업목적 및 기대효과 : 청소년 탈선·우범장소 및 범죄자 은닉장소를 사전 제거하여 농촌 지역의 깨끗한 주거 환경 조성 및 삶의 질 향상

## ○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추경 (C)			
계	30,000	30,000	30,000		30,000	0	
국 비							
도 비	6,000	6,000	6,000		6,000	0	
시 비	24,000	24,000	24,000		24,000	0	
기 타							

## □ 예산 증감사유

- '20년, '21년, 15개소에 각 2백만원의 보조금을 지급하여 사업을 추진하였고 2022년 사업도 개소당 보조금 2백만원 15개소 지원으로 사업을 추진하고자 함

## □ 법적근거

근거법령	농어업인 삶의 질 향상 및 농어촌지역 개발촉진에 관한 특별법	제29조 제2호
근거내용	농어촌 정비법 제2조 제12호에 따른 빈집의 철거 및 정비	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자회의의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 빈집이 청소년의 탈선·우범장소 및 범죄자 은닉장소 등으로 이용되어 사회적 문제로 대두
- 농촌 지역의 빈집을 정비하여 안전하고 쾌적한 주거환경을 조성하고 시민들의 삶의 질 향상

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비 고
농촌 빈집 정비사업	307-02 민간경상사업보조	○ 빈집정비사업 보조금 지급 2,000,000원 * 15개소 = 30,000	

## □ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

### ○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.01 : 빈집정비사업 추진계획수립 및 대상자 모집
- 2022.03 : 빈집정비사업 대상자 선정
- 2022.04~2022.12 : 빈집정비사업 추진 및 보조금 지급
- 2022.12 : 보조사업 정산

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	빈집 17동에 대한 빈집정비 완료 및 보조금 지급(동당 150만원 지급)	
2020년	빈집 15동에 대한 빈집정비 완료 및 보조금 지급(동당 200만원 지급)	
2021년	빈집 12동에 대한 빈집정비 완료 및 보조금 지급(동당 200만원 지급)	10.31.일까지 추진실적

### ○ 최근3년 집행현황

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	30,000	25,467		4,533	
2020년	30,000	29,980		20	
2021년	30,000	24,000		6,000	10.31.일 기준 집행현황

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	건축과	건축관리팀장 서진학	담당자	시설8급 문상웅	전화	2386
-----	-----	------------	-----	----------	----	------

# (녹색건축물 조성 지원사업) (P - 563)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 5. ~ 9.
- 사업규모 : 개소당 10,000천원 보조금 지원(공모사업)
- 사업목적 및 기대효과 : 관내 노후 경로당·마을회관 등 주민공동시설의 창호·단열재 등을 교체하여 건축물의 에너지 비용 절감을 촉진하고 저탄소 녹색성장 실현 및 쾌적한 주거환경 조성
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2019년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추경 (C)			
계	20,000	20,000	20,000		20,000	0	
국 비							
도 비							
시 비	20,000	20,000	20,000		20,000	0	
기 타							

## □ 예산 증감사유

- -

## □ 법적근거

근거법령	<ul style="list-style-type: none"> <li>녹색건축물 조성 지원법</li> <li>김포시 녹색건축물 조성 지원 조례</li> </ul>	제25조제1항 제6조
근거내용	제6조(녹색건축물 조성 지원 등) 시장은 녹색건축물 조성을 위하여 예산의 범위에서 다음 각 호의 사업에 대하여 제7조에 따른 김포시 녹색건축물 조성 심의위원회의 심의를 거쳐 재정 지원을 할 수 있다. 3. 그 밖에 시장이 녹색건축물 조성을 위해 필요하다고 인정하는 사업	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자의회의결
경상□	자본■	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 건축물의 에너지비용 절감을 촉진하고 저탄소 녹색성장 실현 및 주민 복리향상과 쾌적한 환경 조성
- 에너지 효율을 높이기 위한 신재생에너지 설비, 건물 단열, 수선, 창호 교체, 녹색건축물 인증



## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비 고
녹색건축물 조성 지원 사업	402-01 민간자본사업보조(자체제원)	- 사업기간 : 2022. 5 ~ 9월경 - 사업대상 : 관내 주민공동시설 2개소 - 사업내용 : 에너지 효율 향상 공사 (단열창호·단열문·단열재·LED등 교체 등) - 산출근거 : 10,000,000원 × 2개소	= 20,000

## □ 사업 추진계획

### ○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.01. : 계획수립 및 공모
- 2022.02. : 공모접수
- 2022.03. : 사업대상 선정 위원회 심의
- 2022.04. : 대상선정 및 보조금 교부
- 2022.05. ~ 2022.09. : 사업집행, 준공 및 정산

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	○ 대능3리 마을회관 1층 단열재, 전등 교체(1,000만원 보조) ○ 약암1리 마을회관 1층 창호, 전등 교체(1,000만원 보조)	
2020년	○ 마송2리 마을회관 1층 창문, 출입문 교체(1,000만원 보조) ○ 양곡7리 마을회관 1층 난방설비, 보일러 교체(1,000만원 보조)	
2021년	○ 석탄2리 마을회관 1층 옥상보수 및 단열공사(1,000만원 보조) ○ 전류1리 마을회관 1층 창호 교체 및 수리(1,000만원 보조)	10.31일까지 추진실적

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	20,000	20,000	-	-	
2020년	20,000	20,000	-	-	
2021년	20,000	20,000	-	-	10.31일 기준 실 집행현황

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	건축과	건축관리팀장 서진학	담당자	시설8급 문상웅	전화	2386
-----	-----	------------	-----	----------	----	------

# (건축물대장 전산화 기간제 근로자 운영) (P - 563)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 2022. 10
- 사업목적 : 건축물 소유권 생성, 이전 등 소유권 표시변동 사항이 매년 7만건이상 발생하고 있으나 대응할 인력이 부족으로 재산권 권원확보가 지연되는 사항에 대하여 적기 처리를 위한 기간제 채용 운영
- 기대효과 : 건축물대장 전산화 민원업무 보조를 통한 민원불편 해소 및 코로나19에 따른 일자리 창출

## ○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022 요구액 (D)	2019년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1화~2회 추경 (C)			
계					22,042	22,042	
국 비							
도 비							
시 비					22,042	22,042	
기 타							

## □ 예산 증감사유

- 공동주택 등의 증가로 건축물대장 소유권 변동사항이 지속적으로 증가함에 따라 건축물대장 전산화에 따른 보조인력 채용으로 민원편의 증진

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 공동주택 및 집합건물 등의 건축물 증가에 따른 건축물 소유권변동이 증가하나 담당업무 인력 부재
- 건축물대장 소유권 등 적기에 전산화 작업을 통하여 민원불편 사전 예방으로 건축행정 신뢰 구축

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비 고
계		= 22,042	
건축물대장 전산화 기간제근로자 운영	101 인건비	· 기본급 86,880원 * 1명 * 167일 = 14,509 · 유급휴일수당 86,880원 * 1명 * 46일 = 3,997 · 명절휴가비 500,000원 * 1명 * 2회 = 1,000 · 4대보험료 19,506,000원 * 13% = 2,536	

#### □ 사업부서 및 담당자

부서명	건축과	건축관리팀장 서진학	담당자	시설7급 정종남	전화	2400
-----	-----	------------	-----	----------	----	------

# (노후 소규모 공동주택 유지관리지원) (P - 564)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1 ~ 12
- 위 치 : 관내 노후 공동주택단지
- 사업규모 : 건축허가를 받아 사용승인 후 15년 경과된 노후 소규모 공동주택, 2개 단지 지원
- 사업목적 및 기대효과 : 열악하고 낙후된 노후 소규모 공동주택 공용 및 부대시설 등에 대한 관리 지원을 통해 쾌적한 주거환경 조성

## ○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1화~3회 추경 (C)			
계					32,000	32,000	
국 비							
도 비					9,600	9,600	
시 비					22,400	22,400	
기 타							자부담 (20%)

## □ 예산 증감사유

- 2022년 신규 사업

## □ 법적근거

근거법령	공동주택관리법 제85조 제1항	김포시 소규모 공동주택관리 지원 조례 제5조
근거내용	지방자치단체의 장은 그 지방자치단체의 조례로 정하는 바에 따라 공동주택의 관리에 필요한 비용의 일부를 지원할 수 있다.	김포시장(이하 “시장”이라 한다)은 「공동주택관리법」 제85조제1항에 따라 관리주체가 수행하는 소규모 공동주택의 관리에 필요한 비용의 일부(이하 "보조금"이라 한다)를 지원할 수 있다.

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자의회의결
경상□	자본■	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 노후 소규모 공동주택의 경우 관리자 부재, 입주자가 수선비용을 적립할 의무가 없으며 경제적 취약계층이 많고 열악하여 공용시설 보수가 어려운 실정임
- 지원사업을 통해 노후 소규모 공동주택 거주자의 수선비용 경감 및 삶의 질 향상 제고
- 사업내용 : 단지내 공용부분, 부대·복리시설의 보수비용 지원  
\*예시: 옥상(방수), 담장, 가로등, 단지내 도로, 어린이놀이터 등 공용시설

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비 고
노후 소규모 공동주택 유지관리 지원	402-02 민간자본사업보조 (이전재원)	· 노후 소규모 공동주택 유지관리 지원 - 16,000천원 × 2개 단지 = 32,000	

## □ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

### ○ 추진 경위 및 향후계획(계획수립, 사업추진절차 및 내용 자세히 작성)

- 2022. 1월 ~ 4월 : 노후 소규모 공동주택 지원사업 종합계획 공고 및 대상 단지 선정
- 2022. 5월 ~ 11월 : 보조금 교부 및 사업 실시
- 2022. 12월 : 지원사업 정산

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	건축과	건축관리팀장 서진학	담당자	시설7급 정종남	전화	2400
-----	-----	------------	-----	----------	----	------

# (노후 소규모 공동주택 유지관리지원(자체)) (P - 564)

## □ 지방보조사업 개요

- 사업기간 : 2022. 1월 ~ 12월
- 사업대상 : 건축허가를 받아 사용승인 후 15년 경과된 노후 소규모 공동주택
- 사업목적 및 기대효과 : 열악하고 낙후된 노후 소규모 공동주택 공용 및 부대시설 등에 대한 관리 지원을 통해 쾌적한 주거환경 조성
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추경 (C)			
계					32,000	32,000	
국 비							
도 비							
시 비					32,000	32,000	
기 타							자부담 (20%)

## □ 예산 증감사유

- 2022년 신규 사업

## □ 법적근거

근거법령	공동주택관리법 제85조	김포시 소규모 공동주택관리 지원 조례 제5조
근거내용	지방자치단체의 장은 그 지방자치단체의 조례로 정하는 바에 따라 공동주택의 관리에 필요한 비용의 일부를 지원할 수 있다.	김포시장(이하 “시장”이라 한다)은 「공동주택관리법」 제85조제1항에 따라 관리주체가 수행하는 소규모 공동주택의 관리에 필요한 비용의 일부(이하 “보조금”이라 한다)를 지원할 수 있다.

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자회의의결
경상□	자본■	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 노후 소규모 공동주택의 경우 관리자 부재, 입주자가 수선비용을 적립할 의무가 없으며 경제적 취약계층이 많고 열악하여 공용시설 보수가 어려운 실정임
- 지원사업을 통해 노후 소규모 공동주택 거주자의 수선비용 경감 및 삶의 질 향상 제고
- 사업내용 : 단지내 공용부분, 부대·복리시설의 보수비용 지원  
\*예시: 옥상(방수), 담장, 가로등, 단지내 도로, 어린이놀이터 등 공용시설

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	본예산 요구액	비 고
노후 소규모 공동주택 개·보수 지원	402-01 민간자본사업보조	· 노후 소규모 공동주택 유지관리 지원 - 16,000천원 × 2개 단지 =	32,000	수혜단지 : 2개 단지

## □ 사업 추진계획

### ○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022. 1월 ~ 4월 : 노후 소규모 공동주택 지원사업 종합계획 공고 및 대상 단지 선정
- 2022. 5월 ~ 11월 : 보조금 교부 및 사업 실시
- 2022. 12월 : 지원사업 정산

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	건축과	건축관리팀장 서진학	담당자	시설7급 정종남	전화	2400
-----	-----	------------	-----	----------	----	------



# (건축사 현장조사 활동 지원) (P - 564)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 12.
- 사업규모 : 건축허가 및 사용승인 업무대행비 지급 등
- 사업목적 및 기대효과
  - 건축사 현장조사·검사 및 확인업무 대행으로 건축물 허가 시 전문성 확보 및 신속하고 투명한 민원처리
  - 건축허가 사전 예고제 추진에 따른 주민알림 사전예고 현수막 게시를 통해 시민의 알 권리 충족
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추경 (C)			
계	301,000	303,000	301,000	2,000	263,000	-40,000	
국 비							
도 비							
시 비	301,000	303,000	301,000	2,000	263,000	-40,000	
기 타							

## □ 예산 증감사유

- 코로나-19로 인한 건설경기 침체에 따른 건축(신축) 인허가 신청 감소

## □ 법적근거

근거법령	건축법	제27조제3항
근거내용	허가권자는 건축사에게 건축법에 따른 현장조사·검사 및 확인업무를 대행하게 한 경우 국토부령으로 정하는 범위에서 해당 지방자치단체의 조례로 정하는 수수료를 지급하여야 한다.	
근거법령	건축기본법	제4조 제1항
근거내용	제4조(국가 및 지방자치단체의 책무) ① 국가는 품격과 품질이 우수한 건축물과 공간환경을 조성하기 위한 종합적인 건축정책을 수립·시행하여야 하며, 지방자치단체는 국가의 건축정책에 맞추어 지역의 실정에 부합하는 건축정책을 수립·시행하여야 한다.	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 건축법 제27조 및 같은법 시행령 제20조제1항 규정에 근거
- 건축물의 허가와 관련되는 현장조사검사 및 확인업무를 건축사에게 대행하게 함으로써 전문성 확보 및 신속한 민원처리로 민원행정 서비스 향상
- 건축인허가 업무의 투명성 제고와 전문성, 안전성을 강조하여 내실 있는 건축문화 정착
- 건축허가(신고) 사전 예고제 운영지침에 근거 시민의 알 권리 충족을 위한 사전 예고문 제작필요
- 예고문 현수막(A1크기) 및 설치용 게시틀 제작(연간 100건 사전예고)

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비 고
공 통		○ 단가(원)×인원(명)×개소(회수)(회)×일수(일)×비율(%) 263,000	
건축사 현장조사 활동 지원	201-01 사무관리비	· 건축사 현장조사 수수료 : 173,600원*1,497건 = 260,000 · 건축법 관련 도서 구입 : 40,000원*25권 = 1,000	
		· 현수막 및 게시틀 제작 : 20,000원*100개 = 2,000	

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	○ 건축사 현장조사 수수료 1,503건	
2020년	○ 건축사 현장조사 수수료 1,353건	
2021년	○ 건축사 현장조사 수수료 881건	10.31일까지 추진실적

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	300,600	300,597	-	3	
2020년	301,000	260,821	-	40,179	
2021년	303,000	159,801	-	143,199	10.31일 기준 실 집행현황

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	건축과	건축허가1팀장 박일용	담당자	시설7급 유진호	전화	2880
-----	-----	-------------	-----	----------	----	------

## (효율적인 건축위원회 운영) (P - 564)

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2022 1. ~ 12.
- 사업규모 : 건축위원회 참석 수당(연 24회 이상 개최)
- 사업목적 및 기대효과 : 건축·경관·교통 공동위원회 심의, 건축위원회 심의 및 구조안전심의 등 전문위원회 심의 운영을 통한 효율적인 건축문화를 육성하여 인허가 및 사업 추진
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추경 (C)			
계	11,520	18,240	18,240		16,800	-1,440	
국 비							
도 비							
시 비	11,520	18,240	18,240		16,800	-1,440	
기 타							

### □ 예산 증감사유

- 2020년부터 코로나19로 인한 비대면 서면심의로 사업비가 감소하였으나 2022년도부터 코로나19 백신 접종 및 신규사업의 증가 등으로 심의 개최 수 증가 및 집합심의가 가능할 것으로 예상

### □ 법적근거

근거법령	김포시 건축조례	제11조
근거내용	제11조(수당 등) ① 위원회의 회의에 출석한 위원에 대하여는 「김포시 위원회 실비 변상조례」가 정하는 바에 따라 예산의 범위 안에서 수당 등 그 밖에 필요한 실비를 지급할 수 있다. 다만, 공무원인 위원이 그의 소관 업무와 직접적으로 관련하여 출석하는 경우에는 그러하지 아니하다.〈조항신설 2019.6.26〉 ② 제6조제6항에 따라 위원회의 위원이 서면으로 심의를 하였을 경우에는 제1항에 따른 금액의 2분의 1 범위 안에서 수당을 지급할 수 있다. 〈신설 2019.6.26〉	

### □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

### □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 건축법 제4조 및 김포시 조례 제2조에 따라 건축위원회를 둠
- 건축 및 구조안전 심의, 각종 지원사업 대상자 선정 심의 등 분야별 전문위원회 개최를 통한 건축업무의 효율화를 추구하여 창의적이고 내실있는 건축문화 정착

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비 고
		계 = 16,800	
효율적인 건축위원회 운영	201-01 사무관리비	· 공동(건축·경관)위원회 심의 참석 수당 : 80,000원 * 10명 * 12회 = 9,600 · 건축위원회 구조안전심의 참석 수당 : 80,000원 * 5명 * 12회 = 4,800 · 기타 전문위원회의 참석 수당 : 80,000원 * 5명 * 6회 = 2,400	

## □ 사업 추진계획

### ○ 추진 경위 및 향후계획

- 매월 마지막주 건축위원회 심의 개최
- 매월 마지막 전주 건축위원회 구조안전 심의 개최
- 각종 지원사업 대상자 선정 및 건축기획 심의 등 전문위원회 수시 개최

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	· 경관건축위원회 참석수당 : 15,000천원 · 건축위원회 참석수당 : 4,560천원	
2020년	· 건축위원회 참석수당 : 4,320천원 · 구조위원회 참석수당 : 2,080천원 · 기타위원회 참석수당 : 1,800천원	
2021년	· 건축·경관 공동위원회 참석수당 : 3,120천원 · 구조위원회 참석수당 : 1,280천원 · 기타위원회 참석수당 : 870천원	10.31일까지 추진실적

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	21,120	19,560	-	1,560	
2020년	11,520	8,200	-	3,320	
2021년	18,240	5,270		12,970	10.31일 기준 실 집행현황

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	건축과	건축관리팀장 서진학	담당자	시설7급 정종남	전화	2400
-----	-----	------------	-----	----------	----	------

# (부동산 소유권 이전등기 등에 관한 특별조치법 보증인 수당) (P - 564)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 2022. 8.
- 사업규모 : 건축물대장에 등록되어 있는 건물
- 사업목적 및 기대효과 : 「부동산등기법」에 따라 등기하여야 할 부동산으로서 소유권 보존등기가 되어 있지 아니하거나 등기부의 기재사항이 실제 권리 관계와 일치하지 아니하는 부동산을 용이한 절차에 따라 등기할 수 있도록 함

## ○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추경 (C)			
계					960	960	
국 비							
도 비							
시 비					960	960	
기 타							

## □ 예산 증감사유

- 건축물에 대한 부동산 소유권 이전등기 등에 관한 특별조치법 시행에 따른 편성

## □ 법적근거

근거법령	부동산소유권 이전등기 등에 관한 특별조치법 시행령	제6조 제6항
근거내용	시·구·읍·면장은 보증인에게 예산의 범위에서 수당, 여비 및 그밖에 필요한 실비(實費)를 지급할 수 있다.	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 「부동산소유권 이전등기 등에 관한 특별조치법」제1조에 의거 「부동산등기법」에 따라 등기하여야 할 부동산으로 소유권보존등기가 되어 있지 아니하거나 등기부의 기재가 실제 권리관계와 일치하지 아니하는 부동산을 용이한 절차에 따라 등기하여 권리 제한을 해소함
- 「부동산소유권 이전등기 등에 관한 특별조치법 시행령」제6조에 따라 증인에게 예산의 범위에서 수당, 여비 및 그밖에 필요한 실비(實費)를 지급할 수 있다.

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	2022년 요구액	비 고
부동산 소유권 이전등기 등에 관한 특별조치법 보증인 수당	201-01 사무관리비	• 토지 및 건물 보증인 수당 : 80,000원×4명×3건 =	960	

## □ 사업 추진계획

### ○ 추진 경위 및 향후계획

- 2021.02. ~ 2021.03. : 특별조치법에 따른 확인서 발급 및 건축물대장 소유권 변경(민영극 외2인)
- 2021.11. ~ 2021.12. : 4회 추경예산 편성(960천원) 및 일반보증인 수당 지급(80천원\*일반보증인12명)
- 2021.01. ~ 2022.08. : 확인서 발급 및 보증인 수당 지급

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	건축과	건축관리팀장 서진학	담당자	시설9급 박세용	전화	2399
-----	-----	------------	-----	----------	----	------

# (기존 건축물 화재안전성능보강 지원) (P - 565)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 12. (12개월)
- 위 치 : 관내 화재안전성능보강 대상 건축물
- 사업규모 : 피난약자 이용시설 등 화재안전성능보강 대상 건축물 15개소
- 사업목적 및 기대효과 : 화재안전성능보강 지원사업을 적기에 지원함으로써 화재로부터 공공의 안전 확보
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추경 (C)			
계	53,332				399,990	399,990	
국 비	26,666				199,995	199,995	
도 비	8,000				60,000	60,000	
시 비	18,666				139,995	139,995	
기 타							

## □ 예산 증감사유

- 2022년 국도비 확보(배정)에 따른 사업예산 확보

## □ 법적근거

근거법령	건축물관리법	제27조부터 제29조
근거내용	<b>제27조(기존 건축물의 화재안전성능보강)</b> ① 관리자는 화재로부터 공공의 안전을 확보하기 위하여 건축물의 화재안전성능이 지속적으로 유지될 수 있도록 노력하여야 한다. <b>제28조(화재안전성능보강의 시행)</b> ③ 보강대상 건축물의 관리자는 제1항의 계획에 따라 보강을 실시하고 그 결과를 2022년 12월 31일까지 시장에게 보고하여야 한다. <b>제29조(화재안전성능보강에 대한 지원 및 특례)</b> ② 국가 및 지방자치단체는 보강대상 건축물의 화재안전성능보강에 소요되는 공사비용에 대하여 대통령령으로 정하는 바에 따라 보조하여야 한다.	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상□	자본■	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■							

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 「건축물관리법」 제정(‘20.5.1시행)으로, ‘22년까지 기존건축물 중 피난약자 이용시설 등에 대하여 화재 안전성능보강 완료 의무화
- 화재취약 건축물의 화재안전성능보강에 소요되는 공사비를 지원함으로써 시민의 생명 보호 및 재산 피해 예방

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비 고
기존 건축물의 화재안전성능보강 지원	402-02 민간자본사업보조 (이전재원)	· 총 15개소 화재안전성능보강 공사비 지원 (26,666천원×15개소) = 399,990	

## □ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

### ○ 추진 경위 및 향후계획(계획수립, 사업추진절차 및 내용 자세히 작성)

- 2021.09. : 국도비보조금 예산(안) 가내시 통보
- 2021.12. : 사업대상 선정완료
- 2022.03. ~ 2022.10. : 사업집행
- 2022.11. ~ 2022.12. : 사업 준공 및 정산 결과보고

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	- 화재안전성능보강 공사비 지원 : 2건	
2021년	- 2022년 국도비 예산 확정으로 인한 화재안전성능보강 사업대상 추가 선정	10.31일까지 추진실적

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2020년	26,666	26,666	0	0	
2021년	-	-	-	-	21년 예산없음

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	건축과	건축안전센터팀장 장석우	담당자	시설7급 권지윤	전화	5350
-----	-----	--------------	-----	----------	----	------



# (건축물 관리계획 적정성 검토) (P - 565)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 12. (12개월)
- 사업규모 : 건축물관리계획 대상 건축물 400건
- 사업목적 및 기대효과 : 건축물관리계획의 적정성 검토를 전문기관인 건축물관리지원센터(한국부동산원)에 위탁하여 건축물의 안전 확보 및 사용가치를 유지·향상 도모
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추경 (C)			
계	-	60,160	-	60,160	100,000	39,840	
국 비							
도 비							
시 비	-	60,160	-	60,160	100,000	39,840	
기 타							

## □ 예산 증감사유

- 2021년 대비 건축물관리계획 적정성 검토 대상 건축물 증가

## □ 법적근거

근거법령	건축물관리법	제11조 제1항 및 제7항
근거내용	제11조(건축물관리계획의 수립 등) ⑦ 시장은 제3항에 따른 건축물관리계획의 적정성 검토를 대통령령으로 정하는 기관이나 단체에 위탁 또는 대행하게 할 수 있다.	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 한국부동산원이 건축물관리지원센터로 지정된 후 시범적으로 건축물관리계획 적정성 검토를 무상으로 지원하였으나, 2021. 4. 30일자로 무상지원 종료
- 건축물관리계획은 건축물이 생애동안 사용가치 향상 및 효율적인 관리에 근간이 되는 계획으로 사용승인 시 건축물관리계획의 적정성을 전문기관에 위탁함으로써 건축물 안전 확보 및 사용가치 향상 도모

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	본예산 요구액	비 고
건축물 관리계획 검토 위탁수수료	201-01 사무관리비	○ 검토 위탁 수수료 : 250,000원*400건 = ※ 건축물관리지원센터(한국부동산원) 위탁수수료 예상가 250,000원 산정(연면적별 상이) ☞ 2020년 기준 사용승인 건수가 총 381건으로 연면적별 계산시 총 97,732천원 수수료 소요 감안	100,000	

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	없음	
2020년	없음	
2021년	- 전문기관(한국부동산원)과 위탁계약 체결(계약금액 : 55,286천원)	10.31일까지 추진실적

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	-				
2020년	-				
2021년	60,160	없음	없음	없음	10.31일 기준 실 집행현황

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	건축과	건축안전센터팀장 장석우	담당자	시설7급 권지윤	전화	5350
-----	-----	--------------	-----	----------	----	------

# (건축물 안전관리를 위한 자문단 운영) (P - 565)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 12. (12개월)
- 사업규모 : 소규모 노후건축물 점검, 긴급점검, 건축물 해체현장 점검 등 안전점검 대상 건축물
- 사업목적 및 기대효과 : 「건축물관리법」 시행에 따른 각종 점검 시, 외부 전문인력의 점검(자문) 예산을 확보하여 건축물의 안전을 확보 및 재난 등 사전예방 도모

## ○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추경 (C)			
계	-	-	-	-	9,000	9,000	
국 비							
도 비							
시 비	-	-	-	-	9,000	9,000	
기 타							

## □ 예산 증감사유

- 「건축법 관리법」이 제정되어 시행(‘20. 5. 1.)됨에 따라 각종 점검 시행을 위한 자문 예산 확보

## □ 법적근거

근거법령	건축물관리법	제14조, 15조, 제30조의2
근거내용	<p>제14조(긴급점검의 실시) ① 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 해당 건축물의 관리자에게 건축물의 구조안전, 화재안전 등을 점검하도록 요구하여야 한다.</p> <p>제15조(소규모 노후 건축물등 점검의 실시) ① 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 건축물 중 안전에 취약하거나 재난의 위험이 있다고 판단되는 건축물을 대상으로 구조안전, 화재안전 및 에너지성능 등을 점검할 수 있다</p> <p>제30조의2(현장점검) ① 허가권자는 안전사고 예방 등을 위하여 점검이 필요하다고 판단되는 경우 건축물 해체 현장에 대한 현장점검을 할 수 있다. 이 경우 허가권자는 현장점검 업무를 제18조제1항에 따른 건축물관리점검기관으로 하여금 대행하게 할 수 있다.</p>	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 「건축물관리법」이 제정되어 시행됨에 따라 점검대상 건축물(소규모 노후건축물 등)에 대한 점검 필요
- 각종 점검 시 외부 전문인력의 자문이 필요하다고 판단되는 경우, 합동점검을 위한 예산 확보

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	본예산 요구액	비 고
건축물 안전관리 점검 자문수당	201-01 사무관리비	○ 전문인력 점검(자문) 수당 : 150,000원*1명*60회 = ※ 안전총괄과 안전관리자문단 안전점검 수당과 동일하게 수당 산정(150,000원) (안전총괄과-30697호, 2020. 12. 31.)	9,000	

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	건축과	건축안전센터팀장 장석우	담당자	시설7급 권지윤	전화	5350
-----	-----	--------------	-----	----------	----	------

# (건축물관리 홍보 및 물품구입비) (P - 565)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 12. (12개월)
- 사업규모 : 건축물관리 시민 홍보 및 안전점검을 위한 물품구입
- 사업목적 및 기대효과 : 건축물관리 홍보물 제작 및 안전점검 물품구입을 통한 안전사고 사전 예방 도모
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1화~3회 추경 (C)			
계	-	-	-	-	5,960	5,960	
국 비							
도 비							
시 비	-	-	-	-	5,960	5,960	
기 타							

## □ 예산 증감사유

- 「건축물관리법」이 제정되어 시행(‘20. 5. 1.)됨에 따라 각종 점검 및 홍보를 위한 예산 확보

## □ 법적근거

근거법령	건축물관리법	제3조, 15조
근거내용	제3조(국가 및 지방자치단체의 책무) ② 국가와 지방자치단체는 건축물관리에 대한 국민의 인식을 제고하기 위하여 필요한 교육·홍보를 활성화하도록 노력하여야 한다. 제15조(소규모 노후 건축물등 점검의 실시) ① 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 건축물 중 안전에 취약하거나 재난의 위험이 있다고 판단되는 건축물을 대상으로 구조안전, 화재안전 및 에너지성능 등을 점검할 수 있다.	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 건축물관리에 대하여 시민 홍보 활성화 및 각종 안전점검을 위한 안전장비 등 물품 구입

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	본예산 요구액	비 고
계			5,960	
건축물 안전관리 홍보 및 물품구입비	201-01 사무관리비	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 홍보물 제작비 : 1,000,000원*2회 = 2,000</li> <li>○ 안전점검 물품 구입비 : 3,000,000원 = 3,000 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 균열폭계측기 : 1,500,000원 * 1개 = 1,500,000원</li> <li>- 거리측정기 : 300,000원 * 2개 = 600,000원</li> <li>- 전자경사계 : 300,000원 * 1개 = 300,000원</li> <li>- 안 전 모 : 10,000원 * 10개 = 100,000원</li> <li>- 크랙게이지 : 5,000원 * 100개 = 500,000원</li> </ul> </li> <li>○ 점검반 피복비 : 240,000원*4인 = 960 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 동계복 : 100,000원 * 4인 = 400,000원</li> <li>- 하계복 : 70,000원 * 4인 = 280,000원</li> <li>- 안전화·장화 : 70,000원 * 4인 = 280,000원</li> </ul> </li> </ul>		

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	건축과	건축안전센터팀장 장석우	담당자	시설7급 권지윤	전화	5350
-----	-----	--------------	-----	----------	----	------

---

# 2022년도 본예산안 사업설명서

---

토지정보과







# (부동산종합공부시스템 유지보수) (P - 569)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. 1. ~ 12. 31
  - 위 치 : 부동산종합공부시스템
  - 사업목적 및 기대효과 : 부동산종합공부시스템(구 한국토지정보시스템)의 상시 유지보수체계를 수립
  - 예산요구 현황
- (단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추경 (C)			
계	41,920	41,920	41,920	-	41,920	-	
국 비							
도 비							
시 비	41,920	41,920	41,920	-	41,920	-	
기 타							

## □ 예산 증감사유

- 해당 없음

## □ 법적근거

근거법령	「부동산종합공부시스템 운영 및 관리규정」	제15조 제2항
근거내용	운영기관의 장은 부동산종합공부시스템의 전산장비를 수시로 점검·관리하되, 월1회 이상 정기점검을 함.	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 부동산종합공부시스템의 상시 유지보수체계를 수립하여 시스템의 안정적인 운영을 도모
- 장애발생 대비 및 예방정비 및 신속한 복구 처리로 최적의 시스템 운영 상태 유지를 위함
- 국토교통부에서 부동산종합공부시스템 운영을 위하여 지자체에 배포한 유지보수 대상 소프트웨어에 대한 유지보수 협약에 따른 시스템 유지보수

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비 고
부동산종합공부 시스템 운영	201-02 공공운영비	= 41,920	
		- 주전산기 서버 유지보수 : 3,020,000원 × 12월 = 36,240	
		- GIS 및 미들웨어유지보수 : 71,000,000원 × 8% = 5,680	

## □ 사업 추진계획

### ○ 추진 경위 및 향후계획

- 2021년 12월 : 2020년 서버 유지보수 계약 추진 및 체결
- 2022년 1월 : GIS 및 미들웨어(상용S/W) 유지보수 계약 추진 및 체결
- 2022년 1월 ~ 12월 : 부동산종합공부시스템 유지보수

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	· 월별 정기 예방정비 점검 및 장애발생시 신속한 복구 처리로 최적의 시스템 운영 상태를 유지 · 주전산기 환경설정, 설치·변경, 성능측정 · 시스템 및 데이터베이스 성능튜닝, 보안관리, 가용능력 분석 및 운영 등	
2020년	· 월별 정기 예방정비 점검 및 장애발생시 신속한 복구 처리로 최적의 시스템 운영 상태를 유지 · 주전산기 환경설정, 설치·변경, 성능측정 · 시스템 및 데이터베이스 성능튜닝, 보안관리, 가용능력 분석 및 운영 등	
2021년	· 월별 정기 예방정비 점검 및 장애발생시 신속한 복구 처리로 최적의 시스템 운영 상태를 유지 · 주전산기 환경설정, 설치·변경, 성능측정 · 시스템 및 데이터베이스 성능튜닝, 보안관리, 가용능력 분석 및 운영 등	

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	41,920	34,214		7,706	
2020년	41,920	34,203		7,717	
2021년	41,920	24,103		17,817	10.31일 기준 실 집행현황

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	지적팀장 이재경	담당자	시설7급 유강근	전화	2134
-----	-------	----------	-----	----------	----	------

# (지적공부 정리 및 지적민원 발급) (P - 569)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. 1. ~ 12. 31.
- 위 치 : 지적팀 사용
- 사업목적 및 기대효과 : 소모품 구입, 지적민원처리결과 우편료, 향온향습기 유지보수 등
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 예산액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추경 (C)			
계	29,212	29,774	29,774	0	30,628	854	
국 비							
도 비							
시 비	29,212	29,774	29,774	0	30,628	854	
기 타							

## □ 예산 증감사유

- 업무배상공제회 가입 인원 증가로 증액

## □ 법적근거

근거법령	공간정보의 구축 및 관리 등에 관한 법률 시행규칙	제65조 제2항 제5호
근거내용	온도 및 습도 자동조절장치를 설치하고, 연중 평균온도는 섭씨 20±5도를, 연중평균습도는 65±5퍼센트를 유지할 것	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상□	자본■	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 지적공부 정리 및 지적민원 발급을 위한 소모품 구입 및 수리비, 우편료, 지적서고 향온향습기 유지보수를 통해 신속하고 정확한 민원발급 처리

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비 고
지적공부 정리 및 지적민원 발급		= 30,628	
	201-01 사무관리비	- 지적민원처리용 소모품 구입 및 수리 : 1,583,333원 × 12월 = 19,000	
	201-02 공공운영비	- 지적담당 민원처리결과 통지 우편료 : 2,530원 × 3,000건 = 7,590 - 지적서고 향온향습기 유지보수 : 195,800원 × 12월 = 2,350 - 업무배상공제 회비(지적측량 및 지적측량성과검사) : 11명 = 1,688	

## □ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

### ○ 추진 경위 및 향후계획(계획수립, 사업추진절차 및 내용 자세히 작성)

- 2022.1. : 업무배상공제 및 향온향습기 유지보수 계약 추진 및 체결
- 2022.1.~12. : 소모품, 업무배상공제, 향온향습기 등

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지적민원처리용 소모품 구입 및 수리</li> <li>○ 업무배상공제 회비</li> <li>○ 지적담당 민원처리결과 통지 우편료               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 토지이동(토지분할, 지목변경, 등록전환 등) 지적공부 정리 통지 : 3,900건 발송</li> </ul> </li> <li>○ 지적서고 향온향습기 유지보수 계약체결               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 과업기간 : 2019. 1. 2. ~ 2019. 12. 31. (1년)</li> <li>- 계약금액 : 2,136천원</li> </ul> </li> </ul>	
2020년	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지적민원처리용 소모품 구입 및 수리</li> <li>○ 업무배상공제 회비</li> <li>○ 지적담당 민원처리결과 통지 우편료               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 토지이동(토지분할, 지목변경, 등록전환 등) 지적공부 정리 통지 : 3,525건 발송</li> </ul> </li> <li>○ 지적서고 향온향습기 유지보수 계약체결               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 과업기간 : 2020. 1. 2. ~ 2020. 12. 31. (1년)</li> <li>- 계약금액 : 2,136천원</li> </ul> </li> </ul>	
2021년	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지적민원처리용 소모품 구입 및 수리</li> <li>○ 업무배상공제 회비</li> <li>○ 지적담당 민원처리결과 통지 우편료               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 토지이동(토지분할, 지목변경, 등록전환 등) 지적공부 정리 통지 : 3,400건 발송</li> </ul> </li> <li>○ 지적서고 향온향습기 유지보수 계약체결               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 과업기간 : 2021. 1. 2. ~ 2021. 12. 31. (1년)</li> <li>- 계약금액 : 2,350천원</li> </ul> </li> </ul>	

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	27,016	26,240		776	
2020년	29,212	25,836		3,376	
2021년	29,774	28,024		1,750	10.31일 기준

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	지적팀장 이재경	담당자	시설7급 이정우 시설7급 유강근 시설9급 윤성근	전화	2133 2134 5250
-----	-------	----------	-----	----------------------------------	----	----------------------

## (영구지적물 전산화 추진) (P - 569)

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. 1. ~ 12. 31.
- 위 치 : 토지정보과 지적전산서버
- 사업규모 : 2020년 측량결과도 1,620매, 2020년 토지이동결의서 38,000매
- 사업목적 및 기대효과 : 종이로 작성된 영구보존문서인 지적기록물 전산화

### ○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2020년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추정 (C)			
계	41,083	40,650	40,650		42,276	1,626	
국 비							
도 비							
시 비	41,083	40,650	40,650		42,276	1,626	
기 타							

### □ 예산 증감사유

- 지적기록물 물량의 단가 상승으로 증액

### □ 법적근거

근거법령	공간정보의 구축 및 관리 등에 관한 법률	제69조 제1항, 제2항
근거내용	① 지적소관청은 해당 청사에 지적서고를 설치하고 그 곳에 지적공부(정보처리시스템을 통하여 기록·저장한 경우는 제외한다. 이하 이 항에서 같다)를 영구히 보존함. ② 지적공부를 정보처리시스템을 통하여 기록·저장한 경우 관할 시·도지사, 시장·군수 또는 구청장은 그 지적공부를 지적정보관리체계에 영구히 보존함.	

### □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	반영예정	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

### □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 영구보존문서로서 종이로 작성되어 있는 방대한 양의 측량결과도와 토지이동결의서 등의 보존·관리에 따른 문제점 해소 및 업무추진의 효율성 제고
- 재난 등으로 인한 지적공부의 분·소실 시 복구자료 사전확보와 지적서고 공간활용
- 토지정보과 및 타부서의 소송 및 인허가 확인 등 업무 협조요청 시 신속한 업무처리

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비 고
영구기록물 전산화 추진	201-01 사무관리비	= 42,276	
		- 영구지적물('20년 측량결과도) 전산화 추진 : 7,800원×1,620매 = 12,636	
		- 영구지적물('20년 토지이동결의서) 전산화 추진 : 780원×38,000매 = 29,640	

## □ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

### ○ 추진 경위 및 향후계획(계획수립, 사업추진절차 및 내용 자세히 작성)

- 2016. 10 ~ 2016. 12 : 추진계획수립, '12년 영구지적물(지적측량결과도, 토지이동결의서)
- 2017. 10 ~ 2018. 02 : 추진계획수립, '13년, '14년 영구지적물(지적측량결과도, 토지이동결의서)
- 2018. 07 ~ 2018. 12 : 추진계획수립  
'15년, '16년 영구지적물(토지이동결의서), 비법인문서(최초~'17년 생산문서)  
김포한강택지개발지구 지적측량결과도, 면적측정부('15년~'16년 생산문서)
- 2019. 03 ~ 2019. 06 : 추진계획수립, '17년 영구지적물(토지이동결의서)
- 2020. 03 ~ 2020. 06 : 추진계획수립, '17년 지적측량성과도  
'18년 영구지적물(지적측량성과도, 토지이동결의서)
- 2021. 03 ~ 2021. 06 : 추진계획수립, '19년 영구지적물(지적측량성과도, 토지이동결의서)

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	- 사업기간 : 2019. 03 ~ 2019. 06 - 사 업 량 : '17년 영구지적물(토지이동결의서 28,572매)	
2020년	- 사업기간 : 2020. 03 ~ 2020. 06 - 사 업 량 : '18년 영구지적물('17년, '18년 지적측량결과도 3,240매, '18년 토지이동결의서 32,000매)	
2021년	- 사업기간 : 2021. 03 ~ 2021. 06 - 사 업 량 : '19년 영구지적물(지적측량결과도 1620매, 토지이동결의서 38,000매)	

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	20,000	18,000		2,000	
2020년	41,083	41,083		0	
2021년	40,650	35,771		4,879	10.31일 기준

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	지적팀장 이재경	담당자	시설7급 이정우	전화	2133
-----	-------	----------	-----	----------	----	------

# (KRAS 지적도 정비) (P - 569)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. 1. ~ 12. 31.
- 위 치 : 김포시 동지역 오류필지
- 사업규모 : 동지역 지적도 오류 1,212건
- 사업목적 및 기대효과 : 지적공부의 신뢰성 및 정확성 확보
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1화~3회 추경 (C)			
계	284,550	143,592	143,592		68,271	-75,321	
국 비							
도 비							
시 비	284,550	143,592	143,592		68,271	-75,321	
기 타							

## □ 예산 증감사유

- 정비 대상 필지 수 감소로 감액

## □ 법적근거

근거법령	지적도·임야도 정비 지침
근거내용	국토해양부 지적기획과-1551(2011.06.27.)호와 지적도·임야도의 오류정비 규정 함.

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 종이로 된 지적공부를 전산화 시키는 과정에서 오류가 발생하였으나, 오류 제거 과정 없이 전산화 되어 국토교통부에서 지적공부의 자료정비를 요청
- 지적도 오류 제거로 인해 정확한 지적측량 자료제공 및 이중성과 방지 등으로 행정공신력 제고와 재산권 보호에 기여함.

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비 고
KRAS 지적도 정비	201-01 사무관리비	= 68,271	지적현황측량은 국토정보공사 3% 평균적으로 반영
		- 지적현황측량 : 310,000원 × 36필지 = 11,160	
		- 자료정비 : 42,000원 × 1,212필지 = 50,904	
		- 부가세(10%) = 6,207	

## □ 사업 추진계획

### ○ 추진 경위 및 향후계획

- 2011. 6. 27. 국토해양부 예규 「지적도·임야도 정비지침」 신설
- 2013년, 2015년 부동산 행정정보 자료정비 추진계획(국토교통부 지적기획과)
- 2020년 1월 : 지적도 정비 추진 계획 및 정비 의뢰
- 2020년 2월 : 한국국토정보공사 지적도 정비 수행 착수
- 2020년 3월 : 지적도 정비 선수금 지급
- 2020년 11월 : 지적도 정비 검수 및 수수료 지급
- 2020년 12월 : 지적도 정비 반영 완료
- 2021년 1월 : 지적도 정비 추진 계획 및 정비 의뢰
- 2021년 2월 : 한국국토정보공사 지적도 정비 수행 착수
- 2021년 7월 : 변경수행계획서(업무수행자변경) 제출
- 2021년 11월 : 지적도 정비 검수 및 수수료 지급
- 2021년 12월 : 지적도 정비 반영 완료
- 2022년 1월 : 지적도 정비 추진 계획 및 정비 의뢰

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	· KRAS 지적도 정비 - 정비지역 : 대곶면 전체 - 정비내용 : 지적도면 시축현상으로 개별필지 오류정비 개별단장지적도 도곽간, 축척간, 행정구역간 도면간 오류정비 - 대곶면 전체 오류 건수 : 19,874건 - 수행자 : 한국국토정보공사 경기도본부	
2020년	· KRAS 지적도 정비 - 정비지역 : 양촌읍 전체, 통진읍 일부(고정리, 도사리, 서암리, 수참리, 동을산리) - 정비내용 : 지적도면 시축현상으로 개별필지 오류정비 개별단장지적도 도곽간, 축척간, 행정구역간 도면간 오류정비 - 양촌읍 전체, 통진읍 일부 오류 건수 : 7,421건 - 수행자 : 한국국토정보공사 경기도본부 김포지사	
2021년	· KRAS 지적도 정비 - 정비지역 : 고촌읍 전체 - 정비내용 : 지적도면 시축현상으로 개별필지 오류정비 개별단장지적도 도곽간, 축척간, 행정구역간 도면간 오류정비 - 양촌읍 전체, 통진읍 일부 오류 건수 : 7,667건 - 수행자 : 한국국토정보공사 경기도본부 김포지사	

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예산액)	집행잔액	비고
2019년	283,327	283,142		185	
2020년	284,550	227,640		56,910	
2021년	143,592	0		143,592	10.31일 기준

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	지적팀장 이재경	담당자	시설7급 민성근	전화	2132
-----	-------	----------	-----	----------	----	------



# (지적관리 보조인건비) (P - 570)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022년
- 사업규모 : 지적관리업무 보조인력 1명
- 사업목적 및 기대효과 : 지적관리 업무의 효율적 추진
- 예산요구 현황

○ 위 치 : 토지정보과

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추경 (C)			
계	0		15,685	0	16,100	415	
국 비	0		15,685	0	16,100	415	
도 비							
시 비	0		0	0	0	0	
기 타							

## □ 예산 증감사유

- 경기도 토지정보과-25016(2021.9.28.)호 2022년도 지적관리 국고보조금 가내시 알림으로 인한 국고보조금 배정 (2022년 상반기 예산 확정·교부)

## □ 법적근거

근거법령	공간정보의 구축 및 관리 등에 관한 법률	제105조
근거내용	이 법에 따른 국토교통부장관 및 해양수산부장관의 권한은 그 일부를 대통령령으로 정하는 바에 따라 소속 기관의 장, 시·도지사 또는 지적소관청에 위임할 수 있다.	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 「부동산소유권 이전등기 등에 관한 특별조치법」업무량 상위 5개 시·군(경기도내 3위)에 포함되어 국고보조금 지급대상

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비 고
지적관리 보조인건비	511-01 인건비	· 지적관리 보조인건비 : 16,100천원 = 16,100	

## □ 사업 추진계획

### ○ 추진 경위 및 향후계획

- 2021.09. : 기본계획수립(2022년도 지적관리 국고보조금 가내시 계획)
- 2022. 상반기 : 예산확정·교부
- 2022.02. ~ 2022.03. : 지적관리업무 보조인력 채용공고
- 2021.04. : 지적관리업무 보조인력 채용

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	-	
2020년	-	
2021년	지적관리업무 보조인력 채용 (2021.4.19. ~ 2021.10.8.)	

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	-	-	-	-	
2020년	-	-	-	-	
2021년	15,685	13,070	-	2,615	10.31일 기준

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	지적팀장 이재경	담당자	시설7급 민성근	전화	2132
-----	-------	----------	-----	----------	----	------

# (부동산 소유권 이전등기 등에 관한 특별조치법 보증인 수당) (P - 570)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 2022. 12.
- 위 치 : 김포시 전역
- 사업규모 : 토지(임야)대장에 등록 되어 있는 토지 및 건축물대장에 등록되어 있는 건물
- 사업목적 및 기대효과 : 「부동산등기법」에 따라 등기하여야 할 부동산으로서 소유권 보존등기가 되어 있지 아니하거나 등기부의 기재사항이 실제 권리 관계와 일치하지 아니하는 부동산을 용이한 절차에 따라 등기할 수 있도록 함

## ○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1화~3회 추경 (C)			
계	-	2,240		2,240	2,560	320	
국 비							
도 비							
시 비	-	2,240		2,240	2,560	320	
기 타							

## □ 예산 증감사유

- 확인서 발급절차 완료에 따른 보증인 수당지급대상 증가

## □ 법적근거

근거법령	부동산소유권 이전등기 등에 관한 특별조치법 시행령	제6조 제6항
근거내용	시·구·읍·면장은 보증인에게 예산의 범위에서 수당, 여비 및 그밖에 필요한 실비(實費)를 지급할 수 있다.	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자회의의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 「부동산소유권 이전등기 등에 관한 특별조치법」제1조에 의거 「부동산등기법」에 따라 등기하여야 할 부동산으로 소유권보존등기가 되어 있지 아니하거나 등기부의 기재가 실제 권리관계와 일치하지 아니하는 부동산을 용이한 절차에 따라 등기하여 권리 제한을 해소함
- 「부동산소유권 이전등기 등에 관한 특별조치법 시행령」제6조에 따라 증인에게 예산의 범위에서 수당, 여비 및 그밖에 필요한 실비(實費)를 지급할 수 있다.

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)		비 고
부동산 소유권 이전등기 등에 관한 특별조치법 보증인 수당	201-01 사무관리비		=	2,560
		• 토지 보증인 수당 : 80,000원×4명×8건	=	2,560

## □ 사업 추진계획

### ○ 추진 경위 및 향후계획

- 2021. 07. : 부동산소유권이전등기법 관련 예산편성 철저[경기도 토지정보과-18958(2021.07.19.)]
- 2021. 08 : 보증인 수당지급계획 수립 [토지정보과-25408(2021.08.02.)]
- 2021. 08 ~ 2022. 12 : 확인서발급 건당 보증인 수당지급

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	지적팀장 이재경	담당자	시설7급 민성근	전화	2132
-----	-------	----------	-----	----------	----	------

# (부동산중개업 및 실거래가신고제도 운영) (P - 570)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1월 ~ 12월
- 위 치 : 김포시 토지정보과
- 사업목적 및 기대효과 : 부동산 불법 거래에 대한 교육 활동 및 불법거래 신고센터 설치 등 지속적 단속 활동을 하여 부동산 거래 질서를 확립하고, 2022년 개정되는 『부동산거래신고등에 관한 법률』을, 관내 법무사사무소 등 민원인에게 홍보하고자 함.

## ○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2020년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추경 (C)			
계	15,983	10,350	10,350		10,590	240	
국 비							
도 비	6,173						
시 비	9,810	10,350	10,350		10,590	240	
기 타							

## □ 예산 증감사유

- 우편수수료 단가 상승에 따른 예산액 증가

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규□	계속■	중기지방 재정계획	투자심사	공유재산 관리계획	학술용역비 사전심사	정보화사업 사전협의	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체■	보조□	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 2022년 개정되는 『부동산거래신고등에 관한 법률』 내용을 중개업자 및 법무사 등 시민들에게 홍보하여 부동산 거래 질서를 확립.
- 부동산 중개업 및 거래신고 위반자 행정처분 등 우편료 필요

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비고
부동산중개업 및 실거래가 신고제도 운영		= 10,590	
	201-01 사무관리비	• 부동산거래질서 확립 홍보물 제작 : 1,000원×3,000매 = 3,000	
	201-02 공공운영비	• 부동산중개업 및 거래신고 위반자 행정처분 우편료 : 2,530×3,000건 = 7,590	

## □ 사업 추진계획

### ○ 추진 경위 및 향후계획

- 2021. 01~12 : 부동산 거래질서 확립(전·월세 제도 시행 관련 등) 홍보물 제작/ 우편료 집행
- 2022. 01~12 : 부동산 거래질서 확립(전·월세 제도 시행 관련 등) 홍보물 제작/ 우편료 집행

## □ 최근 3년 추진실적 및 결산현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	- 부동산 중개업 자율점검 홍보물 제작 : 4,000매 - 중개보수 요율표 구매 : 200장 - 부동산거래신고등에 관한 법률 개정 홍보 현수막 및 엑스베너 제작 : 1회	
2020년	- 부동산 거래 제도 변경 홍보 현수막 제작 : 1회 - 부동산 거래 제도 변경 홍보 리플릿 제작 구매 : 4,600매 - 중개수수료 요율표 구매 : 598장 - 공인중개사 연수교육 추진	
2021년	- 부동산 거래 제도 변경 홍보 현수막 제작 : 1회 - 부동산 거래 제도 변경 홍보 리플릿 제작 구매 : 8,000매 - 부동산 중개사무소 사이버 자율점검 홍보물 제작 : 2,000부 - 실거래가 허위신고 포상제도 및 지적자산자료 발급 홍보용 배너 구입 : 1회	

### ○ 최근3년 결산현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	10,880	9,326		1,554	
2020년	15,983	15,286		697	
2021	10,350	10,140		210	10.31일 기준 실 집행현황

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	토지정보팀장 조희환	담당자	행정9급 신재은	전화	2147
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

# 2022년 공인중개사 연수교육 운영 (P - 570)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022.01 ~ 12월중
- 사업목적 및 기대효과 : 「공인중개사법 제34조제4항」에 따라 개업공인중개사 및 소속공인 중개사 등에 대하여 실무교육을 받은 후 2년마다 시·도지사가 실시하는 연수교육을 실시하여 공인중개사 등의 전문성 제고와 서비스 질 향상 및 거래사고 예방하고자 함.

## ○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1화~3회 추경 (C)			
계	6,173	4,872			10,380		
국 비							
도 비	6,173	4,872			10,380		
시 비							
기 타	-						

## □ 예산 증감사유

- 연수교육 대상자 증가

## □ 법적근거

근거법령	「공인중개사법 제34조제4항」	
	제34조 제4항	
근거내용	제1항 및 제2항에 따른 실무교육을 받은 개업공인중개사 및 소속공인중개사는 실무교육을 받은 후 2년마다 시·도지사가 실시하는 연수교육을 받아야 한다	경기도 사무위임 조례 별표1 도지사가 의회사무처장과 소속기관의 장에게 위임하는 사무는 별표 1과 같다. *위임 사무명 1.연수교육 실시 2.연수교육 미이수자에 대한 과태료 부과·징수 3.연수교육 대상자에 대한 교육 통지

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회동의	출연·출자의회결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■							

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 「경기도 사무위임 조례」(별표1)에 의거 2020.03.16.일부로 개업공인중개사 등의 연수교육이 시·군으로 위임됨에 따라 도비를 지원받아 실시하는 사업임.
- 2022년 연수교육대상자 1,100명(예상)을 대상으로 김포시 관내에 장소를 대관하고 강사를 초빙하여 연수교육 실시

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비고
공인중개사 연수교육	201-01 사무관리비	·강사료 : 940,000원*2회 = 1,880 ·대관료 : 500,000원*2회 = 1,000 ·교재비 : 5,000원*1,000명 = 5,000	
	201-02 공공운영비	·우편요금 : 2,500원*1,000명 = 2,500	

## □ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

### ○ 추진 경위 및 향후 계획

- 2021. 07. 21. : 2021년 연수교육 대상자에게 연수교육 운영 계획 알림 및 교재 배부
- 2022.01 ~ 12. : 경기도 기본계획에 따라 세부계획 세워 추진 예정

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	해당없음	
2020년	경기도 산정 705명(김포시 산정 840명)대상으로 위탁기관 5곳을 통해 사이버 공인중개사 연수교육 12시간 진행	
2021년	경기도 산정 420명(김포시 산정 350명)대상으로 위탁기관 6곳을 통해 사이버 공인중개사 연수교육 12시간 진행 및 연수교육 교재 발송	

### ○ 최근3년 집행실적

연도	예산현액 (예산액+이월액)	집행액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2020년	6,173	6,173		0	
2021년	4,872	3,000		1,872	10.31일 기준 실 집행현황

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	토지정보팀장 조희환	담당자	행정9급 신재은	전화	2147
-----	-------	------------	-----	----------	----	------



# 공인중개사 명찰 패용 및 QR코드 부착 추진 (P - 570)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2021.01 ~ 12월중(계속사업)
- 사업목적 및 기대효과 : 공인중개사에게 명찰 패용 및 중개사무소 QR코드 스티커를 부착하여 무자격·무등록자 불법중개행위를 근절하고자 함.
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1화~3회 추경 (C)			
계	-	8,490	8,490		2,581	-5,909	
국 비	-						
도 비	-	2,547	2,547		773	-1,774	
시 비	-	5,943	5,943		1,808	-4,135	
기 타	-						

## □ 예산 증감사유

- 2021년도는 전체 공인중개사 대상중 미발급 공인중개사 대상, 2022년도는 신규 증가분에 대해서만 발급 대상

## □ 법적근거

근거법령	없음
근거내용	<p>* 경기도 국민신문고 국민제안</p> <p>▶ 국민신문고 국민제안 내용 : 무자격자들에 대한 중개행위 근절 및 부동산 중개 상담을 받는 의뢰인이 믿고 편하게 거래 할 수 있도록 공인중개사가 본인을 확인할 수 있는 명찰을 달도록 제안</p>

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■							

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 경기도 국민신문고 국민제안에 따라 공인중개사에게 명찰 패용 및 중개사무소 QR코드 스티커를 부착하여 무자격·무등록 자 불법중개행위를 근절하고자 함.

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비 고
공인중개사 명찰 패용 및 QR코드 부착 추진	201-01 사무관리비	·칼라리본 : 121,000원*4개 = 484 ·인쇄카드 : 330원*738개 = 244 ·목걸이줄&케이스 : 1,100원*738개 = 812 ·QR코드 스티커 : 770원*636개 = 490	
	201-02 공공운영비	·명찰 우편비 : 400원*738개 = 296 ·QR코드 우편비 : 400원*636개 = 255	

## □ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

### ○ 추진 경위 및 향후 계획

- 2021.05. 관내 공인중개사들에게 안내문 발송(일괄 우편 발송)
- 2021.05. ~ 동의서 징구
- 2021.07. ~ 08. 명찰 및 QR코드 스티커 제작
- 2021.08. ~ 명찰 및 QR코드 스티커 배부
- 2022.01. ~ 계속 사업 진행 예정

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	-	
2020년	-	
2021년	관내 중개업소 1,237개업소 중 726건 동의(58.7%)를 얻어 제작 및 배포 진행	신규사업

### ○ 최근3년 집행실적

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2021년	8,490	8,122		368	2021.10.30.

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	토지정보팀장 조희환	담당자	행정9급 신재은	전화	2147
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

# (개별공시지가 조사 및 결정) (P - 571)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. 1. ~ 12. 31.
- 사업규모 : 약 176,520필
- 사업목적 및 기대효과 : 토지 관련 세금 및 개발부담금 등의 기준자료로 활용되고 있는 개별공시지가에 대해 각종 공부 조회 및 토지 특성 현지 조사와 감정평가사의 검증을 통하여 공정하고 균형 있는 개별공시지가 조사 결정
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1화~3회 추경 (C)			
계	89,153	92,580	92,580	-	97,219	4,639	
국 비							
도 비							
시 비	89,153	92,580	92,580	-	97,219	4,639	
기 타							

## □ 예산 증감사유

- 각종 개발사업 등으로 인한 토지이동으로 김포시 내 필지 수가 증가함에 따라 전년 대비 약 3,000필지 증가된 필지 수로 산정하여 검증수수료 증액
- 2022년도부터 「개별공시지가 조사·산정 지침」에 의거 1.1일 기준 및 7.1일 기준 조사계획에 대한 홍보를 추가함에 따라 홍보비 증액

## □ 법적근거

근거법령	부동산 가격공시에 관한 법률	제10조 제5항
근거내용	시장·군수 또는 구청장은 개별공시지가를 결정·공시하기 위하여 개별토지의 가격을 산정할 때에는 그 타당성에 대하여 감정평가업자의 검증을 받고 토지소유자, 그 밖의 이해관계인의 의견을 들어야 한다.	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의뢰동의	출연·출자회의의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 토지관련 조세 및 각종 부담금 부과 기준자료인 개별공시지가의 정확한 조사를 위해 감정평가사의 검증 등 법적 절차 준수를 위한 제반 비용이 요구됨.

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비 고
개별공시지가 조사 및 결정		○ 단가(원)×인원(명)×개소(회수)×일수(일)×비율(%)	
	201-01 사무관리비	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 부동산가격공시위원회 수당 : 80,000원×11명×5회 = 4,400</li> <li>- 개별공시지가 출력 및 제본(심의자료, 산정조서 등) = 5,574</li> <li>- 개별공시지가 검증서류(산정자료, 의견제출, 이의신청 작성 등) = 68,765</li> <li>- 프린터 토너 구입 : 200,000원×5개 = 1,000</li> <li>- 개별공시지가 조사, 열람 및 의견제출, 이의신청 홍보 = 6,390</li> <li>· 현수막 : 60,000원×14개×6회 포스터 : 15,000원×15개×6회</li> </ul>	
	201-02 공공운영비	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 관용차량 유지비 : 3,500,000원×1대 = 3,500</li> <li>- 우편료 : 2,530원 × 3,000건 = 7,590</li> </ul>	

## □ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

○ 추진 경위 및 향후계획(계획수립, 사업추진절차 및 내용 자세히 작성)

구분	1월 1일 기준	7월 1일 기준
조사계획 수립 및 조사 제반 준비	'21. 10. 22. ~ 11. 22.	'22. 6. 6. ~ 6. 24.
토지특성 조사	'21. 11. 23. ~ '22. 1. 22.	6. 27 ~ 7. 22.
조사대상필지 확정 및 목록 제출	21. 1. 22.	7. 29.
지가산정	'22. 1. 25. ~ 2. 21.	7. 25. ~ 8. 12.
산정지가 검증	2. 22. ~ 3. 16.	8. 16 ~ 8. 25.
지가열람 및 의견제출	3. 22. ~ 4. 11.	9. 1. ~ 9. 24.
의견제출 검증	4. 12. ~ 4. 18.	9. 26. ~ 10. 7.
시군구 부동산가격공시위원회 심의 및 의견제출에 대한 결과 통지	4.19. ~ 4.22.	10. 11. ~ 10. 14.
지가결정·공시	4.29.	10. 31
이의신청	4. 29. ~ 5. 30.	10. 31. ~ 11. 30.
이의신청지가 검증 및 처리	5. 30. ~ 6. 23.	12. 1. ~ 12. 23.
재결정·공시	6. 24.	12. 27.

※ 「2022년도 적용 개별공시지가 조사·산정지침」 참조

개별공시지가 조사 및 산정은 매년 결정·공시일(1월 1일 기준, 7월 1일 기준)을 기준으로 하여 동일한 일정으로 추진되는 사업임. 하지만, 2022년도는 전체 일정이 약 한달 정도 당겨졌으며, 세부 추진 일정에는 있어서는 매해 공휴일 등을 감안하여 조금씩 차이를 보일 수 있음.

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	- 개별공시지가 조사·결정 - 부동산가격공시위원회 운영 (1.1.기준 개별공시지가 결정·공시 : 165,999필, 7.1.기준 개별공시지가 결정·공시 : 4,110필)	
2020년	- 개별공시지가 조사·결정 - 부동산가격공시위원회 운영 (1.1.기준 개별공시지가 결정·공시 : 168,682필, 7.1.기준 개별공시지가 결정·공시 : 3,880필)	
2021년	- 개별공시지가 조사·결정 - 부동산가격공시위원회 운영 (1.1.기준 개별공시지가 결정·공시 : 173,520필)	10.31일까지 추진실적

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	79,804	77,579		2,225	5,000 예산 변경(증)
2020년	89,153	80,003		9,150	
2021년	92,580	74,060		18,520	10.31일 기준

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	지가조사팀장 신영균	담당자	시설8급 도미라	전화	2151
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

# (개별공시지가 조사 산정(국비)) (P - 571)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. 1. ~ 12. 31.
- 사업규모 : 약 176,520필
- 사업목적 및 기대효과 : 토지 관련 세금 및 개발부담금 등의 기준자료로 활용되고 있는 개별공시지가에 대해 각종 공부 조회 및 토지 특성 현지 조사와 감정평가사의 검증을 통하여 공정하고 균형 있는 개별공시지가 조사 결정
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추경 (C)			
계	38,518	38,518	38,518		38,518		
국 비	38,518	38,518	38,518		38,518		
도 비							
시 비							
기 타							

## □ 예산 증감사유

- 해당없음

## □ 법적근거

근거법령	부동산 가격공시에 관한 법률	제10조 제5항
근거내용	시장·군수 또는 구청장은 개별공시지가를 결정·공시하기 위하여 개별토지의 가격을 산정할 때에는 그 타당성에 대하여 감정평가업자의 검증을 받고 토지소유자, 그 밖의 이해관계인의 의견을 들어야 한다.	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 각종 과세자료 및 부담금의 부과기준으로 활용되는 공시지가의 정확한 토지특성 조사를 위하여 감정평가사의 검증 및 시군구 부동산가격공시위원회 심의 조정 등을 위한 제반 비용이 요구됨.

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비 고
개별공시지가 조사 산정		○ 단가(원)×인원(명)×개소×회수(회)×일수(일)×비율(%)	
	201-01 사무관리비	- 개별공시지가 특근매식비 : 2,000,000원 = 2,000 - 개별공시지가 검증수수료 : 35,518,000원 = 35,518	국비 100%
	202-01 국내여비	- 개별공시지가 현장 확인 여비 : 1,000,000원 = 1,000	국비 100%

## □ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

○ 추진 경위 및 향후계획(계획수립, 사업추진절차 및 내용 자세히 작성)

구분	1월 1일 기준	7월 1일 기준
조사계획 수립 및 조사 제반 준비	'21. 10. 22. ~ 11. 22.	'22. 6. 6. ~ 6. 24.
토지특성 조사	'21. 11. 23. ~ '22. 1. 22.	6. 27 ~ 7. 22.
조사대상필지 확정 및 목록 제출	21. 1. 22.	7. 29.
지가산정	'22. 1. 25. ~ 2. 21.	7. 25. ~ 8. 12.
산정지가 검증	2. 22. ~ 3. 16.	8. 16 ~ 8. 25.
지가열람 및 의견제출	3. 22. ~ 4. 11.	9. 1. ~ 9. 24.
의견제출 검증	4. 12. ~ 4. 18.	9. 26. ~ 10. 7.
시군구 부동산가격공시위원회 심의 및 의견제출에 대한 결과 통지	4.19. ~ 4.22.	10. 11. ~ 10. 14.
<b>지가결정·공시</b>	<b>4.29.</b>	<b>10 .31</b>
이의신청	4. 29. ~ 5. 30.	10. 31. ~ 11. 30.
이의신청지가 검증 및 처리	5. 30. ~ 6. 23.	12 .1. ~ 12. 23.
<b>재결정·공시</b>	<b>6. 24.</b>	<b>12. 27.</b>

※ 「2020년도 적용 개별공시지가 조사·산정지침」 참조

개별공시지가 조사 및 산정은 매년 결정·공시일(1월 1일 기준, 7월 1일 기준)을 기준으로 하여 동일한 일정으로 추진되는 사업임. 하지만, 2022년도는 전체 일정이 약 한달 정도 당겨졌으며, 세부 추진 일정에 있어서는 매해 공휴일 등을 감안하여 조금씩 차이를 보일 수 있음.

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근 3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	- 개별공시지가 조사·결정 - 부동산가격공시위원회 운영 (1.1.기준 개별공시지가 결정·공시 : 165,999필, 7.1.기준 개별공시지가 결정·공시 : 4,110필)	
2020년	- 개별공시지가 조사·결정 - 부동산가격공시위원회 운영 (1.1.기준 개별공시지가 결정·공시 : 168,682필, 7.1.기준 개별공시지가 결정·공시 : 3,880필)	
2021년	- 개별공시지가 조사·결정 - 부동산가격공시위원회 운영 (1.1.기준 개별공시지가 결정·공시 : 173,520필)	10.31일까지 추진실적

### ○ 최근 3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	38,000	36,832		1,168	
2020년	38,518	37,423		1,095	
2021년	38,518	38,118		400	10.31일 기준 실 집행현황

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	지가조사팀장 신영균	담당자	시설8급 도미라	전화	2151
-----	-------	------------	-----	----------	----	------



# (개발부담금 종료시점지가 감정평가) (P - 571)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1월 ~ 12월
- 사업규모 : 감정평가 220건, 검증 600건
- 사업목적 및 기대효과 : 개발부담금 거래가격신고에 따른 종료시점지가 감정평가수수료 지급
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추경 (C)			
계	365,350	471,678	292,478	179,200	381,460	-90,218	
국 비							
도 비							
시 비	365,350	471,678	292,478	179,200	381,460	-90,218	
기 타							

## □ 예산 증감사유

- 개발부담금 부과 대상 개발사업 및 거래가격신고 건수는 매 해마다 상이함에 따라 예측이 어려우나, 개발부담금 부과 대상 건수의 증가 추세임을 감안하여 전년대비 본예산을 증액하여 편성하는 사항으로, 추후 필요시 추경예산 요구 예정

## □ 법적근거

근거법령	개발이익 환수에 관한법률(법, 시행령, 시행규칙)	법 - 제10조 제1항, 제5항, 제7항 시행령 - 제10조의 2, 제11조 제7항 제2호 시행규칙 - 제8조 제2항, 제8조의2
근거내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 실제 매입가격으로 개시시점지가를 산정한 경우 종료시점지가를 산정할 때 둘 이상의 감정평가업자가 감정평가한 가액을 산술평균한 가액으로 지가를 산정하여야 한다.</li> <li>- 종료시점지가의 적정성에 대하여는 감정평가업자의 검증을 받아야 한다.</li> </ul>	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자회의의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 개발부담금 부과징수 업무 추진에 따른 일련의 필요 예산으로 개발부담금 예정부과 후 납부의무자가 토지 실거래가격(매입가)신고 시 「개발이익환수에 관한 법률」시행규칙 제8조에 의거 개발사업 완료시점 기준 둘 이상의 감정평가업자가 감정 평가한 가액으로 개발부담금을 부과하여야 함.
- 이와 별개로, 개발부담금 산정의 기준이 되는 개발부담금 부과 종료시점지가(공시지가)를 산정할 때에는 객관성 및 신뢰성을 제고하기 위하여 반드시 감정평가업자의 검증을 받은 후 부동산가격공시위원회의 종료시점지가 심의를 거쳐 산정토록 규정하고 있으므로, 개발부담금 부과종료시점 지가에 대한 감정평가

검증수수료를 지급하고자 함.

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	본예산 요구액	비 고
		=	381,460	
개발부담금 종료시점지가 감정평가	201-01 사무관리비	· 개발부담금 감정평가 수수료 : 800,000원 (평균단가)×220(건수)×2개기관 ※ 평가가액에 따라 수수료 상이로 평균적 단가 적용 · 개발부담금 종료시점지가 검증수수료 : 49,100원 (단가)×600(건)	= 352,000 = 29,460	

## □ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

### ○ 추진 경위 및 향후계획(계획수립, 사업추진절차 및 내용 자세히 작성)

- 총 5회(2022.1월, 5월, 7월, 10월, 12월) 부동산가격공시위원회(종료시점지가 검증) 실시 예정
- 2022.01 ~ 2022.12. 개발부담금 예정부과에 따른 실거래가 신고 시 종료시점지가 감정평가(수시)  
※ 납부의무자의 매입가 신고 및 반영여부 결정에 따라 감정평가 의뢰 건수 및 금액 변동 발생

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	- 거래가격신고 129건, 감정평가 의뢰 258건, 감정평가수수료 지급 : 340,066천원 - 종료시점지가 검증수수료 지급 : 50,067천원	
2020년	- 거래가격신고 106건, 감정평가 의뢰 212건, 감정평가수수료 지급 : 339,547천원 - 종료시점지가 검증수수료 지급 : 23,091천원	
2021년	- 거래가격신고 64건, 감정평가 의뢰 128건, 감정평가수수료 지급 : 282,662천원 - 종료시점지가 검증수수료 지급 : 9,704천원	10.31일까지 추진실적

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	391,256	390,133	-	1,123	
2020년	365,350	362,638	-	2,712	
2021년	471,678	292,366	-	179,312	10.31일 기준 실 집행현황

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	지가조사팀장 신영균	담당자	시설7급 이은찬 시설8급 이기욱	전화	2152 2155
-----	-------	------------	-----	----------------------	----	--------------

# (개발비용 재산정 용역) (P - 572)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1월 ~ 12월
- 사업규모 : 약 259건
- 사업목적 및 기대효과 : 개발사업으로 발생하는 개발이익을 정확하고 형평성에 맞게 환수하기 위한 개발비용의 재검토 및 개발부담금 부과로 안정적인 세수확보 기여
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1화~3회 추경 (C)			
계	216,900	194,143	233,100	-38,957	233,100	-38,957	
국 비							
도 비							
시 비	216,900	194,143	233,100	-38,957	233,100	-38,957	
기 타							

## □ 예산 증감사유

- 2021년도 개발부담금 개발비용 재산정 용역 나라장터 입찰 결과에 따른 낙찰차액 반납 외 동일

## □ 법적근거

근거법령	개발이익환수에 관한 법률(시행령)	제12조 제5항
근거내용	국토교통부장관이 제2항에 따라 납부 의무자가 제시한 금액의 사실 여부를 확인하고 제3항에 따른 금액을 산출할 때, 해당 개발사업의 내용·성질 등이 특수하여 그 확인 또는 금액 산출이 곤란한 경우에는 개발비용산정기관에 그 확인 또는 금액 산출을 의뢰할 수 있다.	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 납부의무자가 제출한 토지개발사업에 투입된 개발비용에 대하여 재검토 과정을 통하여 정확한 공사 원가를 산출·계산하여 형평성 있는 개발부담금을 부과하기 위함.

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	본예산 요구액	비 고
개발비용 재산정 용역	201-01 사무관리비	· 개발비용 재산정 용역 : 900,000원×259건 =	233,100	

## □ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

### ○ 추진 경위 및 향후계획(계획수립, 사업추진절차 및 내용 자세히 작성)

- 2022.01 : 개발비용 재산정 용역 기관 입찰 의뢰 및 단가계약
- 2022.02 ~ 2022.12. : 개발사업 준공에 따른 납부의무자의 개발비용 제출에 따라 재산정 의뢰(수시)
- 2022.02 ~ 2022.12. : 부과대상 건별 개발비용 재산정 비용 적용 후 개발부담금 결정 부과

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)		비고
2019년	- (사)한양경제연구원 1) 지역 : 김포 전 지역 2) 수량 : 200건(수행완료)	- (사)경일사회경영연구원 1) 지역 : 김포 전 지역 2) 수량 : 50건(수행완료)	
	- (재)대한산업경제연구소 1) 지역 : 신곡7지구(고촌행정타운) 2) 수량 : 1건(수행완료)	- (사)한양경제경영연구원 1) 지역 : 사우2지구(사우아이파크) 2) 수량 : 1건(수행완료)	
2020년	- (재)한국지식산업연구원 1) 지역 : 김포 전 지역 2) 수량 : 220건(수행완료)	- (사)경기도시개발정책연구원 1) 지역 : 김포한강신도시(택지개발사업지구) 2) 수량 : 1건(수행완료)	
	- (사)한양경제경영연구원 1) 지역 : 김포감정신한해센1.2단지 2) 수량 : 1건(수행완료)		
2021년	- (사)경일사회경영연구원 1) 지역 : 김포 전 지역 2) 수량 : 268건 (268건 중 218건 수행완료, 50건 수행중)		10.31일까지 추진실적

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천 원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	228,100	196,845		31,255	
2020년	216,900	209,602		7,298	
2021년	194,143	121,450		72,693	10.31일 기준 실 집행현황

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	지가조사팀장 신영균	담당자	시설7급 이은찬	전화	2152
				시설8급 이기욱		2155

## (개발부담금 부과 및 징수 관리) (P - 572)

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1월 ~ 12월
- 사업규모 : 약 400건(부과건수)
- 사업목적 및 기대효과 : 개발사업으로 발생하는 개발이익을 정확하고 형평성에 맞게 환수하고, 징수 및 체납 금액을 원활하게 관리하여 안정적인 세수확보 기여
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1화~3회 추경 (C)			
계	16,500	20,016,060	16,060	20,000,000	15,640	-20,000,420	
국 비							
도 비							
시 비	16,500	20,016,060	16,060	20,000,000	15,640	-20,000,420	
기 타							

### □ 예산 증감사유

- 체납정리위원회 개최 횟수 변경(1회→2회)에 따라 위원수당 예산 증액
- 개발부담금 조기납부 환급금의 연 이자율 변동 고시(국토교통부)에 따라 조기납부 일부 환급금 예산 감액

### □ 법적근거

근거법령	개발이익환수에 관한 법률 김포시 개발부담금체납정리위원회 운영규칙	제18조의2 제1항 제10조
근거내용	- 국토교통부장관은 개발부담금의 납부 의무자가 제18조제1항에서 정한 납부 기한 만료일까지 개발부담금의 납부를 완료한 경우에는 부과일부터 납부일까지 기간 등을 고려하여 대통령령으로 정하는 바에 따라 산정된 금액을 납부 의무자에게 환급할 수 있다. - 시 소속공무원이 아닌 위원에 대하여는 「김포시위원회실비변상조례」가 정하는 바에 따라 예산의 범위 안에서 수당 등 기타 필요한 경비를 지급할 수 있다.	

### □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

### □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 개발부담금의 정확하고 형평성 있는 부과 및 납부의지를 고취를 위한 조기납부 일부환급 및 체납자에 대한 체납처분 등 행정절차 이행을 위한 제반비용이 요구됨(행정처분 관련 우편통지, 체납정리 위원회 수당 등)

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비 고
개발부담금 부과 및 징수관리		= 15,640	
	201-01 사무관리비	· 체납정리위원 수당 : 80,000원×3명×2회 = 480 · 공매처분비 : 100,000원×10건 = 1,000	
	201-02 공공운영비	· 개발부담금 행정처분 우편료(배달증명) : 4,220원 × 3,000건 = 12,660	
	802-03 기타반환금등	· 개발부담금 환급금 : (조기납부금)300,000,000원×0.5% = 1,500	

## □ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

### ○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.01 ~ 2022.12. : 개발부담금 체납에 따른 압류재산 공매 추진(필요 시)
- 2022.01 ~ 2022.12. : 개발부담금 대상통보 및 부과 등 행정처분 우편료 지급(수시)
- 2022.01 ~ 2022.12. : 개발부담금 조기 납부에 따른 환급대상자 발생 시 환급 지급(수시)
- 2022.06 : 제1회 개발부담금 체납 결손처분 심의 예정
- 2022.11 : 제2회 개발부담금 체납 결손처분 심의 예정

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	· 사무관리비 : 3,187천원(조기수납환급금 및 체납정리위원회 참석수당) · 공공운영비(우편료) : 8,158천원(2,549EA×3,200원)	
2020년	· 사무관리비(개발부담금 조기수납환급금) : 2,791천원 · 공공운영비(우편료) : 10,761천원(2,745EA×3,920원)	
2021년	· 사무관리비 : 1,375천원(조기수납환급금, 공매처분비, 체납정리위원회 참석수당) · 공공운영비(우편료) : 12,660천원	10.31일까지 추진실적

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	12,840	11,345		1,495	
2020년	15,840	13,552		2,288	
2021년	20,016,060	14,035		20,002,025	10.31일 기준 실 집행현황

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	지가조사팀장 신영균	담당자	시설7급 이은찬 시설8급 이기욱 행정9급 김혜선	전화	2152 2155 2153
-----	-------	------------	-----	----------------------------------	----	----------------------

# (도로명 주소사업) (P - 572)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1월 ~ 12월
- 사업규모 : 도로구간 3,403(종속구간 포함)
- 사업목적 및 기대효과 :
  - 주소정보시설의 확충 및 도로명주소 홍보로 도로명주소 사용에 따른 시민 불편사항 개선
  - 도로명주소 사용의 활성화로 시민 생활의 편리성 도모 및 국가경쟁력 강화
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1화~3회 추경 (C)			
계	291,414	291,523	291,523		287,257	-4,266	
국 비	10,000	6,000	6,000			-6,000	2022년 특교세 미정
도 비							
시 비	281,414	285,523	285,523		287,257	1,734	
기 타							

## □ 예산 증감사유

- 건물번호판 망실·훼손등에 따른 유지보수 비용 증액
- 건물번호판 미제작에 따른 건물번호판 반제품 구입 비용 감액

## □ 법적근거

근거법령	도로명주소법	제4조, 제9조
근거내용	- 국가와 지방자치단체는 도로명주소, 기초구역 및 지점번호의 사용을 위하여 필요한 시책을 마련하여야 한다. - 시장·군수·구청장은 도로명주소를 안내하거나 구조·구급 활동을 지원하기 위하여 필요한 장소에 도로명판 및 기초번호판을 설치하여야 한다.	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□							

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 도로명주소 부여·사용·관리 등 국민의 생활안전과 편의 도모를 위한 사업비 확보
- 시민들의 도로명주소 사용의 편리성 증진을 위한 주소정보시설 확충설치비 확보
- 22년 정부합동평가 지표(도로명판 확충 등)관련 예산 확보액
- 주소정보시설 현장점검 업무의 효율성 향상 및 시스템 유지 관리를 위한 예산 확보

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비 고
		합 계 = 287,257	
도로명 주소사업 추진	201-01 사무관리비	<ul style="list-style-type: none"> <li>도로명 업무 관련 전산소모품구입                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 플로터 롤용지 : 44,000원×15롤 = 660</li> <li>- 프린터 토너 구입 : 255,000원×3대×5회 = 3,825</li> </ul> </li> <li>위원회 수당 = 3,120                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 주소정보위원 수당 : 80,000원×12명×2회</li> <li>- 지명위원 수당 : 80,000원×5명×3회</li> </ul> </li> <li>도로명주소 홍보비 = 25,000                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 홍보물 제작(리플릿, 안내지도), 현장홍보</li> </ul> </li> <li>주소정보시설 유지보수비 = 66,720                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 건물번호판 13,500원×2,720개=36,720,000원</li> <li>- 도로명판, 기초번호판 등 300,000원×100개=30,000,000원</li> </ul> </li> </ul>	
	201-02 공공운영비	<ul style="list-style-type: none"> <li>도로명주소 민원우편료 : 430원×5,000건 = 2,150</li> <li>스마트 KAIS 단말기 유지비 : 50,000원×12월 = 600</li> </ul>	
	401-01 시설비	<ul style="list-style-type: none"> <li>주소정보시설 설치(확충)비 = 130,000                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 도로명판, 기초번호판, 사물주소판, 국가지점번호판 등</li> </ul> </li> </ul>	
주소정보관리 시스템 유지관리	308-11 공기관등에 대한 경상적 위탁사업비	<ul style="list-style-type: none"> <li>주소정보관리시스템 유지관리 기관별 부담금 18,866,000원 = 18,866</li> </ul>	
주소정보기본도 유지관리	308-11 공기관등에 대한 경상적 위탁사업비	<ul style="list-style-type: none"> <li>주소정보기본도 유지관리 기관별 부담금 36,316,000원 = 36,316</li> </ul>	

## □ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

### ○ 추진 경위 및 향후계획(계획수립, 사업추진절차 및 내용 자세히 작성)

- 2021. 08. ~ 2121. 09. : 도비 보조금 내시
- 2022. 01. ~ 2022. 02. : 추진계획수립
- 2022. 03. ~ 2022. 10. : 사업집행
- 2022. 11. ~ 2022. 12. : 결과보고 및 평가

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	<ul style="list-style-type: none"> <li>도로명판 확충 - 568개 확충(50,699천원)</li> <li>국가지점번호판 설치 - 163개(139,499천원)</li> <li>기초번호판 확충 - 60개(4,922천원)</li> <li>도로명주소 홍보 실시 20회 - 우체국, 전통시장, 서포터즈 활용 홍보</li> <li>주소정보기본도 유지관리 사업 -15,924천원</li> <li>주소정보관리시스템 유지관리 사업 - 15,990천원</li> </ul>	
2020년	<ul style="list-style-type: none"> <li>도로명판 확충 - 640개 확충(92,176천원)</li> <li>기초번호판 확충 - 145개(11,896천원)</li> <li>도로명주소 안내시설 유지보수 - 7,925천원</li> <li>국가지점번호판 설치 - 6점(4,104,870원)</li> <li>도로명주소 안내지도 제작 - 18,300천원</li> <li>주소정보기본도 유지관리 사업 - 21,584천원</li> <li>주소정보관리시스템 유지관리 사업 - 16,711천원</li> </ul>	
2021년	<ul style="list-style-type: none"> <li>도로명판 확충 - 534개(108,788천원)</li> <li>주소정보기본도 유지관리 사업 - 22,583천원</li> <li>주소정보관리시스템 유지관리 사업 - 17,974천원</li> <li>도로명주소 홍보물 제작(3회) - 12,284천원</li> </ul>	10.31일까지 추진실적



○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	415,173	404,872		10,301	
2020년	291,414	279,411		12,003	
2021년	291,523	164,753		126,770	10.31일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	주소정보팀장 권민성	담당자	시설6급 신현수	전화	2126
				시설8급 허태강		2128
				행정9급 이나래		2125

# (주소정보시설 일제조사) (P - 573)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022년 1월 ~ 12월
- 위 치 : 김포시 관내
- 사업량 : 주소정보시설 약 48,500개
- 사업목적 및 기대효과 : 주소정보시설 일제조사를 통하여 주소정보시설 오류에 따른 국민의 위치 찾기 불편을 해소하고, 안전사고 위험시설물 사전 예방 조치로 국민의 안전 보호
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추경 (C)			
계	62,676	67,950	67,950		74,205	6,255	
국 비							
도 비	18,803	8,610	8,610		12,360	3,750	
시 비	43,873	59,340	59,340		61,845	2,505	
기 타							

## □ 예산 증감사유

- 주소정보시설 수량 증가(주소정보시설 매년 증가 및 사물주소판 신규 설치)

## □ 법적근거

근거법령	도로법주소법	제26조제1항
근거내용	특별자치시장, 특별자치도지사 및 시장·군수·구청장은 연 1회 이상 주소정보시설을 조사하여 훼손되거나 없어진 시설에 대하여 대통령령으로 정하는 바에 따라 교체 또는 철거 등의 적절한 조치를 하여야 한다.	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 주소정보시설 현장점검 업무의 효율성 향상
- 주소정보시설 DB정비를 통한 도로명주소 시민 생활 편의 제공
- 스마트 KAIS를 활용하여 주소정보시설을 조사하여 유지관리를 위한 기초자료로 활용

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비고
주소정보시설 일제조사	201-01 사무관리비	<ul style="list-style-type: none"> <li>주소정보시설 일제조사               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 건물번호판, 도로명판, 기초번호판, 사물주소판 등 = 74,205  <math>\text{약} 1,530\text{원} \times 48,500\text{개} = 74,205,000\text{원}</math> </li> </ul> </li> </ul>	도비 12,360천원

## □ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

### ○ 추진 경위 및 향후계획(계획수립, 사업추진절차 및 내용 자세히 작성)

- 2021.10~2021.11 : 도비 보조금 내시
- 2022.02~2022.03 : 추진계획수립
- 2022.04~2022.09 : 사업집행
- 2022.10~2022.11 : 결과보고

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	주소정보시설 일제조사 40,493개	
2020년	주소정보시설 일제조사 42,073개	
2021년	주소정보시설 일제조사 45,037개	10.31일까지 추진실적

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연도	예산현액 (예산액+이월액)	집행액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	65,275	56,000		9,275	
2020년	62,676	53,721		8,955	
2021년	67,950	63,275		4,675	10.31일 기준 실 집행현황

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	주소정보팀장 권민성	담당자	시설6급 신현수	전화	2126
				시설8급 허태강		2128
				행정9급 이나래		2125

# (국가지점번호 일제조사) (P - 573)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022년 1월 ~ 12월
- 사업량 : 국가지점번호 200개중 40개
- 사업목적 및 기대효과 : 국가지점번호 표기오류 및 중복설치 등 오류사례 발생에 따른 현장 조사로 정확한 위치찾기로 국민의 안전보호
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추경 (C)			
계					3,640	3,640	
국 비							
도 비					1,092	1,092	
시 비					2,548	2,548	
기 타							

## □ 예산 증감사유

- 당초 주소정보시설 일제 조사의 일환으로 스마트KAIS를 이용하여 실시.
- 측량을 통한 현장 조사는 2023년(22년 실적) 정부합동평가 지표에 포함되어 도비 보조금 별도 편성됨에 따라 세부사업 별도 편성

## □ 법적근거

근거법령	도로법주소법	제26조제1항
근거내용	특별자치시장, 특별자치도지사 및 시장·군수·구청장은 연 1회 이상 주소정보시설을 조사하여 훼손되거나 없어진 시설에 대하여 대통령령으로 정하는 바에 따라 교체 또는 철거 등의 적절한 조치를 하여야 한다.	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자회의의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 현장에서 위치측량을 통한 국가지점번호 표기오류 및 중복설치 사항 점검
- 2023년(22년 실적) 정부합동평가 지표에 포함되어 5년간 100%조사 완료 목표
- 국가지점번호의 정확한 표기로 긴급상황 발생 시 출동과 정확한 위치 찾기로 국민의 안전보호

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비 고
국가지점번호 일제조사	201-01 사무관리비	<ul style="list-style-type: none"> <li>국가지점번호 일제조사</li> <li>- 국가지점번호판 : 91,000원×40개=3,640,000원 = 3,640</li> </ul>	도비 1,092천 원

## □ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

### ○ 추진 경위 및 향후계획(계획수립, 사업추진절차 및 내용 자세히 작성)

- 2021.10 ~ 2021.11 : 도비 보조금 내시
- 2022.02 ~ 2022.03 : 추진계획수립
- 2022.04 ~ 2022.08 : 사업집행
- 2022.09 : 결과보고

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	국가지점번호판 163개 설치	
2020년	국가지점번호판 6개 설치	
2021년		

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년					
2020년					
2021년					

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	주소정보팀장 권민성	담당자	시설6급 신현수 시설8급 허태강	전화	2126 2128
-----	-------	------------	-----	----------------------	----	--------------

## (지적재조사 사업 추진) (P - 573)

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2021. 1. ~ 2022. 12.
- 위 치 : 대곶면 석정리 일원/ 하성면 마조리 일원
- 사업규모 : 756필지, 889,763㎡ / 421필지, 340,658㎡
- 사업목적 및 기대효과 : 국토의 효율적 관리 및 국민 재산권 보호
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추경 (C)			
계	26,777	4,620	4,620		4,620		
국 비							
도 비							
시 비	26,777	4,620	4,620		4,620		
기 타							

### □ 예산 증감사유

- 2022년 지적재조사사업 추진비는 전년도 예산대비 증감된 사항은 없음. 지적재조사사업의 특성상 감정평가에 필요한 필지의 수, 연속도 및 용도지역 지구도 정비가 필요한 필지의 수 등은 사업 완료 공고 시점에 확정되므로 이에 따른 감정평가수수료, 연속도 정비 용역비 등 예산은 추경 예산으로 편성할 예정임.

### □ 법적근거

근거법령	지적재조사에 관한 특별법	제16조 제1항, 제20조 제4항
근거내용	제16조제1항 지적재조사에 따른 경계결정은 경계결정위원회의 의결을 거쳐 결정한다. 제20조제4항 지적소관청은 제3항에 따라 조정금을 산정하고자 할 때에는 제30조에 따른 시·군·구 지적재조사위원회의 심의를 거쳐야 한다.	

### □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

### □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 100여 년 전 일제 강점기에 만들어진 지적도가 오·훼손 및 신축, 토지 이용현황 변경 등의 사유로 인하여 실제 토지경계와 불일치함에 따라, 새롭게 조사측량하여 면적 및 경계를 현황에 일치시켜 새로운 지적공부로 등록하는 사업으로, 『지적재조사에 관한 특별법』에 따라 2030년까지 전국 지자체에서 일제히 실시하는 국가사업임.
- 측량비는 전액 국비이나, 추진 및 운영비는 지자체 자체수립 조건임.

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비 고
지적재조사 사업 추진	201-01 사무관리비	= 4,620	
		• 경계결정위원회 참석 수당 : 80,000원×7명×3회 = 1,680	
		• 지적재조사위원회 참석 수당 : 80,000원×6명×3회 = 1,440	
		• 상황판, 롤스크린 제작 : 250,000원×6개 = 1,500	

## □ 사업 추진계획

### ○ 추진 경위 및 향후계획

- 2020.12 : 실시계획 수립 및 사업지구 지정 검토(시·도 협의)
- 2021.01 ~ : 토지소유자 동의서 징구 및 주민설명회 개최
- 2021.04 : 지적재조사측량 수행자 선정
- 2021.05 : 현황측량 실시
- 2021.09 ~ : 지적재조사 사업지구 지정
- 2021.09~2021.12 : 경계 및 면적조정, 임시경계점 설치(토지소유자 입회)
- 2022.01~2022.02 : 지적확정예정조서 통지, 경계결정위원회 개최
- 2022.02~2022.05 : 경계결정통지서 통지, 이의신청접수
- 2022.07 : 사업완료 공고, 기존 지적공부 폐쇄, 새로운 지적공부 작성
- 2022.08~2022.10 : 감정평가 실시, 지적재조사위원회 개최, 조정금 산정
- 2022.12~ : 조정금 지급·징수

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	『조강지구』: 월곶면 조강리 일원 392필지(340,173)㎡ - 사업기간 : 2019.4.9. ~ 2020. 4. 16.	
2020년	『마산지구』: 마산동 일원 85필지, 536,259㎡ - 사업기간 : 2020. 7. 30. ~ 진행중 『포내2지구』: 970필지, 679,656㎡ - 사업기간 : 2020. 2. ~ 진행중	
2021년	『석정지구』: 대곶면 석정리 일원 756필지 889,763㎡ - 사업기간 : 2020. 12. ~ 진행중 『마조지구』: 하성면 마조리 일원 421필 340,658㎡ - 사업기간 : 2020. 5. ~ 진행중	





### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예산액)	집행잔액	비고
2019년	19,339	18,428	0	911	
2020년	26,777	26,777	0	0	
2021년	4,620	1,200	0	3,420	10.31일 기준 실 집행현황



□ 위치도 및 현장사진(석정지구, 마조지구)

위치도	현장사진
	
	

□ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	지적재조사팀장 권효섭	담당자	시설7급 황병우 시설8급 전준규 시설9급 우제훈	전화	2130 2129 5158
-----	-------	-------------	-----	----------------------------------	----	----------------------



## (지적재조사 사업 조정금) (P - 574)

### □ 사업개요

- 사업기간 : 연중
- 위 치 : 월곶면 포내리 일원
- 사업규모 : 990필지 889,763㎡
- 사업목적 및 기대효과 : 국토의 효율적 관리 및 국민 재산권 보호
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추경 (C)			
계	1,258,578	400,000	400,000		450,000	50,000	
국 비							
도 비							
시 비	1,258,578	400,000	400,000		450,000	50,000	
기 타							

### □ 예산 증감사유

- 지적재조사사업 완료에 따른 지적공부상 면적에 증감이 발생하는 토지에 지급·징수되는 지적재조사 조정금은 각 사업지구 내 면적이 증감된 개별토지의 감정평가금액에 따라 결정되는데, 평가금액은 각 토지마다 상이할 수밖에 없으며 이에 따른 조정금 예산의 증감이 발생 됨.

### □ 법적근거

근거법령	지적재조사에 관한 특별법	제20조 제1항
근거내용	지적소관청은 제18조에 따른 경계 확정으로 지적공부상의 면적이 증감된 경우에는 필지별 면적증감내역을 기준으로 조정금을 산정하여 징수하거나 지급한다.	

### □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회동의	출연·출자회의의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

### □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 『지적재조사에 관한 특별법』 제20조 규정에 의거 지적재조사사업 완료에 따른 경계의 확정으로 토지 면적의 증감이 발생된 경우에는 필지별 면적 증감 내역을 기준으로 조정금을 산정하여 징수하거나 지급하여야 함.
- 지적재조사 조정금 예산은 면적이 감소 된 토지에 지급해야 할 금액으로, 지적재조사사업 추진 및 완료 단계에서 필수적인 예산임.

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비 고
지적재조사 사업 조정금	301-12 기타보상금	<ul style="list-style-type: none"> <li>포내2지구 지적재조사 조정금 지급 대상지 23필지 (지적재조사 사업에 따른 경계 확정일 기준 필지별 감소된 면적에 대한 감정평가금액) = 450,000</li> </ul>	

## □ 사업 추진계획

### ○ 추진 경위 및 향후계획

- 2020.01 : 지적재조사 실시계획 공고
- 2020.02 : 측량수행자 선정
- 2020.04 : 현황측량 실시
- 2020.06 ~ : 토지소유자 동의서 징구
- 2020.11. : 주민설명회 개최
- 2020.12 : 지적재조사 지구 지정
- 2021.01 ~ 2021.07 : 경계 및 면적조정, 임시경계점 설치(토지소유자 입회)
- 2021.07 ~ 2021.10 : 지적확정예정조서 통지, 경계결정위원회 개최
- 2021.10 ~ 2021.12 : 경계결정통지서 통지, 이의신청접수
- 2022.01 : 사업완료 공고, 기존 지적공부 폐쇄, 새로운 지적공부 작성
- 2022.01 ~ 2022.02 : 감정평가 실시, 지적재조사위원회 개최, 조정금 산정
- 2022.03~ : 조정금 지급·징수

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적



구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	『조강지구』: 월곶면 조강리 일원 392필지(340,173)㎡ - 사업기간 : 2019.4.9. ~ 2020. 4. 16.	
2020년	『마산지구』: 마산동 일원 85필지, 536,259㎡ - 사업기간 : 2020. 7. 30. ~ 진행중 『포내2지구』: 970필지, 679,656㎡ - 사업기간 : 2020. 2. ~ 진행중	
2021년	『석정지구』: 대곶면 석정리 일원 756필지 889,763㎡ - 사업기간 : 2020. 12. ~ 진행중 『마조지구』: 하성면 마조리 일원 421필 340,658㎡ - 사업기간 : 2020. 5. ~ 진행중	

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	270,000	243,294	0	26,706	
2020년	1,258,578	1,139,621	0	118,957	
2021년	400,000	118,511	(281,489)	0	10.31일 기준 실 집행현황

□ 위치도 및 현장사진(포내2지구)

위치도	현장사진
	

□ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	지적재조사팀장 권효섭	담당자	시설7급 황병우 시설8급 전준규 시설9급 우제훈	전화	2130 2129 2158
-----	-------	-------------	-----	----------------------------------	----	----------------------

## (지적측량기준점 설치) (P - 574)

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 2022. 12.
- 사업규모 : 350점(설치), 450점(현황조사)
- 사업목적 및 기대효과 : 지적측량기준점 설치를 통해 지적측량성과의 정확성 및 통일성을 유지하여 경계 분쟁 등 지적측량 민원 사전 예방 및 국민의 재산권 보호
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추경 (C)			
계	63,140	73,238	48,235	25,003	50,000	-23,238	
국 비							
도 비							
시 비	63,140	73,238	48,235	25,003	50,000	-23,238	
기 타							

### □ 예산 증감사유

- 지적측량기준점 현황조사 수량은 전년과 동일하게 유지, 지적측량기준점 설치물량의 차이는 '21년 3회 추경 예산에 반영된 '김포시 내 수치 지역에 대한 세계측지계 변환사업'인 특수사업을 위한 기준점 설치 있었으므로, '22년 본예산 요구액과의 차이가 발생 됨.

### □ 법적근거

근거법령	공간정보의 구축 및 관리 등에 관한 법률	제8조 제1항
근거내용	측량기준점을 정한 자는 측량기준점표지를 설치하고 관리하여야 한다.	

### □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

### □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 지적측량기준점의 정확한 설치와 관리로 국민의 토지재산권 보호와 토지경계분쟁을 사전에 예방
- 「지적측량 시행규칙」 제2조 규정에 의거 지적소관청은 연 1회 이상 지적기준점표지의 이상 유무를 조사하여야 하며, 제3조 규정에 의거 지적삼각보조점성과 및 지적도근점성과는 지적소관청이 관리하여야 함.

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비 고
지적측량기준점 설치	401-01 시설비	= 50,000	
		• 지적측량기준점 설치비 : 130,000원×350점 = 45,500	
		• 지적측량기준점 현황조사 : 10,000원×450점 = 4,500	

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	· 지적기준점 현황조사 : 2,345점 · 2019 지적재조사 조강지구 지적기준점 설치 : 70점 · 지적기준점 설치 : 75점	
2020년	· 지적기준점 현황조사 : 2,322점 · 2020 지적재조사 마산지구, 포내2지구 지적기준점 설치 : 148점 · 지적기준점 설치 : 52점	
2021년	· 지적기준점 현황조사 : 450점 · 2021 지적재조사 석정지구, 마조지구 지적기준점 설치 : 223점 · 지적기준점 설치 : 285점	

### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예산액)	집행잔액	비고
2019년	61,325	61,246	0	79	
2020년	63,140	63,064	0	76	
2021년	73,238	30,880	0	42,358	10.31일 기준 실 집행현황

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	지적재조사팀장 권효섭	담당자	시설7급 황병우 시설8급 전준규 시설9급 우제훈	전화	2130 2129 2158
-----	-------	-------------	-----	----------------------------------	----	----------------------

# (지적재조사사업 측량비) (P - 574)

## □ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 2023. 12.
- 위 치 : 김포시 월곶면 용강리, 하성면 후평리 일원
- 사업규모 : 용강지구 200필지 118,840㎡/ 후평지구 317필지 117,786㎡
- 사업목적 및 기대효과 : 국토의 효율적 관리 및 국민 재산권 보호
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2020년 예산액	2021년 예산액			2022년 요구액 (D)	2021년 예산 대비 증감 (D-A)	비고
		계 (A=B+C)	본예산 (B)	1회~3회 추경 (C)			
계	193,726	226,934	264,584	-37,650	103,454	-123,480	
국 비	193,726	226,934	264,584	-37,650	103,454	-123,480	
도 비							
시 비							
기 타							

## □ 예산 증감사유

- '22년 신규 사업지구 추진으로, 전년도 추진 사업지구와 위치·면적·물량 등 차이로 인한 감액

## □ 법적근거

근거법령	지적재조사에 관한 특별법	제2조 제2호
근거내용	“지적재조사사업”이란 … (중략) … 위하여 실시하는 국가사업을 말한다.	

## □ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

## □ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 100여 년 전 일제 강점기에 만들어진 지적도가 오·훼손 및 신축, 토지 이용현황 변경 등의 사유로 인하여 실제 토지 경계와 불일치함에 따라, 새롭게 조사·측량하여 면적 및 경계를 현황에 일치시켜 새로운 지적공부로 등록하는 사업으로, 『지적재조사에 관한 특별법』에 따라 2030년까지 전국 지자체에서 일제히 실시하는 국가사업임.

## □ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	비 고
지적재조사 사업	201-01 사무관리비	- 기준점 관측비 : 4,692 - 운영비 : 4,926 = 9,618	국비 100%
	308-11 공기관등에대한 경상적위탁사업비	- 일필지측량비 : 93,836 = 93,836	

## □ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

### ○ 추진 경위 및 향후계획(계획수립, 사업추진절차 및 내용 자세히 작성)

- 2022. 1. : 실시계획 수립 및 사업지구 지정 검토(시·도 협의)
- 2022. 2. : 주민설명회 개최
- 2022. 3. : 지적재조사측량 수행자 선정
- 2022. 4. ~ 2021. 7. : 현황측량 실시, 토지소유자 동의서 징구
- 2022. 8. ~ 2022. 3. : 경계 및 면적조정, 임시경계점 설치(토지소유자 입회)
- 2023. 3. : 지적재조사 사업지구 지정
- 2023. 4. ~ 7. : 지적확정예정조서 통지, 경계결정위원회 개최
- 2023. 8. ~ 10. : 경계결정통지서 통지, 이의신청접수
- 2023. 10. : 사업완료 공고, 기존 지적공부 폐쇄, 새로운 지적공부 작성
- 2023. 10. ~ 12. : 감정평가 실시, 지적재조사위원회 개최, 조정금 산정
- 2024. 1. ~ : 조정금 지급·징수

## □ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

### ○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2019년	『조강지구』: 월곶면 조강리 일원 361필지(339,618.2㎡) 사업기간 : 2019. 4. 4. ~ 2020. 4. 16.	
2020년	『마산지구』, 『포내2지구』: 마산동 일원 85필지(536,259㎡)/ 포내리일원 968필지(679,737㎡) 사업기간 : 2020. 1. 1. ~	
2021년	『석정지구』, 『마조지구』: 석정리 일원 756필지(889,763㎡)/ 마조지구 421필지(340,658㎡) 사업기간 : 2021. 1. 1. ~	

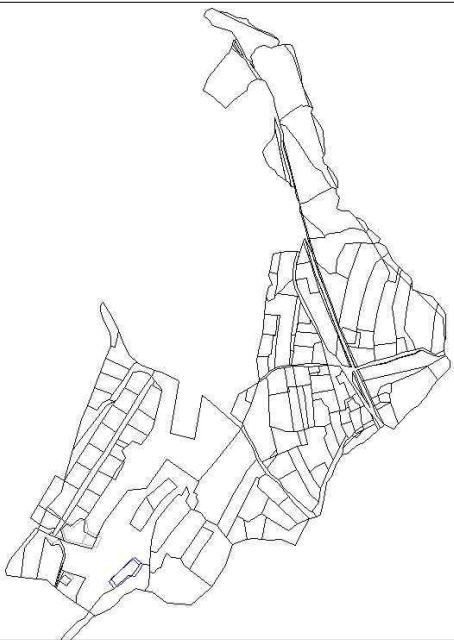

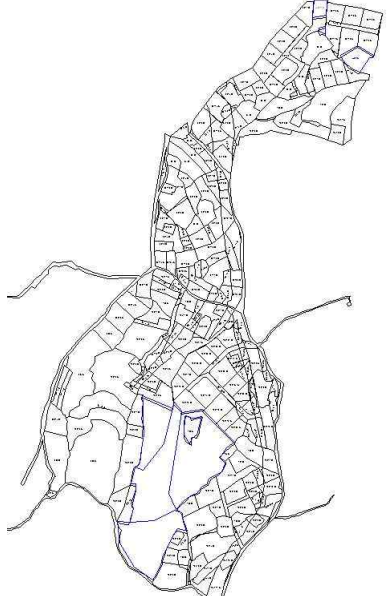
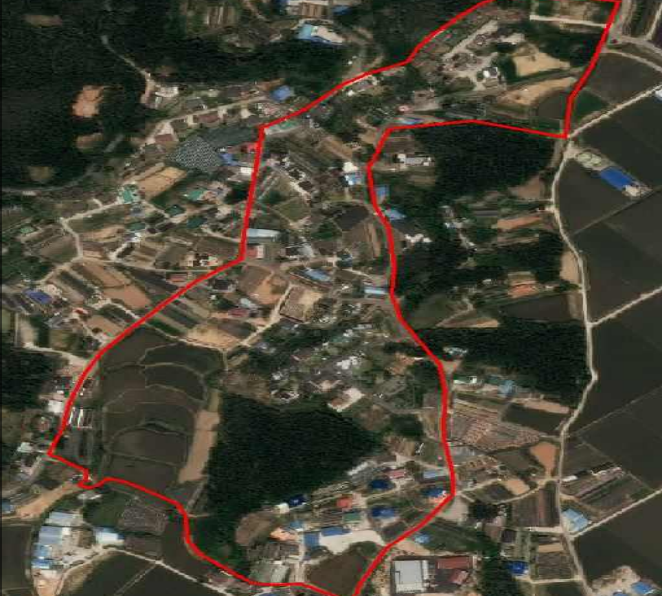
### ○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	60,531	60,531	0	0	
2020년	193,726	154,981	35,211	3,534	
2021년	262,145 (226,934+35,211)	167,426	26,653	68,066	10.31일 기준 실 집행현황



## □ 위치도 및 현장사진

위치도	현장사진
	
	

## □ 사업부서 및 담당자

부서명	토지정보과	지적재조사팀장 권효섭	담당자	시설7급 황병우 시설8급 전준규 시설9급 우제훈	전화	2130 2129 2158
-----	-------	-------------	-----	----------------------------------	----	----------------------