안전행정국

안전행정과

일 반 현 황

(2014. 6월 현재)

□ 정·현원 현황

구 분	총계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급	별정	전문경력
정 원	33	1	1	1	6	14	6	1	2	1
현 원	31	1	1	1	6	14	6	1	0	1
과부족	-2								-2	

□ 위원회 현황

위원회명	위원장	위원수	주요기능	비고
김포시안전문화운동 추진협의회	시 장 ·황치문	40	시민안전 홍보 및 실천과제 도출 체험형 맞춤형 안전교육 추진	
북한이탈주민지원 지역협의회	안전행정 국 장	10	북한이탈주민의 원만한 사회정착을 위한 협조체계 구축	
자랑스러운공무원상 심의위원회	부시장	8	모범적인 업무수행으로 시정발전에 기여한 공직자 선정	
김포시정보공개심의회	안전행정 국 장	7	정보공개의 공개/비공개 여부를 결정하기 곤란한 사항 및 정보 공개제도의 운영 사항 등 심의	
김포시인사위원회	부시장	16	인사행정의 혁신과 독립성·공정성·중립성 확보	
사회단체보조금 지원심의위원회	부시장	10	사회단체보조금 지원대상 및 지원범위 심의	
김포시통합방위협의회	시 장	20	관할 군부대와의 상호 이해를 높이고 협력방안을 모색 하고 국가 방위요소의 육성 및 통합방위태세 확립	

□ 관련단체 현황

(단위:명/천원)

단체명	단체장	회원수	주요기능	지원예산
민주평통김포시협의회	조	63	국민의 통일의지 및 역량을 결집하여 평화통일을 실천	30,560
대한적십자사 김포시지구협의회	박	199	인도주의 실천을 위한 구호 및 봉사활동 전개	2,800
바른선거를위한김포시민모임	배	111	부정선거 감시 및 선거법 홍보 활동을 통한 민주정치 실현	1,400
김포시재향경우회	나		지역치안 봉사활동	1,700
김포시통리장단협의회	조	390	통리장 권익신장 및 지역발전	15,000
김포시이북도민회	이	850	실향의 아픔을 위로하고 통일에 대한 시민의식 제고	4,000
지방행정동우회 김포시지회	이	120	지역발전을 위한 봉사활동	3,700
김포시새마을회	유	850	새마을운동을 통한 지역공동체 제고	131,948
바르게살기운동 김포시협의회	이	320	바르게살기운동을 통한 민주의식 함양	48,790
한국자유총연맹 김포시지회	유	1,450	국가안보 의식함양 및 자유수호 확립	57,290
김포사랑운동본부	조	1,750	김포사랑운동 3대 정신 전파	33,200
해병대전우회 김포시지회	신	320	지역사회 봉사활동	42,900
김포시자율방범 기동순찰연합대	문	662	지역치안 봉사활동	116,755

□ 유관기관 현황

기관명	소재지	대표자 성 명	비고
김포경찰서	태장로 795번길 65(장기동)	고	
김포시선거관리위원회	청송로 32 (장기동)	이	
김포시자원봉사센터	돌문로 15번길 22호(사우동)	이	

총 괄

(단위 : 백만원)

연번	사 업 명	사 업 기 간	2014년도 사업비	비고
계	**8건**		**7,082**	
1	시민중심 소통·섬김행정 전개	연중	23	계속
2	시민이 행복한 안전도시 건설	2014. 7월~ 2016년		공약
3	온나라시스템 도입 및 활용	2014. 3월~ 2014. 7월	486	신규
4	행복한 직장생활을 위한 후생복지 지원	연중	2,366	계속
5	미래를 준비하는 조직·인사 운영	연중		계속
6	사회단체 협력을 통한 공공복리 증진	연중	500	계속
7	양촌읍 안심마을 시범사업 추진	2014. 1월~ 2014. 8월	770	공약
8	주민자치 및 자원봉사 활성화 지원	연중	517	계속
9	내실있는 민방위운영 및 비상대비태세 확립	연중	2,420	계속

주요업무 추진계획

1 시민중심 소통·섬김행정 전개 (계속)

❖ 시민의 시정참여 경로를 다양하게 확대하고 수렴된 애로와 숙원은 제때 해결하여 시민화합과 지역발전을 위한 역량 결집

□ 사업개요

○ 추진방향 : 현장을 찾아 문제를 해결하는 실질적 소통·섬김 행정 구현

○ 사업기간 : 연중계속

□ 추진실적 및 향후계획

○ 시장 현장행정 발전·강화 ➠『찾아가는 민원버스』(6기 공약) 운영

- 2014. 8월 이후, 현안 및 집단·긴급 민원현장, 정기(월 2회) 및 수시

○ 시장 면담 및 직소민원실 운영 활성화 : 연중 계속

○ 주요사업 토론·설명회 : 시민참여 기본조례 연계, 500명 이상 청구시

○ 2014. 시민과의 대화(2회) ····· 13백만원

- 새아침 대화 : 2. 4 ~ 2. 13, 12개 읍면동, 건의사항 305건
- 민선6기 초도순시 : 7.30 보궐선거 이후 추진 가능

○ 민선6기 출범식 ····· 10백만원

- 형식적 취임식 대신 급식봉사 및 현장행정 추진

○ 북한이탈주민지원지역협의회 운영 : 상·하반기

- 북한이탈주민의 원만한 사회정착을 돕기 위한 민관협력 체계 구축

담 당	안전행정팀장 박정우 비서실장 박영상 직소민원실장	담당자	행정7급 최재효(☎ 2532) 행정7급 류규형(☎ 2003) 행정9급 이효조(☎ 2979)

2 시민이 행복한 안전도시 건설 (공약)

❖ 시민의 신체적 안전은 물론 정신적·사회적 안전까지 꼼꼼히 지키는 포괄적 개념의 안전도시 김포 건설

□ 김포안전보장회의(GSC*) 설치 (6기 공약)

○ 현재 설치된 안전관리위원회(재난안전과 소관)를 김포안전보장회의(GSC ; Gimpo Security Council)로 확대·개편

- 유관기관 및 주민대표 참여, 실질적 안전관리정책 심의 및 안전점검

○ 지역내 모든 안전관련 기관이 참여하는 위기관리체계를 구축하여 위기 및 재난 발생 시 신속하고 정확하게 대처하여 시민의 생명과 재산을 보호

□ 상시 안전점검 체계 구축 (6기 공약)

○ 중점 점검대상 시설 현황

- (문화재 · 체육시설) 345, (도로교통 · 저수지 · 건축 · 건설) 103 (다중이용 · 복지시설) 555, (특정관리대상) 428
- 기타 스쿨존, 전세버스, 노후주택, 급경사지, 하천, 재해위험지구 등

○ 관리대상 재난 : 37개 재난유형

- 자연재난 3, 인적재난 9, 사회적재난 12, 주요상황 매뉴얼 13

○ 점검유형

- (정기점검) 시기별 · 계절적 요인 및 과거 재난사례 등 감안, 현장연계 점검
- (기획점검) 시장지시, 사회적 이슈 등 특수한 상황에 따른 점검

※ 필요시 재난발생 이후 부서별 임무 및 역할 수행 등 대응과정 사후점검

○ 추진계획

- 분야별 전문가와 합동점검반 구성, 점검의 실효성 제고
- 시설관리 부서와 읍면동 소관 시설의 관할 지역에 대한 책임관제 지정
- 지적사항은 소관 부서(기관)에 통보, 즉시 시정토록 조치
- 점검실적 DB화 등 사후관리, 안전관리 우수사례 보고 및 전파

□ 국제안전도시 인증 추진 (6기 공약)

○ '국제안전도시'란? : 지역사회가 이미 완전하게 안전하다는 의미가 아닌 '시민들의 안전의식 향상 등 안전하기 위해 노력하는 도시'에 중점

○ 주관단체 : 세계보건기구(WHO) 안전도시 협력센터

※ 국내 안전도시 승인센터 : 아주대 지역사회안전증진연구소

○ 공인조건(6개 조건)

- 지역사회 안전증진에 책임있는 집단의 상호 협력 기반 마련
- 모든 상황에 대비하여 장기적으로 지속가능한 안전관리 프로그램
- 고위험 환경 및 계층의 안전증진을 목적으로 하는 프로그램 등

○ 공인절차 : ① WHO 안전도시 협력센터에 신청서 제출 ⇒ ② 협약체결 ⇒ ③ 공인 관련 자료제출 ⇒ ④ 신청도시 현지 확인평가 ⇒ ⑤ 안전도시 공인

○ 연차별 추진계획

1단계(2014년)		2단계(2015년)		3단계(2016년)
• 기본계획수립 • 관련 조례 제정 • 사고손상 실태조사	⇨	• 손상예방 프로그램운영 • 사고손상 프로그램 개발 • 공인실사단 현지조사	⇨	• 손상감시 프로그램 구축 • 공인선포식 행사 • 지속관리계획 수립

□ 김포시안전문화운동 추진

○ 김포시안전문화운동추진협의회 운영

- 구　　성 : 4개 분과(기획홍보·사회안전·생활안전·교통안전) / 40명 내외
- 사업내용

・시민안전과 관련한 각종 홍보활동 및 실천과제 도출(가두캠페인 등)

・체험형, 맞춤형 안전교육 추진(각급 학교 순회 안전의식 제고 교육 등)

○ 김포시 안전종합대책 운영

- 주요내용

・분야별 안전종합대책 수립 추진

・부서간 유기적인 협력체계 구축

담 당	안전행정팀장　박정우	담당자	부팀장 박　준(☎ 2531)

3 온나라시스템 도입 및 활용 (신규)

❖ 안전행정부에서 개발하여 전국적으로 보급중인 온나라시스템은 기존 전자결재시스템을 대체하는 표준화된 업무관리시스템으로

❖ 정부 3.0에 맞추어 원문공개 기반을 조성하고, 결재이력 실명화로 행정업무 투명성과 효율성을 도모하고자 함.

□ 사업개요

○ 사업기간 : 2014. 3. ~ 7. (4개월)

○ 예산/계약액 : 486백만원/434,500천원

○ 사업내용

- 관련 H/W, S/W 도입 설치 및 타 시스템 연계
- 과제관리카드 도출 및 전직원 사용자 교육 등

□ 추진실적

○ 2014. 2. ~3. 보안성 검토, 사업자 선정 및 사업 착수

○ 2014. 4. 관련 H/W, S/W 도입 및 온나라시스템 설치
BRM 정의 관련 서무담당자 교육실시
부서별 BRM 취합 및 검증 실시

○ 2014. 5. 관련시스템연계(새올행정, 재정시스템 등), 메신저설치
부서별 일지양식, 직인, 부서장인 등 등록

○ 2014. 6. 전직원 사용자 교육 및 시범운영 실시 중

□ 향후 추진계획

○ 2014. 6. 오픈 전 문서유통시스템 변경 작업 실시
온나라시스템 정식 오픈 - 6월 30일(월)

○ 2014. 7. 서비스데스크 운영 및 준공

□ 기대효과

○ 시민 맞춤형 정보공개 기반 조성

○ 의사결정과정의 실적관리로 행정의 투명성 및 업무효율성 증대

담 당	서무후생팀장 신동근	담당자	전산7급 백미진 (☎ 2036)

4 행복한 직장생활을 위한 후생복지 지원(계속)

❖ 직원들의 후생복지 증진으로 소속감 증대 및 삶의 질 향상 도모
❖ 직장어린이집 확대 운영으로 안정적인 보육환경 조성 및 업무능률 향상

□ 추진계획 (총예산 2,366백만원)

○ 공무원 선택적복지제도 운영 (1,666백만원)
- 대 상 : 약 1,400명(공무원, 시의원, 무기계약직, 6개월이상 기간제 등)
- 지급기준 : 기본·근속·가족에 따른 복지점수 차등 배정
- 사업내용 : 건강관리, 자기계발, 여가활용비 등 지원

○ 단체보험 가입 (200백만원)
- 대 상 : 약 1,400명(공무원, 시의원, 무기계약직, 6개월이상 기간제 등)
- 사업내용 : 사망위로금, 암진단비, 치료비 등 지원

○ 직장어린이집 운영 (419백만원)
- 위탁자/직원수 : 박찬영/17명
- 보육예상 인원 : 105명

○ 동호회 지원 (25백만원)
- 대 상 : 10인 이상의 정규등록 동호회(25개 동호회, 906명)
- 사업내용 : 상·하반기 동호회 활동비 지원

○ 체육의 날 행사지원 (56백만원)
- 대 상 : 약 1,400여명(전 직원)
- 사업내용 : 상·하반기 체육행사 지원

담 당	서무후생팀장 신동근	담당자	전산7급 백미진 (☎ 2036) 행정8급 손재호 (☎ 2038)

5 미래를 준비하는 조직 · 인사 운영 (계속)

❖ 민선6기 시정방침에 부응하는 조직 및 인력을 구성하여 행정의 효율성과 능동적인 업무추진을 기하고자 함.

□ 사업개요

○ 2014. 7월 : 조직개편 예정 (김포시 지방공무원 정원조례 · 규칙 · 규정 개정)

○ 2014. 7월 : '14. 상반기 근무성적평정 및 승진후보자 명부작성

○ 2014. 8월 : '14. 하반기 정기인사 예정

□ 조직개편 방향

○ 안전도시 실현을 위한 안전조직 개편

○ 복지동 2개소(김포1동, 구래동)를 전환하여 시민편의 증진

○ 연말 스마토피아센터, 운양동 개청을 위한 조직 · 인력 확보

○ 불필요하고 중복적인 업무 조정 및 주민생활 밀접분야 인력 보강

□ 정기인사 방침

○ 직무중심의 인사 운영으로 조직의 전문성 확보

○ 일 잘하는 공무원을 발탁하여 조직운영의 활성화 기여

○ 부서장, 직원들의 고충 및 의견을 최대한 반영하여 직원 만족도 제고

○ 본청, 사업소, 읍면동간 순환전보로 직원, 업무간 이해증진

○ 인사청탁 배제, 품위손상 등 비위자 인사상 불이익 제공으로 조직분위기 쇄신

○ 인사예고제 실시로 예측가능한 인사 운영 및 공정한 인사 단행

담 당	인사팀장 황규만	담당자	행정7급 하세진(☎ 2103) 행정7급 허효정(☎ 2104)

6 사회단체 협력을 통한 공공복리 증진(계속)

❖ 지속가능한 지역사회 발전과 시민 삶의 질 향상을 위해 사회단체와 동반자적 협력관계 구축
❖ 이를 위해 행정 · 재정적 민간협력 강화 등 사회단체 활성화 도모

□ 사업개요

○ 사업기간 : 2014년 1월 ~ 12월
○ 대　　상 : 관내 사회단체
○ 지원내용 : 행정적(행사, 홍보, 교육 등), 재정적(사회단체보조금)
○ 지원근거
- 비영리민간단체지원법, 김포시사회단체보조금지원조례
- 지방재정법 제17조, 지방자치단체 예산편성 운영기준

□ 소요예산 : 500백만원

□ 그간 추진실적

○ 행정적 지원
- 정기총회 및 각종 기념식, 이웃돕기, 간담회 지원 : 21건
- 언론보도 등 각종 홍보활동 지원 : 13건
- 각종 교육, 시설 · 물품, 봉사활동 지원, 기관표창 등

○ 재정적 지원
- 사회단체보조금 운영비 지원 : 7단체 208,866천원
- 사회단체보조금 사업비 지원 : 18단체 33사업 114,394천원

□ 향후 추진계획

○ 2014. 7. 31 ~ : 행사성 사업재개(선거일전 60일)
○ 2014. 11. : 2015년도 사회단체보조금 지원 공고
○ 2014. 12. ~ 익년 1월 : 2015년도 사회단체보조금 운영비, 사업비 심의 결정
※ 각종 행사, 교육, 홍보, 봉사 등 행정적 지원은 연중 실시

□ 추진상 문제점 및 대책

○ 지방선거 및 국회의원 보궐선거로 인한 행사지원 중지
- 제한기간 해제시 사회단체별 활동 및 행사지원 실시

담 당	민간협력팀장　윤 은 주	담당자	행정7급 박성식(☎ 2541)

7 양촌읍 안심마을 시범사업 추진 (공약)

❖ 안행부 주관 안심마을 시범사업 성공적 추진을 위한 행정력 집중
❖ 안전 네트워크 및 시설 인프라 구축을 통하여 안전한 생활환경 조성

□ 사업개요

○ 사업기간 : 2014. 1월 ~ 8월
○ 사업위치 : 김포시 양촌읍 구도심(양곡 1,5,6,7,9,10리/구래리 4,5리)
○ 사업내용
- 범죄예방 환경조성 : CCTV설치, 보안등 설치, 벽화조성
- 레인보우 안심마을길 조성 : 보도·볼라드 설치, 안전휀스 설치 등

□ 소요예산 : 770백만원 (특교세 : 600백만원, 광특 : 11백만원, 시비 : 159백만원)

□ 그간 추진실적

○ 안심마을 대상지역 선정 : 2013. 9. 4
○ 안행부 산하기관, 공사·공단 안심마을 업무협약식 : 2014. 2. 19
○ 안심마을 사업계획 주민설명회 : 2014. 4. 30
○ 안전인프라 실시설계 완료 : 2014. 5월말

□ 향후 추진계획

○ 공사착공 : 2014. 7월초
○ 공사준공 : 2014. 8월말

□ 조감도

담 당	민간협력팀장 윤 은 주	담당자	행정7급 최미영(☎ 2542)

8 주민자치 및 자원봉사 활성화 지원 (계속)

❖ 자원봉사자 육성, 활동 활성화로 건강하고 행복한 지역공동체 건설
❖ 주민자치 활성화 기반 구축 및 자치능력 배양

□ 사업개요

○ 자원봉사센터 운영
► 구성인원 : 9명 (소장 1, 사무국장 1, 팀장 2, 대리 1, 사원 2, 코디네이터 2)
► 시민들의 자원봉사 참여기회부여로 사업 추진 및 봉사자 육성

○ 주민자치센터 운영
► 운영현황 : 10개 센터 241명의 주민자치위원
► 이용현황 : 117과목, 173반 (분기별 수강인원 18,428명)

□ 소요예산

○ 자원봉사 위탁사업비 : 435백만원 (국비 28백만원, 시비 407백만원,)
○ 주민자치 예산 : 82백만원 (시비)

□ 그간 추진실적 (2014. 5월말 현재)

○ 자원봉사 등록자수 : 62,684명
○ 1회 이상 활동 자원봉사자 : 7,778명
○ 등록 자원봉사단체수 : 175개 단체
○ 주민자치 지역특성화 사업현황 : 14개사업 50백만원

□ 향후 추진계획

○ 체계적인 자원봉사 인프라 구축 : 봉사활동 인증사업 등(12개 사업)
○ 맞춤형 자원봉사 프로그램 개발,지원 : 자원봉사자대회 등(11개 사업)
○ 주민자치위원 교육, 박람회 및 경기도 대회 출전

담 당	민간협력팀장 윤은주	담당자	행정7급 최미영(☎ 2542)

9 내실있는 민방위운영 및 비상대비태세 확립(계속)

❖ 성과위주의 교육·훈련으로 생활속에 실용민방위 활성화를 유도하고, 포괄 안보환경에 부합한 국가위기관리를 통한 비상대비태세 확립

□ 사업개요

○ 민방위교육·훈련 실시

▸ 민방위교육 : 8,732명, 연 3회 ▸민방위훈련 : 연 5회

▸ 민방위안전체험 : 연 1회, 안전취약계층

○ 통합방위 및 비상대비태세 확립

▸ 통합방위협의회 : 분기 1회

▸ 예비군 육성지원 : 13개대(육군17사단 7개대, 해병대2사단 6개대)

▸ 을지연습 : 8월 세째주(3박4일), 위기관리연습

▸ 사회복무요원 관리 및 운영 : 146명

○ 민방위시설 확충

▸주민대피시설 : 3개소 ▸경보시설 2개소, ▸ 비상급수시설 2개소

□ 소요예산 : 2,420백만원

내 용	소 요 예 산			
	계	국비	도비	시비
합 계	2,420	872	287	1,261
민방위 교육·훈련	153	14	10	129
통합방위 · 비상대비태세	84			84
민방위시설·장비 확충·관리	1,843	858	277	708
사회복무요원 관리	340			340

□ 그간 추진실적

○ 민방위교육・훈련 실시

▸ 교육 : 55일, 1~4년차 대원 4,490명(51.4%), 불참자 4,242명 보충교육

▸ 훈련 : 2회, 2,580명(지역·직장민방위대원, 시민 등)

▸ 안전체험 : 29일, 37개반, 2,541명(어린이, 인솔교사, 주부 등)

○ 통합방위 및 비상대비태세 확립

▸ 통합방위협의회 : 2회(1월, 5월)

▸ 예비군 보조금 지원 : 13개대 67,600천원

○ 민방위시설・장비 확충

▸ 주민대피시설 : 1,536백만원, 3개소(885㎡/269평)

- 6월 : 계약 및 착공(대곶면 1개소, 하성면 2개소)

- 10월 : 준공예정

▸ 비상급수시설 : 130백만원, 2개소 6월 준공(농업기술센터, 하성면 마곡3리)

▸ 경보시설 : 80백만원, 2개소(구래동·운양동)

- 6월 : 구래동 설치완료

- 11월 : 운양동 주민센터 설치예정

□ 향후 추진계획

○ 민방위교육・훈련 운영

▸ 민방위 보충교육 : 2014. 9 ~ 11월 4,242명

▸ 민방위 훈련 : 2014. 7월, 8월, 10월

○ 통합방위협의회 : 2014. 8월, 10월

○ 을지연습 : 2014. 8. 19 ~ 8. 21(3박4일), 8개기관, 600여명

담 당	민방위비상대비팀장 권홍택	담당자	행정7급 임미란(☎ 2361)

세 정 과

일 반 현 황

(2014. 6월 현재)

□ 정·현원 현황

구 분	총계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급	비고
정 원	33			1	7	11	11	3	
현 원	31			1	7	12	8	3	
과부족	-2					+1	-3		

□ 위원회 현황

위원회명	위원장	위원수	주요기능	비고
지방세심의위원회	이	13 (위촉10)	이의신청 심의의결, 과세전적부심사, 조례규칙·과세표준심의	
세입포상금 지급 심의위원회	안전행정 국 장	6	체납액(과년도) 징수포상금 지급 심의	
기부심사위원회	시 장	10	기부금품 모집 심의	

□ 유관기관 현황

기관명	소재지	대표자 성 명	비고
김포세무서	북변중로	주	

총 괄

(단위 : 백만원)

연번	사 업 명	사 업 기 간	2014년도 사업비	비고
계	**5건**		**32**	
1	세입 징수목표 달성	연중	-	계속
2	지방세 콜센타 운영	연중	32	계속
3	탈루·은닉 세원 발굴	연중	-	계속
4	체납액 최소화	연중	-	계속
5	다양한 납세편의 시책 지속 추진	연중	-	계속

주요업무 추진계획

1 세입 징수목표 달성 (계속)

❖ 철저한 과세자료 정비를 통한 안정적 세수 확보
❖ 징수율 제고를 위한 지방세 납부 홍보 강화

□ 징수현황

(2014년 5.31 현재) (단위:백만원,%)

구 분		목표액(A)	부과액(B)	징수액(C)	징수율		비고
					부과대비	목표대비	
합 계		445,341	222,883	144,196	64.7	32.4	
지방세	소 계	413,915	159,134	129,236	81.2	31.2	
	도 세	235,315	94,807	86,933	91.7	36.9	
	시 세	178,600	64,327	42,303	65.8	23.7	
세외수입		31,426	63,749	14,960	23.5	47.6	

□ 추진계획

○ 체계적인 과세자료 관리
- 청백e시스템 상시모니터링을 통한 과세누락 방지
- 공간정보 통합시스템을 활용한 실시간 자료 확인 및 정비
- 국세청 자료 연계하여 누락 세원 발굴

○ 지방세 납부 홍보 강화
- 다양한 매체를 활용한 세목별, 납부기간별 집중 홍보
- 납세편의 시책에 대한 홍보 강화로 징수율 제고

○ 지속적인 업무연찬
- 지방소득세 독립세 전환 등 세제개편에 따른 업무숙지
- 학습동아리 활동을 통한 판례·사례 연구 및 토의

담 당	세정팀장 장양현 외 4인 (도세, 시세, 재산세, 과표)	담당자	세무7급 배윤주 외 4인 (☎ 2715)

2 지방세 콜센타 운영 (계속)

❖ 정기분 부과 시 전화 상담 증가에 따른 신속한 민원 응대 필요
❖ 정예화 되고 친절한 상담으로 납세자 만족 세정 서비스 제공

□ 추진배경

○ 신도시 유입인구 및 사업장 증가로 지방세 전문 상담요원 필요
○ 신속한 민원응대로 통화연결 지연에 따른 민원 해소

□ 추진현황 및 계획

○ 운영개시 : 2014. 3월
○ 상담인원 : 기간제 근로자 2명 배치
○ 소요예산 : 32,094천원(기간제 2명 × 16,047천원)
○ 주요업무
- 정기분 부과 시 단순 반복 민원 응대 및 상담
- 미납자 납기 내 납부안내
- 체납액 납부독려 및 압류·체납 처분 사전 안내
- 상담내용 전산기록 및 관리
○ 업무 성과 분석 후 점차적으로 상담요원 증원

□ 기대효과

○ 납기 내 징수율 제고 및 체납처분 조세저항 사전차단
○ 직원 업무몰입도 향상으로 탈루 은닉세원 발굴 기회 확대

담 당	세정팀장 장양현	담당자	세무7급 배윤주 (☎ 2715)

3 탈루·은닉 세원 발굴 (계속)

❖ 탈루·은닉 세원 발굴로 공평과세 실현 및 지방재정의 건전성 확보

□ 개 요

○ 세원 탈루 및 취약분야 일제조사를 통한 숨은 세원 발굴

○ 법인 세무조사 및 비과세·감면 사후관리 철저

□ 추진계획

○ 취약분야 정기 및 수시 조사

- 토지 및 건축물 현황 조사 ⇒ GIS 시스템 활용
- 중과세 대상(고급오락장, 고급주택 등) 조사

○ 법인 세무조사

- 서면 우선, 불성실 신고법인 방문 조사
- 과세누락 개연성이 높은 분야 사안별 기획 조사
- 건설법인 및 대기업은 도 지원 및 통합 조사

○ 비과세·감면 사후관리

- 감면 고유목적 사용여부
- 장애인, 국가유공자 차량 감면 적정성 확인

□ 기대효과

○ 성실납세 풍토 조성 및 자주재원 확충

담 당	세정팀장 장양현 외 3인 (도세, 시세, 재산세)	담당자	세무8급 최아름 외 3인 (☎ 2716)

4 체납액 최소화 (계속)

❖ 강도 높은 체납액 징수활동 전개로 지방세수 확충
❖ 체납자 행정제재 강화 및 은닉 재산 추적 등 강력대응

□ 체납액 징수현황

(2014.5.31. 과년도분) (단위:백만원,%)

구 분		부과액(A)	징수액(B)	체납액(A-B)	징수율(B/A)	비고
합 계		62,850	3,774	59,076	6.0	
지방세	소 계	28,682	2,478	26,204	8.6	
	도 세	7,121	299	6,822	4.2	
	시 세	21,561	2,179	19,382	10.1	
세외수입		34,168	1,296	32,872	3.8	

□ 추진계획

○ 강력한 체납 징수 활동
- 책임징수제 및 징수전담반 운영
- 번호판 영치활동 연중 실시

○ 다양한 행정제재 활성화
- 관허사업 제한, 명단공개, 출국금지, 체납정보 제공 등

○ 채권 압류 및 공매 처분 강화
- 전자예금 압류 및 FC체납 추진
- 압류 부동산 및 차량 공매 확행

○ 세외수입 체납정리 적극 추진
- 체납액 징수보고회 분기별 실시
- 담당자 교육 및 우수부서 시상

담 당	체납관리팀장 노정선 세입관리팀장 이금미	담당자	세무7급 함 혁(☎ 2187) 행정7급 이정하(☎ 2676)

5 다양한 납세편의 시책 지속 추진(계속)

❖ 납세편의 세무서비스 강화로 시민 만족도 향상 및 신뢰행정 구현

□ 현 황

○ 지방세 : 전면 전산화되어 고지서 없이 통합 조회·납부 가능

○ 세외수입 : 「간단e납부」 서비스 도입(2014년)

□ 다양한 선진 납부제도 운영

○ 지방세 ARS 간편 납부 및 환부 시스템

- 공인 인증절차 없이 전화 한통화로 실시간 납부
- 편리한 환부 신청 시스템으로 신속한 환부처리

○ 스마트 청구서 제도

- 스마트 웹을 통한 납세고지서 발송 및 납부
- 지방세 수시분 및 세외수입 분야로 확대 추진

○ 가상계좌 및 신용카드(포인트) 납부제 지속 추진

- 할부 결제 가능으로 고액 및 체납 납부시 유용

○ 지방세의 「간단e납부」 서비스 세외수입 확대 운영

- CD/ATM기, 위텍스 및 인터넷지로에서 조회·납부 실시

□ 기대효과

○ 납부체계 개선 및 편리성으로 납기 내 징수율 제고

○ 다양한 납세편의 시책 운영으로 납세자 만족 세정서비스 제공

담 당	세 정 팀 장 장양현 세입관리팀장 이금미	담당자	세무7급 배윤주 (☎ 2715) 행정7급 이정하 (☎ 2676)

회 계 과

일 반 현 황
(2014. 6월 현재)

□ 정·현원 현황

구 분	총계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급	비고
정 원	30			1	6	14	8	1	
현 원	30			1	7	13	7	2	
과부족	-				+1	-1	-1	+1	

□ 위원회 현황

위원회명	위원장	위원수	주요기능	비고
계약심의위원회	안전행정국장	9	계약체결, 낙찰자결정 및 부정당업자 자격제한 심의	
공유재산심의위원회	부시장	8	공유재산 취득, 처분 등 심의	

총 괄

(단위 : 백만원)

연번	사 업 명	사 업 기 간	2014년도 사업비	비고
계	7건		5,246	
1	세입·세출결산 및 회계질서 확립	연중	38	계속
2	공유재산의 효율적 관리	연중	-	계속
3	미등기 시유지 권리보전 사업	연중	-	계속
4	부가가치세 신고납부의 적정성 검토 및 환급추진	연중	20	계속
5	운양동주민센터 신축	2010.01월 ~ 2014.11월	4,929	계속
6	월곶면 통합청사 신축	2013.02월 ~ 2015.11월	240	계속
7	시 의회 신축공사	2014.01월 ~ 2017.12월	19	계속

주요업무 추진계획

1 세입·세출결산 및 회계질서 확립 (계속)

❖ 2013회계연도 세입·세출 및 기금, 채권·채무 등의 정확한 결산
❖ 세출예산집행의 투명성·공정성 등 회계질서 재정립 및 건전재정 운영 확립

□ 사업개요

○ 사업기간 : 2014. 1. 1. ~ 12. 31.
○ 사업내용
- 2013회계연도 예산 및 재무결산
- 예산집행품의 및 재정합의 사항 이행 확립
- 예산집행사항 지도 점검 및 회계실무교육 실시

□ 소요예산

(단위 : 백만원)

구 분	총사업비	기투자액	2014년도	향후 소요액
총 액	38	-	**38**	-
시 비	38	-	**38**	-

□ 추진계획

○ 2014. 1월중 : 예산집행 사항 지도점검
○ 2014. 5. 30. ~ 6. 18. : 2013회계연도 결산검사
○ 2014. 10월중 : 2014년 제1회 정례회 김포시의회 결산승인
○ 2014. 11월중 : 회계실무자 교육 실시

담 당	경리팀장 박동익	담당자	행정7급 이채영(☎ 2720)

2 공유재산의 효율적 관리 (계속)

❖ 실태조사를 토대로 대부료 및 변상금 관리에 철저를 기하고, 활용가치가 없다고 판단되는 재산에 대하여 매각을 추진하여 시 재정확보에 만전

□ 공유재산 현황

구 분		토지		건물		비 고
		필 지 수	면 적(천㎡)	동 수	면 적(㎡)	
총 계		12,363	9,550			
시 유	소 계	12,332	9,534	286	294,068	
	행 정 재 산	12,124	9,354	283	293,311	
	일 반 재 산	208	180	3	757	
도 유	일 반 재 산	31	16	-	-	

□ 추진실적

○ 대부료 및 변상금 부과금액 : 166건, 102,011,060원

○ 2014년 공유재산 실태조사 계획수립 및 추진중 (2014. 5.~ 9. 30)
- 48개부서 : (12,363필지)

□ 향후추진계획

○ 공유재산 실태조사를 토대로 권리보전 및 보존부적합 재산 매각 추진

○ 대부료·변상금· 압류조치 등 적극적 징수로 세외수입 확충 노력

○ 모든 재산관리 현장확인 및 체계적 관리를 위한 전산화 작업으로 효율적인 관리 도모

□ 기대효과

○ 공유재산의 효율적 관리를 통한 자산의 고부가 가치 창출

○ 대부료 및 매각대금 등 세외수입 증대를 통한 지방재정 확충 기여

담 당	재산관리팀장 김정애	담당자	행정7급 장숙대(☎ 2730)

3 미등기 시유지 권리보전 사업 (계속)

❖ 과거 도로 등 보상 후 소유권이전등기를 하지 못한 미등기 시유지를 조사 정리하여 시 재산권 보전 및 재정 손실 사전 예방

□ 그간 추진실적

(단위 : 필지, ㎡, 백만원)

구 분	총계	2008~2010년	2011년	2012년	2013년	비 고
필지수	438	241	108	34	55	
면 적	102,799	57,606	28,725	9,889	6,579	
금 액	11,268	7,038	2,578	966	686	

□ 추진계획

○ 기 전수조사된 미등기 시유지에 대하여 토지주의 소유권 양도 권유 안내문 발송 및 소송진행으로 시 소유화 집중 추진

○ 등기이전 협조를 요청하고 불응시 『소유권 이전등기 촉탁 이전 소송』 제기

※ 미등기 토지 발췌 자료 762필지 중 완료 438필지(57.5%), 소송진행 95필지(12.5%), 미착수 229필지(30%)임.

□ 기대효과

○ 보상 민원으로 청구하여 지급되는 이중보상을 미연에 방지하고 시 재산권 보전 및 재정 손실 사전 예방

담 당	재산관리팀장 김정애	담당자	행정6급 최정임 (☎ 2728)

4 부가가치세신고납부의 적정성 검토 및 환급추진(계속)

❖ 2007년도부터 신고납부하고 있는 부가가치세의 과세대상 자산파악 및 매입 세액공제 대상자료에 대하여,
❖ 전문가를 통한 납부의 적정성을 검토하여 누락·과오납 등을 방지하고, 환급대상세액 발굴을 통한 지방재정 확충방안 모색

□ 추진개요

○ 기　　간 : 2014. 2 ~ 8. 30
○ 대　　상 : 2009년 ~ 2014년도 1분기 부가가치세 신고・납부사항
○ 부가가치세 부과대상업무
- 매출세액 : 임대한 재산에 대해 대부료 등으로 징수한 대부료의 10%를 부과한 세액
- 매입세액 : 임대재산의 건물 수리 및 부지관리 등 공급자에게 납부한 부가가치세액
○ 사업예산 : 20,000천원
○ 추진내용 : 전문가를 통한 부가가치세 신고・납부의 적정성 검토 및 경정신고 추진

□ 추진실적

○ 1차 경정신고서 접수(서인천 세무서) : 2014. 2. 27.
○ 1차 경정신고 환급 결정(김포세무서) : 483백만원
※2014. 6월중 지급예정임.

□ 향후추진계획

○ 2차 경정청구 대상자료 검토 및 접수 추진 : 2014. 6. 30일한

□ 기대효과

○ 환급 대상 부가가치세 경정청구를 통한 세외수입 증대 기여

담 당	재산관리팀장　김정애	담당자	행정9급　노정주(☎ 2731)

5 운양동주민센터 신축 (계속)

❖ 김포 한강신도시 입주계획에 따라 주민센터를 신축하여 입주민들의 조기정착을 지원하고 다양한 여가와 편리한 행정서비스를 제공하고자 함

□ 사업개요

○ 위　　치 : 김포시 운양동 1326-1번지

○ 사 업 량 : 대지면적 1,930㎡, 건축연면적 1,869.35㎡(지하1층/지상3층)

○ 사 업 비 : 8,725백만원

○ 사업기간 : 2010. 1. ~ 2014. 11.

□ 소요예산

【단위 : 백만원】

구 분	총사업비	기투자액	2014년도	향후 소요액
총 액	8,725	3,796	**4,929**	-
시 비	**8,575**	**3,796**	**4,779**	**-**
국비(지원금)	150		**150**	

※ 기 투자액은 부지 매입비용(3,621백만원) 및 설계비(175백만원)

□ 추진실적 및 추진계획

○ 2010. 1. : 부지매입

○ 2012. 7. : 설계공모 당선작 선정

○ 2013. 3. : 기본 및 실시설계 완료

○ 2013. 7. : 국토교통부 한옥지원사업 선정(국비 150백만원 지원)

○ 2013. 9. : 공사 착공(전체공정율 40%, 한옥 70%)

○ 2014.11. : 공사 완료

□ 현장사진

○ 한옥동 : 동 주민센터

○ 철근콘크리트동 : 주민자치센터

담 당	시설공사팀장 전대환	담당자	시설7급 권완택(☎ 2386)

6 월곶면 통합청사 신축 (계속)

❖ 노후된 면사무소 및 자치센터 신축으로 지역의 문화 · 체육시설 확충 및 편리한 행정서비스 제공.

□ 사업개요

○ 위　　치 : 김포시 월곶면 군하리 188-1외 1필지

○ 사 업 량 : 대지면적 3,259㎡, 건축연면적 2,053㎡(지하1층/지상3층)

○ 사 업 비 : 5,998백만원

○ 사업기간 : 2013. 2. ~ 2015. 11.

□ 소요예산

(단위 : 백만원)

구 분	총사업비	기투자액	2014년도	향후 소요액
총 액	5,998	758	**240**	5,000
시 비	**5,998**	**758**	**240**	**5,000**

※ 기 투자액은 부지매입비

□ 추진실적

○ 2013. 2. : 부지매입

○ 2013. 10. 21. : 도 지방재정 투융자심사 완료

○ 2014. 6. : 기본 및 실시설계 완료

□ 향후 추진계획

○ 2014. 8. : 청사부지 도시계획시설 변경 완료

○ 2014. 10. : 공사착공

○ 2015. 11. : 공사완료

□ 조 감 도

담 당	청사관리팀장 황 석 환	담당자	시설7급 박일용(☎ 2735)

7 시 의회 신축공사 (계속)

❖ 급속한 인구증가로 공무원 및 의원 수 증가에 따라 시 의회 청사를 신축하고 기존 의회는 시 청사로 활용하여 부족한 사무공간 및 주차공간 확보

□ 사업개요

○ 위　　치 : 김포시 사우중로 1 김포시청사 내(內)

○ 사 업 량 : 연면적 6,400㎡(지하2층/지상4층), 주차주차장 95대

○ 사 업 비 : 15,019백만원

○ 사업기간 : 2014. 1월 ~ 2017. 12월

□ 소요예산

(단위 : 백만원)

구　분	총사업비	기투자액	2014년도	향후 소요액
총　액	15,019	-	**19**	15,000
시　비	**15,019**	**-**	**19**	**15,000**

※ 2014년도 예산은 타당성조사 용역비

□ 추진실적

○ 2014. 1.16 : 국가지정문화재 현상변경허가 완료

○ 2014. 3.26 : 시 의회 공유재산관리계획안 의결

○ 2014. 6. : 타당성조사 용역 완료

□ 향후 추진계획

○ 2014. 8월 : 재정투융자심사 완료

○ 2015 10월 : 기본 및 실시설계 완료

○ 2017. 12월 : 공사완료

□ 문제점 및 대책

○ 막대한 사업예산 확보 지난

○ 대한 재정공제회 청사정비기금 활용

(공사비의 50% 지원, 2년거치 10년상환 연리 3%)

□ 조 감 도

담 당	청사관리팀장 황석환	담당자	시설7급 박일용(☎ 2735)

시민봉사과

시민봉사과 일반현황
(2014. 6월 현재)

□ 정·현원 현황

구 분	총계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급	비고
정 원	11			1	3	3	2	2	
현 원	11			1	3	3	2	2	
과부족	-								

□ 위원회 현황 : 해당없음

□ 관련단체 현황 : 해당없음

□ 유관기관 현황 : 해당없음

총 괄

(단위 : 백만원)

연번	사 업 명	사 업 기 간	2014년도 사업비	비고
계	3건	-	39	-
1	일과시간외 민원실 운영	연중	6	공약
2	고객만족도 및 전화친절도 조사	2014.04.~11.	33	신규
3	다국적 및 외국인 민원 상담창구 운영	연중	-	신규

주요업무 추진계획

1 일과시간외 민원실 운영 (공약)

❖ 직장인, 맞벌이 부부를 위한 민원실 야간 운영으로 고객맞춤 행정서비스 제공

□ 사업개요

○ 사업기간 : 연중

○ 운영시간 : 평일 화, 수, 목 08:00 ~ 21:00

○ 처리민원 : 주민등록 등·초본, 인감 및 가족관계, 여권 접수 및 교부 등 31종

○ 소요예산 : 6백만원

□ 그간 추진실적

○ 일과시간외 민원실 발급현황 (2014. 5. 31.기준 /단위: 건)

구 분	계	처 리 민 원				
		등.초본	인 감	가족관계	여 권	기 타
계	1,328	144	106	70	992	16

□ 향후 추진계획

○ 야간 휴게장소 병행 운영으로 편안하고 아늑한 민원실 분위기 조성

○ 일과시간외 민원실 관련 고객만족도 실시로 지속적인 피드백 부여

담 당	고객만족팀장 심 상 칠	담당자	행정9급 강혜진(☎ 2706)

2 고객만족도 및 전화친절도 조사 (신규)

❖ 시민을 대상으로 시 행정서비스 전반에 대한 만족도 조사를 실시, 결과에 대한 분석 및 피드백으로 고객만족 행정서비스 제공

❖ 시 전직원에 대한 비노출 전화친절도 조사를 실시, 전화응대 품질 수준을 점검하고 문제점을 개선하여 고객감동 친절서비스 제공

□ 사업개요

○ 고객만족도 조사 실시

- 조사기간 : 06.23.(월) ~ 07.15.(화)
- 실시기관 : 외부전문기관 용역계약 위탁평가(㈜한국능률협회컨설팅)
- 평가방법 : 행정서비스 전반에 대한 시민 평가

○ 전화친절도 조사 실시

- 조사기간 : 04.21.(월) ~ 05.30.(금)
- 실시기관 : 외부전문기관 용역계약 위탁평가(㈜현대정책연구원)
- 평가방법 : 상·하반기전직원 전화민원 응대태도에 대한 비노출조사

□ 소요예산 : 33백만원 (시비)

□ 그간 추진실적 및 향후 추진계획

○ 고객만족도 조사 실시

- 2014. 6. 13. 용역업체 선정 및 계약
- 2014. 06.23.~07.15. 고객만족도 조사 착수
- 2014. 7~8월중 결과보고 및 공시
- 2014. 9월중 우수부서 포상

○ 전화친절도 조사 실시

- 2014. 3. 27. 용역업체 선정 및 계약
- 2014. 4. 21. ~ 5. 30. 전수조사 착수
- 2014. 6. 26.한 상반기조사 완료보고회 실시
- 2014. 10월중 하반기 전화친절도 조사 실시
- 2014. 12월 중 최종보고 및 우수부서 포상(종무식시)

□ 추진상 문제점 및 대책

○ 기본적인 전화 및 민원응대 예절에 대한 교육 부재로 직원 혼란 야기

○ 하반기 전직원 친절교육 시, 기존 CS마인드 교육에서 벗어나 실무 요령, 실제 시연 등의 현장감있는 내용으로 구성 계획

담 당	고객만족팀장 심 상 칠	담당자	행정9급 김미나(☎ 2711) 행정9급 강혜진(☎ 2706)

3 다국적 및 외국인 민원상담창구 운영(신규)

❖ 국적취득, 상실, 회복 등에 대한 복잡·다양한 법리해석 등에 대하여 사전상담을 실시하고 이를 통한 주요 사례를 타기관에 전파하여 정확하고 신속한 민원처리시스템 구축

□ 사업개요

○ 운영기간 : 연중(2014. 03월~)

○ 상 담 자 : 시민봉사과 가족관계등록팀

○ 운영방법 : 사전예약제, 방문 및 전화상담

- 다국적 및 외국인(특종) 민원상담처리대장 작성
- 감독법원 및 관계기관 등에 관한 질의 및 회신내용 기록

□ 그간 추진실적 및 향후 추진계획

(2014.05월 기준/ 단위: 건)

구 분	계	출 생	사 망	혼 인	이 혼	입 양	등록부정정	기 타
당 월	10	3	-	3	-	-	3	1(인지)
누 계	30	9	-	8	3	2	6	2

※ 특종 민원상담을 통한 주요사례 발간, 타기관 전파 및 배부예정 : 2014.12월

담 당	가족관계팀장 이 연 화	담당자	행정7급 정은이(☎ 2138)

정보통신과

일 반 현 황
(2014. 6월 현재)

□ 정·현원 현황

구 분	총계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급	비고
정 원	17			1	5	5	4	2	
현 원	17			1	5	5	4	2	
과부족	-								

□ 위원회 현황

위원회명	위원장	위원수	주요기능	비고
정보화위원회	부시장	10	정보화 기본 방향과 정책결정, 기본계획의 심의, 조정, 의견, 평가 등	
유비쿼터스 도시사업협의회	안전행정국 장	14	유비쿼터스 도시건설 사업계획 및 실시계획에 관한 사항 등	

총 괄

(단위 : 백만원)

연번	사 업 명	사 업 기 간	2014년도 사업비	비고
계	9 건		49,087	
1	스마트안전 컨트롤타워 스마토피아센터 건립	2013. 8월 ~2014. 9월	3,300 LH 447억에 포함	공약
2	Smart & Safe 통합관제시스템 구축	2013. 11월 ~2014. 9월	44,700 (LH)44,700	공약
3	DAS(범죄감시스템)을 적용한 범죄안전망 구축	2014. 1월 ~2014. 12월	700 (LG-CNS) 700	공약
4	경찰서 112상황실과 연계한 지능형 범죄대응체계 구축	2014. 2월 ~2014. 8월	-	공약
5	신·구도심 CCTV통합관제시스템 구축	2014. 2월 ~2014. 8월	1,379 (국) 399 (시) 980	공약
6	아동·청소년 비만 예방관리를 위한 IT통합플랫폼 구축	2014. 1월 ~2016. 12월	1,200 (국) 1,200 **3년간 37억**	공약
7	무선인터넷(Wi-Fi)존 확대	2014. 1월 ~2017. 12월	68 (국) 17 (시) 17 (기타) 34	공약
8	시민주도형 스마트타운 플랫폼 구축	2014. 6월 ~2014. 12월	916 (국) 420 (도) 210 (시) 210 (기타) 76	공약
9	PC가상화(클라우드)시스템 구축	2014. 1월 ~2014. 12월	124 (시) 124	계속

주요업무 추진계획

1 스마트안전 컨트롤타워 스마토피아센터 건립 (공약)

❖ 신·구도심 CCTV 통합 관제 및 방범, 교통, 어린이안전 등 CCTV를 통합 운영 및 제어하는 스마토피아센터를 중심으로,
❖ 각종 범죄와 재난으로부터 안전한 스마트 유토피아 김포 건설

□ 사업개요

○ 사업기간 : 2013. 8월~ 2014. 9월
○ 사 업 비 : 3,300백만원 (LH U-City예산)
○ 위　　치 : 김포한강3로 326 (장기동 뉴고려병원인근)
○ 건축규모 : 지하1층/지상2층
(대지면적 : 2,424㎡, 건축면적 1,167㎡, 연면적 1,759㎡)

□ 그간 추진실적

○ 2013. 8월 : 스마토피아센터 착공
○ 2014. 5월 : 스마토피아센터 준공

□ 향후 추진계획

○ 2014. 7월 : 경찰서 112상황실과 통합연계시스템 구축
○ 2014. 8월 : 스마토피아센터 개소식(예정)
○ 2015. 상반기 : 시민 안전체험장 운영 개시(예정)

담 당	첨단도시팀장 황 규 동	담당자	전산7급 박종대(☎ 2382)

2 Smart & Safe 통합관제시스템 구축 (공약)

❖ 김포한강신도시 U-City사업 추진으로 방범·교통·주정차위반 등 통합관제시스템 구축하여 스마토피아 김포 구현

□ 사업개요

○ 사업기간 : 2013. 11월 ~ 2014. 9월

○ 사 업 비 : 414억 (LH U-City사업비) ※ 스마토피아센터 건립비 포함

○ 사업위치 : 스마토피아센터

○ 구축범위 : 김포한강신도시

○ 사업내용 : 방범·교통·주정차위반 등 통합관제시스템 구축

□ 그간 추진실적

○ 2007. 11월 : 한강신도시 U-City 사업 착수 준비

○ 2009. 1월 : 한강신도시 유비쿼터스도시건설사업 인정(국토부)

○ 2010. 11월 : 한강신도시 U-City사업 재협의 요청(LH⇒시)

※ 2010. 12. 27 ~ 2012. 7. 9.까지 LH의 재정악화에 따른 사업 중지

○ 2012. 11월 : 한강신도시 U-City 사업계획 변경 및 실시계획 보완 통보

○ 2013. 11월 : 한강신도시 U-City 사업 착수

□ 향후계획

○ 2014. 9월 : 한강신도시 U-City 사업 완료

□ 추진상 문제점 및 대책

○ 현재 교통시스템과 방범CCTV는 공간적으로 통합하여 운영되고 있어 CCTV 관제 및 교통정보제공 등 단순 업무가 아닌 김포시 안전을 책임지는 통합 안전 컨트롤타워 역할 필요

⇒ 방범과 교통시스템 조직을 통합하고 향후 시설관제팀 신설

담 당	첨단도시팀장 황 규 동	담당자	전산7급 박종대(☎ 2382)

3 DAS(범죄감시시스템)을 적용한 범죄안전망 구축(공약)

❖ 인력에 인한 CCTV관제의 한계에 따라 뉴욕 DAS(범죄감시시스템)을 적용한 지능형 CCTV 통합관제센터 경기도 시범사업 추진

❖ 지능형 CCTV관제시스템 도입으로 범죄예방 및 사건 사고해결로 안전한 김포 도시 이미지 제고

□ 사업개요

○ 사업기간 : 2014. 1월 ~ 2014. 12월

○ 사 업 자 : LG-CNS(경기도, 김포시 공동 추진)

○ 사 업 비 : 700백만원(LG-CNS 부담)

○ 사업규모 : 32채널 CCTV 지능형 통합관제

○ 사업내용

- 경기도 CCTV 지능형 통합관제시스템 시범사업 선정
- 뉴욕에서 실제 운영중인 DAS(Domain Awareness System, 범죄감지시스템) 적용을 위한 지능형 통합관제시스템 시범구축 및 표준모델 마련

□ 그간 추진실적

○ 2013. 11월 : 현장 CCTV 조사 및 현장 카메라 연결 작업

※ 방범관제센터(걸포동 소재)내 LG CNS 직원 2명 상주 작업

○ 2013. 12월 : 시범사업 완료 테스트 (사우동 일원 7개소 32대)

○ 2013. 1월 : 운영 개시

□ 향후 추진계획

○ 2014. 8월 : 범죄 형태별 시나리오를 작성하여 범죄 대응체계 마련

○ 2014. 9월 ~ 10월 : 지능형 CCTV통합관제시스템 시범운영

□ 추진상 문제점 및 대책

○ 본사업은 LG-CNS가 사업비 전액을 부담하여 추진하는 사업으로써 LG-CNS의 추진의지 및 우리시와의 협업체제 중요

⇒ LG-CNS, 경기도와 지속적인 협의를 통하여 사업 추진

담 당	첨단도시팀장 황 규 동	담당자	전산7급 박종대(☎ 2382)

4 경찰서 112상황실 연계 지능형 범죄대응체계 구축 (공약)

❖ 범죄발생에 따른 신속한 대처를 위한 경찰서 112상황실과 스마토피아센터 CCTV관제 상황실과 연계체계 마련하여 지능형 범죄대응 체계 구축

□ 사업개요

○ 사업기간 : 2014. 2월 ~ 2014. 8월

○ 사 업 비 : 1,379백만원

※『CCTV통합관제시스템 구축 사업』으로 추진

○ 사업위치 : 스마토피아센터

○ 사업내용 : 경찰서 112상황실과 스마토피아센터 CCTV상황실 연계

□ 향후계획

○ 2014. 7월 : 업무협약 체결(김포시⇔김포경찰서)

○ 2014. 7월 : 경찰서 네트웍망 구축(핫라인)

○ 2014. 7월 : 경찰서 112상황실에 CCTV통합관제 프로그램 도입

○ 2014. 8월 : 112상황실과 스마토피아 센터 CCTV상황실 연계 운영

담 당	첨단도시팀장 황 규 동	담당자	전산7급 박종대(☎ 2382)

5 신·구도심 CCTV 통합관제시스템 구축 (공약)

❖ 기 운영 중인 방범관제센터와 신도시 U-City센터의 개별 운영 시 중복운영에 따른 문제해결 및 통합관제하기 위한 신·구도심 CCTV 통합관제시스템 구축

□ 사업개요

○ 사업기간 : 2013. 1월 ~ 2014. 8월

○ 사 업 비 : 1,399백만원(국비 419백만원, 시 980백만원)

○ 구축장소 : 스마토피아센터

○ 사업내용

- 통합대상 : 방범, 어린이안전, 주정차단속, 교통, 재난(연계)
- 통합관제솔루션 도입 : CCTV영상정보 통합모니터링
- H/W도입 : 통합서버, 저장/분배서버, GIS서버, 운용PC
- 기존장비 이전 : 기존 설치되어 있는 장비를 스마토피아센터로 이전 설치

□ 소요예산

【단위 : 백만원】

구 분	총사업비	기투자액	2014년도	향후 소요액
총 액	1,399	20	1,379	
시 비			980	
도 비				
국 비	419	20	399	
기 타				

□ 그간 추진실적

○ 2014. 2월 : CCTV통합관제시스템 구축 사업 착수

□ 향후계획

○ 2014. 6월 : 구 CCTV시스템 및 교통시스템 이전

○ 2014. 7월 : CCTV통합관제시스템 시범운영

담 당	첨단도시팀장 황 규 동	담당자	전산7급 박종대(☎ 2382)

6 아동·청소년 비만 예방관리를 위한 IT통합플랫폼 구축 (공약)

❖ 아동·청소년 대상의 비만 예방·관리체계 구축을 위한 통합 플랫폼 개발
❖ 미래창조과학부에서 과학기술을 중심으로 국민생활과 밀접한 사회문제를 해결하기 위해 추진한 공모사업의 시범기관으로 김포시 선정

□ 사업개요

○ 사업기간 : 2014. 1월 ~ 2016. 12월
○ 주관기관 : 미래창조과학부
○ 추진기관 : 경기도, 김포시, 인제대학교(서울백병원) 공동사업
○ 사업예산 : 정부출연금 3년간 총37억 (시 재원 부담 없음)
○ 사업내용
- 아동·청소년의 생활습관 변화 측정을 위한 대사·생체지표 개발 및 모델링 및 비만 관련 데이터 측정·분석기술 개발
- 사용자 참여 유도를 위한 기능성 콘텐츠 개발 및 플랫폼 구현 및 상기 플랫폼을 이용한 비만 예방·관리 프로그램 및 서비스 실증

□ 소요예산

【단위 : 백만원】

구 분	총사업비	기투자액	2014년도	향후 소요액
총 액	3,700		1,200	2,500
시 비				
도 비				
국 비	3,700		1,200	2,500
기 타				

□ 그간 추진실적

○ 2014. 1월 : 사회문제 해결형 기술개발사업 설명회
※ 미래창조부, 경기도, 김포시, 사업단(약30명), 김포시, 기자 등

□ 향후계획

○ 2014. 9월한 : 비만 예방 관리 프로그램 개발
○ 2014. 12월한 : 김포시내 초등학교 4학년~고등학교까지 비만 아동·청소년 3,700명을 대상으로 시범서비스 실시

담 당	정보관리팀장 김 진 석	담당자	전산6급 한상진(☎ 2082)

7 무선인터넷(Wi-Fi)존 확대 (공약)

❖ 서민 및 소외계층 등이 주로 이용하는 공공장소에 무료 공공 와이파이존을 구축하여 무선인터넷 접근성 향상 및 통신요금 절감에 기여

□ 사업개요

○ 사업기간 : 2014. 1월~ 2017. 12월

○ 사업예산 : 256백만원

○ 사업주체 : 경기도, 김포시, 통신사업자

○ 사업대상 : 읍면사무소, 동주민센터, 전통시장, 터미널, 복지관련시설 등 총 65개소(옥외 2개소, 옥내 63개소)

※ 옥외 1개소, 옥내 7개소는 2014년말까지 사업완료 예정

□ 소요예산

【단위 : 백만원】

구 분	총사업비	기투자액	2014년도	향후 소요액
총 액	256		68	188
시 비	64		17	47
도 비				
국 비	64		17	47
기 타	128		34	94

□ 그간 추진실적

○ 2014. 10월 : 김포5일장, 복지관, 청소년문화의집 등 8개소 구축

※ 『인터넷전화 C그룹 구축사업』 관련 비예산 구축

□ 향후 계획

○ 2015. 10월 : 통진5일장, 읍면사무소, 동주민센터 등 17개소

○ 2016. 10월 : 보건소, 보건지소, 보건진료소 등 22개소

○ 2017. 10월 : 지역아동센터, 장애인재활자립시설 등 18개소

담 당	정보통신팀장 이 관 호	담당자	방송통신7급 신유호(☎ 2302)

8 시민 주도형 스마트타운 플랫폼 구축 (공약)

❖ '도시화'와 '스마트'라는 두 개의 메가트렌드의 융합을 통해 시민과 스마트 미디어 중심의 우리마을(스마트타운) 플랫폼을 구현하여,
❖ 경기도 전지역으로 확산 가능한 공공서비스 모델 발굴

□ 사업개요

○ 사업기간 : 2014. 5월~ 2014. 12월
○ 추진체계 : NIA(한국정보화진흥원), 경기도(경기과학기술진흥원), 김포시
○ 사업예산 : 총 9.16억(1:1 매칭펀드 사업)
=> 국 4.2억, 도 2.1억, 시 2.1억, 현대U&I (현물)0.76억
○ 사업내용
- (소통) 시정뉴스 실시간 방송, 경기도 따복마을 시범(타시군 전파)
- (나눔) 온라인 중·고생 교복 공동구매 협업장터
- (안전) 어린이통학차량 안전보호 서비스(공약)
- (나눔) 재능기부, 로컬푸드 등 정보공유

※ 김행나, 김포한강신도시총연합회, 로컬푸드, 대명항 어촌계 등 시민 주도형 참여 추진

□ 소요예산

【단위 : 백만원】

구 분	총사업비	기투자액	2014년도	향후 소요액
총 액	916		916	
시 비	210		210	
도 비	210		210	
국 비	420		420	
기 타	76		76	

□ 그간 추진실적

○ 2014. 1월 : 미래창조과학부『방통융합 공공서비스 공모사업』과제 제출
○ 2014. 3월 : 경기도 공동추진을 위한 도청 브리핑
○ 2014. 4월 : 과제선정 평가 및 심의/조정
○ 2014. 5월 : 공동추진 협약 체결(경기도, 김포시, 현대U&I)

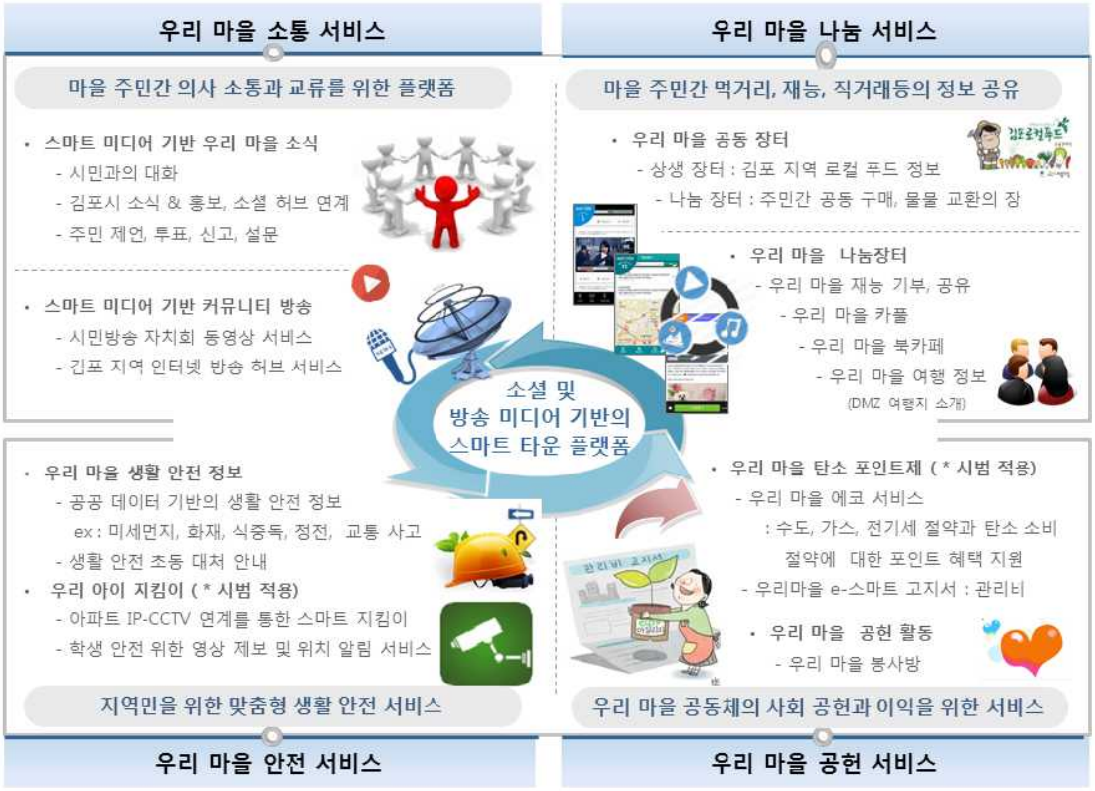
□ 향후계획

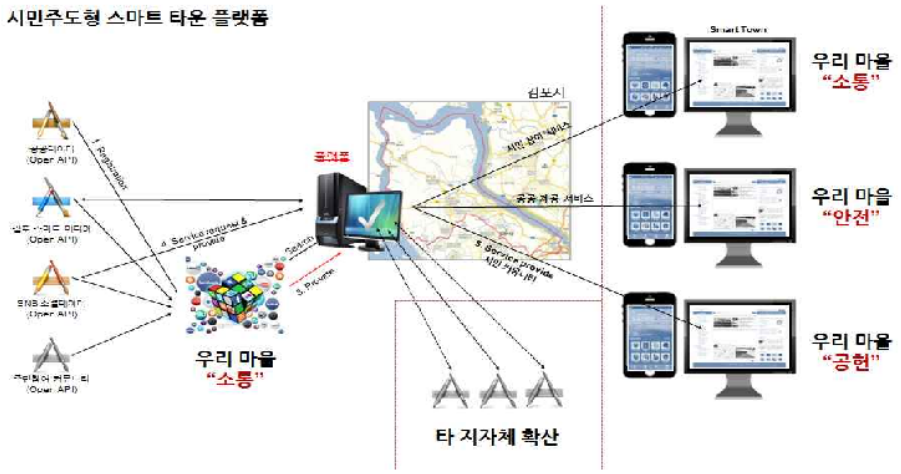
○ 2014. 6월말 : 실무 착수워크숍 및 착수보고회 개최

○ 2014. 7월 ~ 11월 : 서비스 개발 및 시험검증 추진

○ 2014. 11월말 : 서비스 시범개통

○ 2014. 12월 : 이용행태분석 결과 분석 및 결과보고서 작성





담 당	정보통신팀장 이 관 호	담당자	통신운영7급 배병윤(☎ 2301)

9 PC가상화(클라우드)시스템 구축 (계속)

❖ 업무용 PC의 잦은 고장으로 인해 업무의 연속성을 저해함에 따라 그 대안으로 서버기반의 PC환경을 구축하여 업무효율 증대
❖ 슬림화, 무소음, 먼지감소, 발열감소, 폐기물감소로 Green IT 구현

□ 사업개요

○ 추진기간 : 2014년 1월 ~ 12월
○ 사업예산 : 124백만원
○ 추진범위 : 2개 부서 시범구축 (정보통신과, 정책예산담당관)
○ 주요내용
- 기존 데스크탑 PC 환경을 서버기반의 PC 가상화 환경으로 구축
- PC 가상화시스템 구축을 위한 서버 및 클라이언트 도입 구축

□ 소요예산

【단위 : 백만원】

구 분	총사업비	기투자액	2014년도	향후 소요액
총 액			124	1,900
시 비			124	1,900

□ 그간 추진실적

○ 2014. 5. 8. : PC 가상화시스템 착수보고회 개최
○ 2014. 5. 8. ~ 6. 13. : 환경 분석 및 시스템 구축
○ 2014. 6. 16. ~ 6. 30. : 사용자교육 실시 및 시범 운영

□ 향후계획

○ 2014. 7월 ~ 8월 : PC 가상화시스템 본격 운영
○ 2014. 9월 : 연차적 확대 구축 계획 수립
○ 2014. 10월 : 2014년 본예산 수립 추진

담 당	정보관리팀장 김 진 석	담당자	전산8급 곽수진(☎ 2084)