
2022년도 제1회 추가경정예산안
사업설명서

시립도서관



도서관 책 축제 (P - 211)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022년 5월 ~ 9월 ○ 위 치 : 김포시 김포한강7로22번길 174-6(마산동)
- 사업규모 : 책 관련 축제 및 체험부스 운영(부스 40여개)
- 사업목적 및 기대효과 : 책 읽는 도시 정체성 확립 및 도서관에 대한 사회적 인식 개선
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계		56,000		56,000	56,000	
국 비						
도 비						
시 비		56,000		56,000	56,000	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 2020년, 2021년 코로나로 인해 중지됐던 도서관 책 축제 실시에 따른 필요예산

□ 법적근거

근거법령	도서관법	제28조 4호
근거내용	공공도서관은 정보 및 문화, 교육센터로서 수행하여야 할 기능을 발휘할 수 있도록 다음 각 호의 업무를 수행한다 4. 강연회, 전시회, 독서회, 문화행사 및 평생교육 관련 행사의 주최 또는 장려	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 독서기반 체험형 축제 개최로 책 읽는 도시 정체성 확립
- 성장하는 젊은 도시 김포시에 책을 소재로 한 문화콘텐츠 제공을 통해 도시 브랜드 가치 제고 및 시민의 독서문화 욕구 충족

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
도서관 책 축제	201-03 행사운영비	◎도서관 책 축제 = 41,900 · 무대 설치 및 음향, 조명, 공연 11,400,000원*1회 = 11,400 · 체험부스 설치 375,000원*40개*1회 = 15,000 · 부스운영 200,000원*40개*1회 = 8,000 · 체험부스 작가 수당 1,000,000원*5명 = 5,000 · 행사보험료 및 기타경비 2,500,000원*1회 = 2,500 ◎축제 홍보 = 8,100 · 홍보물 제작 5,100,000원*1회 = 5,100 · 축제용 사무용품 구입 3,000,000원*1회 = 3,000		50,000
	301-09 행사실비지원금	◎행사운영 자원봉사자 실비 10,000원*200명*1회 = 2,000 ◎체험 재료비 100,000원*40개 = 4,000		6,000

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.05. : 기본계획수립
- 2022.06. : 세부 추진계획수립
- 2022.09. : 사업집행 및 결과보고

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	- 코로나로 인해 미 실시	
2021년	- 코로나로 인해 미 실시	
2022년	해당 없음	2.28. 기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	-	-	-	-	
2021년	-	-	-	-	
2022년	-	-		-	2.28. 기준

□ 사업부서 및 담당자

부서명	시립도서관	도서관정책팀장 김현숙	담당자	행정7급 박선영	전화	4652
-----	-------	-------------	-----	----------	----	------

공공도서관 건립 지원(운양도서관) (P - 211)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2018년 1월 ~ 2023년 10월 ○ 위 치 : 김포시 운양동 1325-1(주제공원 5호)
- 사업규모 : 연면적 8,682㎡, 지하1층/지상3층
- 사업목적 및 기대효과 : 김포한강신도시 내 부족한 공공도서관 시설 확충을 통한 지역 주민들의 도서관 서비스 향유 기회 확대
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	7,800,000	5,000,000	2,000,000	3,000,000	-2,800,000	
국 비	1,000,000	2,000,000	2,000,000		1,000,000	
도 비						
시 비	6,800,000	3,000,000		3,000,000	-3,800,000	
기 타						자부담

□ 예산 증감사유

- 2022년 시설공사 추진을 위한 관급자재 구입비 등 시설비 편성
- 2022년 국고보조금에 대한 대응 시비 편성

□ 법적근거

근거법령	도서관법	제27조 ①항
근거내용	국가 또는 지방자치단체는 대통령령이 정하는 바에 따라 공립 공공도서관을 설립·육성하여야 한다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상□	자본■	반영	조건부	비대상	승인	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	2019.11월	2019.7월	-	2018.1월	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 김포한강신도시 내 부족한 지식·정보·교육·문화서비스 제공 시설인 공공도서관 확충
- 신도시 입주주민들의 지속적인 공공도서관 건립 요구 반영
- 2022년 국고보조금 예산 확정 안내에 따른 국고보조금의 대응 시비 편성
 - 2022년 문화시설 확충사업(공공도서관 건립 및 작은도서관 조성) 국고보조금 예산 확정 안내 (경기도 도서관정책과-13263, 2021. 12. 16.)

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
공 통		(경정)5,000,000 - (기정)2,000,000 =	3,000,000	
공공도서관 건립 지원 (운양도서관)	401-01 시설비	◎운양도서관 건립 공사비 =	3,000,000	

□ 투자사업 추진계획

○ 투자사업 공정별 내역

(단위 : 천원)

구 분	총사업비 (A+B+E)	기투자 (A)	2022년 예산액			향후투자 (E)	비고
			계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회추경 (D)		
계	31,400,000	12,300,000	5,000,000	2,000,000	3,000,000	14,100,000	
공 정 별	설계비	1,380,000	1,380,000				
	보상비						
	공사비	27,940,000	8,840,000	5,000,000	2,000,000	3,000,000	14,100,000
	감리비	2,000,000	2,000,000				
	부대비	80,000	80,000				

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2011. 8. : 부지확정
- 2018. 1. : 운양도서관 건립계획 수립
- 2018. 1. : 공유재산관리계획 수립
- 2019. 3. : 공공도서관 건립 타당성 검토 완료(문화체육관광부)
- 2019. 7. : 지방재정 중앙 투자심사 승인(조건부)
- 2019. 8. : 공공건축 사업계획 사전검토 완료
- 2019. 9. : 2회 추경 설계비 편성
- 2019.10. : 계약심의 완료
- 2020. 2. : 설계공모 완료
- 2020. 3. : 설계용역 착수
- 2020. 8. : 총사업비 관리대상 사업 관련 협의조정 요청(문화체육관광부, 기획재정부)
- 2020.12. : 총사업비 관리대상 사업 제외(문화체육관광부, 기획재정부)
- 2020.12. : 사업규모 변경 승인(문화체육관광부)
- 2021. 7. : 건축허가 완료
- 2021. 8. : 설계 적정성 및 VE 검토 완료
- 2021.10. : 경기도 건설기술심의 완료
- 2021.11. : 설계용역 완료
- 2021.11. : 건설사업관리용역 착수

- 2022. 2. : 시공사 선정 완료
- 2022. 2. : 시설공사 착공
- 2023.10. : 시설공사 준공
- 2024. 2. : 운양도서관 개관

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

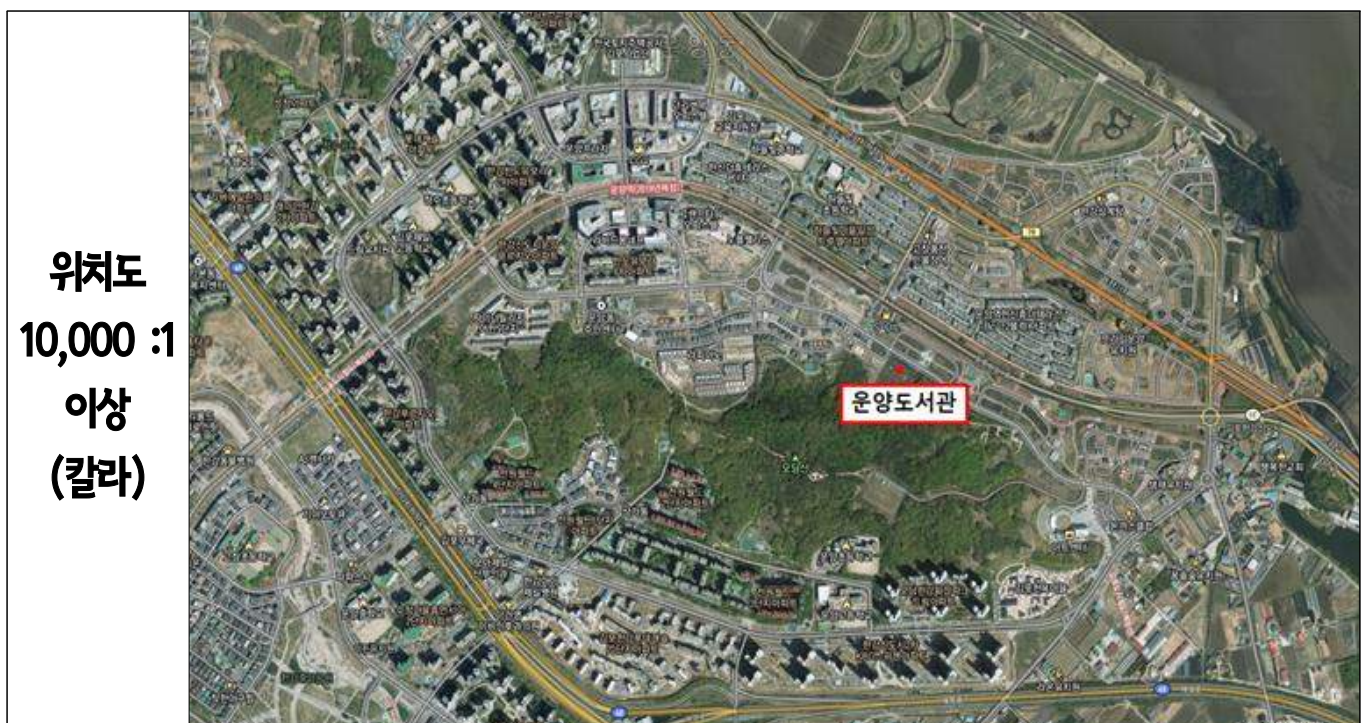
구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	<ul style="list-style-type: none"> · 2월: 설계공모 완료 · 3월: 설계용역 착수 · 8월: 총사업비 관리대상 사업 관련 협의조정 요청(문화체육관광부, 기획재정부) · 12월: 총사업비 관리대상 사업 제외(문화체육관광부, 기획재정부) · 12월: 사업규모 변경 승인(문화체육관광부) 	
2021년	<ul style="list-style-type: none"> · 7월: 건축허가 완료 · 8월: 설계 적정성 및 VE 검토 완료 · 10월: 경기도 건설기술심의 완료 · 11월: 설계용역 완료, 건설사업관리용역 착수 	
2022년	<ul style="list-style-type: none"> · 1월: 시공사(전기, 통신, 소방) 계약 완료 	2.28. 기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	4,496,425	1,006,720	3,489,705	-	
2021년	11,289,705	778,418	10,511,287	-	
2022년	12,511,287	14,942		12,496,344	2.28. 기준

□ 위치도 및 현장사진



**현장사진
(칼라)**



□ 사업부서 및 담당자

부서명	시립도서관	도서관정책팀장 김현숙	담당자	사서6급 박신원	전화	4653
-----	-------	-------------	-----	----------	----	------

운양도서관 개관 (P - 212)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022년 5월 ~ 12월
- 사업규모 : 기간제근로자 1명 채용
- 사업목적 및 기대효과 : 운양도서관 개관용 구입도서 목록 작성 등 운양도서관 개관 준비 보조 지원
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계		24,054		24,054	24,054	
국 비						
도 비						
시 비		24,054		24,054	24,054	
기 타						자부담

□ 예산 증감사유

- 2024년 운양도서관 개관을 위한 개관용 구입도서 목록 작성 등 운양도서관 개관 준비 착수

□ 법적근거

근거법령	도서관법	제27조 ①항
근거내용	국가 또는 지방자치단체는 대통령이 정하는 바에 따라 공립 공공도서관을 설립·육성하여야 한다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	반영	조건부	비대상	승인	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	2019.11월	2019.7월	-	2018.1월	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 김포한강신도시 내 부족한 지식·정보·교육·문화서비스 제공 시설인 공공도서관 확충
- 2023년 10월 시설공사 준공 예정인 운양도서관의 개관용 구입도서 10만권의 목록 작성을 위해 기간제 근로자 채용

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
운양도서관 개관	101-04 기간제근로자등보수	◎기간제근로자 보수 ·기본급 86,880원*1명*167일 = ·유급휴일수당 86,880원*1명*78일 = ◎4대보험료 21,286,000원*13% =	14,509 6,777 2,768	24,054

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022. 4. : 기간제근로자 채용 계획 수립 및 채용
- 2022. 5. ~ 12. : 운양도서관 개관용 구입 도서 목록 수서(10만권)
- 2023. 1. ~ 2. : 주제별 장서 목록 작성
- 2023. 3. : 운양도서관 개관 장서 자료선정위원회 개최
- 2023. 4. : 운양도서관 개관 장서 확충 계획 수립
- 2023. 5. : 도서 구입 입찰 공고 및 납품업체 선정
- 2023. 6. ~ 10. : 도서 납품
- 2023.11. : 납품 도서 정리
- 2024. 2. : 운양도서관 개관

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2022년	해당없음	2.28. 기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2022년	해	당	없	음	2.28. 기준

□ 위치도 및 현장사진

**위치도
10,000 :1
이상
(칼라)**



현장사진 (칼라)



□ 사업부서 및 담당자

부서명	시립도서관	도서관정책팀장 김현숙	담당자	사서6급 박신원	전화	4653
-----	-------	-------------	-----	----------	----	------

독서문화 진흥(장기도서관) (P - 212)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022년 1월 ~ 12월
- 사업규모 : 독서문화프로그램 80종
- 사업목적 및 기대효과 : 다양한 프로그램 운영을 통한 도서관 이용 활성화
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	45,400	48,620	48,900	-280	3,220	
국 비						
도 비						
시 비	45,400	48,620	48,900	-280	3,220	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 2020 회계연도 주요재정사업 평가 결과 미흡 사업으로 야간프로그램 예산액 2021년 기준 10% 감액 (2,800천원→2,520천원)

□ 법적근거

근거법령	도서관법	제28조 제3호 / 제18조
근거내용	3. 독서의 생활화를 위한 계획의 수립 및 실시	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 2020 회계연도 주요재정사업 평가 결과 미흡 사업 대상인 '야간문화프로그램(행사운영비)' 감액 (기획담당관-10628,2021.5.10.호 관련)

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
공 통		(경정)48,620 - (기정)48,900 =	-280	
독서문화 진흥 (장기도서관)	201-03 행사운영비	◎독서문화 진흥 행사 · 야간문화프로그램 -280,000원 =	-280	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.01. : 독서문화 진흥 기본계획 수립
- 2022.02.~2022.06. : 도서관주간 행사(4월), 독서교실 등 독서문화 진흥 행사 운영
- 2022.07.~2022.12. : 독서의 달 행사(9월), 인문학 강좌 등 독서문화 진흥 행사 운영
- 2022.11.~2022.12. : 책 읽는 가족, 다독자 시상 등

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	장기도서관 독서문화진흥 프로그램 53종 운영, 33,820명 참여	
2021년	장기도서관 독서문화진흥 프로그램 56종 운영, 35,931명 참여	
2022년	장기도서관 독서문화진흥 프로그램 2종 운영, 95명 참여	2.28. 기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2020년	28,100	27,341	-	759	
2021년	45,400	43,693	-	1,707	
2022년	48,900	3,652		45,248	2.28. 기준

□ 사업부서 및 담당자

부서명	시립도서관	장기도서관팀장 권나연	담당자	사서7급 서하나	전화	4662
-----	-------	-------------	-----	----------	----	------

시설 운영(장기도서관) (P - 212)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022년 1월 ~ 12월
- 사업규모 : 장기도서관 시설 운영
- 사업목적 및 기대효과 : 도서관의 쾌적한 환경 조성으로 이용자 서비스 향상 및 이용자 만족도 제고
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	308,250	359,830	359,230	600	51,580	
국 비						
도 비						
시 비	308,250	359,830	359,230	600	51,580	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 장기도서관 청사청소용 청소기 고장으로 인한 교체 구입

□ 법적근거

근거법령	도서관법	제28조 제7호
근거내용	7. 그 밖에 공공도서관으로서의 기능수행에 필요한 업무	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본■	비예산	비예산	비예산	비예산	비예산	비예산	비예산
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 도서관의 쾌적한 환경 조성을 통한 이용자 만족도 향상

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
		(경정) 359,830 - (기정) 359,230 =	600	
시설 운영 (장기도서관)	405-01 자산및물품 취득비	◎청소기구입 300,000원*2대 =	600	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.03. : 청소기 구입 및 대금 지출

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	장기도서관 시설 운영 및 유지관리(전기, 지역난방, 상하수도 등)	
2021년	장기도서관 시설 운영 및 유지관리(전기, 지역난방, 상하수도 등)	
2022년	장기도서관 시설 운영 및 유지관리(전기, 지역난방, 상하수도 등)	2.28. 기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	350,330	315,970	-	34,360	
2021년	308,250	298,252	-	9,998	
2022년	359,230	29,402		329,828	2.28. 기준

□ 사업부서 및 담당자

부서명	시립도서관	도서관정책팀장 김현숙	담당자	행정8급 서은혜	전화	4665
-----	-------	-------------	-----	----------	----	------

청사관리 (P - 212)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022년 1월 ~ 12월
- 위 치 : 김포시 김포한강2로 42(장기동)
- 사업규모 : 시립도서관 청사관리 기간제 근로자 운영
- 사업목적 및 기대효과 : 도서관의 청사관리를 통한 이용자 서비스 향상 및 이용자 만족도 제고
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계		503,280		503,280	503,280	
국 비						
도 비						
시 비		503,280		503,280	503,280	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 청사관리(청소) 기간제근로자 보수를 행정운영경비 인건비 항목에서 삭감하고 정책사업에 재편성
- 기간제근로자 면접위원 수당 지급

□ 법적근거

근거법령	도서관법	제28조 제7호
근거내용	7. 그 밖에 공공도서관으로서의 기능수행에 필요한 업무	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비예산	비예산	비예산	비예산	비예산	비예산	비예산
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 세부사업 조정(인력운영비(시립도서관) → 청사관리) 및 도서관의 청결하고 쾌적한 환경 조성을 통한 이용자 만족도 향상
- 「김포시 기간제근로자 관리 규정」 제 4조 및 제7조와 관련해 기간제 근로자 채용 절차에 따른 면접 위원 수당 지급의 필요(행정과-746,2022.1.6.호 관련)

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
청사관리	101-04 기간제근로자등보수	◎기간제 청사청소원(전일제) 및 상호대차 운전원 ·기본급 10,860원*209시간*7명*12월 = 190,659		503,280
		·유급휴일수당 10,860원*8시간*7명*67일 = 40,747		
		·명절휴가비 500,000원*7명*2회 = 7,000		
		◎기간제 청사청소원(반일제) ·기본급 10,860원*104시간*11명*12월 = 149,087		
		·유급휴일수당 10,860원*4시간*11명*67일 = 32,016		
		·명절휴가비 250,000원*11명*2회 = 5,500		
		◎기간제 청사청소원(전일제) 및 상호대차 운전원 4대보험료 238,406,000원*13% = 30,993		
		◎기간제 청사청소원(반일제) 4대보험료 186,603,000원*13% = 24,259		
		◎기간제 청사청소원 및 상호대차운전원 피복비 240,000원*18명 = 4,320		
		◎통진도서관 기간제 야간경비 ·기본급 10,860원*130시간*1명*9월 = 12,707		
	201-01 사무관리비	·유급휴일수당 10,860원*5시간*1명*48일 = 2,607		
		·명절휴가비 312,500원*1명*1회 = 313		
		◎통진도서관 기간제 야간경비 4대보험료 15,627,000원*13% = 2,032		
		◎통진도서관 기간제 야간경비 피복비 240,000원*1명 = 240		
		◎기간제근로자 면접위원 수당 40,000*2명*10회 = 800		

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.01.~2022.12. : 시립도서관 청사청소원 운영
- 2022.01.~2022.12. : 개관시간 연장 운영
- 2022.11.~2022.12. : 야간기간제 근로자 채용 공고 및 채용
- 2023.01. : 개관시간 연장 운영 결과 보고

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2022년	해당없음	2.28. 기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2022년	해	당	없	음	2.28. 기준

□ 사업부서 및 담당자

부서명	시립도서관	도서관정책팀장 김현숙	담당자	행정8급 서은혜	전화	4665
-----	-------	-------------	-----	----------	----	------

도서관 다문화서비스 지원 (P - 213)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022.03. ~ 2022.11.
- 위 치 : 김포시 김포한강2로 42(장기동)
- 사업규모 : 다문화 프로그램 2종 8회
- 사업목적 및 기대효과 : 다문화 구성원에게 책과 함께 한국사회에서 문화적 성장의 기회를 제공

○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	2,500	2,900		2,900	400	
국 비	1,750	2,030		2,030	280	
도 비						
시 비	750	870		870	120	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 2022년도 도서관 다문화서비스 국비 지원 사업 선정에 따른 예산 편성

□ 법적근거

근거법령	도서관법	제28조 제4호
근거내용	4. 강연회, 전시회, 독서회, 문화행사 및 평생교육 관련 행사의 주최 또는 장려	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 2022년 도서관 다문화서비스 운영 도서관 선정 예산(안)
(경기도 도서관정책과 12472호, 2021.11.17.) 관련
- 한국사회 적응과 지역 공동체 구성원의 일원으로 자리매김 할 수 있는 사회적응 능력 신장
- 김포시 다문화 구성원들이 도서관에서 독서문화 콘텐츠를 향유할 수 있는 기회 제공
- 김포시민의 세계시민으로의 성장 기회 제공

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
도서관 다문화서비스 지원	201-03 행사운영비	◎도서관 다문화서비스 프로그램 2,900,000원 =	2,900	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.03 : 도서관 다문화서비스 프로그램 추진계획
- 2022.04~2022.05. : 도서관 다문화서비스 프로그램 홍보 및 수강 희망자 모집
- 2022.05~2022.11. : 도서관 다문화서비스 사업 운영
- 2022.12 : 도서관 다문화서비스 운영 결과보고

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	다문화 다사람(세계문화 아틀리에) 프로그램 운영: 1종 8회 103명 참여	
2021년	다정다감, 다문화로 만나는 세상 프로그램운영: 2종 8회 129명 참여	
2022년	-	2.28. 기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	3,800	2,450	-	1,350	
2021년	2,500	2,500	-	-	
2022년	-	-		-	2.28. 기준

□ 사업부서 및 담당자

부서명	시립도서관	장기도서관팀장 권나연	담당자	시간선택제임기제마급 김일화	전화	4678
-----	-------	-------------	-----	----------------	----	------

중봉도서관 자료실 및 시설 운영 용역 (P - 213)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022년 8월 ~ 12월
- 위 치 : 김포시 봉화로130번길 26(북변동)
- 사업규모 : 4명
- 사업목적 및 기대효과 : 중봉도서관 주말(토·일요일) 근무인력 보강으로 시민의 이용불편 최소화
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	-	16,240	-	16,240	16,240	
국 비						
도 비						
시 비	-	16,240	-	16,240	16,240	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 중봉도서관 전면 휴관 연기(2022년 7월→2023년 1월)에 따른 자료실 등 도서관 운영비 편성

□ 법적근거

근거법령	도서관법	제29조
근거내용	② 지방자치단체가 설립·운영하는 공립 공공도서관에 대하여는 당해 지방자치단체의 일반회계에서 그 운영비를 부담하여야 한다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 2022년 8~12월(5개월분) 자료실(3명), 기계실(1명) 운영비 편성
- 자료 대출, 반납자료 정리, 자료위치 검색 등 정보서비스의 원활한 제공, 기계·냉난방 등 시설관리

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
정보서비스 제공 (중봉도서관)	201-01 사무관리비	◎중봉도서관 자료실 및 시설 운영 용역 3,248,000원*5월 =	16,240	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022. 6. : 용역 집행계획 수립
- 2022. 7. : 입찰공고, 용역수행자 선정, 계약
- 2022. 8.~12. : 용역 수행, 정산 준공

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2022년	해당없음	2.28. 기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2022년	해	당	없	음	2.28. 기준

□ 사업부서 및 담당자

부서명	시립도서관	중봉도서관팀장 윤세영	담당자	행정7급 이윤석	전화	4692
-----	-------	-------------	-----	----------	----	------

자료 구입 및 정리(통진도서관) (P - 213)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022년 3월 ~ 12월
- 위 치 : 김포시 통진읍 조강로 132
- 사업규모 : 도서 3,333권
- 사업목적 및 기대효과 : 지속적인 장서 확충을 통한 공공도서관 서비스 질 향상
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계		62,649	8,982	53,667	62,649	
국 비						
도 비						
시 비		62,649	8,982	53,667	62,649	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 통진도서관 직영화(2022. 3. 2.)에 따른 도서구입비 편성

□ 법적근거

근거법령	도서관법	제28조 제1호
근거내용	1. 도서관자료의 수집·정리·보존 및 공중에 이용 제공	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본■	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 도서관의 지속적인 장서 확충
- 신규 도서 및 전자자료 적기 제공을 통해 독서 인구 저변 확대

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
공 통		(경정)62,649 - (기정)8,982	53,667	
자료 구입 및 정리 (통진도서관)	201-01 사무관리비	◎자료정리용품 1,100원*3,333권 =	3,667	3,667
	405-02 도서구입비	◎도서 50,000,000원 =	50,000	50,000

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.03. : 2022년 자료 확충 계획 수립
- 2022.04.~2022.12. : 자료 구입 및 정리
- 2022.12.~2023.01. : 연간 자료 확충 결과 보고

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2022년	해당없음	2.28. 기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2022년	해	당	없	음	2.28. 기준

□ 사업부서 및 담당자

부서명	시립도서관	통진도서관팀장 강수경	담당자	사서8급 한솔	전화	4685
-----	-------	-------------	-----	---------	----	------

정보서비스 제공(통진도서관) (P - 214)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022년 3월 ~ 12월
- 위 치 : 김포시 통진읍 조강로 132
- 사업규모 : 통진도서관
- 사업목적 및 기대효과 : 편리한 정보서비스 제공을 통해 도서관 정보 이용 편의 도모
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계		17,642	12,342	5,300	17,642	
국 비						
도 비						
시 비		17,642	12,342	5,300	17,642	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 통진도서관 직영화(2022. 3. 2.)에 따른 자료실 운영을 위한 물품 구입

□ 법적근거

근거법령	도서관법	제28조 제1호
근거내용	1. 도서관 자료의 수집·정리·보존 및 공중에 이용 제공	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본■	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 통진도서관 운영을 위한 장비 유지 및 사무용품 구입
- 통진도서관 2021년 관내 상호대차 이용권수 60,445권으로 원활한 상호대차 운영을 위한 밴딩기 구입

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
공 통		(경정)17,642 - (기정)12,342	5,300	
정보서비스 제공 (통진도서관)	405-01 자산및물품취득비	◎상호대차 업무용 밴딩기 2,500,000원*1대 = ◎책운반기 350,000원*8대 =	2,500 2,800	5,300

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.03.~2022.12. : 물품 구입 및 집행

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2022년	해당없음	2.28. 기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2022년	해	당	없	음	2.28. 기준

□ 사업부서 및 담당자

부서명	시립도서관	통진도서관팀장 강수경	담당자	사서8급 한솔	전화	4685
-----	-------	-------------	-----	---------	----	------

시설 운영(통진도서관) (P - 214)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022년 3월 ~ 12월
- 사업규모 : 통진도서관 시설 운영
- 사업목적 및 기대효과 : 도서관 시설 운영 및 쾌적한 환경 유지
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계		466,498	444,376	22,122	466,498	
국 비						
도 비						
시 비		466,498	444,376	22,122	466,498	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 통진도서관 인접 사유지(13㎡) 매입비
- 통진도서관 시설관리 및 감염병 방지를 위한 자동 손소독기 임대 및 자동발열체크기 구입
- 통진도서관에서 기이용 중인 렌트 차량의 유지관리비(주유비 등)
- 통진도서관 직영화(2022. 3. 2.)에 따른 직원 복무관리를 위한 정맥인식시스템 구입

□ 법적근거

근거법령	도서관법	제28조 제7호
근거내용	7. 그 밖에 공공도서관으로서의 기능수행에 필요한 업무	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본■	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 통진도서관 부지와 도로변 인도 사이의 소규모 사유지 점유에 대한 주장 및 손해배상 요구 민원 발생
- 토지보상법 제74조(잔여지 등의 매수 및 수용 청구)에 따라 토지주의 활용도 없는 토지매입으로 민원 차단
- 감정평가사 2개소의 감정평가 평균액으로 토지 매입 협의완료
- 통진도서관 시설관리를 통해 쾌적한 환경을 조성하여 이용자 만족도 향상

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
공 통		(경정)458,298 - (기정)444,376	17,122	
시설 운영 (통진도서관)	201-01 사무관리비	◎시설운영용품 · 자동손소독기 임대 및 소모품 220,000원*10회 =	2,200	2,200
	201-02 공공운영비	◎시설 공공요금 및 유지관리 · 렌트차량 유지비 100,000원*10월 =	1,000	1,000
	401-01 시설비	◎도서관 인접 사유지 매입비 11,721,500원 =	11,722	11,722
	405-01 자산및물품취득비	◎자동발열체크기 구입 2,200,000원*1대 = ◎정맥인식시스템 구입 5,000,000원*1대 =	2,200 5,000	2,200 5,000

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.04.~2022.05. : 토지매입 및 등기 완료
- 2022.03.~2022.12. : 물품구입 및 시설 유지관리

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2022년	해당없음	2.28. 기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2022년	해	당	없	음	2.28. 기준

□ 사업부서 및 담당자

부서명	시립도서관	통진도서관팀장 강수경	담당자	사서8급 한솔	전화	4685
-----	-------	-------------	-----	---------	----	------

도서관 정보화(고촌도서관) (P - 214)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022년 4월 ~ 12월
- 사업규모 : 데스크톱 컴퓨터 1대, 회원 카드 인쇄기 1대
- 사업목적 및 기대효과 : 도서관 전산장비의 원활한 운영으로 안정적 서비스 제공
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	6,850	9,085	6,350	2,735	2,235	
국 비						
도 비						
시 비	6,850	9,085	6,350	2,735	2,235	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 누리봄작은도서관 도서 대출 반납용 PC 및 회원 카드 인쇄기 노후로 인한 교체 구입

□ 법적근거

근거법령	도서관법	제28조 제1호
근거내용	1. 도서관자료의 수집·정리·보존 및 공중에 이용 제공	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 누리봄작은도서관 도서 대출 반납용 PC 및 회원 카드 인쇄기 교체로 이용자 편의 증대
 - 도서 대출 반납용 PC : 2011.07.01.구입(내구연한: 5년)
 - 회원 카드 인쇄기 : 2006.06.25.구입(내구연한: 8년)

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
도서관 정보화 (고촌도서관)	총계	(경정)9,085 - (기정)6,350 =	2,735	
	405-01 자산및물품 취득비	◎데스크톱 컴퓨터 1,250,000원*1대 =	1,250	
		◎회원카드 인쇄기 1,485,000원*1대 =	1,485	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.04. : 데스크톱 컴퓨터 및 회원카드 인쇄기 구입

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	도서관 PC 소모품 구입 및 시스템 이용요금 납부 RFID 장비, 자료관리프로그램, 서버 및 네트워크 유지관리	
2021년	도서관 PC 소모품 구입 및 시스템 이용요금 납부 RFID 장비, 자료관리프로그램, 서버 및 네트워크 유지관리	
2022년	도서관 PC 소모품 구입 및 시스템 이용요금 납부 RFID 장비, 자료관리프로그램, 서버 및 네트워크 유지관리	2.28. 기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	21,145	18,167	-	2,978	
2021년	6,850	6,444	-	406	
2022년	6,350	-		6,350	2.28. 기준

□ 사업부서 및 담당자

부서명	시립도서관	고촌도서관팀장 권미진	담당자	행정9급 김선희	전화	4844
-----	-------	-------------	-----	----------	----	------

시설 운영(마산도서관) (P - 214)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022년 1월 ~ 12월
- 위 치 : 김포시 김포한강7로22번길 174-6(마산동)
- 사업규모 : 쇼케이스 1개
- 사업목적 및 기대효과 : 북카페 운영 지원 및 시설 편의 제공
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	254,555	450,816	449,416	1,400	196,261	
국 비						
도 비						
시 비	254,555	450,816	449,416	1,400	196,261	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 북카페 운영 물품 추가 구입

□ 법적근거

근거법령	도서관법	제28조 제7호
근거내용	7. 그 밖에 공공도서관으로서의 기능수행에 필요한 업무	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본■	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 북카페 운영에 필요한 쇼케이스 구입
- 북카페 운영 지원을 통한 이용자 만족도 향상

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
시설 운영 (마산도서관)	405-01 자산및물품취득비	◎북카페 쇼케이스 1,400,000원*1개 =	1,400	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022. 2. ~ 2022. 12. : 북카페 운영 지원 및 공공요금 부과 등

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	해당없음	
2021년	마산도서관 시설 운영 및 유지관리	개관 2021. 9. 30.
2022년	마산도서관 시설 운영 및 유지관리	2.28. 기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	해	당	없	음	
2021년	254,555	184,842	-	69,713	개관 2021. 9. 30.
2022년	449,416	33,686		415,730	2.28. 기준

□ 사업부서 및 담당자

부서명	시립도서관	마산도서관팀장 김효신	담당자	행정8급 황미선	전화	4882
-----	-------	-------------	-----	----------	----	------

공용차량(전기차) 구입(마산도서관) (P - 215)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022년 3월 ~ 12월
- 위 치 : 김포시 김포한강7로22번길 174-6(마산동)
- 사업규모 : 공용차량(전기차) 1대
- 사업목적 및 기대효과 : 효율적인 도서관 업무 수행
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	0	50,000	50,000	0	50,000	
국 비	0	7,000	6,000	1,000	7,000	
도 비						
시 비	0	43,000	44,000	-1,000	43,000	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 「2022년 전기자동차 구매지원 사업(관용차량 구매) 관련 알림」(기후에너지과-3722, 2022. 2. 3.) 관련
- 2022년 전기자동차 차종별 보조금 지원금액 : '니로' 보조금 7,000천원

□ 법적근거

근거법령	도서관법	제28조 제7호
근거내용	7. 그 밖에 공공도서관으로서의 기능수행에 필요한 업무	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상□	자본■	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 2022년 전기자동차 보조금 지원금액 반영

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
공용차량 (전기차) 구입 (마산도서관)	405-01 자산및물품취득비	◎공용차량(전기차) 구입 50,000,000원*1대 =	50,000	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022. 3. ~ 2022. 12. : 공용차량(전기차) 구입 및 유지관리

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	해당없음	
2021년	해당없음	
2022년	해당없음	2.28. 기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	해	당	없	음	
2021년	해	당	없	음	
2022년	50,000	-		50,000	2.28. 기준

□ 사업부서 및 담당자

부서명	시립도서관	마산도서관팀장 김효신	담당자	행정8급 황미선	전화	4882
-----	-------	-------------	-----	----------	----	------