

김포시주민자치센터설치및운영조례개정조례안

의안 번호	357
----------	-----

제출년월일 : 2002. 4.

제 출 자 : 김 포 시 장

☐ 개정 구분 : 전부 개정

☐ 개정 이유

- 정부의 제2단계 읍·면·동 기능전환 및 주민자치센터 설치 추진과 관련하여 지난 2001. 7. 6 우리시 조례를 제정하고 2002. 3.20 김포3동개소와 함께 3개 동지역에 대한 문화센터가 개소하여 운영되고 있음.
- 한편, 주민자치센터 설치 및 운영과 관련한 정부의 당초 조례 준칙에 대하여 각 시민단체 및 학계와 주민자치센터를 운영하는 일선 읍·면·동 및 주민자치위원회로부터 상당부분 개정을 하여야 한다는 지적이 있었으며
- 이렇게 제기된 각종 문제를 해결하기 위하여 행정자치부에서 '보완지침'을 마련하여 전국적인 조례개정 표준(안)을 시달하였고
- 이를 각 동장과 주민자치위원회의 의견을 수렴하여 우리시 문화센터의 효율적인 운영과 주민자치활동 프로그램 활성화, 주민자치위원회의 운영 자율성 확대등을 위하여 관련 조례를 개정코자 함.

☐ 주요 골자

【 문화센터 운영 관련 】

- 주민자치센터 명칭을 “문화센터”로 함.
- 운영 대상을 ‘면’까지 확대
- 지역사회 진흥 및 주민자치 기능 우선적 수행(안 제5조)
- 문화센터 운영 사무의 주민자치위원회 위원 분담, 수탁자에 대한 사업비 지원등(안 제7조)
- 사용료, 수강료등의 요율결정, 감면, 징수주체, 관리·집행요령등(안 제10조)
- 이용자 및 자원봉사자를 위한 안전관리 대책(안 제11조)

【 주민자치위원회 구성 및 운영 】

- 주민자치위원회에 일부 의결·집행기능 부여, 자치기능 수행관련 토론 확대등(안 제15조, 제16조)
- 고문제도, 위원 위촉절차, 위원장 자격 요건, 위원 주요 인적사항 공개등(안 제17조)
- 위원의 문화센터 자원봉사활동 의무화(안 제18조)
- 위원 해촉절차 강화 및 해촉시 위원회 심의(안 제20조)
- 현 주민자치위원의 임기 보장(2002. 12. 31까지), 면 지역의 시행유보(부칙)

☐ 개정 조례안 : 별첨

☐ 기타 참고사항

- 행자부 조례개정 표준안 : 별첨

김포시주민자치센터설치및운영조례개정조례안

김포시주민자치센터설치및운영조례를 다음과 같이 개정한다.

김포시문화센터설치및운영조례

제1장 총 칙

제1조(목적) 이 조례는 지방자치법 제8조 및 동법시행령 제8조에 의거 주민편의 및 복리증진을 도모하고 주민자치기능을 강화하여 지역공동체 형성에 기여하도록 하기 위하여 동·민사무소에 두는 문화센터의 설치 및 운영에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.

1. “문화센터”라 함은 제1조의 목적을 위해 주민이 이용할 수 있도록 동·민사무소에 설치된 각종 문화·복지·편익시설과 프로그램을 총칭한다.
2. “단체”라 함은 관할 구역내에 있는 비영리 목적의 각종 민간단체, 직능·자생단체, 취미·동호회 등의 주민 조직을 말한다.

제3조(원칙) 문화센터와 주민자치위원회(이하 “위원회”라 한다)는 다음 각호의 원칙에 따라 운영하여야 한다.

1. 주민의 복리증진과 지역공동체 형성 촉진
2. 주민 참여의 보장 및 자치활동의 조장
3. 동·민사무소별 자율적 운영 유도
4. 건전한 육성 및 발전을 위한 행·재정 지원
5. 정치적 이용 목적의 배제

제2장 문화센터

제4조(설치등) ①문화센터는 동·민사무소에 설치하는 것을 원칙으로 한다.

다만, 필요한 경우에는 당해 동·민사무소의 관할 구역내에 있는 다른 시설 및 공간을 문화센터의 시설 등으로 활용할 수 있다

②문화센터의 명칭은 “○○동·민 문화센터” 또는 “○○문화센터”로 한다.

제5조(기능) ①문화센터는 주민자치기능 및 주민을 위한 문화·복지·편의 기능을 수행하며 그 기능은 다음 각호와 같다.

1. 지역문제 토론, 마을환경가꾸기, 자율방제활동 등 주민자치기능
2. 지역문화 행사, 전시회, 생활체육 등 문화여가기능
3. 건강증진, 마을문고, 청소년공부방 등 지역복지기능
4. 회의장, 알뜰매장, 생활정보제공 등 주민편의기능
5. 평생교육, 교양강좌, 청소년교실 등 시민교육기능
6. 내집앞 청소하기, 불우이웃돕기, 청소년지도 등 지역사회진흥기능

②제1항의 기능중 당해 동·민사무소의 실정에 따라 적합한 기능을 특화하여 중점적으로 수행하되, 제1항 제1호 또는 제6호와 관련된 기능을 우선적으로 갖추어 수행할 수 있다.

제6조(시설 및 프로그램) ①시장은 문화센터가 제5조에서 규정하는 기능을 효과적으로 수행할 수 있도록 동·민사무소에 필요한 시설과 프로그램(이하 “시설 등”이라 한다)을 갖추어야 한다.

②시설 등의 종류와 내용, 그 변경 등은 위원회의 심의를 거쳐 동·민장이 정하며, 동·민사무소별 특성, 재정형편 등을 고려하여 필요한 경우에는 시장이 조정할 수 있다.

③문화센터의 시설 등을 정함에 있어서 사전에 당해 동·민사무소의 관할 구역 또는 인근지역의 유사시설 등의 운영실태를 충분히 파악하여 중복되지 않도록 하여야 한다.

④시장은 동·민사무소가 문화센터를 설치하기에 협소하거나, 임차한 건물, 기타 제정형편상 시설 등의 설치가 곤란한 경우에는 제정계획이 포함된 연차별 시설 등의 설치 계획을 수립하여야 한다.

제7조(운영) ①문화센터의 시설 및 프로그램 운영(이하 “문화센터의 운영”이라 한다)은 동·민장이 한다.

②동·민장은 위원회의 의견을 들어 소속공무원, 위원회의 위원 또는 자원봉사자로 하여금 문화센터 운영에 관한 사무를 진담 또는 분담하여 수행하게 할 수 있다.

③위원회는 제2항에 의해 지정된 자 중 소속공무원을 제외한 위원회의 위원 또는 자원봉사자에게는 업무량과 근무시간 등을 감안하여 제10조 제6항의 규정에 의해 수강료 징수액중 일정금액을 봉사활동비로 지급할 수 있다.

④시장은 필요하다고 인정하는 경우에는 당해 동·민사무소의 동·민장과 위원회의 의견을 들어 문화센터의 운영을 공무원이 아닌 자 또는 단체에 위탁할 수 있으며, 이 경우 시장은 문화센터 운영을 수탁한 자나 단체에 대하여 사업비 등을 지원할 수 있다.

⑤시장은 문화센터의 건전한 운영과 발전을 위해 운영비 등 필요한 예산을 지원하되, 제10조에 의하여 징수 가능한 수강료의 수입 총액을 감안하여 적정 수준의 예산을 지원할 수 있다.

⑥시장은 문화센터 운영에 대한 효율적인 정책수립, 연구·개발, 협조·지원 등을 위해 필요한 경우에는 전문가, 관련분야 종사자, 시민·사회단체 관계자 등 10인 이내의 자문단을 구성·운영할 수 있다.

제8조(자원봉사자) ①시장과 동·민장은 문화센터의 운영에 필요한 자원봉사자를 적극적으로 모집하여야 한다.

②자원봉사자는 문화센터의 운영을 직접 담당하거나, 보조 또는 강사 등의 역할을 수행할 수 있다.

제9조(강사) ① 문화센터의 기능을 수행하기 위하여 필요한 경우에는 강사를 활용할 수 있다.

② 강사는 자원봉사자로 하는 것이 원칙이나 문화센터의 운영내용에 따라 자원봉사자가 아닌 강사를 활용할 수 있다.

제10조(사용료등) ① 문화센터의 시설 등은 무상이용을 원칙으로 하되, 이용자로부터 사용료, 수강료 등(이하“사용료등”이라 한다)을 징수할 수 있다.

② 제1항 중 사용료는 문화센터의 시설·장비 등을 이용하는 경우로서 동·민장이 징수하며, 수강료는 프로그램을 이용하는 경우로서 위원회에서 징수한다.

③ 사용료 등의 징수범위와 요율 등은 시장이 정하는 기준과 범위 내에서 결정하되, 사용료는 위원회의 의견을 들이 동·민장이 정하고, 수강료는 동·민장과 협의하여 위원회가 정한다.

④ 사용료 등의 징수범위와 요율 등은 수익자 부담원칙과 공공성을 고려하여 합리적으로 정하여야 한다.

⑤ 시장은 제11조제3항에 의한 이용자가 저소득자 등 특별한 사유가 있다고 인정되는 경우에는 제3항에 의한 사용료 등을 감면할 수 있다.

⑥ 위원회는 제2항의 규정에 의하여 징수한 수강료를 동·민장과 협의하여 문화센터의 운영에 필요한 경비로 사용하여야 하고, 그 수입·지출내역을 만기별로 만기 경과 후 20일 이내에 공고·게시 등의 방법에 의하여 일반 주민에게 공개하여야 한다.

⑦ 동·민장은 사용료의 징수·관리 등을 위하여 소속 공무원 중에서 회계책임자를 지정하여야 하며, 위원회는 수강료의 징수·관리·지출등을 위하여 위원회에서 회계책임자를 지정하되, 수강료의 징수·관리·지출 등은 위원회 명의로 한다.

제11조(이용등) ①주민은 문화센터의 시설 등을 이용할 수 있다.

②주민은 문화센터의 시설 등을 이용함에 있어 필요한 선량한 이용자로서의 의무를 다하여야 한다.

③주민은 제10조 규정에 의한 사용료 등의 징수대상 시설 등의 이용에 대하여는 사용료 등을 납부할 의무를 진다.

④동·민장은 주민이 그 의무를 다하지 아니한 경우에는 그 회복을 위해 변상 또는 이용제한 등 필요한 조치를 할 수 있다.

⑤동·민장은 문화센터의 시설·장비의 노후 및 하자 등으로 이용자 또는 자원봉사자가 신체상의 피해를 입는 경우에 대비하여 시설보험 등에 가입할 수 있다.

제12조(주민참여) ①시장과 동·민장은 문화센터의 운영에 대한 주민 참여 방안을 적극적으로 강구하여야 한다.

②관할구역내의 주민이나 단체는 시장 또는 동·민장에게 문화센터의 운영에 대한 참여를 요구하거나 의견을 제출할 수 있다.

제13조(수당) ①자원봉사자에게는 예산의 범위내에서 실비를 지급할 수 있다.

②자원봉사자가 아닌 강사에게는 예산의 범위내에서 강사수당을 지급할 수 있다.

제14조(보고) ①동·민장은 매년 회계년도 개시 3월진까지 문화센터의 연간 운영계획을 위원회의 심의를 거쳐 시장에게 보고하여야 한다.

②동·민장은 문화센터 운영에 따른 수입과 지출내역을 포함한 운영결과보고서를 반기별로 위원회의 심의를 거쳐 당해 반기 경과 후 20일이내에 시장에게 보고하여야 한다.

제3장 주민자치위원회

제15조(설치) 동·면사무소의 문화센터 운영에 관한 사항을 심의하거나 결정하기 위하여 동·면사무소에 주민자치위원회를 둔다.

제16조(기능) ①위원회는 다음 각호의 사항에 대하여 심의한다.

1. 문화센터의 시설 등 설치 및 운영에 관한 사항
2. 주민의 문화·복지·편익증진에 관한 사항
3. 주민의 자치활동 강화에 관한 사항
4. 지역공동체 형성에 관한 사항
5. 기타 문화센터의 운영에 관하여 필요한 사항

②제1항의 규정에 불구하고 이 조례에서 위원회가 결정하도록 규정한 사항은 위원회의 의결로써 결정한다.

③위원회는 제21조에 의한 정기회의 개최시 제5조제1항 제1호 또는 제6호의 기능 수행과 관련된 안건을 심의하고 토론할 수 있다.

제17조(구성등) ①위원은 위원장, 부위원장 각 1인을 포함하여 25인이내로 구성하되, 3인이내의 교문을 별도로 둘 수 있으며, 이 경우 당해 동·면에서 선출된 시의회 의원은 그 직에 있는 동안 당연직 교문이 될 수 있다.

②동·면장은 당해 동·면사무소의 관할 구역내에 거주하거나 사업장에 종사하는 자 또는 단체의 대표자로서 다음 각호의 방법에 의하여 추천 또는 선출된 후보자 중 봉사정신이 투철하거나 문화센터의 운영에 필요한 전문지식을 갖춘 자를 위원으로 위촉하여야 한다.

1. 당해 동·면에 소재하는 각급 학교, 동·리장대표, 주민자치위원회 및 교육·인문·문화·예술·기타 시민·사회단체에서 추천하는 후보자
2. 공개모집 방법에 의하여 선출된 후보자

③동·민장은 제2항에 의한 위원을 위촉함에 있어서 교육계, 언론계, 문화·예술계, 관계, 경제계, 일반 주민 등 각계 각층이 균형 있게 참여할 수 있도록 위촉하되, 어느 한 계층에 소속된 위원이 전체 위원의 1/3을 초과해서는 아니되며, 여성위원의 참여를 적극 장려하여 전체 위원의 1/3 이상이 되도록 노력하여야 한다.

④위원장과 부위원장은 위원중에서 호선하되 위원장은 공무원이 아닌 자 중에서 선출하여야 한다.

⑤고문은 동·민장이 위촉하되, 당인직이 아닌 고문을 위촉하는 경우에는 당해 동·민사무소의 관할구역 내에 거주하거나 사업장에 종사하는 자로서 전문적 식견을 갖추었거나 덕망이 높은 자를 위촉한다.

⑥동·민장은 고문을 포함한 위원 전원에게 대한 주요 인적사항을 매년도 개시 1월이내에 공고·게시 등의 방법에 의하여 일반 주민에게 공개하여야 하며, 고문을 포함한 위원을 새로이 위촉한 경우에도 주요 인적사항을 같은 방법에 의하여 지체없이 일반 주민에게 공개하여야 한다.

⑦위원장, 부위원장, 위원 및 당인직이 아닌 고문의 임기는 1년으로 하되 연임할 수 있다. 다만, 위원장은 1회에 한하여 연임할 수 있다.

제18조(위원장의 직무등) ①위원장은 위원회를 대표하고 위원회의 직무를 통할한다.

②부위원장은 위원장을 보좌하며 위원장의 유고시 그 직무를 대행한다.

③고문은 문화센터의 원활한 운영에 기여할 수 있도록 자문·조인 등의 역할을 수행한다.

④위원은 매월 소정의 시간을 문화센터 운영을 위한 자원봉사 활동을 할 수 있도록 노력하여야 하며, 월별 각 위원의 근무 일자, 근무시간, 자원봉사 내용 등은 위원회에서 정한다.

제19조(간사) ①위원장은 위원회의 위원중 간사 1인을 지명하여 위원회의 사무를 처리하게 할 수 있다.

②동·민장은 필요한 경우 소속 공무원으로 하여금 위원회의 사무처리 등을 지원하게 할 수 있다.

제20조(해촉) ①동·민장은 위원 및 당연직이 아닌 고문이 다음 각호의 1에 해당하는 사유가 있는 때에는 임기 전이라도 해촉할 수 있으며, 이 경우 제4호 내지 제5호의 경우에는 위원회의 심의를 거쳐야 한다. 다만, 당연직 고문의 경우에는 제4호 내지 제5호의 경우에 한하여 위원회의 심의를 거쳐 해촉할 수 있다.

1. 당해 동·민사무소의 관할구역외에 거주하게 되거나 사업장을 떠나게 된 경우
2. 질병이나 해외여행 등으로 6개월 이상 임무를 수행하기 어려운 경우
3. 스스로 사퇴를 원하는 경우
4. 문화센터의 운영취지, 목적, 기능 등에 반하는 행위를 하였을 경우
5. 기타 위원이나 고문으로서 직무를 해태 하였거나 직무를 수행하기가 어렵다고 판단되는 경우

②제1항에 의한 해촉 후 그 후임자로 위촉된 위원 및 당연직이 아닌 고문의 임기는 새로운 임기가 시작된 것으로 본다.

제21조(회의) ①위원회의 회의는 정기회의와 임시회의로 구분하며 정기회의는 월1회 개최하고 임시회의는 위원장 또는 동·민장이 필요하다고 인정하는 때와 위원 1/3이상의 요구가 있을 때에 개최할 수 있다.

②제1항에 의한 위원회의 회의개최 통지는 위원장 명의로 한다.

③위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

④고문은 위원회의 회의에 출석하여 발언할 수 있으나, 표결권은 갖지 아니한다.

⑤동·민장은 문화센터 운영과 관련하여 위원회 회의에 참석하여 발언할 수 있다.

제22조(회의록) 위원회의 간사는 회의시마다 회의록을 작성하여 비치하여야 한다.

제23조(실비보상등) 고문을 포함한 위원은 무보수 명예직을 원칙으로 한다.
다만, 필요한 경우에는 예산의 범위내에서 실비를 지급할 수 있다.

제24조(시행규칙등) 이 조례의 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정하되 그 이외의 필요한 사항은 위원회의 심의를 거쳐 동·면장이 운영세칙으로 정한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(경과조치) ①이 조례 시행당시 종전의 규정에 의하여 구성·위촉된 위원회 및 위원 등은 이 조례에 의하여 구성·위촉된 것으로 보며, 위원회 위원 등의 임기는 2002년 12월 31일까지로 한다.

②면 지역에 대하여는 문화센터 설치시까지 이 조례의 시행을 유보한다.

신 · 구조문 대비표

헌	행	개	정	안
제1장 총 칙				
제1조(목적) 이 조례는 <u>지방자치법</u> 제8조조에 의한 주민편의 및 복리증진을 도모하고 주민자치 기능을 강화하여 지역공동체 형성에 기여하도록 하기 위하여 <u>동사무소</u> 에 두는 <u>주민자치센터</u> 의 설치 및 운영에 관한 사항과 주민자치위원회의 구성 및 운영에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.		제1조(목적) ----- <u>지방자치법</u> 제8조 및 동법시행령 제8조에 의거 ----- ----- ----- <u>동 · 면사무소</u> ----- <u>문화센터</u> ----- ----- ----- -----.		
제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.		제2조(정의)		
1. " <u>주민자치센터</u> "란 제1조의 목적을 위해 주민이 이용할 수 있도록 <u>동사무소</u> 에 설치된 각종 문화·복지·편익시설과 프로그램을 총칭한다.		1. " <u>문화센터</u> "----- ----- <u>동 · 면사무소</u> -----		
2. " <u>단체</u> "란 관할구역 내에 있는 비영리 목적의 <u>각종 직능·자생단체</u> , 취미·동호회 등의 주민 조직을 말한다.		2. ----- ----- <u>각종 민간단체, 직능·자생 단체</u> -----.		
제3조(원칙) 주민자치센터(이하 "자치센터"라 한다)와 주민자치위원회(이하 "위원회"라 한다)는 다음 각 호의 원칙에 따라 운영하여야 한다.		제3조(원칙) <u>문화센터</u> -----		
1. 주민의 복리증진과 지역공동체 형성 촉진				
2. 주민 참여의 보장 및 자치활동의 조장				
3. <u>동사무소</u> 의 자율적 운영 유도		3. <u>동 · 면사무소</u> -----		
4. 건전한 육성 및 발전을 위한 행·재정 지원				
5. 정치적 이용 목적의 배제				

현행	개정안
<p>제2장 주민자치센터</p> <p>제4조(설치등)①<u>자치센터는 동사무소에 설치하는 것을 원칙으로 한다.</u> 다만, 필요한 경우에는 당해 <u>동사무소</u>의 관할 구역내에 있는 다른 시설 및 공간을 <u>자치센터</u>의 시설 등으로 활용할 수 있다.</p> <p>②<u>자치센터의 명칭은 동사무소의 동장 및 위원회의 의견을 들어 시장이 정한다.</u></p> <p>제5조(기능)①<u>자치센터는 주민을 위한 문화·복지·편익기능 및 주민자치기능을 수행하며 그 기능을 예시하면 다음 각 호와 같다.</u></p> <p>1.<u>지역문화 행사, 취미교실, 생활체육 등 문화여가기능</u></p> <p>2.<u>평생교육, 교양강좌, 청소년교실 등 시민교육기능</u></p> <p>(신 설)</p> <p>3.<u>회의장, 알뜰매장, 생활정보제공 등 주민편익기능</u></p> <p>4.<u>내집앞 청소하기, 불우이웃돕기, 청소년 지도 등 지역사회진흥기능</u></p> <p>5.<u>지역문제에 대한 토론, 건의 등 주민 자치 기능</u></p>	<p>제2장 문화센터</p> <p>제4조(설치등) ①<u>문화센터는 동</u> · <u>면사무소</u>----- -----<u>동·면사무소</u> ----- -----<u>문화센터</u>-----</p> <p>② <u>문화센터</u> ---- “<u>〇〇동·면 문화센터</u>”또는 “<u>〇〇문화센터</u>”로 한다</p> <p>제5조(기능) ①<u>문화센터는 주민자치기능 및 주민을 위한 문화·복지·편익기능을 수행하며 그 기능을 예시하면 다음 각 호와 같다.</u></p> <p>1.<u>지역문제 토론, 마을환경가꾸기, 자율방제활동 등 주민자치기능</u></p> <p>2.<u>지역문화행사, 진사회, 생활체육 등 문화여가기능</u></p> <p>3.<u>건강증진, 마을문고, 청소년공부방 등 지역복지기능</u></p> <p>4.(현행 제3호와 같음)</p> <p>5.(현행 제2호와 같음)</p> <p>6.(현행 제4호와 같음)</p>

현행	개정안
<p>②제1항의 기능중 당해 동사무소의 실정에 따라 적합한 기능을 특화하여 중점적으로 수행할 수 있다.</p> <p>(신설)</p> <p>제6조(시설 및 프로그램) ①시장은 자치센터가 제5조에서 규정하는 기능을 효과적으로 수행할 수 있도록 동사무소에 필요한 시설과 프로그램(이하 “시설 등”이라 한다)을 갖추어야 한다.</p> <p>②시설 등은 위원회의 심의를 거쳐 동장이 요구한 시설 등을 우선으로 하되, 동사무소별 특성, 재정형편 등을 고려하여 시장이 조정할 수 있다.</p> <p>③자치센터의 시설 등을 정함에 있어서 사전에 당해 동사무소의 관할구역 또는 인근 지역의 유사 시설 등의 운영 실태를 충분히 파악하여 중복되지 않도록 노력하여야 한다.</p> <p>④시장은 동사무소가 협소하거나, 임차한 건물, 기타 재정형편상 시설 등의 설치가 곤란한 경우에는 재정계획이 포함된 연차별 시설 등의 계획 수립하여야 한다.</p>	<p>②(현행과 같음)</p> <p>③제2항의 규정에 불구하고 제1항의 제1호 또는 제6호와 관련된 기능은 우선적으로 갖추어 수행할 수 있다.</p> <p>제6조(시설 및 프로그램)①-----문화센터----- -----동·면사무소----- ----- -----</p> <p>②시설 등의 종류와 내용, 그 변경 등은 위원회의 심의를 거쳐 동·면장이 정하되, 동·면----- -----필요한 경우에는 시장이 -----.</p> <p>③문화센터의----- -----동·면사무소----- ----- -----</p> <p>④ ---동·면사무소가----- ----- ----- -----시설 등의 설치계획을-----</p>

현행	개정안
<p>제7조(운영) ①<u>자치센터의 시설 및 프로그램 운영(이하 “자치센터의 운영”이라 한다)은 동장이 한다.</u></p> <p>②<u>동장은 소속공무원 또는 자원봉사자로 하여금 자치센터의 운영을 하게 할 수 있다.</u></p> <p>(신 설)</p> <p>③<u>시장은 필요하다고 인정하는 경우에는 당해 동장과 위원회의 의견을 들어 자치센터의 운영을 공무원이 아닌 자 또는 단체에 위탁할 수 있다.</u></p> <p>(신 설)</p>	<p>제7조(운영) ①문화센터----- -----“문화센터”----- -----</p> <p>② 동·면장은 위원회의 의견을 들어 소속공무원, 위원회의 위원 또는 자원봉사자로 하여금 문화센터 운영에 관한 사무를 진담 또는 분담하여 수행하게 할 수 있다.</p> <p>③위원회는 제2항에 의해 지정된자 중 소속공무원을 제외한 위원회의 위원 또는 자원봉사자에게는 업무량과 근무시간 등을 감안하여 제10조제6항의 규정에 의해 “수강료” 징수액중 일정금액을 봉사활동비로 지급할 수 있다.</p> <p>④ ----- --동·면장----- 문화센터-----</p> <p>위탁할 수 있으며, 이 경우 시장은 문화센터 운영을 수탁한 자나 단체에 대해 사업비 등을 지원할 수 있다.</p> <p>⑤시장은 문화센터의 건전한 운영과 발전을 위해 운영비 등 필요한 예산을 적극적으로 지원하되, 제10조에 의하여 징수 가능한 “수강료”의 수입 총액을 감안하여 적정 수준의 예산을 지원하는 것을 원칙으로 한다.</p>

현 행	개 정 안
(신 설)	⑥시장은 문화센터 운영에 대한 효율적인 정책수립, 연구·개발, 협조·지원 등을 위해 필요한 경우에는 전문가, 관련분야 종사자, 시민·사회단체 관계자 등 10인 이내로 자문단을 구성·운영할 수 있다.
제8조(자원봉사자)①시장과 동장은 자치센터의 운영에 필요한 자원봉사자를 적극적으로 모집하여야 한다. ②자원봉사자는 자치센터의 운영을 직접 담당하거나, 보조 또는 강사 등의 역할을 수행할 수 있다.	제8조(자원봉사자) ①--동·면장은 문화센터----- ----- ②----문화센터-----
제9조(강사) ①자치센터의 기능을 수행하기 위하여 필요한 경우에는 강사를 활용 할 수 있다. ②강사는 자원봉사자로 하는 것이 원칙이나 자치센터의 운영내용에 따라 자원봉사자가 아닌 강사를 활용할 수 있다.	제9조(강사)①문화센터----- ----- ②----- --문화센터----- -----
제10조(사용료등) ①자치센터의 시설 등은 무상이용을 원칙으로 하되, 동장은 이용자로부터 사용료, 수강료, 회비 등(이하 "사용료 등"이라 한다)을 징수할 수 있다.	제10조(사용료등)① 문화센터--- -----동·면장은 이용자로부터 사용료,수강료등(이하"사용료 등"이라 한다)-----
(신 설)	②제1항 중 "사용료"는 문화센터의 시설·장비 등을 이용하는 경우로서 동·면장이 징수하며, "수강료"는 프로그램을 이용하는 경우로서 위원회에서 징수한다.

현행	개정안
<p>②사용료 등의 징수범위와 요율 등에 관한 사항은 동장과 위원회의 의견을 들어 정하되, 별표가 정하는 바에 따른다.</p> <p>③사용료 등의 징수범위와 요율 등은 수익자 부담원칙과 공공성을 고려하여 합리적으로 정하여야 한다.</p> <p>(신 설)</p> <p>(신 설)</p> <p>(신 설)</p>	<p>③-----등의 결정은 시장이 별표로 정하는 기준과 범위 내에서 “사용료”의 경우는 위원회의 의견을 들어 동·면장이 정하며, “수강료”의 경우는 동·면장과 협의하여 위원회가 정한다.</p> <p>④ (현행 제3항과 같음)</p> <p>⑤시장은 제11조제3항에 의한 이용자가 저소득자 등 특별한 사유가 있다고 인정되는 경우에는 제3항에 의한 사용료 등을 감면할 수 있으며, 그 기준과 감면 비율 등은 별도로 정한다.</p> <p>⑥제2항에 의하여 위원회가 징수한 “수강료”에 대해서는 위원회가 동장과 협의하여 문화센터의 운영에 필요한 경비로 사용하여야 하며, 그 수입·지출내역을 반기별로 반기경과 후 20일 이내에 공고·게시 등의 방법에 의해 일반주민에게 공개하여야 한다.</p> <p>⑦동·면장은 “사용료”의 징수·관리 등을 위하여 소속공무원 중에서 회계책임자를 지정하여야 하며, 위원회는 “수강료”의 징수·관리·지출 등을 위하여 위원회에서 회계책임자를 지정하되, “수강료”의 징수·관리·지출 등은 위원회 명의로 한다.</p>

현행	개정안
<p>제11조(이용등) ①주민은 <u>자치센터</u>의 시설 등을 이용할 수 있다.</p> <p>②<u>자치센터</u>의 시설 등을 이용함에 있어 주민은 선량한 이용자로서의 의무를 다하여야 한다.</p> <p>③주민은 제10조 규정에 의한 <u>시설</u> 등의 이용에 대하여는 <u>사용료</u> 등을 납부할 의무를 진다.</p> <p>④<u>동장</u>은 주민이 그 의무를 다 하지 아니한 경우에는 그 회복을 위해 <u>민상</u> 또는 <u>이용제한</u> 등 필요한 조치를 할 수 있다.</p> <p>(신 설)</p>	<p>제11조(이용등)①---<u>문화센터</u>---</p> <p>② <u>문화센터</u>-----</p> <p>③ -----<u>사용료</u> 등의 징수대상 시설 등의 -----</p> <p>④<u>동·면장</u>-----</p> <p>⑤<u>동·면장</u>은 <u>문화센터</u>의 시설·장비의 노후 및 하자 등으로 <u>이용자</u> 또는 <u>자원봉사자</u>가 <u>신체상의 피해</u>를 입는 경우에 <u>대비하여 시설보험</u> 등에 가입할 수 있다.</p>
<p>제12조(주민참여) ①시장과 <u>동장</u>은 <u>자치센터</u>의 운영에 대한 주민 참여 방안을 적극적으로 강구하여야 한다.</p> <p>②관할구역 내의 주민이나 단체는 시장 또는 <u>동장에게</u> <u>자치센터</u>의 운영에 대한 참여를 요구 하거나 의견을 제출할 수 있다.</p>	<p>제12조(주민참여)①---<u>동·면장</u>은 <u>문화센터</u>의 -----</p> <p>②----- --<u>동·면장에게</u> <u>문화센터</u>-- -----</p>

현행	개정안
제13조(수당) ①자원봉사자에게는 예산의 범위 내에서 필요한 실비를 지급할 수 있다. ②자원봉사자가 아닌 강사에게는 예산의 범위내에서 강사수당을 지급할 수 있다.	제13조(수당) (현행과 같음)
제14조(보고)①동장은 매년 회계년도 개시 1월전까지 자치센터의 연간 운영계획을 위원회의 심의를 거쳐 시장에게 보고하여야 한다 ②동장은 자치센터 운영에 따른 수입과 지출내역을 포함한 운영결과 보고서를 반기별로 위원회의 심의를 거쳐 시장에게 보고하여야 한다.	제14조(보고)①동·면장----- -----3월전까지 문화센터----- ----- ----- ②동·면장은 제10호에 의한 사용료 등 문화센터 운영에 따른----- -----심의를 거쳐 당해 반기 경과후 20일 이내에 ----- -----.
제3장 주민자치위원회	
제15조(설치)동사무소의 자치센터의 운영 등에 관한 사항을 심의하기 위하여 동사무소에 주민자치위원회를 둔다.	제15조(설치)동·면사무소의 문화센터 운영에----- 심의하거나 결정하기 위하여 동·면사무소에 -----
제16조(기능)①위원회는 다음 각 호의 사항에 대하여 심의한다. 1.자치센터의 시설 등 설치 및 운영에 관한 사항 2.주민의 문화·복지·편익증진에 관한 사항 3.주민의 자치활동 강화에 관한 사항 4.지역공동체 형성에 관한 사항 5.기타 자치센터의 운영 등에 관하여 필요한 사항	제16조(기능) ①(현행과 같음) 1. 문화센터의----- 2~4.(현행과 같음) 5.--문화센터의 운영에 --- -----

현행	개정안
(신설)	②제1항의 규정에 불구하고 이 조례에서 위원회가 결정하도록 규정한 사항은 위원회의 의결로써 결정한다.
(신설)	③위원회는 제21조에 의한 정기회의 개최시 제5조제1항 제1호 또는 제6호의 기능 수행과 관련된 안전을 심의하고 토론할 수 있도록 노력하여야 한다.
제17조(구성등) ①위원은 위원장, 부위원장 각 1인을 포함하여 15인 이상 25인 이내로 구성한다.	제17조(구성등) ① ----- -----25인 이내로 구성하되, 3인 이내의 고문을 별도로 둘 수 있으며, 이 경우 당해 동·면에서 선출된 시의회 의원은 그 직에 있는 동안 당연직고문이 될 수 있다.
②동장은 당해 동사무소의 관할 구역내에 거주하거나 사업장에 종사하는 자 또는 단체의 대표자로서 <u>덕망이 있는 자</u> 를 위원으로 위촉한다.	② 동·면장---동·면사무소--- ----- 다음 각 호의 방법에 의하여 추천 또는 선출된 후보자 중 봉사정신이 투철하거나 자치센터의 운영에 필요한 전문지식을 갖춘 자를 위원으로 위촉하여야 한다.
(신설)	1.당해 동·면에 소재하는 각급 학교 동·리장대표, 주민자치위원회 및 교육·언론·문화·예술 기타 시민 ·사회단체에서 추천하는 후보자.
(신설)	2.공개모집 방법에 의하여 선출된 후보자.

현행	개정안
<p>③동장은 주민 각계각층의 의사가 반영될 수 있도록 교육계, 언론계, 문화·예술계, 관계 등에서 균형 있게 위촉하여야 하며, 특히 여성 위원의 참여를 적극 장려하여야 한다.</p> <p>④위원장과 부위원장은 위원 중에서 호선하되 위원장은 공무원이 아닌 자 중에서 선출하여야 한다.</p> <p>(신설)</p> <p>(신설)</p>	<p>③동·면장은 제2항에 의한 위원을 위촉함에 있어서 교육계, 언론계, 문화·예술계, 관계, 경제계, 일반주민 등 각계 각층이 균형 있게 참여할 수 있도록 위촉하되, 어느 한 계층에 소속된 위원이 전체 위원의 1/3을 초과해서는 아니 되며, 특히, 여성위원의 참여를 적극 장려하여 전체 위원의 1/3 이상이 되도록 노력하여야 한다.</p> <p>④ (현행과 동일)</p> <p>⑤고문은 동·면장이 위촉하되, 당연직이 아닌 고문을 위촉하는 경우에는 당해 동·면사무소의 관할구역 내에 거주하거나 사업장에 종사하는 자로서 전문적 식견을 갖추었거나 덕망이 높은 자를 위촉한다.</p> <p>⑥동·면장은 고문을 포함한 위원 진원에 대한 주요 인적사항을 매년도 개시 1월이내에 공고·개시 등의 방법에 의해 일반 주민에게 공개하여야 하며, 고문을 포함한 위원을 새로이 위촉한 경우에도 주요 인적사항을 같은 방법에 의해 지체없이 일반 주민에게 공개하여야 한다.</p>

현행	개정안
<p>⑤위원장, 부위원장 및 위원의 임기는 <u>2년으로</u> 하되 연임할 수 있다.</p> <p>제18조(위원장의 직무등) ①위원장은 위원회를 대표하고 위원회의 직무를 통할 한다.</p> <p>②부위원장은 위원장을 보좌하며 위원장의 유고시 그 직무를 대행한다.</p> <p>(신 설)</p> <p>(신 설)</p> <p>제19조(간사) ①위원장은 위원회의 위원중 간사 1인을 지명하여 위원회의 사무를 처리하게 할 수 있다.</p> <p>②동장은 필요한 경우 소속 공무원으로 하여금 위원회의 사무처리 등을 지원하게 할 수 있다.</p>	<p>⑦ ----- 부위원장, 위원 및 당연직의 아닌 고문의 임기는 <u>1년으로</u> -----, 다만, 위원장은 1회에 한하여 연임할 수 있다.</p> <p>제18조(위원장의 직무등) ①~②(현행과 같음)</p> <p>③고문은 문화센터의 원활한 운영에 기여할 수 있도록 자문·조언 등의 역할을 수행한다.</p> <p>④위원은 매월 소정의 시간을 문화센터 운영을 위한 자원봉사 활동을 할 수 있도록 노력하여야 하며, 월별 각 위원의 근무일자, 근무시간, 자원봉사 내용 등은 위원회에서 정한다.</p> <p>제19조(간사) (현행과 같음)</p> <p>②동·면장-----</p>

현행	개정안
제20조(해촉) ① <u>동장은 위원이</u> 다음 각 호의 1에 해당하는 사유가 있는 때에는 임기 전이라도 해촉할 수 있다.	제20조(해촉)① <u>동·면장은 위원 및 당연직이 아닌 고문이</u> ----- ----- 해촉할 수 있으며, <u>이 경우 제4호 내지 제5호의 경우에는 위원회의 심의를 거쳐야 한다. 다만, 당연직 고문의 경우에는 제4호 내지 제5호의 경우에 한하여 위원회의 심의를 거쳐 해촉할 수 있다.</u>
1.당해 <u>동사무소</u> 의 관할구역외에 거주하게 되거나 사업장을 떠나게 된 경우	1. -- <u>동·면사무소</u> ----- -----
2.질병이나 해외여행 등으로 6개월 이상 임무를 수행하기 어려운 경우	2.(현행과 같음)
3. <u>위원 스스로</u> 사퇴를 원하는 경우	3. <u>스스로</u> -----
(신 설)	4. <u>문화센터의 운영취지,목적,기능 등에 반하는 행위를 하였을 경우.</u>
4. <u>기타 위원으로서</u> 직무를 수행하기가 어렵다고 판단되는 경우	5. <u>기타 위원이나 고문으로서</u> 직무를 해태 하였거나 -----.
②제1항에 의한 해촉 후 그 후임자로 위촉된 <u>위원의</u> 임기는 새로운 임기가 시작된 것으로 본다.	② ----- ---- <u>위원 및 당연직이 아닌 고문의 임기는</u> -----.

현 행	개 정 안
제21조(회의) ①위원회의 회의는 정기회의와 임시회의로 구분하며 정기회의는 월1회 개최하고 임시회의는 위원장 또는 동장이 필요하다고 인정하는 때와 위원 1/3이상의 요구가 있을 때 개최 할 수 있다. (신 설) ②위원회의 회의는 재적의원 과반수의 출석으로 개의하고 출석의원 과반수의 찬성으로 의결한다. (신 설) (신 설)	제21조(회의) ①(현행과 같음) ②제1항에 의한 위원회의 회의개최 동지는 위원장 명의로 한다. ③(현행 제2항과 같음) ④고문은 위원회의 회의에 출석하여 발언할 수 있으나, 표결권은 갖지 아니한다. ⑤동·민장은 문화센터 운영과 관련하여 위원회 회의에 참석하여 발언할 수 있다.
제22조(회의록) 위원회의 <u>간사 또는 지정된</u> <u>공무원은</u> 회의시 마다 회의록을 작성하여 비치하여야 한다.	제22조(회의록) ----- <u>간사는</u> ----- ----- -----.
제23조(실비보상등) <u>위원은</u> 무보수 명예직을 원칙으로 한다. 다만, 필요한 경우에는 예산의 범위내에서 실비를 지급할 수 있다.	제23조(실비보상등) <u>고문을 포함한</u> <u>위원은</u> ----- ----- -----.

현행	개정안
제24조(시행규칙등) 이 조례 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정하되 그 이외의 필요한 사항은 위원회의 심의를 거쳐 동장이 운영세칙으로 정한다.	제24조(시행규칙등)(현행과 같음)
부칙	
제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.	제1조(시행일) (현행과 같음)
	제2조(경과조치)①----- -----위원회 및 위원은 이 조례에 의하여 구성 및 위촉된 것으로 보되, 이 조례 시행 당시의 위원회의 위원 등의 임기는 2002. 12. 31일 까지로 한다.
(신설)	②면지역에 대하여는 문화센터 설치시까지 이조례의 시행을 유보한다.