

김포시 아동 급식지원에 관한 조례 일부개정조례안

의안 번호	제3018호
----------	--------

제출년월일 2022. 8. .
제 출 자 여성가족과장

1. 제안이유

- 「아동복지법」 일부개정(’ 22.6.22. 시행) 및 「아동복지법 시행령」 일부개정(’ 22.6.22. 시행)에 따라 인용조문을 정비함으로써 법체계의 통일성과 법적 안정성을 도모하고자 함
- 아동급식을 효율적으로 지원하기 위하여 관련 용어 및 아동급식 지원 대상 범위 등 구체적인 사항을 정비하여 효율적인 행정 운영을 도모하고자 함

2. 주요내용

- 가. 상위법의 개정에 따라 인용하고 있는 조문을 정비(안 제1조)
- 나. 아동급식 지원대상에 해당하는 아동의 범위를 명확하게 정비(안 제2조)
- 다. 법제처 “알기쉬운 법령 정비기준”에 따라 용어, 띄어쓰기 등 정비

3. 참고사항

- 가. 신·구조문대비표 : 붙임
- 나. 관계법령 · 현행 자치법규 : 붙임
- 다. 예산조치 : 해당 없음
- 라. 그 밖의 사항
 - 1) 입법예고
 - 가) 예고기간 : 2022. 7. 6. ~ 7. 26. (20일)
 - 나) 예고결과 : 의견 없음
 - 2) 부서협의결과
 - 가) 규제사전심사 : 해당없음

나) 성별영향평가 : 원안 동의

다) 부패영향평가 : 의견 있음 [붙임]

3) 중앙 및 도 관련부서

가) 중앙부처 : 보건복지부 아동권리과

나) 경 기 도 : 여성가족국 아동돌봄과

김포시 아동 급식지원에 관한 조례 일부개정조례안

김포시 아동 급식지원에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “제35조제4항 및 같은 법 시행령 제36조 제5항”을 “제35조제5항 및 같은 법 시행령 제36조제6항”으로 한다.

제2조제2호부터 제8호까지를 각각 제3호부터 제9호까지로 하고, 같은 조에 제2호를 다음과 같이 신설하며, 같은 조 제7호(종전의 제6호) 중 “제2조제9호에 따른 소득인정액이”를 “제2조제11호에 따른 기준”으로 하고, 같은 조 제8호(종전의 제7호) 중 “함”을 “한다”로 한다.

2. 「국민기초생활 보장법」 제2조제10호에 따른 차상위계층 가구의 아동 제3조제4항 중 “「학교급식법 시행규칙」 별표3”을 “「학교급식법 시행규칙」 별표 3”으로 한다.

제9조제2항 중 “중에 호선한다”를 “중에서 호선(互選)한다”로 한다.

제9조제3항제6호 중 “시장”을 “아동급식 지원을 위하여 시장”으로 한다.

제11조제4항 전단 중 “각호”를 “각 호”로 한다.

제13조제2항 중 “개의하고”를 “개의(開議)하고”로 한다.

제14조제2항 중 “업무 담당 팀장이 된다”를 “업무를 담당하는 공무원 중에서 시장이 지명한다”로 한다.

제15조를 삭제한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

소관 실·과·소		여성가족과
입 안 자	실·과·소장 성명	여성가족과장 박 경 애
	팀장 직위·성명	아동돌봄팀장 최 정 은
	담당자 성명·전화	지방사회복지서기 박 보 열(☎5593)

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제1조(목적) 이 조례는 「아동복지법」 제35조제4항 및 같은 법 시행령 제36조 제5항에서 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.	제1조(목적) ----- ---- 제35조제5항 및 같은 법 시행령 제36조제6항----- ----- -----.
제2조(급식지원의 대상) 이 조례에 따라 급식지원을 받을 수 있는 사람은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 아동으로서 결식우려가 있는 아동으로 한다.	제2조(급식지원의 대상) ----- ----- ----- ----- -----.
1. (생략)	1. (현행과 같음)
<신설>	2. 「국민기초생활 보장법」 제2조 제10호에 따른 차상위계층 가구의 아동
2. ~ 5. (생략)	3. ~ 6. (현행 제2호부터 제5호까지와 같음)
6. 「국민기초생활 보장법」 제2조 제9호에 따른 소득인정액이 중위소득 52퍼센트 이하인 가구의 아동	7. ----- 제2조 제11호에 따른 기준 ----- ----- --
7. 「아동복지법」 제52조제1항제8호에 따른 지역아동센터, 「사회복지사업법」 제2조제5호에 따른 사회복지관(이하 “사회복지관”이라 함) 등의 아동복지프로그램이 용 아동	8. ----- ----- ----- ----- --- 한다----- -----
8. (생략)	9. (현행 제8호와 같음)
제3조(급식지원 방법) ① ~ ③ (생략)	제3조(급식지원 방법) ① ~ ③ (현행

략)

④ 시장은 제1항 및 제3항에 따라 급식지원을 하는 경우 「학교급식법 시행규칙」 별표3에 따른 학교급식의 영양관리기준에 준하여 급식이 지원될 수 있도록 노력하여야 한다.

제9조(위원회 구성 등) ① (생 략)

② 위원회의 위원장(이하 “위원장”이라 한다)은 아동 급식지원 업무 담당 국장으로 하고, 부위원장은 위원 중에 호선한다.

③ 당연직 위원은 아동 급식지원 업무 담당 과장 및 식품위생 업무 담당 과장으로 하고, 위촉직 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 중에서 시장이 위촉한다.

1. ~ 5. (생 략)

6. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사람

제11조(위원의 해촉·제척·기피 등)

① ~ ③ (생 략)

④ 해당 안건의 당사자는 위원이 제2항 각호의 어느 하나에 해당하거나 위원에게 공정한 심의·의결을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우 그 사유를 밝혀 위원회에 그 위원의 기피를 신청할 수 있고 위원회는 의결

과 같음)

④ ----- 「학교급식법
----- 시행규칙」 별표 3-----
-----.

제9조(위원회 구성 등) ① (현행과 같음)

② -----

----- 중에서 호선(互選)한다.

③ -----

-----.

1. ~ 5. (현행과 같음)

6. ----- 아동급식 지원을 위하여
시장--

제11조(위원의 해촉·제척·기피 등)

① ~ ③ (현행과 같음)

④ -----
--- 각 호-----

로 이를 결정한다. 이 경우 기피 신청의 대상인 위원은 그 의결에 참여하지 못한다.

제13조(위원회의 회의) ① (생략)

② 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

③ (생략)

제14조(간사) ① (생략)

② 간사는 아동 급식지원 업무 담당 팀장이 된다.

제15조(수당) 위원회 회의에 출석한 공무원이 아닌 위원에게는 예산의 범위에서 수당 등 필요한 경비를 지급할 수 있다.

-----, -----

-----.

제13조(위원회의 회의) ① (현행과 같음)

② -----
----- 개의(開議)하고-----
-----.

③ (현행과 같음)

제14조(간사) ① (현행과 같음)

② ----- 업무를 담당하는 공무원 중에서 시장이 지명한다.

제15조(수당) <삭제>

아동복지법

- 제35조(건강한 심신의 보존)** ① 아동의 보호자는 아동의 건강 유지와 향상을 위하여 최선의 주의와 노력을 하여야 한다.
- ② 국가와 지방자치단체는 아동의 건강 증진과 체력 향상을 위하여 다음 각 호에 해당하는 사항을 지원하여야 한다.
1. 신체적 건강 증진에 관한 사항
 2. 자살 및 각종 중독의 예방 등 정신적 건강 증진에 관한 사항
 3. 급식지원 등을 통한 결식예방 및 영양개선에 관한 사항
 4. 비만 방지 등 체력 및 여가 증진에 관한 사항
- ③ 국가와 지방자치단체는 매년 물가상승률 등을 반영한 급식최저단가를 결정하고 제2항제3호에 따른 급식지원 시 이를 반영하여 지원하여야 한다. <신설 2021. 12. 21.>
- ④ 국가와 지방자치단체는 아동의 신체적·정신적 문제를 미리 발견하여 아동이 제때에 상담과 치료를 받을 수 있는 기반을 마련하여야 한다. <개정 2021. 12. 21.>
- ⑤ 제2항 및 제4항에 따른 지원서비스의 구체적인 내용은 대통령령으로 정한다. 다만, 제2항제3호 및 제3항에 따른 급식지원의 지원 기준·방법 및 절차 등에 필요한 사항은 대통령령으로 정하는 기준에 따라 해당 지방자치단체의 조례로 정한다. <개정 2021. 12. 21.>

아동복지법 시행령

- 제36조(급식지원)** ① 보건복지부장관이 법 제35조제3항에 따라 물가상승률 등을 반영한 급식최저단가를 결정할 때에는 시·도지사 또는 시장·군수·구청장의 의견을 들을 수 있다. 이 경우 물가상승률을 계산할 때에는 「통계법」 제3조에 따라 통계청장이 고시하는 품목별 소비자물가 등을 고려해야 한다. <신설 2022. 6. 21.>
- ② 보건복지부장관, 시·도지사 및 시장·군수·구청장은 법 제35조제5항 단서에 따라 「국민기초생활 보장법」 제2조제2호에 따른 수급자나 「한부모가족지원법」 제5조에 따른 보호대상자인 아동 등 저소득층에 해당하는 아동 중에서 결식 우려가 있는 아동을 대상으로 급식지원을 해야 한다. <개정 2022. 6. 21.>
- ③ 제2항에 따라 급식지원을 받으려는 아동이나 그 가족 또는 아동 업무를 담당하는 공무원 등은 보건복지부장관, 시·도지사 또는 시장·군수·구청장에게 급식지원을 신청할 수 있다. <개정 2022. 6. 21.>
- ④ 제3항에 따른 신청을 받은 보건복지부장관, 시·도지사 또는 시장·군수·구청장은 해당

아동이 제2항에 따른 급식지원 대상 아동에 해당하는지를 확인하여 급식지원 대상자 포함 여부를 결정해야 하며, 그 결과를 신청인에게 알려야 한다. <개정 2022. 6. 21.>

⑤ 제4항에 따라 급식지원 대상자에 해당하지 않는다는 결과를 통보받은 신청인은 보건복지부장관, 시·도지사 또는 시장·군수·구청장에게 이의를 신청할 수 있다. <개정 2022. 6. 21.>

⑥ 제1항부터 제5항까지에서 규정한 사항 외에 급식지원의 대상 및 기준 등에 관하여 필요한 사항은 해당 지방자치단체의 조례로 정한다. <개정 2022. 6. 21.>

국민기초생활 보장법

제2조(정의) 이 법에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.<개정 2014. 12. 30.>

1. “수급권자”란 이 법에 따른 급여를 받을 수 있는 자격을 가진 사람을 말한다.
2. “수급자”란 이 법에 따른 급여를 받는 사람을 말한다.
3. “수급품”이란 이 법에 따라 수급자에게 지급하거나 대여하는 금전 또는 물품을 말한다.
4. “보장기관”이란 이 법에 따른 급여를 실시하는 국가 또는 지방자치단체를 말한다.
5. “부양의무자”란 수급권자를 부양할 책임이 있는 사람으로서 수급권자의 1촌의 직계혈족 및 그 배우자를 말한다. 다만, 사망한 1촌의 직계혈족의 배우자는 제외한다.
6. “최저보장수준”이란 국민의 소득·지출 수준과 수급권자의 가구 유형 등 생활실태, 물가상승률 등을 고려하여 제6조에 따라 급여의 종류별로 공표하는 금액이나 보장수준을 말한다.
7. “최저생계비”란 국민이 건강하고 문화적인 생활을 유지하기 위하여 필요한 최소한의 비용으로서 제20조의2제4항에 따라 보건복지부장관이 계측하는 금액을 말한다.
8. “개별가구”란 이 법에 따른 급여를 받거나 이 법에 따른 자격요건에 부합하는지에 관한 조사를 받는 기본단위로서 수급자 또는 수급권자로 구성된 가구를 말한다. 이 경우 개별가구의 범위 등 구체적인 사항은 대통령령으로 정한다.
9. “소득인정액”이란 보장기관이 급여의 결정 및 실시 등에 사용하기 위하여 산출한 개별가구의 소득평가액과 재산의 소득환산액을 합산한 금액을 말한다.
10. “차상위계층”이란 수급권자(제14조의2에 따라 수급권자로 보는 사람은 제외한다)에 해당하지 아니하는 계층으로서 소득인정액이 대통령령으로 정하는 기준 이하인 계층을 말한다.
11. “기준 중위소득”이란 보건복지부장관이 급여의 기준 등에 활용하기 위하여 제20조제2항에 따른 중앙생활보장위원회의 심의·의결을 거쳐 고시하는 국민 가구소득의 중위값을 말한다.

[전문개정 2012. 2. 1.]

김포시 아동 급식지원에 관한 조례

제1조(목적) 이 조례는 「아동복지법」 제35조제4항 및 같은 법 시행령 제36조 제5항에서 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(급식지원의 대상) 이 조례에 따라 급식지원을 받을 수 있는 사람은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 아동으로서 결식우려가 있는 아동으로 한다.

1. 「국민기초생활 보장법」 제2조제2호에 따른 수급자 가구의 아동
2. 「한부모가족지원법」 제5조에 따른 보호대상자인 아동
3. 「긴급복지지원법」 제5조에 따른 긴급복지 지원대상 가구의 아동
4. 보호자가 사망, 가출, 행방불명, 구급시설에 수용되는 등의 사유로 보호자가 없는 가구의 아동
5. 보호자의 사고, 급성질환, 만성질환 등의 사유로 보호자의 양육능력이 미약하거나 보호자로부터 방임(放任), 유기(遺棄), 학대(虐待) 등을 당하여 긴급한 보호가 필요한 아동
6. 「국민기초생활 보장법」 제2조제9호에 따른 소득인정액이 중위소득 52퍼센트 이하인 가구의 아동
7. 「아동복지법」 제52조제1항제8호에 따른 지역아동센터, 「사회복지사업법」 제2조제5호에 따른 사회복지관(이하 “사회복지관”이라 함) 등의 아동복지프로그램 이용 아동
8. 그 밖에 담임교사, 사회복지사, 통·리·반장, 담당 공무원 등이 추천하는 아동으로서 제8조에 따른 김포시 아동급식위원회에서 급식지원이 필요하다고 결정한 아동

제3조(급식지원 방법) ① 김포시장(이하 “시장”이라 한다)은 해당 가구의 취사능력, 지역사회
의 급식지원 시설 등 아동별 특성에 따라 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 방법으로 급식을 지원할 수 있다.

1. 지역아동센터, 사회복지관 등의 단체급식을 제공하는 급식소를 통한 급식지원
 2. 일반음식점을 통한 급식지원
 3. 도시락 배달
 4. 부식 지원
 5. 그 밖에 제8조에 따른 김포시 아동급식위원회에서 정하는 급식지원 방법
- ② 시장은 급식지원이 필요한 아동에 대한 아침·점심·저녁 식사별 지원 방법을 아동의 특성 및 지역여건을 고려하여 정한다.
- ③ 시장은 제1항에 따라 아동에게 급식을 제공하는 기관·법인 또는 단체(이하 “급식업체”라 한다)에 대하여 급식 제공에 필요한 비용의 전부 또는 일부를 예산의 범위에서 지원할 수 있다.
- ④ 시장은 제1항 및 제3항에 따라 급식지원을 하는 경우 「학교급식법 시행규칙」 별표3에

다른 학교급식의 영양관리기준에 준하여 급식이 지원될 수 있도록 노력하여야 한다.

제4조(급식지원 신청) ① 제3조에 따른 급식지원을 받으려는 아동 또는 그 보호자는 별지 서식의 아동급식 신청서와 필요한 증빙자료를 첨부하여 시장에게 급식지원을 신청하여야 한다.

② 제1항에도 불구하고 급식지원이 필요한 아동 또는 그 보호자가 급식지원 신청을 할 수 없는 경우에는 아동의 가족, 이웃 또는 담임교사, 사회복지사, 통·리·반장이 신청하거나 아동 급식지원 업무 담당 공무원이 직권으로 신청할 수 있다.

③ 제1항 및 제2항에 따른 급식지원 신청은 직접방문, 전자우편, 홈페이지, 우편 등을 통하여 할 수 있다.

④ 시장은 급식지원이 필요한 아동 또는 그 보호자가 제때 급식을 신청할 수 있도록 다음 각 호의 사항을 학교, 사회복지관, 통·리·반장 등을 통하여 사전에 안내할 수 있다.

1. 아동급식 신청서
2. 방학 중 급식지원 신청 방법
3. 그 밖에 급식신청과 관련하여 시장이 필요하다고 인정하는 사항

제5조(조사 실시) 시장은 급식지원 신청아동의 가정환경, 급식지원 형태 및 시기, 급식 신청 가구의 소득인정액 등을 조사하여야 한다.

제6조(급식지원 대상자 선정) ① 시장은 제5조에 따라 조사를 실시한 후 제2조 각 호에 해당하는지 여부를 확인하여 제8조에 따른 김포시 아동급식위원회의 심의·의결을 거쳐 급식지원 여부를 결정한다. 다만, 서류 또는 명확한 근거에 따라 급식지원 대상자에 해당하는 경우에는 그 심의를 거치지 아니할 수 있다.

② 시장은 제1항에 따른 급식지원 대상자 결정 결과를 신청인에게 통지할 수 있다. 다만, 급식지원 부적합 대상자로 결정된 경우에는 반드시 문서로 통지하여야 한다.

제7조(이의신청) ① 제6조에 따른 결과에 이의가 있는 사람은 결과를 통지받은 날부터 10일 이내에 시장에게 이의를 신청할 수 있다.

② 시장은 제1항에 따른 이의신청을 받았을 때에는 제8조에 따른 김포시 아동급식위원회의 심의·의결을 거쳐 그 결과를 신청인에게 알려야 한다.

제8조(아동급식위원회의 설치 및 기능) 시장은 아동 급식지원에 관한 다음 각 호의 사항을 심의·의결하기 위하여 김포시 아동급식위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

1. 급식지원 대상아동의 선정
2. 급식지원 방법 및 급식업체 선정
3. 급식식단 점검 및 보완
4. 명절 등 연휴기간 특별급식 대책 마련·시행
5. 급식단가의 적정성 및 소요재원 조달에 관한 사항 검토
6. 식중독 예방 및 영양관리 등 급식위생 관리
7. 그 밖에 아동 급식지원과 관련하여 시장이 필요하다고 인정하는 사항

제9조(위원회 구성 등) ① 위원회는 위원장 1명과 부위원장 1명을 포함하여 9명 이상 11명 이내의 위원으로 구성하되, 「양성평등기본법」 제21조제2항에 따라 위촉직 위원의 경우에는

특정 성별이 위촉직 위원 수의 10분의 6을 초과하지 아니하도록 하여야 한다.

② 위원회의 위원장(이하 “위원장”이라 한다)은 아동 급식지원 업무 담당 국장으로 하고, 부위원장은 위원 중에 호선한다.

③ 당연직 위원은 아동 급식지원 업무 담당 과장 및 식품위생 업무 담당 과장으로 하고, 위촉직 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 중에서 시장이 위촉한다.

1. 경기도김포교육지원청의 급식업무 담당 공무원
2. 학부모 대표
3. 교사 대표
4. 시민단체, 종교단체, 자원봉사단체, 급식업체, 음식업협회, 영양사협회, 조리사협회 등의 추천을 받은 사람
5. 아동복지 분야에 관한 학식과 경험이 풍부한 사람
6. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사람

제10조(위원의 임기) ① 위촉위원의 임기는 3년으로 하고, 한 차례만 연임 할 수 있다.

② 위원의 해촉 등으로 인하여 새로 위촉된 위원의 임기는 전임위원 임기의 남은 기간으로 한다.

제11조(위원의 해촉·제척·기피 등) ① 시장은 위촉위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 해당 위원을 해촉할 수 있다.

1. 위원 스스로 직무를 수행하는 것이 곤란하다고 의사를 밝히는 경우
2. 질병 등으로 직무를 수행하기 어려운 경우
3. 직무태만, 품위손상이나 그 밖의 사유로 위원으로 적합하지 아니하다고 인정되는 경우

② 위원회의 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 위원회의 심의·의결에서 제척된다.

1. 위원 또는 그 배우자나 배우자이었던 사람이 해당 안건의 당사자가 되거나, 당사자와 공동권리자 또는 의무자 관계에 있는 경우
2. 위원이 해당 안건의 당사자와 친족관계에 있거나 있었던 경우
3. 위원이 해당 안건의 관련 기관·단체 등에 소속되어 있거나 있었던 경우
4. 위원이 해당 안건에 대하여 증언, 진술, 자문, 연구, 감정 또는 조사를 한 경우
5. 위원이 해당 안건에 관하여 당사자의 대리인으로서 관여하거나 관여하였던 경우

③ 제2항에 따른 제척의 원인이 있을 경우는 위원회는 직권 또는 당사자의 신청에 의하여 제척의 결정을 한다.

④ 해당 안건의 당사자는 위원이 제2항 각호의 어느 하나에 해당하거나 위원에게 공정한 심의·의결을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우 그 사유를 밝혀 위원회에 그 위원의 기피를 신청할 수 있고 위원회는 의결로 이를 결정한다. 이 경우 기피 신청의 대상인 위원은 그 의결에 참여하지 못한다.

⑤ 위원이 제2항 각 호에 따른 제척 사유에 해당하는 경우에는 스스로 해당 안건의 심의·의결에서 회피하여야 한다.

- 제12조(위원장의 직무)** ① 위원장은 위원회를 대표하고 위원회 업무를 총괄한다.
- ② 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 부위원장이 그 직무를 대행하고, 위원장과 부위원장이 모두 부득이한 사유로 그 직무를 수행할 수 없을 때에는 위원장이 미리 지명한 위원이 그 직무를 대행한다.
- 제13조(위원회의 회의)** ① 위원장은 회의 안건이 있는 경우에는 위원회의 회의를 소집한다.
- ② 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.
- ③ 이 조례에서 규정한 사항 외에 위원회의 운영에 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.
- 제14조(간사)** ① 시장은 위원회의 사무를 처리할 간사 1명을 둔다.
- ② 간사는 아동 급식지원 업무 담당 팀장이 된다.
- 제15조(수당)** 위원회 회의에 출석한 공무원이 아닌 위원에게는 예산의 범위에서 수당 등 필요한 경비를 지급할 수 있다.
- 제16조(위생·안전교육 등)** ① 시장은 급식업체에 정기적인 위생·안전교육을 실시한다.
- ② 시장은 급식지원 대상자의 선정, 급식의 질, 영양, 위생, 만족도, 전달체계의 적정성 등에 대한 모니터링을 위하여 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 중에서 아동급식지킴이를 선발하여 운영할 수 있다.
1. 통장, 이장, 반장
 2. 학부모
 3. 교사
 4. 영양사
 5. 그 밖에 아동급식 지원 사업에 관심이 있는 시민
- 제17조(시행규칙)** 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

- 제1조(시행일)**이 조례는 공포한 날부터 시행한다.
- 제2조(다른 조례의 폐지)**「김포시 아동급식위원회 설치 및 운영 조례」는 폐지한다.

- 통하는 70도시 우리 김포 -



김 포 시



수신 여성가족과장

(경유)

제목 김포시 자치법규 등 부패영향평가 결과 통보

여성가족과-14212(2022.06.30.)호와 관련하여 「김포자치법규 등 부패영향평가에 관한 규칙」 제9조에 따라 귀 부서에서 요청한 개정안에 대하여 부패영향평가 실시 결과를 아래와 같이 회신하오니 검토·반영하여 주시기 바랍니다.

○ 여성가족과

- '김포시 아동 급식지원에 관한 조례' 일부개정조례(안) ----- '붙임 참조'

※ 부패영향평가 권고안은 일반적인 사항의 적용사례로 각 개별법(규정)의 특성에 맞도록 용어 또는 문맥을 수정하시고 반영 여부를 결정하시기 바랍니다.

붙임 세부평가서 및 결과통보서 각 1부. 끝.

감 사 담 방 관 공

주무관 노정주 청렴조사팀장 한진환 감사담당관 박만준 2022. 7. 4.

협조자

시행 감사담당관-7180 (2022. 7. 4.) 접수 여성가족과-14504 (2022. 7. 4.)

우 10109 경기도 김포시 사우중로 1, 감사담당관 (사우동) / <http://www.gimpo.go.kr>

전화번호 031-980-2074 팩스번호 031-980-2029 / bbom24@korea.kr / 대국민 공개

* 소중한 개인정보, 지키면 즐거워요! *

[별지 제3호 서식]

세부평가서 (제9조 관련)

☐ 자치법규명 : 김포시 아동 급식지원에 관한 조례 일부개정조례안

☐ 평가대상 조문

개 정 안	개 선 의 건
제9조(위원회 구성 등) ㉓ 당연직 위원은 아동 급식지원 업무 담당 파장 및 식품위생 업무 담당 파장으로 하고, 위촉직 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 중에서 시장이 위촉한다. 1.~5 (생략) 6. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사람	(개선권고) 시장의 재량으로 위원을 위촉하는 것은 재량의 객관성이 저하되며, 추가규정 등을 통하여 구체화 또는 삭제토록 개선권고함.

☐ 평가기준

○ 재량규정의 구체성·객관성

☐ 문제점

○ 불명확한 재량규정으로 재량권의 남용 또는 자의적 권한 행사 가능성으로 부패유발 우려

☐ 검토결과

○ 개선권고안을 참고하여 조례 개정 바람.

[별지 제4호 서식]

부패영향평가 결과통보서 (제9조 관련)

자 치 법 규 명	김포시 아동 급식지원에 관한 조례 일부개정조례안		
평 가 담 당	감사담당관	직급 및 성명	행정7급 노정주
입안주무부서	여성가족과	통보(조치)일	2022.07.04.
관 련 조 문	검 토 결 과	조 치 사 항	
<ul style="list-style-type: none"> 제2조(구성) 	<ul style="list-style-type: none"> 재량규정의 구체화 필요 	<ul style="list-style-type: none"> 별지 제3호 서식 세부평가서를 참고하여 개선하도록 권고함 	