
경제문화국

2022년도 제1회 추가경정예산안

사업설명서

일자리경제과



(현장노동자 휴게시설 개선) (P - 53)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 2. ~ 12.
- 사업규모 : 6개소
- 사업목적 및 기대효과 : 관내 청소경비간병인 및 현장노동자의 열악한 휴게시설 개선 지원하여 노동자의 휴식권 보장 및 노동환경 개선
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	-	48,000	-	48,000	48,000	
국 비						
도 비	-	24,000	-	24,000	24,000	
시 비	-	24,000	-	24,000	24,000	
기 타						자부담10~20%

□ 예산 증감사유

- 도비 확정내시에 따른 사업예산 편성 **【노동정책과-784(2022.1.18.)】**

□ 법적근거

근거법령	근로복지기본법	제28조제3항, 제4항
	경기도 노동자 복지증진과 복지시설지원에 관한 조례	제6조
근거내용	제28조 ③ 국가 또는 지방자치단체는 사업주노동조합·공단 또는 비영리법인이 근로복지시설을 설치, 운영하는 경우에는 필요한 지원을 할 수 있다.	
	④ 국가 또는 지방자치단체는 근로복지시설을 설치·운영하는 지방자치단체·사업주·노동조합·공단 또는 비영리법인에 그 비용의 일부를 예산의 범위에서 지원할 수 있다.	
	제6조 도지사는 노동자의 삶의 질 향상과 복지증진을 위하여 다음 각 호에서 정한 사업비의 일부를 예산의 범위에서 지원할 수 있다.	
	2. 노동자의 사기진작 및 복지증진사업 8. 노동조건 개선을 위한 노동공간 및 휴게공간 개선 사업	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상□	자본■	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 산업안전보건법 개정으로 사업주의 휴게시설 설치가 의무화되어, 민간분야 열악한 시설(냉·난방 시설 부족 등)의 지원 필요성 절실
- 그간 도 위주로 추진했던 휴게시설 개선 사업을 '22년 시·군 종합평가 평가지표 '민간부문 휴게시설 개선' 항목을 신설하는 등 시·군으로까지 확대
- 관내 중소기업(제조업) 및 민간법인시설, 요양병원 등 현장노동자의 열악한 휴게시설 개선

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
현장노동자 휴게시설 개선	민경경상자본보조 (이전재원) 402-02	· 민간부문 노동자 휴게시설 개선 8,000,000원 * 6개소 =	48,000	

□ 사업 추진계획

- 추진 경위 및 향후계획
 - 2021. 11. : 기본계획수립
 - 2022. 01. : 도비 보조금 내시(24,000천원)
 - 2022. 02. : 지원대상 모집 공고
 - 2022. 03. : 보조사업자 적격 심사 및 대상 선정
 - 2022. 03. ~ 07. : 사업비 교부 및 집행
 - 2022. 07. : 정산 및 보고

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황 : 해당없음

□ 사업부서 및 담당자

부서명	일자리경제과	일자리정책팀장 최성기	담당자	행정9급 임지수	전화	2277
-----	--------	-------------	-----	----------	----	------

(일자리창출 및 질개선) (P - 53)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 3. ~ 4.
- 사업규모 : 감정노동자 힐링프로그램 2회 운영
- 사업목적 및 기대효과 : 노동자가 일하기 좋은 일터 조성
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	10,820	19,820	8,820	11,000	9,000	
국 비						
도 비						
시 비	10,820	19,820	8,820	11,000	9,000	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 프로그램 운영 횟수를 2회로 증가함에 따른 사업비 증가
- 프로그램 운영 장소를 제주도로 선정함에 따른 부대경비(항공료 등) 증가

□ 법적근거

근거법령	김포시 감정노동자 권리보호 조례	제11조
근거내용	시장은 시 감정노동자의 스트레스 및 이로 인한 건강장애 예방을 위하여 상담프로그램을 운영할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 감정노동자의 정신적 스트레스 예방과 심신 치유를 위한 힐링 프로그램 운영

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
감정노동자 힐링프로그램 운영	201-03 행사운영비	· 감정노동자 힐링프로그램 운영 =	11,000	기수별 인솔자 2명포함

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.03. : 운영 계획 수립
- 2022.03. : 용역 입찰
- 2022.04.08. ~ 2022.04.10. : 힐링프로그램 운영(1기)
- 2022.04.22. ~ 2022.04.24. : 힐링프로그램 운영(2기)
- 2022.05. : 결과보고

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	○ 감정노동자 힐링프로그램 운영(2020.11.20.~11.21.) 14명 참여	
2021년	○ 감정노동자 힐링프로그램 운영(2021.11.11.~11.12.) 12명 참여	
2022년	○ 감정노동자 힐링프로그램 운영 예정(2021.4.8.~4.24.) 20명 참여 예정	인솔자 기수별 2명포함

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	38,820	36,326	-	2,494	
2021년	10,820	6,233	-	4,586	
2022년	8,280	-		8,280	2.28일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	일자리경제과	일자리정책팀장 최성기	담당자	행정9급 임지수	전화	2277
-----	--------	-------------	-----	----------	----	------

(신중년 일자리사업[민원행정지원관 운영]) (P - 53)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 3. ~ 12.
- 사업규모 : 6명(만 50세 이상 70세 미만 퇴직전문인력)
- 사업목적 및 기대효과 : 김포시 민원행정지원관(퇴직전문인력) 운영을 통한 공공서비스 향상 및 일자리 창출
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	-	166,812	-	166,812	166,812	
국 비		83,406		83,406	83,406	
도 비						
시 비	-	83,406	-	83,406	83,406	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 고용노동부 신중년 경력형 일자리사업 공모선정(2021.12.21.)에 따른 사업비 편성

□ 법적근거

근거법령	고용정책기본법	제6조제3항
근거내용	지방자치단체는 제1항에 따라 수립된 국가 시책과 지역 노동시장의 특성을 고려하여 지역주민의 고용촉진과 지역주민에게 적합한 직업의 소개, 직업훈련의 실시 등에 관한 시책을 수립·시행하도록 노력하여야 한다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- ‘민원행정지원관’ 운영을 통해 공공서비스 수준 향상 도모
- 은퇴 후 사회공헌활동을 하고자 하는 신중년 채용을 통해 지역일자리 창출 및 지역사회 서비스 제공

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
		합 계	166,812	
신중년 일자리사업 (민원행정지원관 운영)	101-04 기간제근로자등보수	· 민원행정지원관 보수	166,212	’22 김포시 생활임금 적용 (시급 10,860원)
		- 기본급 2,258,800원 * 6명 * 10월 =	135,532	
		- 활동수당 100,000원 * 6명 * 10월 =	6,000	
		- 명절수당 500,000원 * 6명 * 1회 =	3,000	
		- 4대보험 144,532,000원 * 15% =	21,680	
	201-01 사무관리비	· 홍보물 제작(현수막 및 전단지 등) 300,000원 =	300	
	301-09 행사실비지원금	· 사업운영 정담회 150,000원 * 2회 =	300	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2021.12. : 고용노동부 공모사업 선정
- 2022.01. ~ 02. : 사업운영계획 수립 및 참여자 모집
- 2022.03. ~ 12. : 민원행정지원관 배치, 활동 실시 및 사업 모니터링
- 2022.12. : 사업 정산 및 결과 보고

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황 : 해당없음

□ 사업부서 및 담당자

부서명	일자리경제과	일자리정책팀장 최성기	담당자	행정7급 박지혜	전화	2276
-----	--------	-------------	-----	----------	----	------

(신중년 일자리사업[다문화가족 행복드림]) (P - 54)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 3. ~ 12.
- 위 치 : 너나우리행복센터(김포시 북변중로27, 2층)
- 사업규모 : 3명
- 사업목적 및 기대효과 : 다문화가정에 대한 서비스 사각지대 해소 및 신중년 일자리 창출
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	-	76,700		76,700	76,700	
국 비	-	38,350		38,350	38,350	
도 비						
시 비	-	38,350		38,350	38,350	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 고용노동부 신중년 경력형 일자리사업 공모선정(2021.12.21.)에 따른 사업비 편성

□ 법적근거

근거법령	고용정책기본법	제6조 제3항
근거내용	지방자치단체는 제1항에 따라 수립된 국가 시책과 지역 노동시장의 특성을 고려하여 지역주민의 고용촉진과 지역주민에게 적합한 직업의 소개, 직업훈련의 실시 등에 관한 시책을 수립·시행하도록 노력하여야한다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 다문화가족을 지원하기 위한 교육 프로그램 및 상담 운영
- 지역인프라를 활용한 사회서비스 제공

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
		합 계	76,700	
신중년일자리사업 (다문화가족 행복드림)	101-04 기간제근로자등보수	· 사업참여자 인건비	76,400	
		- 기본급 1,976,500원 * 3명 * 10월 =	59,295	
		- 활동수당 150,000원 * 3명 * 10월 =	4,500	
		- 명절수당 440,000원 * 3명 * 2회 =	2,640	
		- 4대보험 66,435,000원 * 15% =	9,965	
	201-01 사무관리비	· 홍보물 제작 등 300,000원 =	300	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2021.12.21. : 2022년 고용노동부 신중년 경력형 일자리사업 공모 선정
- 2022.02. : 다문화행복드림사업 참여자 모집 및 선발
- 2022.03. ~ 12. : 사업 수행
- 2022.12. : 결과보고 및 평가

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황 : 해당없음

□ 사업부서 및 담당자

부서명	일자리경제과	일자리정책팀장 최성기	담당자	행정9급 임지수	전화	2277
-----	--------	-------------	-----	----------	----	------

(신중년 일자리사업[이주노동자 취업역량 강화]) (P - 54)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 3. ~ 12.
- 사업규모 : 3명(만 50세 이상 70세 미만 퇴직전문인력)
- 사업목적 및 기대효과 : 신중년 퇴직전문인력을 활용하여 이주노동자의 정착지원 및 직무전환을 위한 전문 교육 실시
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	-	34,220		34,220	34,220	
국 비	-	17,110		17,110	17,110	
도 비						
시 비	-	17,110		17,110	17,110	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 고용노동부 신중년 경력형 일자리사업 공모선정(2021.12.21.)에 따른 사업비 편성

□ 법적근거

근거법령	고용정책기본법	제6조 제3항
근거내용	③ 지방자치단체는 제1항에 따라 수립된 국가 시책과 지역 노동시장의 특성을 고려하여 지역 주민의 고용촉진과 지역주민에게 적합한 직업의 소개, 직업훈련의 실시 등에 관한 시책을 수립·시행 하도록 노력하여야 한다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 이주노동자의 정착지원을 위한 한국어(TOPIC) 교실 및 직무전환 등을 위한 교육훈련반(PC정비) 운영
- 사회공헌활동을 하고자 하는 신중년 은퇴인력에게 지역일자리 제공 및 이주노동자 지원 확대 도모

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
		합 계 =	34,220	
신중년 일자리사업 (이주노동자 취업역량강화)	101-04 기간제근로자등보수	· 인건비 - 기본급 (주35시간 1명, 주8시간 2명) = 26,716 - 실비 150,000원 * 1명 * 10월 = 1,500 - 명절수당 (주당근무시간 비례지급) = 1,280 - 4대보험 29,496,000 * 15% = 4,424	33,920	'22 김포시 생활임금 적용 (시급 10,860원)
	201-01 사무관리비	· 전단지 등 사업 홍보물 제작 =	300	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2021.12. : 고용노동부 공모사업 선정
- 2022.01. ~ 02. : 사업운영계획 수립 및 참여자 모집
- 2022.03. ~ 12. : 참여자 배치(한국노동복지센터 김포지부), 활동 실시 및 사업 모니터링
- 2022.12. : 사업 정산 및 결과 보고

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황 : 해당없음

□ 사업부서 및 담당자

부서명	일자리경제과	일자리정책팀장 최성기	담당자	행정9급 임성희	전화	5500
-----	--------	-------------	-----	----------	----	------

(지역방역 일자리 사업)(성립전) (P - 55)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 2. ~ 5.
- 사업규모 : 44명
- 사업목적 및 기대효과 : 공공청사 방역업무 지원 등 공공 방역일자리를 통하여 감염병 지역 확산 방지 및 취업취약계층 생계지원

○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	376,000	208,060	-	208,060	△167,940	성립전예산
국 비	188,000	104,030	-	104,030	△83,970	
도 비						
시 비	188,000	104,030	-	104,030	△83,970	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 코로나19 방역인력으로 운영될 「지역방역일자리사업」(국비보조) 확정통보에 따른 성립전 예산 편성
- ※ 경기도 일자리경제정책과-15239(2021.12.16.)호 및 1010(2022.1.24.)호

□ 법적근거

근거법령	고용정책기본법	제6조 제3항
근거내용	③ 지방자치단체는 제1항에 따라 수립된 국가 시책과 지역 노동시장의 특성을 고려하여 지역 주민의 고용촉진과 지역주민에게 적합한 직업의 소개, 직업훈련의 실시 등에 관한 시책을 수립·시행하도록 노력하여야 한다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 코로나-19 선별진료소 물품 운반 등 업무보조 및 감염병 예방을 위한 청사방역 인력배치

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
		합 계	208,060	
지역방역 일자리사업 (보조)	101-04 기간제근로자등보수	· 사업참여자 급여 - 인건비 : 9,160원*4시간*4개월*28일*44명 = 180,562 - 4대보험 : 인건비*14.86% = 26,838	207,400	
	206-01 재료비	· 마스크 등 재료비 : 500원*44명*30개 = 660	660	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2021. 12. 16. / 2022. 1. 24. : 국비 보조금 확정통보(행정안전부)
- 2021. 12. : 지역방역일자리사업 사업계획서 제출(시→도) 및 사업 승인통보
- 2021. 12. : 방역인력 모집
- 2022. 2. ~ 5. : 1단계 지역방역일자리사업 진행
- 2022. 7. : 사업 정산

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	-	
2021년	○ 사업기간 : 2021. 2월 ~ 6월 ○ 예산액 : 376,000천원(국비 50% : 시비 50%) ○ 참여인원 : 55명	
2022년	○ 사업기간 : 2022. 2월 ~ 5월 ○ 예산액 : 208,060천원(국비 50% : 시비 50%) ○ 참여인원 : 44명	2.28일기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	-	-	-	-	
2021년	376,000	339,157	-	36,843	
2022년	208,060	39,763		168,297	2.28일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	일자리경제과	일자리사업팀장 현계자	담당자	행정9급 양시은	전화	2282
-----	--------	-------------	-----	----------	----	------

(지역주도형 청년일자리(1유형)-김포청년 채용디딤돌사업) (P - 55)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 12.
- 사업규모 : 관내 중소기업 및 사회적경제기업 9개소, 채용 청년 13명
- 사업목적 및 기대효과 : 관내 기업과 미취업 청년 간 일자리 연계하여 관내 고용률 향상
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	641,696	330,153	306,222	23,931	△311,543	
국 비	372,654	191,658	173,576	18,082	△180,996	
도 비	80,713	41,549	39,794	1,755	△39,164	
시 비	188,329	96,946	92,852	4,094	△91,383	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 2022년 지역주도형 청년일자리사업 국도비 확정내시 통보(2021.12.15.)에 따른 조정

□ 법적근거

근거법령	청년고용촉진 특별법	제3조
	김포시 청년일자리 창출 촉진에 관한 조례	제5조
근거내용	국가 및 지방자치단체는 청년고용을 촉진하기 위하여 인력수급 전망, 청년 미취업자 실태 조사, 직업 지도, 취업 알선 및 직업능력개발훈련 등을 포함한 대책을 수립·시행하여야 하고 청년 미취업자의 고용이 촉진될 수 있는 사회적·경제적 환경을 마련하도록 노력하여야 한다.	
	시장은 청년일자리 창출 및 고용촉진을 위하여 다음 각 호의 사업을 추진하거나 지원할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 국도비 확정내시에 따른 김포청년 채용 디딤돌 사업 인건비 및 인센티브 조정

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
		합 계	23,931	
지역주도형 청년 일자리사업 (1유형)	301-01 사회보장적수혜금	· 인센티브(3년차) =	△25,000	
	307-02 민간경상사업보조	· 김포 청년채용 디딤돌 사업 =	48,931	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2021. 01. ~ 02. : 사업 홍보, 신규 참여기업 및 청년 모집
- 2021. 03. : 시, 청년, 기업 간 업무협약 추진
- 2021. 05. : 청년 간 온라인 네트워킹 시행
- 2021. 12. : 결과보고 및 평가
- 2022. 01. ~ 12. : 참여기업 인건비 및 3년차 채용청년 인센티브 지급
- 2022. 03. ~ 12. : 모니터링 및 사후관리

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	○ 2020. 1. ~ 10. : 참여청년 대상 사업비지원 및 개별 근로상담 ○ 2020. 6. ~ 7. : 온라인 자제 직무교육 시행 ○ 2020. 11. ~ 12. : 오프라인 네트워킹 및 비대면 줌 워크숍 시행 ○ 2020. 12. : 3년차 근속 청년 대상 인센티브 지급	
2021년	○ 2021. 1. ~ 2. : 사업 홍보 및 참여기업 모집 ○ 2021. 3. ~ 12. : 3년차 근속 청년 대상 인센티브 4회 지급완료(12인) ○ 2021. 1. ~ 12. : 신규 참여기업 10개소 선정 및 신규청년 13인 모집	
2022년		2.28일 기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	883,590	834,123	0	49,467	
2021년	641,696	576,527	0	65,169	
2022년	306,222	20,800		285,422	2.28일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	일자리경제과	청년정책팀장 강민정	담당자	행정7급 이광철	전화	5889
-----	--------	------------	-----	----------	----	------

(사우 청년지원센터 운영) (P - 56)

□ 사업개요

- 사업기간 : 연중
- 사업량 : 사우 청년지원센터 1개소
- 사업목적 및 기대효과 : 청년의 취창업, 문화, 네트워크 활동을 지원하기 위한 청년전용공간 운영
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	334,400	375,400	426,400	△51,000	41,000	
국 비						
도 비						
시 비	334,400	375,400	426,400	△51,000	41,000	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 지역 청년 예술가의 우수 작품을 전시할 수 있도록 전시 공간을 확보하여 지역 청년들의 창작활동 및 성장 가능성 지원
- 2022년 경기청년공간 프로그램 운영 지원 사업 선정에 따른 도비보조금 교부결정(2022. 2. 28.)
- 사우청년지원센터 도비 보조금 미확정으로 시비로 우선 편성한 재원에 대한 조정(시비 감액)

□ 법적근거

근거법령	김포시 청년 기본 조례	제18조
근거내용	제18조(청년지원센터 설치·운영) ① 시장은 청년정책의 추진을 위해 김포시 청년지원센터(이하 “청년지원센터”라 한다)를 설치·운영할 수 있다. ④ 시장은 제3항에 따라 청년지원센터를 민간 위탁하는 경우에는 경비의 전부 또는 일부를 예산의 범위 안에서 지원할 수 있다	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본■	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 센터 내 공간의 다양한 활용을 통한 청년 이용 만족도 향상
- 청년 예술가 작품 전시 공간 제공 및 홍보를 통한 지역 청년 성장 도모
- 사우청년지원센터 내 프로그램 운영을 통한 김포 청년 역량 강화 지원(도비교부결정에 따른 자원변경)

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
		합 계	△51,000	
사우 청년지원센터 운영	307-05 민간위탁금	· 청년지원 프로그램 운영(재원변경) 민간위탁금 =	△56,000	
	405-01 자산및물품취득비	· 전시공간 테이블용 수납장 500,000원 * 10개 =	5,000	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.01. : 사우청년지원센터 2022년 운영계획 수립
- 2022.01. ~ 12. : 사우청년지원센터 공간 및 프로그램 운영

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	- 사우청년지원센터 운영(16개 프로그램, 125회 진행)	
2021년	- 사우청년지원센터 운영(22개 프로그램, 227회 진행) - 경기 우수청년공간 선정(21. 7.)	
2022년	- 사우청년지원센터 운영	2.28일 기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	331,400	252,444		78,956	
2021년	334,400	331,351		3,049	
2022년	426,400	82,157		344,243	2.28일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	일자리경제과	청년정책팀장 강민정	담당자	행정7급 서호진	전화	5888
-----	--------	------------	-----	----------	----	------

(사우 청년지원센터 프로그램 운영) (P - 56)

□ 사업개요

- 사업기간 : 연중
- 사업량 : 사우 청년지원센터 1개소
- 사업목적 및 기대효과 : 청년의 취창업, 문화, 네트워크 활동을 지원하기 위한 청년전용 공간 운영
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	52,000	56,000		56,000	4,000	
국 비						
도 비	52,000	56,000		56,000	4,000	
시 비						
기 타						

□ 예산 증감사유

- 2022년 경기청년공간 프로그램 운영 지원 사업 선정에 따른 도비보조금 교부결정(2022. 2. 28.)

□ 법적근거

근거법령	김포시 청년 기본 조례	제18조
근거내용	제18조(청년지원센터 설치·운영) ① 시장은 청년정책의 추진을 위해 김포시 청년지원센터(이하 “청년지원센터”라 한다)를 설치·운영할 수 있다. ④ 시장은 제3항에 따라 청년지원센터를 민간 위탁하는 경우에는 경비의 전부 또는 일부를 예산의 범위 안에서 지원할 수 있다	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자회의의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 사우청년지원센터 내 프로그램 운영을 통한 김포 청년 역량 강화 지원(도비교부결정에 따른 재원변경)

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
사우 청년지원센터 프로그램 운영	307-05 민간위탁금	· 사우 청년지원센터 프로그램 운영 56,000,000원 =	56,000	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022. 02. 10. : 2022년 경기청년공간 프로그램 운영 지원 사업 선정 및 교부신청
- 2022. 02. 28. : 2022년 경기청년공간 프로그램 운영 지원 사업 교부결정 및 자금교부
- 2022.01. ~ 12. : 사우청년지원센터 공간 및 프로그램 운영

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	사우청년지원센터(경기 청년 공간 내일스퀘어) 프로그램 운영 : 55,000,000원(민간위탁금)	
2021년	사우청년지원센터(경기 청년 공간 내일스퀘어) 프로그램 운영 : 52,000,000원(민간위탁금)	
2022년	사우청년지원센터(경기 청년 공간 내일스퀘어) 프로그램 운영 : 56,000,000원(민간위탁금)	2.28일 기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	55,000	55,000		0	
2021년	52,000	52,000		0	
2022년	-	-		-	2.28일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	일자리경제과	청년정책팀장 강민정	담당자	행정7급 서호진	전화	5888
-----	--------	------------	-----	----------	----	------

(김포청년 일경험 인턴 사업) (P - 56)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 5. ~ 10. ○ 위 치 : 김포시 관내
- 사업규모 : 청년 행정 인턴 10명
- 사업목적 및 기대효과 : 청년의 행정 현장학습 기회 마련을 통한 실질적인 취업 역량 강화
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	-	170,825	-	170,825	170,825	
국 비						
도 비						
시 비	-	170,825	-	170,825	170,825	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 청년 행정인턴 인건비 : 10명 ※ 기간제근로자 보수 수준 / 3~6개월

□ 법적근거

근거법령	청년고용촉진 특별법	제3조
	김포시 청년일자리 창출 촉진에 관한 조례	제5조
근거내용	국가 및 지방자치단체는 청년고용을 촉진하기 위하여 인력수급 전망, 청년 미취업자 실태 조사, 직업 지도, 취업 알선 및 직업능력개발훈련 등을 포함한 대책을 수립·시행하여야 하고 청년 미취업자의 고용이 촉진될 수 있는 사회적·경제적 환경을 마련하도록 노력하여야 한다.	
	시장은 청년일자리 창출 및 고용촉진을 위하여 다음 각 호의 사업을 추진하거나 지원할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 청년 실업률 증가로 청년 맞춤형 일자리 사업의 필요성 대두
- 청년 구직자에게 실질적인 실무 경험 및 진로 탐색 기회를 부여하여 취업경쟁력 제고
- 청년과 양방향 소통을 통해 청년이 원하는 일자리로 진입 가능한 환경 구축

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
김포청년 일경험 인턴사업	101-04 기간제근로자등보수	· 청년 행정인턴 - 기본급 86,880원*10명*132일 = - 유급휴일수당 86,880원*10명*42일 = - 4대보험료 151,172,000원*13% =	170,825 114,682 36,490 19,653	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.04. : 세부 추진계획 수립 및 부서별 사업계획서 접수
- 2022.04. : 행정인턴 참여자 모집·선정
- 2022.05. : 참여 행정인턴 근로 개시 및 업무 협약
- 2022.05. ~ 10. : 참여 행정인턴 모니터링 등

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황 : 해당없음

□ 사업부서 및 담당자

부서명	일자리경제과	청년정책팀장 강민정	담당자	행정7급 이광철	전화	5889
-----	--------	------------	-----	----------	----	------

(청년정책 추진) (P - 56)

□ 사업개요

- 사업기간 : 연중
- 사업량 : 청년정책 홍보 및 청년정책 발굴 등
- 사업목적 및 기대효과 : 김포형 청년정책 관련 공감대 형성 및 청년정책 발굴 등
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	10,500	13,700	8,000	5,700	3,200	
국 비						
도 비						
시 비	10,500	13,700	8,000	5,700	3,200	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 기존의 제안 공모 방식에서 벗어나, 청년들이 관심있는 UCC 등 콘텐츠 제작을 통한 영상 공모전 실시
- 지역청년들의 취창업 성공 사례 및 자기 성장 등의 주제로 청년 성장스토리 공모 실시

□ 법적근거

근거법령	김포시 청년 기본 조례	제6조, 제10조 5항, 제12조
	김포시 포상 조례	제7조, 제8조
근거내용	제12조(청년의 참여확대) ① 시장은 청년의 참여를 확대하기 위해 인적, 물적, 사회적 자본의 주체 간 상호 연대 및 협력을 강화하도록 노력하여야 한다. ② 청년의 사회참여 보장 및 활동 촉진을 위해 예산의 범위 내에서 교육, 캠페인, 프로그램 운영 등의 활동을 지원할 수 있다.	
	제7조(상장) 상장은 다음 각 호의 1에 해당하는 자에게 수여한다. 1. 각종 품평회, 경진회, 전시회 등에서 입선한 자 제8조(포상방법 및 부상) ① 포상은 별지 1호 내지 3호 서식에 따른다. ② 전항의 상장은 상금, 상패, 기타 부상과 함께 수여할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□							

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 공모전을 통해 김포시 정책에 대한 관심도를 높이고 홍보 영상 등으로 활용하여 시정에 대한 공감대 형성
- 도전하는 청년의 노력과 미래를 응원하고 동기부여의 기회 제공

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
		합 계	5,700	
청년정책 추진	301-12 기타보상금	· 청년정책 영상(UCC) 제안공모 우수자 보상	3,600	
		- 대상 1,500,000원 * 1명 =	1,500	
		- 최우수상 500,000원 * 2명 =	1,000	
		- 우수상 200,000원 * 3명 =	600	
		- 장려상 100,000원 * 5명 =	500	
		· 청년 성장 스토리 공모전 우수자 보상	2,100	
		- 대상 500,000원 * 1명 =	500	
		- 최우수상 300,000원 * 2명 =	600	
		- 우수상 100,000원 * 10명 =	1,000	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.04. ~ 05. : 청년 성장 스토리 공모전 공고 및 심사
- 2022.07. ~ 08. : 청년정책 영상 공모전 공고 및 심사

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	- 청년정책 공모전 개최(대상 1, 최우수상 1, 우수상 2, 장려 4)	
2021년	- 청년정책 아이디어 공모전 개최(대상 1, 최우수상 1, 우수상 4)	
2022년	- 청년정책 홍보 및 청년정책 영상(UCC), 청년 성장 스토리 공모전 개최 예정	2.28일 기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	13,900	9,237		4,663	
2021년	10,500	9,747		753	
2022년	8,000	2,150		5,850	2.28일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	일자리경제과	청년정책팀장 강민정	담당자	행정7급 서호진 행정7급 이광철 행정8급 이수희	전화	5888 5889 5826
-----	--------	------------	-----	----------------------------------	----	----------------------

(새일센터 지정운영[운영지원]) (P - 57)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 12.
- 사업규모 : 김포새일센터 1개소
- 사업목적 및 기대효과 : 경력단절 여성의 일·가정 양립을 위한 맞춤형 일자리 제공 및 새일센터 운영
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	202,676	207,249	209,615	Δ2,366	4,573	
국 비	101,338	103,625	104,808	Δ1,183	2,287	
도 비	50,669	51,812	52,404	Δ592	1,143	
시 비	50,669	51,812	52,404	Δ591	1,143	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 2022년도 새일센터 지침 확정에 따른 운영비 및 인력운영비 조정
- 국고보조금 확정내시 통보(2022.01.24.)에 따른 예산 변경(경기도 일가정지원과-806호)

□ 법적근거

근거법령	경력단절여성등의 경제활동 촉진법	제13조 제1항
근거내용	여성가족부장관과 고용노동부장관은 경력단절 예방과 경제활동 촉진에 필요한 정보 제공, 경력 단절예방 프로그램 지원, 취·창업정보 제공 및 상담, 직업교육훈련, 취업 후 직장 적응 지원, 복지 서비스 연계 등을 수행하기 위하여 경력단절여성 지원센터를 지정·운영할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	공유재산 관리계획	학술용역비 사전심사	정보화사업 사전협의	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체사업□	보조사업■	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 필 요 성 : 김포여성새로일하기센터의 내실있는 운영을 위한 취업상담사(5명) 인건비 및 운영비 필요
- 사업내용
 - 취업상담, 직업알선 및 취업연계 서비스 제공
 - 구직자·취업자 사후관리 프로그램 : 직업교육훈련생들을 대상으로 하는 취·창업 멘토링 및 동아리, 가사 및 자녀 양육 부담 완화 프로그램 등
 - 새일센터 연계 기업체 지원 사업 : 여성친화 일손기업 협약, 기업체 협력망, 기업환경 개선사업, 양성평등 인식개선 무료 특강 등

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
새일센터 지정운영 (운영지원)		합 계	△2,366	
	201-01 사무관리비	· 새일센터 운영비 등 · 취업연계 및 사후관리 프로그램 운영비 · 성과운영비	△5,295 20 △5,315	운영비 조정
	201-03 행사운영비	· 여성취업박람회	= 1,000	
	301-09 행사실비지원금	· 취업연계 및 사후관리 프로그램 운영비	= △800	
	301-12 기타보상금	· 취업연계 및 사후관리 프로그램 감사비	= △220	
	101-03 무기계약근로자 보수	· 취업상담사 인건비 - 취업상담사 기본급 - 취업상담사 퇴직적립금 - 취업상담사 명절휴가비	2,949 △1,680 △1,371 6,000	인력운영비 조정

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.01. : 세부사업계획 수립 및 국도비 확정내시 통보(여성가족부)
- 2022.02. ~ 12. : 새일센터 사업과 취업연계 및 사후관리 지원 사업 추진 집행
- 2022.11. : 차년도 사업계획 수립
- 2022.12. ~ 2023.01. : 결과보고 및 평가

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)		비고
2020년	경력단절여성 취창업실적	○ 알선건수 1,919건 / 취업자수 795명	
	구직자·취업자 사후관리	○ 가사부담완화 프로그램, 경력단절 예방 프로그램 등	
	채용기업 사후관리	○ 기업환경 개선사업 3개 업체, 양성평등인식개선사업 2개 업체, 기업체 협력망 등	
2021년	경력단절여성 취창업실적	○ 알선건수 1,401건 / 취업자수 887명	
	구직자·취업자 사후관리	○ 취창업 동아리, 경력을 이어가는 환경인문학 등	
	채용기업 사후관리	○ 기업환경 개선사업 2개 업체, 기업체 협력망 등	
2022년	경력단절여성 취창업실적	○ 알선건수 274건 / 취업자수 131명	2.28일 기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2020년	198,894	190,498	-	8,396	
2021년	202,676	200,458	-	2,218	
2022년	209,615	32,060		177,555	2.28일 기준

□ 사업부서 및 담당자

부서명	일자리경제과	일자리사업팀장 현계자	담당자	행정7급 김예진	전화	2262
-----	--------	-------------	-----	----------	----	------

(경력단절여성취업지원[집단상담]) (P - 57)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 12.
- 사업규모 : 집단상담 프로그램 20기(200명)
- 사업목적 및 기대효과 : 집단상담을 통하여 경력단절 여성의 취업의욕 고취 및 재취업 지원
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	86,918	88,286	87,829	457	1,368	
국 비	86,918	88,286	87,829	457	1,368	
도 비						
시 비						
기 타						

□ 예산 증감사유

- 국고보조금 예산 직업상담사 인건비 및 운영비 변경으로 인한 증가
- ※ 경기도 알가정지원과-279 (2022.01.10.) [확정내시 변경]

□ 법적근거

근거법령	경력단절여성등의 경제활동 촉진법	제13조 제1항
근거내용	여성가족부장관과 고용노동부장관은 경력단절 예방과 경제활동 촉진에 필요한 정보 제공, 경력 단절예방 프로그램 지원, 취·창업정보 제공 및 상담, 직업교육훈련, 취업 후 직장 적응 지원, 복지 서비스 연계 등을 수행하기 위하여 경력단절여성 지원센터를 지정·운영할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 김포여성새로일하기센터의 내실있는 운영을 위한 직업상담사(2명) 인건비 및 운영비 필요
- 경력단절 여성들을 대상으로 MBTI 성격검사, 직업 선호도 검사, 취업 서류 준비 등의 집단상담프로그램을 제공하여 근로 능력 고취 및 구직 능력 향상

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
경력단절여성 취업지원 (집단상담)		합 계	457	
	201-01 사무관리비	· 집단상담 프로그램 운영비 =	△2,369	운영비 조정
	301-09 행사실비지원금	· 집단상담 운영비 - 프로그램 운영비 = - 사후관리 운영비 =	1,250 2,670 △1,420	
	301-12 기타보상금	· 집단상담 사후관리 프로그램 강사료 =	△120	
	101-03 공무직 (무기계약) 근로자보수	· 직업상담사 인건비 - 직업상담사 기본급 = - 직업상담사 퇴직적립금 = - 직업상담사 명절휴가비 = - 직업상담사 가족수당 =	1,863 3,228 1,621 △2,626 △360	인력운영비 조정
	304-01 연금부담금	· 국민연금 부담금 =	△80	
	304-02 국민건강보험금	· 건강보험 부담금 =	△58	
	304-04 공무직 (무기계약) 근로자 고용보험료 부담금 등	· 고용산재보험료 부담금 - 고용보험료 부담금 = - 산재보험료 부담금 =	△29 △18 △11	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.01.10. : 국비 보조금 확정통보(고용노동부)
- 2022.01. : 사업계획서 제출(시→도) 및 집단상담 프로그램 세부 추진계획 수립
- 2022.02. ~ 11. : 사업집행
- 2022.12. ~ 2023.01. : 결과보고 및 평가

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	○ 집단상담 프로그램 10기수 운영 : 참여자 98명, 수료자 97명, 취업자 7명 ○ 수료자 대상 사후관리 특강 : 「이미지 메이킹」 특강, 「블로그 활용」 특강, 「뷰티워킹」 특강, 「커뮤니케이션」 특강 4차(5회) 운영, 총 56명 참여	
2021년	○ 집단상담 프로그램 16기수 운영 : 참여자 211명, 수료자 208명, 취업자 56명 ○ 수료자 대상 사후관리 특강 : 「파워포인트 실무활용」 특강 2회, 「엑셀 실무활용」 특강 2회, 총 20명 참여	
2022년	-	2.28일 기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	85,118	76,967	-	8,151	
2021년	86,918	74,192	-	12,726	
2022년	87,829	15,552		72,277	2.28일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	일자리경제과	일자리사업팀장 현재자	담당자	행정9급 양시은	전화	2282
-----	--------	-------------	-----	----------	----	------

(P - 58)

○ 사업기간 : 2022. 1. ~ 12.

○ 위 치 : 김포고용복지플러스센터 내

○ 사업규모 : 고학력 고숙련 경력단절여성 직업교육훈련 2개 과정

○ 사업목적 및 기대효과 : 고학력 고숙련 경력단절여성의 취업역량 강화 및 고용기회 확대

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	60,000	60,000	60,000	0	0	
국 비						
도 비	18,000	18,000	18,000	0	0	
시 비	42,000	42,000	42,000	0	0	

○ 사업계획 변경에 따른 통계목별 금액 조정 (직업교육훈련운영비 조정)

근거법령	경력단절여성등의 경제활동 촉진법	제13조 제1항
근거내용	여성가족부장관과 고용노동부장관은 경력단절 예방과 경제활동 촉진에 필요한 정보 제공, 경력 단절예방 프로그램 지원, 취창업정보 제공 및 상담, 직업교육훈련, 취업 후 직장 적응 지원, 복지 서비스 연계 등을 수행하기 위하여 경력단절여성 지원센터를 지정·운영할 수 있다.	

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	공유재산 관리계획	학술용역비 사전심사	정보화사업 사전협의	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체사업□	보조사업■	-	-	-	-	-	-	-

○ 필 요 성 : 임신·출산·육아 등 경력에 단절되었던 **고학력·고숙련** 여성인적자원의 **발굴·육성**을 위한 **교육 지원**
○ 사업내용 : **구직·활동중인 미취업 여성**에게 **고학력·고숙련 직업교육·훈련** 과정 제공 및 **취업 지원**

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
고학력 고숙련 경력단절여성 취업지원		합 계	0	
	201-01 사무관리비	· 직업교육훈련 운영비(교재비, 원고료 등) =	1,140	운영비 조정
	201-02 공공운영비	· 직업교육훈련 우편료, 훈련생 보험료 =	40	
	301-09 행사실비지원금	· 직업교육훈련 운영비 =	△500	
	301-12 기타보상금	· 직업교육훈련 감사비 =	△830	
	101-03 무기계약근로자보수	· 훈련운영 특별수당 =	150	인력운영비 조정

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.01. : 고학력 고숙련 직업교육훈련 세부 추진계획 수립
- 2022.02. : 도비 보조금 확정내시 통보
- 2022.03. ~ 12. : 사업집행
- 2022.12. ~ 2023.01. : 결과보고 및 평가

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)					비고
2020년	과 정 명	교육(시간)	교육인원(명)	수료인원(명)	취업인원(명)	
	코딩강사 양성과정	160	14	14	10	
2021년	과 정 명	교육(시간)	교육인원(명)	수료인원(명)	취업인원(명)	
	AI코딩 & 창직 강사 양성과정	200	18	16	13	
	물류생산 ERP & 자게차가능사 과정	200	14	14	9	
2022년	과 정 명	교육(시간)	교육인원(명)	수료인원(명)	취업인원(명)	228일 기준
	AI코딩 & 창직 강사 양성과정	224	-	-	-	
	스마트한 경리사무원 양성과정	260	-	-	-	

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	60,000	24,041	-	35,959	
2021년	60,000	49,500	-	10,500	
2022년	60,000	-		60,000	2.28일 기준

□ 사업부서 및 담당자

부서명	일자리경제과	일자리사업팀장 현재자	담당자	행정7급 김예진	전화	2262
-----	--------	-------------	-----	----------	----	------

(김포여성새로일하기센터 운영지원[자체지원]) (P - 58)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 12.
- 위 치 : 김포고용복지플러스센터 내
- 사업규모 : 김포여성새로일하기센터 1개소
- 사업목적 및 기대효과 : 경력단절 여성을 위해 종합적인 취업지원 서비스를 제공하여 여성의 경제활동 참여율 제고
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	14,820	10,310	9,100	1,210	△4,510	
국 비						
도 비						
시 비	14,820	10,310	9,100	1,210	△4,510	

□ 예산 증감사유

- 새일센터 내 원활한 사업추진을 위한 공용 노트북 구입

□ 법적근거

근거법령	경력단절여성등의 경제활동 촉진법	제13조 제1항
근거내용	여성가족부장관과 고용노동부장관은 경력단절 예방과 경제활동 촉진에 필요한 정보 제공, 경력 단절예방 프로그램 지원, 취창업정보 제공 및 상담, 직업교육훈련, 취업 후 직장 적응 지원, 복지서비스 연계 등을 수행하기 위하여 경력단절여성 지원센터를 지정·운영할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상□	자본■	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 새일센터 내 교육훈련 프로그램의 원활한 추진을 위한 노트북 구입
- 물품 정수 책정 및 배정승인 확정 통보 【회계과-3494(2022.02.07.)호】

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
		합 계	1,210	
김포여성 새로일하기센터 운영지원 [자체지원]	405-01 자산및물품취득비	· 공용 노트북 구입 =	1,210	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.01. : 새일센터 사업계획 수립
- 2022.02. ~ 2022.12. : 사업 추진
- 2022.12. ~ 2023.01. : 결과보고 및 평가

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	○ 김포여성새로일하기센터 운영, 경력단절여성 795명 취업	
2021년	○ 김포여성새로일하기센터 운영, 경력단절여성 887명 취업	
2022년	○ 김포여성새로일하기센터 운영, 경력단절여성 131명 취업	2.28일 기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2020년	17,180	13,758	-	3,422	
2021년	14,820	9,380	-	5,440	
2022년	9,100	955		8,145	2.28일 기준

□ 사업부서 및 담당자

부서명	일자리경제과	일자리사업팀장 현계자	담당자	행정7급 김예진	전화	2262
-----	--------	-------------	-----	----------	----	------

(새일센터 지정운영[직업교육훈련])(P - 59)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 12.
- 위 치 : 김포고용복지플러스센터 내
- 사업규모 : 경력단절여성 취업 프로그램 4개 과정
- 사업목적 및 기대효과 : 경력단절여성 취업역량 강화 및 지역사회에 적합한 여성인력 양성
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	55,352	94,000	94,000	0	38,648	
국 비	55,352	94,000	94,000	0	38,648	
도 비						
시 비					0	

□ 예산 증감사유

- 세부 추진계획 변경에 따른 통계목별 조정(직업교육훈련운영비 및 인력운영비)
- 여성가족부 심의위원회 선정(국비100%) 예산임

□ 법적근거

근거법령	경력단절여성등의 경제활동 촉진법	제10조
근거내용	여성가족부장관은 경력단절여성등의 경제활동을 촉진하기 위하여 여성인력개발기관 등 여성가족부령으로 정하는 기관에 경력단절여성등의 직업교육훈련을 실시하도록 지원할 수 있다. 지방자치단체의 장은 경력단절여성등의 경제활동을 촉진하기 위하여 지역의 특성에 맞는 직업교육훈련을 실시할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	공유재산 관리계획	학술용역비 사전심사	정보화사업 사전협의	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체사업□	보조사업■	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 필 요 성 : 임신·출산·육아 등 경력이 단절되었던 여성인적자원의 업무능력 향상을 위한 직무소양 및 취업 준비 교육 지원 필요
- 사업내용 : 여성의 취업 능력 증진 및 취업을 위한 직업교육으로 지역사회 및 산업체 요구에 적합한 여성 인력 양성 과정

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
새일센터 지정운영 (직업교육훈련)		합 계	0	
	201-01 사무관리비	· 직업교육훈련 운영비 =	△200	운영비 조정
	201-02 공공운영비	· 직업교육훈련 우편료, 훈련생 보험료 =	200	
	301-12 기타보상금	· 직업교육훈련 강사비 =	△1,150	
	101-03 무기계약근로자보수	· 훈련운영 특별수당 =	1,150	인력운영비 조정

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.01. : 직업교육훈련 세부 추진계획(변경) 수립 및 제출
- 2022.03. : 국비 보조금 확정내시(직업교육훈련과정 심사 후 확정)
- 2022.03. ~ 12. : 사업집행
- 2022.12. ~ 2023.01. : 결과보고 및 평가

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)					비고
2020년	과 정 명	교육(시간)	교육인원(명)	수료인원(명)	취업인원(명)	
	맞춤형 조리사과정	136	16	14	10	
2021년	과 정 명	교육(시간)	교육인원(명)	수료인원(명)	취업인원(명)	
	정리수납전문가 양성과정	104	20	20	17	
	단체급식조리사 양성과정	144	18	18	16	
	사회복지 행정사무원 양성과정	184	20	19	7	
	SNS를 활용한 온라인 마케팅	40	9	9	9	
2022년	과 정 명	교육(시간)	교육인원(명)	수료인원(명)	취업인원(명)	228일 기준
	AI 데이터라벨러 전문가 양성과정	108	0	0	0	
	사회복지 행정사무원 양성과정	156	0	0	0	
	비즈니스 무역사무원 양성과정	156	0	0	0	

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	87,235	24,360	-	62,875	
2021년	55,352	52,633	-	2,719	
2022년	94,000	-		94,000	228일 기준

□ 사업부서 및 담당자

부서명	일자리경제과	일자리사업팀장 현계자	담당자	행정7급 김예진	전화	2262
-----	--------	-------------	-----	----------	----	------

(물가관리 및 상거래질서 확립) (P - 59)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022년 연중
- 위 치 : 김포시 관내
- 사업규모 : 경제 및 물가관련 캠페인 개최, 소비자정책심의위원회 4회, 지방물가 조사 및 공표
- 사업목적 및 기대효과 : 지방공공요금 조정·심의 개최와 지방 물가 조사 및 공표 관리 및 착한가격업소 관리 등으로 물가안정을 도모하고 상거래질서 확립

○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	37,480	43,090	38,290	4,800	5,610	
국 비						
도 비						
시 비	37,480	43,090	38,290	4,800	5,610	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 물가안정 특별관리 대책 기간 확대 및 조사 요청 등 지방 물가조사 횟수 조정에 따른 예산 증액

□ 법적근거

근거법령	김포시 소비자 기본조례	제7조 제1항 · 제3항, 제30조
	착한가격업소 지정 및 관리 지침(행정안전부)	목적
근거내용	계량에 관한 법률 시행령	제27조
	제7조(시민생활의 안정대책) ① 시장은 지역주민의 기본 생활필수품으로 생활안정에 필요하다고 인정되는 품목에 대하여 가격 및 공급상황 등의 정보를 수집하고 이의 안정을 도모하여야 한다. ③ 시장은 주민생활안정을 위한 제1항 및 제2항의 규정에 의한 물가정보수집·제공을 위하여 필요한 경우에 유급물가모니터제를 운영할 수 있으며, 그 운영을 소비자단체 등에 위탁하여 운영할 경우 이에 필요한 경비를 지원할 수 있다.	제30조(소비자정책심의위원회의 설치·운영) 소비자보호 및 시민 소비생활안정을 위한 시책 등을 자문·심의·조정하기 위하여 김포시소비자정책심의위원회(이하 "위원회"라 한다)를 설치·운영한다.
	(목적) 지방물가 안정에 기여해 온 착한가격업소 선정을 위한 지정 기준·절차·요건 및 관리 등을 개정하여 착한가격업소 제도운영의 내실화 및 활성화 추진 착한가격업소 지원방안을 마련·시행함으로써, 소비자 물가안정 도모 및 물가인상 억제 분위기 확산	법 제30조제1항에서 “대통령령으로 정하는 계량기”란 다음 각 호에 해당하는 비자동(非自動)저울(상거래용에 사용되는 비자동저울에 한정한다)을 말한다. 다만, 최대용량이 10톤 이상인 비자동저울은 제외한다. 1. 판수동(板受動) 저울 2. 접시지시 및 판지시(板指示) 저울 3. 전기식지시 저울

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자회의의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 물가안정 특별대책 기간 확대 운영에 따라 지방물가 조사 모니터요원 실비보상금 지급

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비 고
물가관리 및 상거래질서 확립	301-12 기타보상금	· 물가모니터요원 실비보상(특별기간) 40,000원*15명*4회*2월 = 4,800	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.01. : 2022년 김포시 물가모니터요원 위촉 및 교육
- 2022.01. : 2022년 1월 정기 물가조사 실시 및 설 명절 성수품 조사
- 2022.01. ~ 12. : 월별 물가조사 · 특별대책 기간 추가 조사 실시 및 실비보상금 지급

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	○ 소비자정책심의위원회 회의(총14명) · 1회 : 2020.2.20. / 애기봉 평화생태공원의 관리 및 운영조례(안) 관련 이용료 책정 심의 / 480천원(80천원 * 6명) · 2회 : 2020.6.17. / 김포시 청소년상담복지센터 상담·심리검사 이용수수료 인상 및 책정(안), 쓰레기 종량제봉투 규격(75리터) 추가에 따른 요금 책정(안), 김포시 금빛수로 수상레저시설 및 썰매장 이용료 책정(안) 심의 / 560천원(80천원 * 7명) · 3회 : 김포아트빌리지 내 주차장 이용요금 규정 심의 / 서면심의 ○ 물가모니터요원(13명) : 26,250천원(1월 ~ 12월 지방물가조사 및 공표)	
2021년	○ 소비자정책심의위원회 회의(총12명, 서면심의 개최) · 1회 : 2021.3. 26. / 김포시자원화센터 관리운영 조례 일부개정(안) 스포츠센터 사용료 감면 규정 심의 · 2회 : 2021.6. 28. / 김포시 음식물류 폐기물 발생 억제, 수집·운반 및 재활용에 관한 조례 일부개정 종량제기처리수수료(무게기준) 규정 추가 · 3회 : 2021.9. 29. / 김포시 영상미디어센터 시설 사용료 및 수수료 심의 규정 · 4회 : 2021.10.27. / 김포시 공유오피스 시설 사용료 규정, 김포시 애기봉평화생태공원의 관리 및 운영조례 개정안 관련 이용료 인하 책정 ○ 물가모니터요원(15명) : 17,120천원(1월 ~ 12월 지방물가조사 및 공표)	
2022년	○ 물가모니터요원(15명) 위촉 및 2022년 1월 지방물가조사 실시	2.28일기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	8,040	3,600	-	4,440	
2021년	37,480	25,540	-	11,940	
2022년	38,290	3,194		35,096	2.28일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	일자리경제과	지역경제팀장 이영하	담당자	행정7급 한지혜	전화	5217
-----	--------	------------	-----	----------	----	------

(지역화폐 발행지원) (P - 59)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022년 연중
- 사업규모 : 지역화폐 일반발행액 1,600억
- 사업목적 및 기대효과 : 지역화폐 일반발행 할인지원을 통한 지역 내 소비 진작 및 지역경제 활성화
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	9,800,000	16,000,000	9,500,000	6,500,000	6,200,000	
국 비	7,840,000	6,400,000	3,800,000	2,600,000	△1,440,000	균특
도 비	1,372,000	6,400,000	3,800,000	2,600,000	5,028,000	
시 비	588,000	3,200,000	1,900,000	1,300,000	2,612,000	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 지역화폐 발행 지원 국비 사업 규모 변동에 따른 일반발행 할인지원 확대
- 지역화폐 발행 지원 확정내시 통보[경기도 지역금융과-290(2022. 1. 7.)]

□ 법적근거

근거법령	지역사랑상품권 이용 활성화에 관한 법률	제15조 제1항
근거내용	국가와 지방자치단체는 지역사랑상품권의 활성화를 위하여 대통령령으로 정하는 바에 따라 지역 사랑상품권의 발행·판매·환전 등 운영에 필요한 지원을 할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	2021.11.	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 지역화폐 발행지원 국비 사업 규모 확대에 따른 일반발행 할인지원 확대
- 2022년 지역화폐 일반발행 특별할인 10% 지원

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비 고
지역화폐 발행지원	301-12 기타보상금	· 지역화폐 할인료 : 경정 (160,000,000,000원 * 10%) = 6,500,000 - 기정 (95,000,000,000원 * 10%)	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2021.09. : '22년 지역사랑상품권 발행지원 수요 제출
- 2021.10. : '22년 국·도비 보조금 가내시 통보 및 지역화폐 발행계획 수립
- 2021.12. : '22년 김포시 지역화폐 사업 예산 확정
- 2022.01. : '22년 김포시 지역화폐 발행지원 확정 내시
- 2022.12. : '22년 지역사랑상품권 발행 및 결과보고

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	○ 김포페이 발행 및 운영 실적 - 회원수 : 197,513명 - 가맹점 : 11,298개소 - 발행액 : 181,250,822천원(정책발행 10,644,822천원 / 일반발행 170,606,000천원) - 결제액 : 163,320,503천원(발행액 대비 90.11%)	
2021년	○ 김포페이 발행 및 운영 실적 - 회원수 : 291,913명 - 가맹점 : 13,265개소 - 발행액 : 328,693,719천원(정책발행 34,567,719천원 / 일반발행 294,126,000천원) - 결제액 : 323,520,446천원(발행액 대비 98.42%)	
2022년	○ 김포페이 발행 및 운영 실적 - 회원수 : 301,759명 - 가맹점 : 13,661개소 - 발행액 : 53,570,698천원(정책발행 822,608천원 / 일반발행 52,748,090천원) - 결제액 : 55,626,803천원(발행액 대비 103.83%)	2.28일 기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	2,340,000	2,340,000	-	-	
2021년	9,800,000	9,800,000	-	-	
2022년	9,500,000	-		9,500,000	2.28일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	일자리경제과	지역경제팀장 이영하	담당자	행정7급 한지혜	전화	5217
-----	--------	------------	-----	----------	----	------

(지역화폐 운영지원) (P - 60)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022년 연중
- 사업규모 : 지역화폐 발행액 3,120억 원(일반 3,000억/정책 120억)
- 사업목적 및 기대효과 : 지역자금의 역외 유출 방지 및 지역소비 진작을 통한 지역경제 활성화
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	50,600	122,800	122,800	-	72,200	
국 비						
도 비	25,300	61,400	61,400	-	36,100	
시 비	25,300	61,400	61,400	-	36,100	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 지역화폐 운영비용(지역화폐 마케터 및 가맹점 운영비) 운영 계획 변경에 따른 금액 및 사업 내용 일부 변경

□ 법적근거

근거법령	지역사랑상품권 이용 활성화에 관한 법률	제15조 제1항
근거내용	국가와 지방자치단체는 지역사랑상품권의 활성화를 위하여 대통령령으로 정하는 바에 따라 지역 사랑상품권의 발행·판매·환전 등 운영에 필요한 지원을 할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	2021.11.	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 지역화폐 발행액 증가에 따른 가맹점 관리·모니터링 등의 지역화폐 운영비용 동반 상승
- 김포페이 이용 편의를 위한 가맹점 관리 필요성 확대와 마케터 운영을 통한 가맹점 관리 효율화 도모
 - 지역화폐 가맹점 및 이용자 현황

(단위 : 개소, 명)

구분	2019년	2020년	2021년
가맹점수	6,758	10,794	13,265
이용자수	65,131	176,917	291,913

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
		합 계	0	
지역화폐 운영지원	101-04 기간제근로자등보수	· 지역화폐 마케터 인건비 : 경정 (2,940,000원*2명*8개월) = - 기정 (2,800,000원*2명*10개월)	△8,960	
	201-01 사무관리비	· 지역화폐가맹점 운영비(QR키트 제작 및 발송) : 경정(18,190,000원*4분기)-기정 (66,800,000원) =	5,960	
	201-02 공공운영비	· 지역화폐가맹점 운영비(우편료) 1,500,000원 * 2회 =	3,000	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2021.09. : '22년 지역사랑상품권 발행지원 수요 제출
- 2021.10. : '22년 국·도비 보조금 가내시 통보 및 지역화폐 발행계획 수립
- 2022.01. : '22년 지역화폐 발행 개시
- 2022.03. : '22년 지역화폐 마케터 채용
- 2022.12. : '22년 지역화폐 발행 및 결과 보고

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	○ 김포페이 발행 및 운영 실적 - 회원수 : 197,513명 - 가맹점 : 11,298개소 - 발행액 : 181,250,822천원(정책발행 10,644,822천원 / 일반발행 170,606,000천원) - 결제액 : 163,320,503천원(발행액 대비 90.11%)	
2021년	○ 김포페이 발행 및 운영 실적 - 회원수 : 291,913명 - 가맹점 : 13,265개소 - 발행액 : 328,693,719천원(정책발행 34,567,719천원 / 일반발행 294,126,000천원) - 결제액 : 323,520,446천원(발행액 대비 98.42%)	
2022년	○ 김포페이 발행 및 운영 실적 - 회원수 : 301,759명 - 가맹점 : 13,661개소 - 발행액 : 53,570,698천원(정책발행 822,608천원 / 일반발행 52,748,090천원) - 결제액 : 55,626,803천원(발행액 대비 103.83%)	2.28일 기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	-	-	-	-	
2021년	50,600	35,140	-	15,460	
2022년	122,800	4,235		118,565	2.28일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	일자리경제과	지역경제팀장 이영하	담당자	행정8급 황재하	전화	2274
-----	--------	------------	-----	----------	----	------

(경기지역화폐 발행지원) (P - 60)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022년 연중
- 사업규모 : 지역화폐 일반발행액 1,400억
- 사업목적 및 기대효과 : 지역화폐 일반발행 할인지원을 통한 지역 내 소비 진작 및 지역경제 활성화
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	-	8,400,000	12,300,000	△3,900,000	8,400,000	
국 비						
도 비	-	5,040,000	7,380,000	△2,340,000	5,040,000	
시 비	-	3,360,000	4,920,000	△1,560,000	3,360,000	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 지역화폐 발행 지원 국비 사업 규모 변동 및 예산 확대에 따른 도비 지원 감액
- 지역화폐 발행 지원 변경내시 통보[경기도 지역금융과-1177(2022. 2. 4.)]

□ 법적근거

근거법령	지역사랑상품권 이용 활성화에 관한 법률	제15조 제1항
근거내용	국가와 지방자치단체는 지역사랑상품권의 활성화를 위하여 대통령령으로 정하는 바에 따라 지역 사랑상품권의 발행·판매·환전 등 운영에 필요한 지원을 할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	2021.11.	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 지역화폐 발행지원 국비 사업 규모 확대에 따른 도비 일반발행 할인지원 감액
- 2022년 지역화폐 일반발행 할인 6% 인센티브 지원

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
경기지역화폐 발행지원	301-12 기타보상금	· 지역화폐 할인료 : 경정 (140,000,000,000원 * 6%) = -기정 (205,000,000,000원 * 6%)	△3,900,000	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2021.09. : '22년 지역사랑상품권 발행지원 수요 제출
- 2021.10. : '22년 국·도비 보조금 가내시 통보 및 지역화폐 발행계획 수립
- 2021.12. : '22년 김포시 지역화폐 사업 예산 확정
- 2022.02. : '22년 김포시 지역화폐 발행지원 변경 내시
- 2022.12. : '22년 지역사랑상품권 발행 및 결과보고

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	○ 김포페이 발행 및 운영 실적 - 회원수 : 197,513명 - 가맹점 : 11,298개소 - 발행액 : 181,250,822천원(정책발행 10,644,822천원 / 일반발행 170,606,000천원) - 결제액 : 163,320,503천원(발행액 대비 90.11%)	
2021년	○ 김포페이 발행 및 운영 실적 - 회원수 : 291,913명 - 가맹점 : 13,265개소 - 발행액 : 328,693,719천원(정책발행 34,567,719천원 / 일반발행 294,126,000천원) - 결제액 : 323,520,446천원(발행액 대비 98.42%)	
2022년	○ 김포페이 발행 및 운영 실적 - 회원수 : 301,759명 - 가맹점 : 13,661개소 - 발행액 : 53,570,698천원(정책발행 822,608천원 / 일반발행 52,748,090천원) - 결제액 : 55,626,803천원(발행액 대비 103.83%)	2.28일 기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	-	-	-	-	
2021년	-	-	-	-	
2022년	12,300,000	1,606,552		10,693,448	2.28일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	일자리경제과	지역경제팀장 이영하	담당자	행정7급 한지혜	전화	5217
-----	--------	------------	-----	----------	----	------

(전통시장 매니저 육성사업(경기도 시장상권진흥원사업)) (P -60)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 12.
- 사업규모 : 매니저 1인
- 사업목적 및 기대효과 : 전통시장 내 행정·유통전문 인력을 채용하여 체계적인 시장관리를 위한 컨설팅 등을 통한 상인조직 역량 강화
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	27,500	30,000	-	30,000	2,500	
국 비						
도 비	13,750	15,000	-	15,000	1,250	
시 비	13,750	15,000	-	15,000	1,250	
기 타						

※ 도비보조금 15,000천원은 경기도시장상권진흥원에서 상인회에 직접 교부

□ 예산 증감사유

- 2022년 경기 시장매니저 육성지원사업 선정에 따른 예산편성
- '21년 대비 '22년의 근무월수 증가(11개월→12개월)로 인건비 증액

□ 법적근거

근거법령	김포시 전통상업보존구역 지정 및 대규모·준대규모점포의 등록제한 등에 관한 조례	제16조
근거내용	제16조(전통상업지구의 보존활동 및 지원) ① 시장은 김포시 전통시장 및 전통상가 보존에 대하여 필요하다고 인정하는 경우에는 예산의 범위 안에서 기술적·경영적 지원을 할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자회의의결
경상■	자본□	비해당	비해당	비해당	비해당	비해당	비해당	비해당
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 2022년도 경기 시장매니저 사업 공고(경기도시장상권진흥원), 시장매니저 지원 사업 선정
- 체계적인 시장관리를 위한 컨설팅 등 전문 인력(시장매니저)을 채용하여 상인조직 역량 강화

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
전통시장 매니저 육성사업 (경기도 시장상권진흥원)	307-02 민간경상사업보조	· 매니저 인건비 지원 2,500,000원 * 1명 * 12월 =	30,000	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2021.11. ~ 2021.12. : 2022년 경기 시장매니저 육성사업 공모 신청 및 선정
- 2022.01. ~ 2022.12. : 전통시장 매니저 인건비 지원
- 2022.12. : 결과보고 및 평가

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	2020. 01. ~ 2020. 12. 총 4분기 인건비 지원	
2021년	2021. 01. ~ 2021. 11. 총 4분기 인건비 지원	
2022년	-	2.28일기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	27,500	27,500	-	-	
2021년	27,500	27,500	-	-	
2022년	-	-		-	2.28일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	일자리경제과	소상공인지원팀장 김선아	담당자	행정8급 이명원	전화	2564
-----	--------	--------------	-----	----------	----	------

(전통시장 화재패키지 지원사업) (P - 60)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 3. ~ 12.
- 사업규모 : 양곡시장 내 점포 65개소
- 사업목적 및 기대효과 : 전통시장 내 화재공제 보험에 가입하여 점포 내 화재보험료 지원
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	-	22,500		22,500	22,500	
국 비						
도 비	-	11,200		11,200	11,200	
시 비	-	9,000		9,000	9,000	
기 타	-	2,300		2,300	2,300	자부담

□ 예산 증감사유

- 2022년 전통시장 화재안전망 구축 공모사업 선정

□ 법적근거

근거법령	김포시 전통상업보존구역 지정 및 대규모·준대규모점포의 등록제한 등에 관한 조례	제16조
근거내용	제16조(전통상업지구의 보존활동 및 지원) ① 시장은 김포시 전통시장 및 전통상가 보존에 대하여 필요하다고 인정하는 경우에는 예산의 범위 안에서 기술적·경영적 지원을 할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비해당	비해당	비해당	비해당	비해당	비해당	비해당
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 2022년도 전통시장 화재안전망 구축사업 공고에 따른 화재패키지보험 지원사업 신청 및 선정
- 화재에 취약한 전통시장에 화재 보험료 지원

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
		합 계	22,500	
전통시장 화재패키지 지원 사업	307-02 민간경상사업보조	· 화재보험비(음식점) 369,800원*12개점포 = · 화재보험비(음식점 외) 340,800원*53개점포 =	4,438 18,062	자부담 2,300천원

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2021.11. ~ 2021.12. : 2022년 전통시장 화재 안전망 구축사업 공모사업 신청 및 선정
- 2022.03. ~ 2022.11. : 전통시장 화재 패키지 사업 진행
- 2022.12. : 결과보고 및 평가

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황 : 해당없음

□ 사업부서 및 담당자

부서명	일자리경제과	소상공인지원팀장 김선아	담당자	행정8급 이명원	전화	2564
-----	--------	--------------	-----	----------	----	------

(패션 소상공인 마케팅 촉진 지원) (P - 61)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 10. ○ 위 치 : 김포시 김포대로1473
- 사업규모 : 김포장기패션로데오 축제(의류할인판매, 공연, 체험행사)
- 사업목적 및 기대효과 : 대규모 의류유통 할인매장 입점 등으로 어려움을 호소하고 있는 김포장기패션타운 홍보 및 행사를 통한 판매증진 도모
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	37,500	50,000	50,000	0	12,500	
국 비						
도 비	15,000	15,000	10,000	5,000		
시 비	11,250	20,000	20,000		8,750	
기 타	11,250	15,000	20,000	△5,000	3,750	차부담

□ 예산 증감사유

- 도비 변경내시에 따른 예산편성【경기도 특화기업지원과-13629(2021.12.23.)호】

□ 법적근거

근거법령	경기도 섬유산업 육성 및 지원 조례	제12조
근거내용	제12조(기업 등에 대한 지원) 도지사는 섬유산업 육성과 관련된 기업, 기관 및 단체에 대하여 필요한 경우 다음 각 호의 사항을 지원할 수 있다. 8. 그 밖에 도지사가 필요하다고 인정하는 사항	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 대규모 복합쇼핑몰의 등장과 함께 점차 높아지고 있는 즐길거리, 볼거리를 요구하는 고객 욕구 충족을 위해 다양한 문화 이벤트 필요
- 도비 변경 내시에 따라 보조재원 증액

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
패션 소상공인 마케팅 촉진 지원	307-02 민간경상사업보조	· 마케팅 촉진사업보조(의류할인, 공연행사 등) =	5,000	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.06. : 사업계획 수립
- 2022.10. ~ 12. : 사업추진 및 정산

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	- 2020.11 : 장기패션문화거리축제(마케팅촉진 고객사은행사, 빛 포토존 설치)	
2021년	- 2021.10. : 장기패션문화거리축제(마케팅촉진, 고객사은행사 등)	
2022년	-	2.28일기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	35,000	35,000	-	0	
2021년	26,250	26,250	-	0	
2022년	30,000	-		30,000	2.28일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	일자리경제과	소상공인지원팀장 김선아	담당자	행정7급 김애경	전화	2563
-----	--------	--------------	-----	----------	----	------

(소기업,소상공인 등 방역물품 지원)(성립전) (P - 61)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 4.
- 사업규모 : 소기업,소상공인 7,676개 업체(업체당 최대10만원)
- 사업목적 및 기대효과 : 방역패스 전면 확대에 따라 방역물품비를 지원하여 관내 소상공인 방역부담 완화
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	0	783,700	0	783,700	783,700	
국 비	0	783,700	0	783,700	783,700	기금
도 비						
시 비						
기 타						

□ 예산 증감사유

- 국비 내시에 따른 예산편성【중소벤처기업부 전통시장육성과-66(2022.1.7.)호】

□ 법적근거

근거법령	소상공인 보호 및 지원에 관한 법률	제9조
근거내용	제9조(소상공인의 경영안정 등 지원)중소벤처기업부장관은 소상공인의 경영안정과 성장을 지원하기 위하여 다음 각 호의 사항에 관한 사업을 할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 방역조치 강화 및 장기화로 소상공인 부담완화를 위해 최대 10만원 방역물품비 지원
 - 지원대상 : 방역패스 의무16개 업종 소기업 및 소상공인
 - 사업기간 : 2022. 1. 17. ~ 3. 25.
 - 지원항목 : '21.12.3. 이후 구입한 방역관련 물품(QR코드 단말기, 손세정제, 마스크, 체온계 등)
 - 신청방법 : 김포시청 홈페이지를 통한 온라인 접수
 - 지원금액 : 최대 10만원

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
		합 계	783,700	
소기업,소상공인 등 방역물품 지원	101-04 기간제근로자등보수	· 기간제근로자 인건비 및 수당(2명) =	13,000	
	201-01 사무관리비	· 임차 및 소모품 구입 등 2,600,000원 =	2,600	
	201-02 공공운영비	· 통신요금 250,000원 * 2월 =	500	
	302-02 민간인재해 및 복구활동보상금	· 방역물품비 100,000원*7,676개소 =	767,600	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.01.17. ~ 02.06. : 1차 신청 접수 및 지원
- 2022.01.28. : 제1차 국비교부 및 성립전예산 편성
- 2022.02.15. : 제2차 국비교부 및 성립전예산 편성
- 2022.02.14. ~ 03.25. : 2차 신청 접수 및 지원
- 2022.04. : 결과보고 및 보조금 정산

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2022년	○ 2,984개소, 293,516천원 지원 ○ 기간제근로자 인건비 등 6,346천원 지급	2.28일 기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2022년	783,700	299,862		483,838	2.28일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	일자리경제과	소상공인지원팀장 김선아	담당자	행정7급 김애경	전화	2563
-----	--------	--------------	-----	----------	----	------

(인력운영비 [새일센터 지정운영][운영지원][자체])(P - 63)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 12.
- 위 치 : 김포고용복지플러스센터 내
- 사업규모 : 취업상담사 5명
- 사업목적 및 기대효과 : 경력단절여성의 맞춤형 일자리 상담 및 취업을 위한 직업교육훈련 운영
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	17,765	28,768	36,060	Δ7,292	11,003	
국 비						
도 비						
시 비	17,765	28,768	36,060	Δ7,292	11,003	

□ 예산 증감사유

- 2022년도 새일센터 지침 확정에 따른 인력운영비 조정
- 국고보조금 확정내시 통보(2022.01.24.)에 따른 예산 변경(경기도 일가정지원과-806호)

□ 법적근거

근거법령	경력단절여성등의 경제활동 촉진법	제13조 제1항
근거내용	여성가족부장관과 고용노동부장관은 경력단절 예방과 경제활동 촉진에 필요한 정보 제공, 경력 단절예방 프로그램 지원, 취창업정보 제공 및 상담, 직업교육훈련, 취업 후 직장 적응 지원, 복지서비스 연계 등을 수행하기 위하여 경력단절여성 지원센터를 지정·운영할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 김포여성새로일하기센터의 내실있는 운영을 위한 취업상담사(5명) 인건비 필요

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
새일센터 지정운영 (운영지원)	101-03 공무직(무기계약) 근로자보수	합 계	△7,292	
		· 취업상담사 퇴직적립금 = 41 · 취업상담사 명절휴가비 = △6,168 · 취업상담사 시간외근무수당 = △1,107 · 취업상담사 연차유급휴가수당 = △58		

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.01. : 사업 세부추진 계획 수립 및 국고보조금 확정 통보
- 2022.02. ~ 12. : 사업집행
- 2022.12. ~ 2023.01. : 결과보고 및 평가

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	○ 알선건수 1,919건 / 취업자수 795명 ○ 직업교육훈련 2과정 운영/ 39명 수료/ 29명 취업	
2021년	○ 알선건수 1,401건 / 취업자수 887명 ○ 직업교육훈련 6과정 운영 / 96명 수료/ 46명 취업	
2022년	○ 알선건수 274건 / 취업자수 131명	2.28일 기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2020년	17,064	15,745	-	1,319	"
2021년	17,765	17,055	-	710	
2022년	36,060	7,128		28,932	2.28일 기준

□ 사업부서 및 담당자

부서명	일자리경제과	일자리사업팀장 현계자	담당자	행정7급 김예진	전화	2262
-----	--------	-------------	-----	----------	----	------

(인력운영비[경력단절여성취업지원][집단상담][자체]) (P - 63)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 12.
- 위 치 : 김포고용복지플러스센터 내
- 사업규모 : 집단상담 프로그램 20기(200명)
- 사업목적 및 기대효과 : 집단상담을 통하여 경력단절 여성의 취업의욕 고취 및 재취업 지원
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	11,883	10,546	14,321	Δ3,775	Δ1,337	
국 비						
도 비						
시 비	11,883	10,546	14,321	Δ3,775	Δ1,337	100%
기 타						

□ 예산 증감사유

- 국고보조금 예산 직업상담사 인건비 변경으로 인한 시비 자체 부담분 감액
- ※ 경기도 알가정지원과-279 (2022.01.10.) [확정내시 변경]

□ 법적근거

근거법령	경력단절여성등의 경제활동 촉진법	제13조 제1항
근거내용	여성가족부장관과 고용노동부장관은 경력단절 예방과 경제활동 촉진에 필요한 정보 제공, 경력 단절예방 프로그램 지원, 취·창업정보 제공 및 상담, 직업교육훈련, 취업 후 직장 적응 지원, 복지 서비스 연계 등을 수행하기 위하여 경력단절여성 지원센터를 지정·운영할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 김포여성새로일하기센터의 내실있는 운영을 위한 직업상담사(2명) 인건비 및 운영비 필요
- 경력단절 여성들을 대상으로 MBTI 성격검사, 직업 선호도 검사, 취업 서류 준비 등의 집단상담프로그램을 제공하여 근로 능력 고취 및 구직 능력 향상

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
		합 계	△3,775	
인력운영비 (경력단절여성 취업지원 - 집단상담)	101-03 무기계약근로자 보수	. 직업상담사 기본급 시비보조 = △4,188 . 직업상담사 명절휴가비 = 2,530 . 직업상담사 가족수당 = 360 . 시간외근무수당 = △18 . 퇴직적립금 시비보조 = △2,433 . 연차유급휴가수당 = △26		

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.01.10. : 국비 보조금 확정통보(고용노동부)
- 2022.01. : 사업계획서 제출(시→도) 및 집단상담 프로그램 세부 추진계획 수립
- 2022.02. ~ 2022.11. : 사업집행
- 2022.12. ~ 2023.01. : 결과보고 및 평가

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	○ 집단상담 프로그램 10기수 운영 : 참여자 98명, 수료자 97명, 취업자 7명 ○ 수료자 대상 사후관리 특강 : 「이미지 메이킹」 특강, 「블로그 활용」 특강, 「뷰티워킹」 특강, 「커뮤니케이션」 특강 4차(5회) 운영, 총 56명 참여	
2021년	○ 집단상담 프로그램 16기수 운영 : 참여자 211명, 수료자 208명, 취업자 56명 ○ 수료자 대상 사후관리 특강 : 「파워포인트 실무활용」 특강 2회, 「엑셀 실무활용 특강 2회, 총 20명 참여	
2022년	-	2.28일 기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	13,552	9,337	-	4,215	
2021년	11,883	8,448	-	3,435	
2022년	14,321	2,714		11,607	2.28일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	일자리경제과	일자리사업팀장 현계자	담당자	행정9급 양시은	전화	2282
-----	--------	-------------	-----	----------	----	------

2022년도 제1회 추가경정예산안

사업설명서

기업지원과



(김포산업진흥원 운영지원) (P - 65)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022년 1월 ~ 12월 ○ 위 치 : 양촌읍 황금로273번길 4
○ 사업규모 : 산업진흥원 운영을 위한 인건비, 운영비 및 사업비
○ 사업목적 및 기대효과 : 김포시 지역특성화산업 육성 및 중소·벤처기업의 체계적인 지원을 통한 강소기업 확대
○ 예산요구 현황 (단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	2,021,738	1,973,043	1,917,853	55,190	-48,695	
국 비	-	-	-	-	-	
도 비	-	-	-	-	-	
시 비	2,021,738	1,973,043	1,917,853	55,190	-48,695	
기 타	-	-	-	-	-	

□ 예산 증감사유

- 김포산업진흥원 증원에 따른 인력운영비(인건비, 출장비, 복리후생비 등), 채용 용역비 추가 편성

□ 법적근거

근거법령	지방출자출연법	제20조제1항(재정지원)
근거내용	제20조(재정지원) ① 지방자치단체는 제4조제1항 각 호의 사업을 위하여 필요하다고 인정되는 경우에는 해당 출자·출연 기관에 출자금·출연금 또는 보조금을 교부할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	대상	비대상	비대상	비대상	대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	2021.10월

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 센터 운영 인력 채용에 따른 인력운영비(인건비, 직무수행경비, 복리후생비 등) 증액 필요
- 지방 출자·출연기관 인사조직 지침에 따른 공개경쟁시험을 실시하고, 공정성 확보를 위하여 외부기관 위탁 추진으로 위탁 용역비 및 면접 수당 등 편성 필요

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
김포산업진흥원 운영지원		합 계	55,190	
	306-01 출연금	· 김포산업진흥원 운영비 지원 - 인력운영비(인건비,여비, 복리후생비 등) = 38,982 - 채용대행용역비(용역비, 면접위원 수당 등) = 16,208		

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2021.11. : 증원 계획보고 및 이사회 승인
- 2022.01. : 채용계획 수립 및 추경예산 편성
- 2022.02. : 인사위원회 심의
- 2022.03. : 진흥원-외부기관 채용 대행용역 계약
- 2022.04. ~ 2022. 05. : (재)김포산업진흥원 직원 공개 채용

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	- 2월 : 「김포산업진흥원 설립 및 운영 조례」 제정 및 공포 - 5월 : 「김포산업진흥원 설립 및 운영 조례」 설립 허가 및 등기 - 7월 : (재)김포산업진흥원 업무 개시	
2021년	- 스마트공장 구축지원사업 : 25개사 지원목표, 현재 4개사 접수 - 전기자동차 부품 생산 가능화 지원사업 : 18개사 신청, 13개사 지원 결정 - 김포시 5대 대표산업 혁신 지원사업 : 18개사 신청, 10개사 지원 결정	
2022년	- 소공인복합지원센터 설계용역 준공	2.28일기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	768,019	422,544	-	345,475	
2021년	2,021,738	1,861,750	-	159,988	
2022년	1,917,853	441,735		1,476,118	2.28일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	기업지원과	기업지원팀장 최태열	담당자	기업지원팀장 최태열	전화	2291
-----	-------	------------	-----	------------	----	------

(김포제조융합혁신센터 건립) (P - 65)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2018년 ~ 2023년
- 위 치 : 김포시 양촌읍 학운리 2752번지 일원
- 사업규모 : 연면적 8,692.8㎡ (지하 1층, 지상 7층)
- 사업목적 및 기대효과 : 지역 주력산업인 제조업의 혁신을 선도하고, 체계적인 기업지원 인프라 구축을 위한 김포제조융합혁신센터 건립을 통해 중소기업의 성장 견인 및 지역경제 활성화 도모

○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	1,180,000	7,000,000	5,000,000	2,000,000	5,820,000	
국 비	-	-	-	-	-	
도 비	-	-	-	-	-	
시 비	1,180,000	7,000,000	5,000,000	2,000,000	5,820,000	
기 타	-	-	-	-	-	

□ 예산 증감사유

- 「김포제조융합혁신센터 건립」 연부액 집행계획에 따라 2022년 건축공사 소요 비용 일부 편성
(2022년 소요액 : 13,532백만원)

□ 법적근거

근거법령	김포시 기업활동 촉진 및 기업유치 지원 등에 관한 조례	제3조(기업활동 촉진·지원사업)
근거내용	제3조(기업활동 촉진·지원사업) 시장은 기업활동 촉진 및 지원을 위하여 다음 각 호의 사업을 시행할 수 있다 2. 기업관련시설 설치에 대한 지원사업 3. 기업지원기관 설치 및 유치지원 사업	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자회의의결
경상□	자본■	반영	조건부추진	비대상	반영	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	2021.11월	2021.5월	-	2018.9월	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 산업단지 확대 및 기업체 수 증가 등 산업 환경의 급격한 변화에 따른 기업지원 기반시설이 부족한 현실에서 기업지원 수요의 즉각적인 대응책 마련 및 종합적인 지원체계 구축을 위한 시설 건립 시급
- 「제조융합혁신센터 건립」을 위한 예산 연부액 집행계획에 따라, 건축공사 소요 비용을 공정 등에 따라 편성

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
김포 제조융합 혁신센터 건립	401-01 시설비	· 김포 제조융합혁신센터 건립공사(건축) =	2,000,000	

□ 투자사업 추진계획

○ 투자사업 공정별 내역

(단위 : 천원)

구 분		총사업비 (A+B+E)	기투자 (A)	2022년 예산액			향후투자 (E)	비고
				계 (B+C+D)	본예산 (C)	1회추경 (D)		
계		28,900,000	10,454,100	7,000,000	5,000,000	2,000,000	11,445,900	
공 정 별	설계비	1,089,100	1,089,100	-	-	-	-	
	보상비	3,300,000	3,300,000	-	-	-	-	
	공사비	21,715,900	5,000,000	7,000,000	5,000,000	2,000,000	9,715,900	
	감리비	2,730,000	1,000,000	-	-	-	1,730,000	
	부대비	65,000	65,000	-	-	-	-	

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2018. 08. : 센터 건립 기본계획 수립
- 2018. 09. : 공유재산관리계획 심의 완료
- 2018. 11. : 중기지방재정계획 반영
- 2019. 04. ~ 06. : 타당성 연구용역 추진
- 2019. 07. : 지방재정 중앙투자심사 완료
- 2019. 10. : 공공건축 사업계획 사전 검토 완료
- 2019. 12. : 경기도 특별조정금 확보 (50억)
- 2020. 04. ~ 2021. 06. : 기본 및 실시 설계 용역 준공
- 2020. 06. : 2020년도 산업단지 혁신지원센터 구축사업 공모선정(3년간 / 국비 출연금 40억 원)
- 2021. 03. ~ 05. : 지방재정 중앙투자심사 재심사 완료(총사업비 30%이상 증액)
- 2021. 09. : 시공사 및 감리용역 선정
- 2021. 09. ~ 2023. 04. : 공사 착공 및 준공

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 1월 ~ 3월 : 센터 건립 설계공모(조달청) ◦ 6월 : 산업단지 혁신지원센터 구축사업 공모선정 (3년간 / 국비 40억원) 	
2021년	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 21. 3 ~ 5월 : 지방재정 중앙투자심사 재심사 (총사업비 30%이상 증액) ◦ 21. 6월 : 센터 기본 및 실시설계 용역 준공 ◦ 21. 9월 : 공사 착공 	
2022년	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 22. 2월 : 공정률 5% 	2.28일기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	5,974,100	718,197	5,253,803	2,100	
2021년	6,431,083	3,670,547	2,726,664	33,872	
2022년	7,726,664	588,187		7,138,477	2.28일 기준 실 집행현황

□ 위치도 및 현장사진

<p>위치도</p>	
<p>현장사진</p>	

□ 사업부서 및 담당자

부서명	기업지원과	기업지원팀장 최태열	담당자	행정7급 이산하	전화	2283
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

(소공인복합지원센터 운영) (P - 65)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022.01. ~ 12.
- 위 치 : 김포시 통진읍 옹정리 335
- 사업규모 : 총면적 1,814.26㎡(지상 1층: 954.28㎡, 지상 4층: 859.98㎡), 시설 임차료 및 운영비 등
- 사업목적 및 기대효과 : 소공인 기업의 제품 기획-생산-유통-마케팅을 One-stop으로 지원할 소공인 복합지원센터의 개관-운영으로 기업의 수익성 제고와 자생력 강화를 도모

○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	-	365,500	132,000	233,500	365,500	
국 비	-	-	-	-	-	
도 비	-	-	-	-	-	
시 비	-	365,500	132,000	233,500	365,500	
기 타	-	-	-	-	-	

□ 예산 증감사유

- 소공인복합지원센터 운영을 위한 운영비(공공요금, 일반수용비 등) 및 활성화 사업비 편성

□ 법적근거

근거법령	도시형소공인 지원에 관한 특별법 김포시 기업활동 촉진 및 기업유치 지원등에 관한 조례	제1조 제3조 제2항, 제5조 제1항, 제3항
근거내용	제1조(목적) 도시형소공인의 성장과 발전을 위한 지원체계를 마련하여 도시형소공인의 경제활동을 촉진함으로써 국민경제의 발전에 이바지함을 목적으로 한다. 제3조(기업활동 촉진·지원사업) 제2항 기업관련시설 설치에 대한 지원사업 제5조(시설의 설치 및 운영) 제1항 기업활동 촉진과 육성발전을 위한 연구 및 전시시설 제3항 기업활동과 관련된 공용장비 시설, 제4항 그밖에 기업육성 등에 필요하다고 인정되는 시설	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 소공인복합지원센터가 안정적으로 정착할 수 있도록 기본 운영비 및 활성화 사업비 편성 필요
- 소공인 실무교육을 통한 역량강화(CAD/CAM프로그램, 3D프린터 활용 교육 등), 소공인 네트워크 연계 협업기반 구축(설계 및 디자인 지원을 통해 아이디어를 현실화하여 시제품 개발, 소공인간 기술협업을 통한 특허출원 및 공동생산품 제작) 등의 시범사업을 통해 소공인 경쟁력 강화 및 상생협력 기반 구축

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
합 계			233,500	
소공인복합지원 센터 구축	308-10 공기관등에 대한 경상적 위탁사업비	· 소공인복합지원센터 운영비 - 기간제근로자 인건비 : 3.5백만원*5명*7월 - 센터운영·관리비 : 5백만원*7월 - 장비 유지보수비 : 8백만원*7월	= 213,500	
		· 소공인복합지원센터 사업비 - 소공인 역량강화(강사료) : 350천원*5회 - 소공인 네트워크 연계 협업기반 구축 └소공인 시제품 개발지원 : 2,000천원*4개사 └소공인 기술협업 지원 : 5,000천원*2개사	≐ 20,000	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2021.05. : 소공인복합지원센터 구축 공모사업 선정
- 2021.09. : 소공인복합지원센터 구축 및 운영사업 업무협약 체결((재)김포산업진흥원)
- 2022.03. : 건물 임대차 계약 체결 ((주)삼성케미칼)
- 2022.03. ~ 2022.06. : 리모델링 및 기계장비 도입
- 2022.04. ~ 05. : 소공인복합지원센터 장비운영 기간제 인력채용
- 2022.06. ~ : 소공인복합지원센터 개관 및 운영지원

□ 사업부서 및 담당자

부서명	기업지원과	기업지원팀장 최태열	담당자	행정7급 이산하	전화	2283
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

(등록공장 사후관리업무수행 관용차량 구입) (P - 65)

□ 사업개요

- 사업기간 : 연중
- 사업규모 : 등록공장 7,217개소(2022. 2. 기준)
- 사업목적 및 기대효과 : 등록공장의 등록변경업무 지원 및 사후관리의 원활한 수행을 위함
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	-	50,000	50,000	0	50,000	
국 비	-	7,000	6,000	1,000	7,000	
도 비	-	-	-	-	-	
시 비	-	43,000	44,000	-1,000	43,000	
기 타	-	-	-	-	-	

□ 예산 증감사유

- 「2022년 전기자동차 보급사업 보조금 업무처리지침」 확정에 따라 국비보조금이 증가한 사항임

□ 법적근거

근거법령	산업집적 활성화 및 공장설립에 관한 법률 시행규칙	제10제4항
근거내용	시장·군수·구청장 또는 관리기관은 매년 1회 이상 등록된 사항의 변경 현황을 파악하여 공장등록 대장의 정확성을 유지할 수 있도록 하여야 한다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상□	자본■	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 관내 등록공장의 지속적인 증가에 따라 신규 인허가 외 기존 등록공장의 등록사항 변경업무 지원 및 체계적 사후관리의 필요성
- 공장등록사항 확인 및 실태파악 등 현장대응력 강화

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
등록공장 사후관리업무수행 관용차량 구입	405-01 자산 및 물품 취득비	·관용차량 구입비 : 50,000,000원*1대 =	50,000	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2021.08. : 차량 정수배정
- 2021.12. : 2022년 본예산 편성
- 2022.03. : 추경예산 편성(국비 보조금 증액분)
- 2022.03. : 차량 구입 및 등록

□ 사업부서 및 담당자

부서명	기업지원과	공장관리팀장 신영옥	담당자	행정7급 김재상	전화	2894
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

(경기도 중소기업 육성기금 출연) (P - 65)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022년 1월 ~ 12월
- 사업대상 : 관내 소재 중소기업
- 사업목적 및 기대효과 : 자금 부족으로 경영에 어려움을 겪는 관내 중소기업에 대하여 경기도 중소기업 육성기금 지원을 통해 기업 애로해소 및 경제활동 지원

○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	458,000	485,000	-	485,000	27,000	
국 비	-	-	-	-	-	
도 비	-	-	-	-	-	
시 비	458,000	485,000	-	485,000	27,000	
기 타	-	-	-	-	-	

□ 예산 증감사유

- 중소기업 자금수요 증가 및 경기도의 기금 출연 요청액 확대에 따른 사업비 증액

□ 법적근거

근거법령	경기도 중소기업육성기금 설치 및 운용 조례	제4조제1항제1호
근거내용	제4조(기금의 조성)① 기금은 다음 각 호의 재원으로 조성한다. 1. 중앙행정기관, 경기도(이하 “도”라 한다) 및 시군의 출연금	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	의결
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	2021.10월

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 국내외 경기침체 장기화 및 기업 자금수요 증가에 따른 경기도 중소기업육성기금 출연으로, 자금난을 겪는 중소기업의 운전자금 및 시설설비 자금 등 지원을 통해 기업애로 해소 및 지역경제 활성화 도모
 - ※ 경기도(특화기업지원과) 출연금 요청액 : 485,000천원(산출근거 : 최근 5년 간 사군별 지원액의 0.1%)
- 중소기업 운전자금(인건비, 원자재 구입비 등) 및 창업·경쟁력 강화 자금(시설설비 구입비, 건축비) 등 지원
 - ※ 은행금리 구간별로 이자 보전 지원 : 0.3% ~ 2.0%

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비 고
경기도 중소기업 육성기금 출연	306-01 출연금	· 경기도 중소기업 육성기금 출연 = 485,000	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022. 01. : 2022년 경기도 중소기업육성기금 출연 요청(도→시)
중소기업 육성기금 출연금 지급(시→도)
- 2022. 01. ~ 12. : 사업추진

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	◦ 536개 업체 57,063백만원 지원	
2021년	◦ 1,070개 업체 99,435백만원 지원	
2022년	◦ 해당없음	2.28일기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2020년	427,000	427,000	-	-	
2021년	458,000	458,000	-	-	
2022년	-	-		-	2.28일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	기업지원과	기업지원팀장 최태열	담당자	행정8급 조문홍	전화	2316
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

(경기테크노파크 지역사업단 운영사업) (P - 66)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 2월 ~ 12월
- 사업규모 : 관내 소재 중소기업 40개사
- 사업목적 및 기대효과
 - 기업 현장에서 발생하는 기술적 한계, 디자인 애로, 지식재산권 확보, 마케팅 교육 등 다양한 애로사항 해결을 통해 기업 및 지역발전에 기여

○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	80,000	80,000	-	80,000	0	
국 비	-	-	-	-	-	
도 비	-	-	-	-	-	
시 비	80,000	80,000	-	80,000	0	
기 타	-	-	-	-	-	

□ 예산 증감사유

- 연례 반복 사업으로 경영애로 현장 컨설팅 지원, 맞춤형 기업지원 및 지역특화산업 육성, 경기테크노파크 지원사업 연계 추진 등을 위한 사업비 160,000천원 중 시비 부담분 80,000천원 편성
 ※ 도비(80,000천원)는 경기도→위탁기관 직접 교부

□ 법적근거

근거법령	김포시 기업활동 촉진 및 기업유치 지원 등에 관한 조례	제3조
근거내용	제3조(기업활동 촉진·지원사업) 시장은 기업활동 촉진 및 지원을 위하여 다음 각 호의 사업을 시행할 수 있다. 4. 기술혁신 및 IT기업 지원 7. 그 밖에 기업의 육성 및 지원을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사업	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 경기도 산업구조 변화에 따른 지역 특화산업 맞춤형 지원 및 네트워크 구축 지원 필요
- 경영애로 현장컨설팅을 통해 기업의 애로를 파악하여 지원해주는 사업으로 사업의 수요가 높고,
(재)경기테크노파크가 전담하고 한국항공대 산한협력단 전문가들이 참여하는 사업으로 전문성이 높음
 ※사업내용 : 지역 기반기업 육성지원, 방송·영상·출판·ICT산업 육성지원, 스타트업 육성지원

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
경기테크노파크 지역사업단 운영사업		합 계 =	80,000	
	308-10	· 지역사업단운영: 2,000,000원 * 39개사 =	78,400	
	공기관등에대한경상적 위탁사업비	· 위탁수수료(2%) : 1,600,000원 =	1,600	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022. 02. : 세부 추진계획 수립
- 2022. 02. : 위·수탁 협약 체결(시 ↔ 경기테크노파크)
- 2022. 03. ~ 12. : 사업추진 및 완료
- 2022. 01. : 추진결과 보고 및 사업비 정산

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	<ul style="list-style-type: none"> · 지역특화 산업육성 지원 : 10개 기업 · 기업 맞춤형 교육 : 1개 기업 · 경영애로 현장 컨설팅 지원 : 15개 기업 	
2021년	<ul style="list-style-type: none"> · 지역특화 산업육성 지원 : 10개 기업 · 기업 맞춤형 교육 : 7개 기업 · 경영애로 현장 컨설팅 지원 : 15개 기업 · 지역네트워크 구축 및 운영 : 2회 	
2022년	· 해당없음	2.28일기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연도	최종예산액	집행액	이월액	불용액	비고
2020년	80,000	80,000	-	-	
2021년	80,000	80,000	-	-	
2022년	-	-		-	2.28일 기준 실 집행현황

사업부서 및 담당자

부서명	기업지원과	기업지원팀장 최태열	담당자	행정9급 원종현	전화	2284
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

(노후생산시설 현대화 지원사업(운영비)) (P - 66)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022년 1월 ~ 12월
- 사업규모 : 관내 중소기업 51개사 (노후 장비 교체지원 500개사)
- 사업목적 및 기대효과 : 기업컨설팅 전문가를 통해 노후 생산설비 교체, 생산정보화 구축 등 비효율적 공정을 개선하여 생산성 향상 및 일자리 창출 도모
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	1,300,000	1,720,000	1,720,000	-	420,000	
국 비	-	-	-	-	-	
도 비	-	-	-	-	-	
시 비	1,300,000	1,720,000	1,720,000	-	420,000	
기 타	-	-	-	-	-	

□ 예산 증감사유

- 예산 통계목 변경 : 공공기관등에대한 자본적 위탁사업비 (감 10,000천원)
→ 공공기관등에대한 경상적 위탁사업비 (증 10,000천원)
- 변경사유 : 사업비 중 운영비 10,000천원은 경상적 성격이므로 통계목 변경하여 추진하고자 함.

□ 법적근거

근거법령	김포시 기업활동 촉진 및 기업유치 지원 등에 관한 조례	제3조
근거내용	- 제3조(기업활동 촉진·지원사업) 시장은 기업활동 촉진 및 지원을 위하여 다음 각 호의 사업을 시행할 수 있다. 7. 그 밖에 기업의 육성 및 지원을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사업	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	반영	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	2020.11월	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 노후 생산설비 교체 및 생산정보화 시스템 구축을 지원하여 관내 중소 제조업체의 비효율적 공정 과정을 개선하여 제품의 경쟁력 강화 및 산업 활성화를 지원
- 사업내용 : 노후 생산설비 교체, 생산 정보시스템 구축, 공정개선을 위한 컨설팅 및 해결
- *수행기관 : 김포산업진흥원

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
노후생산시설 현대화 지원사업		합 계 =	0	
	308-11 공기관등에대한 경상적 위탁사업비	· 노후생산시설 현대화 지원사업(운영비) - 홍보비, 기업지원단 현장실사 출장비, 평가위원회 수당 등 =	10,000	
	403-02 공기관등에대한 자본적 위탁사업비	· 노후생산시설 현대화 지원사업 - 홍보비, 기업지원단 현장실사 출장비, 평가위원회 수당 등 =	-10,000	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022. 01. : 세부추진계획 수립
- 2022. 02. : 사업비 신청 및 교부 (시→김포산업진흥원)
- 2022. 03. ~ 11. : 사업추진
- 2022. 12. : 사업정산 및 결과보고(김포산업진흥원→시)

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	◦ 노후생산시설 교체 30개사 지원 (35,000천원 한도, 70% 지원)	
2021년	◦ 노후생산시설 교체 50개사 지원 (25,000천원 한도, 60% 지원)	
2022년	◦ 해당없음	2.28일기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2020년	1,050,000	1,050,000	-	-	
2021년	1,300,000	1,300,000	-	-	
2022년	1,720,000	-		1,720,000	2.28일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	기업지원과	기업지원팀장 최태열	담당자	행정9급 원종현	전화	2284
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

(소규모 기업환경 개선사업) (P - 66)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022년 1월 ~ 12월
- 사업규모 : 기반시설 2건, 노동·작업환경개선 38개사
- 사업목적 및 기대효과 : 중소기업이 경영활동에만 전념 할 수 있도록 열악한 기반시설 정비 및 노동·작업환경 개선
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	925,776	1,269,074	1,142,744	126,330	343,298	
국 비	-	-	-	-	-	
도 비	411,888	545,068	519,802	25,266	133,180	
시 비	513,888	724,006	622,942	101,064	210,118	
기 타	-	-	-	-	-	

□ 예산 증감사유

- 기반시설(대곶면) 사업비 변경으로 확정내시액 반영을 위한 예산 증액(도비·시비 매칭 사업)

□ 법적근거

근거법령	김포시 경제활성화 및 기업 에스오에스 운영에 관한 조례	제4조(지원 방법) 제4항
근거내용	제4조(지원방법)4항 시장은 시 구역 안에 있는 지역 산업체의 활동을 촉진시키고 지역산업 발전과 지역경제 활성화 사업 추진을 위하여 행정적 지원 및 예산의 범위 내에서 재정적 지원을 할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상□	자본■	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 기반시설, 작업 및 노동환경 개선을 통한 열악한 기업환경 개선으로 기업하기 좋은 환경 조성
 - ▶ 기반시설 개선사업(시설비) : 관내 소재 중소기업 밀집지역의 도로 확포장, 상하수도, 우수관정비 등
 - 재원비율 : 도비 20%, 시·군비 80%
 - ▶ 노동환경 개선사업(민간자본이전) : 기숙사, 식당, 화장실 신축 및 개·보수 등
 - 재원비율 : 도비 35%, 시비 35%, 자부담 30%
 - ▶ 작업환경 개선사업(민간자본이전) : 작업공간(바닥, 천장등) 개보수, 적재대 등
 - 재원비율 : 도비 35%, 시비 35%, 자부담 30%
- ※노동환경, 작업환경 개선사업은 10인이하 영세기업 자부담 비율 10%하향 조정(도비 45%, 시비35%, 자부담 20%)

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역		비 고
소규모 기업환경 개선사업		합 계	= 1,269,074	
	401-01 시설비	· 월곶면 (고척로 11-2 도로재포장공사) · 대곶면 (송마리 135-2 우수관로 정비공사)	= 105,655 = 270,000	
	401-02 민간자본사업보조	· 노동·작업환경개선 * 38개사	= 893,419	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022. 01. : 추진계획수립
- 2022. 01. ~ 12. : 사업집행
- 2023. 01. : 결과보고 및 평가

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	<ul style="list-style-type: none"> 예 산 액: 801,000천원 (도비 356,000천원, 시비 445,000천원) <ul style="list-style-type: none"> - 시설비(200,000천원), 민간자본이전(601,000천원) 집 행 액: 768,260천원 (도비 343,693천원, 시비 424,567천원) <ul style="list-style-type: none"> - 시설비(193,337천원), 민간자본이전(574,923천원) 기반시설: 2건, 노동환경개선: 10건, 작업환경개선: 18건 	
2021년	<ul style="list-style-type: none"> 예 산 액: 925,776천원 (도비 411,888천원, 시비 513,888천원) <ul style="list-style-type: none"> - 시설비(240,000천원), 민간자본이전(685,776천원) 집 행 액: 825,516천원 (도비 385,513천원, 시비 440,003천원) <ul style="list-style-type: none"> - 시설비(159,881천원), 민간자본이전(665,635천원) 기반시설: 1건, 노동환경개선: 11건, 작업환경개선: 28건 	
2022년	<ul style="list-style-type: none"> 예 산 액: 1,142,744천원 (도비 519,802천원, 시비 622,942천원) <ul style="list-style-type: none"> - 시설비(249,325천원), 민간자본이전(893,419천원) 집 행 액: 해당없음 	2.28일기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2020년	801,000	768,260	-	32,740	
2021년	925,776	825,516	-	100,260	
2022년	1,142,744	-		1,142,744	2.28일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	기업지원과	기업지원팀장 최태열	담당자	행정8급 조문홍	전화	2316
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

(공공폐수처리시설 운영·관리 실태평가 포상금) (P - 66)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 3. ~ 2022. 12.
- 위 치 : 김포시 사우중로 1
- 사업규모 : 포상금 500만원
- 사업목적 및 기대효과 : 2021년도 공공폐수처리시설 운영·관리 실태평가 우수기관 선정에 따른 담당부서 포상금 지급으로 사기진작 및 일하는 분위기 조성

○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	-	5,000	-	5,000	5,000	
국 비	-	-	-	-	-	
도 비	-	-	-	-	-	
시 비	-	5,000	-	5,000	5,000	
기 타	-	-	-	-	-	

□ 예산 증감사유

- 환경부 2021년도 공공폐수처리시설 운영·관리 실태평가에서 우수기관으로 선정되어 포상금이 연말 ('21.12.20.)에 지급(세입조치)됨에 따라, 해당 부서에 포상금을 지급하고자 예산편성

□ 법적근거

근거법령	물환경보전법	제50조 제5항
근거내용	환경부장관은 제3항에 따른 공공폐수처리시설의 운영·관리에 관한 평가 결과 우수한 시행자에게 예산의 범위에서 포상금을 지급할 수 있으며, 포상금의 지급 기준·절차 등 포상금의 지급에 필요한 사항은 환경부령으로 정한다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 공공폐수처리시설 운영·관리 실태평가 우수기관 포상금으로 직원 사기진작 및 일하는 분위기 조성

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
공공폐수처리시설 운영·관리 실태평가 포상금	303-01 포상금	·공공폐수처리시설 운영·관리 실태평가 포상금 =	5,000	

□ 사업부서 및 담당자

부서명	기업지원과	산업단지관리팀장 장진혁	담당자	환경7급 김창국	전화	2289
-----	-------	--------------	-----	----------	----	------

2022년도 제1회 추가경정예산안

사업설명서

세무1과



(체계적이고 지속적인 세원관리) (P - 67)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022년
- 사업규모 : 연례반복사업
- 사업목적 및 기대효과 : 철저한 과세자료 정비 및 세원관리 강화로 안정적인 세수확보
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	752,570	844,912	843,570	1,342	92,342	
국 비						
도 비						
시 비	752,570	844,912	843,570	1,342	92,342	
기 타						자부담

□ 예산 증감사유

- 2022.01.13.일자 조직개편에 따라 업무용 물품을 취득하여 세무업무 능률향상에 기여

□ 법적근거

근거법령	지방세기본법	제4조(지방자치단체의 과세권)
근거내용	지방자치단체는 이 법 또는 지방세관계법에서 정하는 바에 따라 지방세의 과세권을 갖는다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 2022.1.13.일자 조직개편에 따른 분과와 관련하여 세무업무 추진에 필요한 물품을 구입

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비 고
	합 계		1,342
체계적이고 지속적인 세원관리	405-01 자산및물품취득비	·문서세단기 1대 = 642	
		·냉장고 1대 = 700	

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	- 지방세 정기본(등록면허세, 자동차세, 재산세, 주민세) 고지서 제작 및 발송 - 지방소득세 수시부과 및 고지서 발송 - 취득세 · 등록면허세 신고분 고지서 발급 - 수시분 고지서 및 독촉장 제작 및 발송 - 지방세심의위원회 운영	
2021년	- 지방세 정기본(등록면허세, 자동차세, 재산세, 주민세) 고지서 제작 및 발송 - 지방소득세 수시부과 및 고지서 발송 - 취득세 · 등록면허세 신고분 고지서 발급 - 수시분 고지서 및 독촉장 제작 및 발송 - 지방세심의위원회 운영	
2022년	- 등록면허세 신고분 고지서 제작 및 발송 - 자동차세 연납분 고지서 제작 및 발송	2.28일기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	653,255	647,751		5,504	
2021년	752,570	752,418		152	
2022년	843,570	114,697		728,873	2.28일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	세무1과	세정팀장 이준영	담당자	행정6급 나연아	전화	2686
-----	------	----------	-----	----------	----	------

(체계적이고 지속적인 세외수입 관리) (P - 67)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022년
- 사업규모 : 연례반복사업
- 사업목적 및 기대효과 : 세외수입 안내문, 고지서, 업무편람 제작 등을 통한 체계적인 세외수입 관리로 세입 증대 및 업무 효율성 제고
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	-	-	-	10,000	10,000	
국 비						
도 비						
시 비	-	-	-	10,000	10,000	
기 타						자부담

□ 예산 증감사유

- 2022.01.13.일자 조직개편에 따라 세입관리팀이 징수과에서 세무1과로 소속이 바뀌어 관련 예산을 추가 편성함

□ 법적근거

근거법령	지방행정제재·부과금의 징수 등에 관한 법률	제20조 제4항
근거내용	제20조(지방세외수입 징수 및 관리 업무의 정보화) ④ 행정안전부장관 및 지방자치단체의 장은 지방세외수입정보통신망의 운영 등 지방세외수입 징수 및 관리 업무와 관련된 정보화 사업을 효율적으로 추진하기 위하여 지방세외수입 징수 및 관리 관련 정보화 사업을 「전자정부법」 제72조에 따른 한국지역정보개발원에 위탁할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 세외수입 안내문 및 고지서제작, 업무편람 제작 및 사용자 교육 등 세외수입 관리에 필요한 운영비 지원
- 효율적 시스템 관리를 통한 세외수입 관리 및 징수율 제고 기대

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비 고
	합 계	10,000	
체계적이고 지속적인 세외수입관리	201-01 사무관리비	· 세외수입 안내문 및 OCR 고지서 제작비 : 5,000,000원 = 5,000 · 세외수입 업무편람 제작 : 20,000원*150부 = 3,000 · 기부심사위원회 참석수당 : 80,000원*5명*5회 = 2,000	

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	- 세외수입 안내문 및 고지서 제작 - 업무편람 제작(300부) - 지방세외수입정보시스템 응용프로그램 서비스 구축, 데이터 통합 표준화를 적용한 데이터 통합 등	징수과
2021년	- 세외수입 안내문 및 고지서 제작 - 업무편람 제작(300부) - 지방세외수입정보시스템 구축을 통한 빅데이터 활용한 세입 확충기반 마련 및 업무 효율성 제고	징수과
2022년	-	2.28일기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	156,958	153,374		3,584	징수과
2021년	175,893	69,012		106,881	징수과
2022년	-	-			2.28일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	세무1과	세입관리팀장 이정환	담당자	세무7급 오은영	전화	2555
-----	------	------------	-----	----------	----	------

(납세 편의를 위한 정보화 사업) (P - 67)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022년
- 사업규모 : 연례반복사업
- 사업목적 및 기대효과 : 정보화 시스템의 안정적 운영을 통한 납세 편의 제공 및 세입 징수 확대
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	-	-	-	85,386	85,386	
국 비						
도 비						
시 비	-	-	-	85,386	85,386	
기 타						자부담

□ 예산 증감사유

- 2022.01.13.일자 조직개편에 따라 세입관리팀이 징수과에서 세무1과로 소속이 바뀌어 관련 예산을 추가 편성함

□ 법적근거

근거법령	지방세기본법	제135조 제2항
근거내용	행정안전부장관은 지방세 관련 정보의 효율적 관리와 전자신고, 전자납부, 전자송달 등 납세편의를 위하여 지방세통합정보통신망을 설치하고, 다음 각 호의 업무를 처리한다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 지방세 및 세외수입 관련 시스템 유지보수비 편성을 통한 지방세입 업무 효율화
- 가상계좌(SMS 수수료 포함), 민원창구 신용카드 납부, ARS 간편납부 서비스 수수료 지급

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천 원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비 고
	합 계	85,386	
납세 편의를 위한 정보화 사업	201-01 사무관리비	·가상계좌 납부 수수료(SMS 수수료 포함) : 50,000,000원 = 50,000	
		·ARS 간편납부 신용카드 결제수수료 : 4,000,000원 = 4,000	
		·세외수입 민원창구 카드납부 수수료 : 15,000,000원 = 15,000	
	201-02 공공운영비	·가상계좌 수납처리시스템 유지보수 : 655,500원*12월 = 7,866	
		·세외수입 신용카드 납부 시스템 유지보수 : 350,000원*12월 = 4,200	
		·카드결제시스템 주전산기 유지보수 : 360,000원*12월 = 4,320	

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	- 지방세 ARS 간편납부 시스템 유지보수 - 가상계좌 수납처리시스템 유지보수 - 세외수입 신용카드 납부 시스템 유지보수 - 가상계좌 602,151건 납부 - ARS 27,277건 카드납부 - 신용카드(민원창구) 251,013건 납부	징수과
2021년	- 지방세 ARS 간편납부 시스템 유지보수 - 가상계좌 수납처리시스템 유지보수 - 세외수입 신용카드 납부 시스템 유지보수 - 가상계좌 480,179건 납부 - ARS 354,552건 카드납부 - 신용카드(민원창구) 207,348건 납부	징수과
2022년	-	2.28일기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천 원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	262,029	242,475		19,554	징수과
2021년	155,636	117,331		38,305	징수과
2022년	-	-			2.28일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	세무1과	세정팀장 이준영	담당자	행정6급 나연아	전화	2686
-----	------	----------	-----	----------	----	------

2022년도 제1회 추가경정예산안
사 업 설 명 서

세무2과



(체계적이고 선진화된 세원관리) (P - 69)

□ 사업개요

- 사업기간 : 연중
- 사업규모 : 연례반복사업
- 사업목적 및 기대효과 : 철저한 과세자료 정비 및 세원관리 강화로 안정적인 세수확보
- 예산요구 현황 (단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	-	433,326	-	433,326	433,326	
국 비						
도 비						
시 비	-	433,326	-	433,326	433,326	
기 타						자부담

□ 예산 증감사유

- 2022.1.13일자 조직개편에 따른 신설 부서로서 업무 추진을 위한 예산 편성

□ 법적근거

근거법령	지방세기본법	제4조(지방자치단체의 과세권)
근거내용	지방자치단체는 이 법 또는 지방세관계법에서 정하는 바에 따라 지방세의 과세권을 갖는다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 지방세 고지서 제작 및 발송을 위한 운영비
- 철저한 과세자료 정비 및 세원관리 강화로 안정적인 세수확보

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비 고
체계적이고 선진화된 세원관리	계	433,326	
	소계	70,326	
	201-01 사무관리비	· 지방세 납세고지서 제작 66원*653,000건 = 43,098 · 지방세 서식 및 봉투 제작 60원*117,000매 = 7,020 · 지방세심의위원 회의수당 80,000원*8명*5회 = 3,200 · 프린터 토너 및 복사용지 구입 584,000원*12월 = 7,008 · 지방세 납세 홍보 현수막 및 안내문 제작 2,500,000원*4분기 = 10,000	
	소계	363,000	
	201-02 공공운영비	· 지방세 납세고지서 발송 우편료 - 등기우편 2,530원* 50,000통 = 126,500 - 일반우편 430원*550,000통 = 236,500	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.01. : 1월 정기분 등록면허세 고지서 제작 및 발송
- 2022.07. : 7월 정기분 재산세 고지서 제작 및 발송
- 2022.09. : 9월 정기분 재산세 고지서 제작 및 발송
- 2022.01. ~ 2022.12. : 취득세분 · 등록면허세 신고분 고지서 발급
- 2022.01. ~ 2022.12. : 수시분 고지서 및 독촉장 제작 및 발송

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	- 지방세 정기분(등록면허세, 재산세) 고지서 제작 및 발송	
2021년	- 취득세 · 등록면허세 신고분 고지서 발급	
2022년	- 수시분 고지서 및 독촉장 제작 및 발송 - 지방세심의위원회 운영	

○ 최근3년 집행현황 ((구)세정과 현황)

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2019년	600,945	588,831	-	12,114	
2020년	653,255	647,751	-	5,504	
2021년	752,570	751,564	-	1,006	

□ 사업부서 및 담당자

부서명	세무2과	취득세관리팀장 노정선	담당자	행정7급 안선영	전화	2646
-----	------	-------------	-----	----------	----	------

(지방세 사후관리 조사원 인건비) (P - 69)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 03. ~ 12.
- 위 치 : 김포시 사우중로 1
- 사업규모 : 지방세 사후관리 조사원을 채용하여 추징 전 사전안내 및 감면 목적사업 사용여부 조사
- 사업목적 및 기대효과 : 과세 감면 사전안내로 민원발생 사전방지 및 일자리 창출
- 예산요구 현황 (단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	61,496	81,994	58,574	23,420	20,498	
국 비						
도 비	30,748	40,997	29,287	11,710	10,249	
시 비	30,748	40,997	29,287	11,710	10,249	
기 타						자부담

□ 예산 증감사유

- 경기도 내시 반영
- '22년 경기도 생활임금 반영('21년 10,540원→'22년 11,141원)
- 비과세 감면 조사대상 증가 등의 사유로 사후관리 조사원 증원(※본예산 3명, 추경1명 증원)

□ 법적근거

근거법령	지방세특례제한법	제178조
근거내용	제178조(감면된 취득세의 추징) 부동산에 대한 감면을 적용할 때 이 법에서 특별히 규정한 경우를 제외하고는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 그 해당 부분에 대해서는 감면된 취득세를 추징한다. 1. 정당한 사유 없이 그 취득일부터 1년이 경과할 때까지 해당 용도로 직접 사용하지 아니하는 경우 2. 해당 용도로 직접 사용한 기간이 2년 미만인 상태에서 매각·증여하거나 다른 용도로 사용하는 경우	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 지방세 비과세 감면 부동산 사후관리를 위한 현황조사 및 신고납부 안내 전담인력 필요

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	1회추경 요구액	비 고
지방세 사후관리 조사원	101-04 기간제근로자등 보수	· 지방세 사후관리 조사원 인건비 (경정)81,994,000원 - (기정)58,574,000원 =	23,420	도비50% 시비50%

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2021. 12. : 지방세 사후관리 조사원 채용 계획 수립 및 공고
- 2022. 01. : 지방세 사후관리 조사원 채용 계약
- 2022. 01. ~ 11. : 지방세 사후관리 조사원 근무(3명)
- 2022. 03. ~ : 지방세 사후관리 조사원(증원1명) 채용 계획 수립 진행 등

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	2020. 03. 02. ~ 12.31. 2명 채용	
2021년	2021. 03. 02. ~ 12.31. 2명 채용	
2022년	2022. 01. 17. ~ 11.16. 3명 채용 근무중	2.28.일까지 추진실적

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2020년	36,486	34,041		2,445	
2021년	39,614	38,459		1,155	
2022년	58,574	8,016		50,558	2.28.일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	세무2과	취득세관리팀장 노정선	담당자	행정7급 안선영	전화	2646
-----	------	-------------	-----	----------	----	------

(전자복사기, TV구입) (P - 69)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 4월~5월
- 사업규모 : 복사기 1대, TV 1대
- 사업목적 및 기대효과 : 신설부서 물품구입을 통한 행정업무의 능동적이고 원활한 업무추진
- 예산요구 현황 (단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	-	6,424	-	6,424	6,424	
국 비						
도 비						
시 비	-	6,424	-	6,424	6,424	
기 타						자부담

□ 예산 증감사유

- 2022.1.13.일자 조직개편에 따라 부서가 신설되어 별도의 TV, 복사기 구입

□ 법적근거

근거법령	공유재산 및 물품 관리법 시행령	제57조(물품 수급관리계획)
근거내용	제57조 (물품 수급관리계획) ① 지방자치단체의 장은 법 제57조제1항에 따라 물품의 취득·사용 및 처분에 관한 수급관리계획(이하 “물품 수급관리계획”이라 한다)을 작성할 때에는 행정안전부장관이 정하는 지방자치단체의 물품 수급관리계획 작성지침에 따라야 하며, 해당 연도에 취득·사용 또는 처분하려는 예정 수량 및 소요 예산을 포함시켜야 한다. ③ 지방자치단체의 장이 법 제57조제1항에 따라 물품 수급관리계획을 작성해야 하는 물품은 법 제58조에 따라 해당 지방자치단체의 장이 정수(定數)를 정한 물품(이하 “정수관리대상물품”이라 한다)으로 한다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- TV 및 복사기 구입으로 효율적인 행정업무 추진 - 비정수물품
- 행정업무의 효율성 증대 및 쾌적한 사무환경 조성

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	1회추경 요구액	비 고
기본경비 (세무2과)	405-01 자산 및 물품취득비	·전자복사기 구입 : 5,424,000원*1대 = ·TV 구입 : 1,000,000원*1대 =	5,424 1,000	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022. 4. : 복사기 및 TV 구입 조달청 계약 체결
- 2022. 4.~5. : 물품 납품 및 검수

□ 사업부서 및 담당자

부서명	세무2과	취득세관리팀장 노정선	담당자	행정7급 안선영	전화	2646
-----	------	-------------	-----	----------	----	------

2022년도 제1회 추가경정예산안

사업설명서

징수과



(납세 편의를 위한 정보화 사업) (P - 70)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022년
- 사업목적 및 기대효과 : 정보화 시스템의 안정적 운영을 통한 납세 편의 제공 및 세입 징수 확대
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	77,596	36,960	44,392	-7,432	-40,636	
국 비						
도 비						
시 비	77,596	36,960	44,392	-7,432	-40,636	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 2022년 세입관리팀이 세무1과로 편입되면서 세입 관련 시스템을 세무1과로 이관
- '20년 구축한 세입통합 화면전환 납부시스템 보증 기간 만료로 연간 유지보수 비용 발생

□ 법적근거

근거법령	지방세기본법	제135조 제2항
근거내용	- 행정안전부장관은 지방세 관련 정보의 효율적 관리와 전자신고, 전자납부, 전자송달 등 납세편의를 위하여 지방세통합정보통신망을 설치하고, 다음 각 호의 업무를 처리한다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자회의의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- ARS 서비스를 통한 납세 편의성 증대 및 세정업무 신뢰 향상

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	1회추경 요구액	비 고
납세 편의를 위한 정보화 사업	201-02 공공운영비	세입통합 화면전환 납부시스템 유지보수 21,780,000원 - 12,551,000원 =	9,229	

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	1회추경 요구액	비 고
납세 편의를 위한 정보화 사업	201-02 공공운영비	가상계좌 수납처리시스템 유지보수 0원 - 8,141,000원 =	-8,141	세무1과 이관
		세외수입 신용카드 납부 시스템 유지보수 0원 - 4,200,000원 =	-4,200	
		카드결제시스템 주전산기 유지보수 0원 - 4,320,000원 =	-4,320	

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	- 체납차량영치 및 체납통합관리시스템 유지보수 - 지방세 ARS 간편납부 시스템 유지보수 - 세입통합 화면전환 납부시스템 구축 - 가상계좌 수납처리시스템 유지보수 - 세외수입 신용카드 납부 시스템 유지보수	
2021년	- 체납차량영치 및 체납통합관리시스템 유지보수 - 세입통합 화면전환 납부시스템 유지보수 - 가상계좌 수납처리시스템 유지보수 - 세외수입 신용카드 납부 시스템 유지보수 - 재세정 서버 유지보수 - 재세정 서버 교체 및 DBMS 이관 설치	
2022년	- 체납차량영치 및 체납통합관리시스템 유지보수 - 세입통합 화면전환 납부시스템 유지보수	2.28일 기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	196,975	186,915	-	1,498	
2021년	77,596	68,360	-	9,236	
2022년	44,392	0		44,392	2.28일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	징수과	징수기획팀장 김성복	담당자	행정8급 양희경	전화	2547
-----	-----	------------	-----	----------	----	------

2022년도 제1회 추가경정예산안

사업설명서

문화예술과



(김포문화재단 운영) (P - 71)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022년 연중 ○ 위 치 : 김포아트홀, 김포아트빌리지, 월곶생활문화센터, 조각공원 등
- 사업규모 : 김포문화재단 운영 및 시설 보수 개선, 목적사업 등
- 사업목적 및 기대효과 : 문화예술 진흥과 시민의 문화 복지 구현 및 문화예술분야 활성화
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	11,507,548	12,124,989	11,905,789	219,200	617,441	
국 비						
도 비						
시 비	11,507,548	12,124,989	11,905,789	219,200	617,441	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 국도비사업에 따른 시비 매칭예산 및 인사채용 대행 수수료 부족분 편성
- 노후 네트워크 장비 교체 및 냉난방기 설치 수요 발생에 따른 자산취득비 반영

□ 법적근거

근거법령	지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한 법률	제20조
근거내용	① 지방자치단체는 제4조제1항 각 호의 사업을 위하여 필요하다고 인정되는 경우에는 해당 출자·출연 기관에 출자금·출연금 또는 보조금을 교부할 수 있다. ③ 출자금·출연금 또는 보조금의 교부·관리 등에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	반영	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	반영
자체재원■	보조재원□	2021.11월	-	-	-	-	-	2021.11월

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 인구 50만 대비 시민들의 다양한 문화욕구에 능동적이고 전문적인 서비스 제공과 문화시설의 전문적, 효율적 관리를 위한 예산 수립
- 위탁관리 문화시설의 유지관리, 시설 개보수
 - * 위탁시설 (8개소): 김포아트홀, 아트빌리지, 통진두레문화센터, 평화문화관, 월곶생활문화센터, 보구곶 작은 미술관, 김포국제조각공원, 애기봉평화생태공원

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
공 통			219,200	
김포문화재단 운영	306-01 출연금	· 자체사업 출연금 : (경정)11,934,989,000원 - (기정)11,905,789,000원 = · 국도비 매칭사업 =	29,200 190,000	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022. 1. ~ 12. : 출연금 지급 및 연중 운영

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	- 시설 운영 : 김포아트홀, 김포아트빌리지, 통진두레문화센터, 월곶생활문화센터, 김포국제조각공원, 김포평화문화관, 보구곶 작은미술관 - 문화예술 전시, 공연 기획 및 운영	
2021년	- 시설 운영 : 김포아트홀, 김포아트빌리지, 통진두레문화센터, 월곶생활문화센터, 김포국제조각공원, 김포평화문화관, 보구곶 작은미술관 - 문화예술 전시, 공연 기획 및 운영	
2022년	- 시설 운영 : 김포아트홀, 김포아트빌리지, 통진두레문화센터, 월곶생활문화센터, 김포국제조각공원, 김포평화문화관, 보구곶 작은미술관 - 문화예술 전시, 공연 기획 및 운영	2.28일기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	8,981,546	7,766,002	0	1,215,544	
2021년	11,507,548	9,865,288	0	1,642,260	
2022년	11,905,789	3,332,862	0	8,572,927	2.28일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	문화예술과	문화팀장 한종식	담당자	행정7급 권충안	전화	2364
-----	-------	----------	-----	----------	----	------

(문화마을 조성 지중화 공사) (P - 71)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 3월
- 사업규모 : 1개소, 0.3km
- 사업목적 및 기대효과 : 군하리 구시가지 지중화 사업을 진행하여 역사문화마을 기반조성
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계		5,605		5,605		5,605
국 비						
도 비						
시 비		5,605		5,605		5,605
기 타						

□ 예산 증감사유

- 지중화 공사 추진 관련 지자체 추가부담금 발생에 따른 예산 소요(한전)

□ 법적근거

근거법령	전기사업법	제72조의2
근거내용	제72조의2(가공전선로의 지중이설) ①시장·군수·구청장 또는 토지소유자는 전주와 그 전주에 가공으로 설치된 전선로(제20조에 따라 전주에 설치된 전기통신선로설비를 포함한다)의 지중이설(이하 “지중이설”이라 한다)이 필요하다고 판단하는 경우 전기사업자에게 이를 요청할 수 있다. ②제1항에 따른 지중이설에 필요한 비용은 그 요청을 한 자가 부담한다. 다만, 시장·군수·구청장이 공익적인 목적을 위하여 지중이설을 요청하는 경우 전선로를 설치한 자는 산업통상자원부장관이 정하는기준과 절차에 따라 그 비용의 일부를 부담할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상□	자본■	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 군하리 문화마을 조성을 위해 구시가지 0.3km 구간에 대한 지중화 사업 실시
- 지중화 공사 준공 및 정산 후 지자체 추가부담금 발생·청구(한전)

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
공 통			5,605	
지중화공사 추가 부담금	403-02 공기관등에 대한 자본적위탁사업비	· 지중화공사 추가부담금 =	5,605	

□ 투자사업 추진계획

○ 투자사업 공정별 내역

(단위 : 천원)

구 분	총사업비 (A+B+E)	기투자 (A)	2022년 예산액			향후투자 (E)	비고
			계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회추경 (D)		
계	367,070	361,465	5,605		5,605		
공 정 별	설계비						
	보상비						
	공사비	367,070	361,465	5,605	5,605		
	감리비						
	부대비						

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2018. 01. : 구시가지 지중화 사업계획
- 2019. 01. : 한전 지중화사업 선정
- 2020. 03. : 1회 추경 예산편성 및 김포시-한전, 통신사 간 지중화공사 이행 협약 체결
- 2020. 04. : 부담금 납부 및 사업추진
- 2020. 07. ~ 2021. 05. : 지중화공사 준공
- 2021. 06. : 도로 재포장공사 준공
- 2021. 12. : 정산
- 2022. 03. : 한전 추가부담금 지급

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	- 2020. 4~6 : 시-한전, 시-통신사 간 지중화공사 이행 협약 체결 - 2020. 7.~ : 지중화공사 추진	
2021년	- 2021. 5. : 지중화공사 준공 - 2021. 6. : 도로아스콘재포장공사 준공(월곶면 재배정) - 2021. 12. : 정산(환급 및 추가부담금 지급 등)	
2022년	- 2022.1. : 지자체 추가부담금 청구(한전)에 따른 1회추경 편성	2.28일기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	610,000	361,465	-	248,535	
2021년	-	-	-	-	
2022년	-	-		-	2.28일 기준 실 집행현황

□ 위치도 및 현장사진

위치도	
현장사진	

□ 사업부서 및 담당자

부서명	문화예술과	예술팀장 윤선영	담당자	행정7급 황은주	전화	2318
-----	-------	----------	-----	----------	----	------

(통합문화이용권 사업) (P - 72)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022년 연중
- 사업규모 : 수혜인원 14,275명
- 사업목적 및 기대효과 : 경제·문화적으로 소외된 계층에게 문화예술·관광·체육 향유 기회를 제공하여 삶의 질 향상을 도모함.

○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	1,009,200	1,427,500	1,143,900	283,600	418,300	
국 비	702,100	989,480	792,840	196,640	287,380	
도 비	46,020	65,700	52,660	13,040	19,680	
시 비	261,080	372,320	298,400	73,920	111,240	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 2022년 통합문화이용권 사업 예산 확정내시에 따른 예산 증액(본예산 대비 283,600천원 증액)
※ 경기도 문화중무과-2864(2022.02.18.)호 관련
- 통합문화이용권(문화누리카드) 수혜율 92.8% 가능('21. 12월말 기준 지원 대상자 수 대비)

□ 법적근거

근거법령	문화예술진흥법	제15조의4(문화이용권의 지급 및 관리)
근거내용	① 국가 및 지방자치단체는 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급권자, 그 밖에 소득수준이 낮은 저소득층 등 대통령령으로 정하는 문화소외계층에게 문화이용권을 지급할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 관내 기초생활수급자, 법정차상위계층 등 경제·문화적으로 소외된 계층에게 문화누리카드(연간 10만원)를 발급하여 문화생활 및 여행, 스포츠 등 문화 향유의 기회를 제공하고자 함.

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
공 통			283,600	
통합문화체육 관광이용권사업	308-11 공기관등에대한 경상적위탁사업비	· 문화누리카드 발급 : (경정)100,000원×14,275명 - (기정)100,000원×11,439명 =	283,600	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.01.17. ~ 21. : 문화누리카드 자동 재충전(전년도 자격 미변동자)
- 2022.02.03. ~ 11. 30. : 문화누리카드 발급(발급된 카드는 12월 말까지 사용 가능)
- 2022.12.31. : 사업종료 및 사업비 정산

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	- 발급실적 : 709,902,000원 / 7,888명(5% 초과발급 실시) - 발급률 : 105% / 이용률 : 97.71%	
2021년	- 발급실적 : 990,300,000원 / 9,903명 - 발급률 : 98.13% / 이용률 : 90.4%	
2022년	- 발급실적 : 931,500,000원 / 9,315명 - 발급률 : 65.25% / 이용률 : 9.8%	2.28일기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	676,170	676,170	0	0	
2021년	1,009,200	1,009,200	0	0	
2022년	1,143,900	228,400		915,500	2.28일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	문화예술과	문화팀장 한종식	담당자	행정7급 김연재	전화	2476
-----	-------	----------	-----	----------	----	------

(한국예총 김포지회 운영지원) (P - 72)

□ 지방보조사업 개요(운영비)

- 사업기간 : 2022년 연중
○ 공모여부 : 비공모
○ 보조사업자 : (사)한국예총 김포지회 대표자 : 유영화
○ 사업목적 및 기대효과 : (사)김포예총에 대한 체계적 운영지원을 통한 지역문화예술의 원활한 운영을
통한 지역예술인들의 자부심 고취 및 지역문화예술 활성화에 기여
○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	63,042	73,187	62,651	10,536	10,145	
시 비	55,682	67,227	56,691	10,536	11,545	
자부담	7,360	5,960	5,960	-	-1,400	자부담

□ 예산 증감사유

- 기존 예충 사무실 이용 공간인 김포시민회관(2층) 무상임대 불가에 따른 사무실 임대료 예산지원

□ 법적근거

근거법령	문화예술진흥법	제39조
근거내용	<p>제39조(국고보조 등) 국가와 지방자치단체는 예산의 범위에서 다음 각 호의 사항에 필요한 비용의 전부 또는 일부를 보조할 수 있다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 문화예술진흥을 목적으로 하는 사업 또는 활동 2. 문화예술 기관·법인 또는 단체의 운영 3. 문화시설의 설치 및 관리 4. 이 법에 따라 국가 또는 지방자치단체로부터 위탁받은 사업 	

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 지역문화예술단체들의 화합을 도모하여 지역문화예술 활성화에 기여하는 (사)한국예총 김포지회의 체계적 운영을 위한 단체 사무실 필요
- 2022년부터 김포시민회관(2층) 공유재산 무상임대 불가에 따른 사무실 임대료 예산지원 필요

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비고
공 통			10,536	
한국예총 김포지회 운영지원	307-03 민간단체법정 운영비보조	· 한국예총 김포지회 운영지원 : 경정 (67,226,250원) - 기정 (56,691,000원) =	10,536	사무실 임대료 지원

※ 김포도시관리공사 감정평가 산정액

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	- 보조사업자 : (사)한국예총 김포지회장 - 추진실적 : 한국예총 김포지회 운영 지원(사무국장 및 사무차장 인건비, 운영비), 김포시 일원	
2021년	- 보조사업자 : (사)한국예총 김포지회장 - 추진실적 : 한국예총 김포지회 운영 지원(사무국장 및 사무차장 인건비, 운영비), 김포시 일원	
2022년	- 보조사업자 : (사)한국예총 김포지회장 - 추진실적 : 한국예총 김포지회 운영 지원(사무국장 및 사무차장 인건비, 운영비), 김포시 일원	2.28일기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

구분	예산액			집행액			집행잔액			비고
	계	시비	자부담	계	시비	자부담	계	시비	자부담	
2020년	64,950	54,680	10,270	64,950	54,680	10,270	0	0	0	
2021년	63,242	55,882	7,360	63,242	55,882	7,360	0	0	0	
2022년	62,651	56,691	5,960	15,663	14,173	1,490	46,988	42,518	4,470	2.28일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	문화예술과	예술팀장 윤선영	담당자	행정7급 유지수	전화	2477
-----	-------	----------	-----	----------	----	------

(문수산성 성곽주변 수목 정비 공사) (P - 72)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 3. ~ 2022. 6.
- 위 치 : 월곶면 성동리 산35-1번지 일원
- 사업규모 : 남문~ 장대 2.1km 구간 내 수목 정비공사
- 사업목적 및 기대효과 : 성곽 주변 수목제거 등을 통한 원활한 문화재 관리
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	80,000	280,000		280,000	200,000	
국 비	56,000	196,000		196,000	140,000	
도 비	12,000	42,000		42,000	30,000	
시 비	12,000	42,000		42,000	30,000	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 문수산성 성곽 주변 수목 등으로 인한 성곽구조물의 안전문제 발생을 미연에 방지하고, 차폐되어있는 성곽을 노출시켜 문화재가치 향상

□ 법적근거

근거법령	문화재보호법	제51조, 제52조
근거내용	<p>제51조 국가는 다음 각호의 경비의 전부나 일부를 보조할 수 있다. (이하생략)</p> <p>제52조 지방자치단체는 그 관할구역에 있는 국가지정문화재로서 지방자치단체가 소유하거나 관리하지 아니하는 문화재에 대한 관리·보호·수리 또는 활용 등에 필요한 경비를 부담하거나 보조할 수 있다.</p>	

☐ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상□	자본■	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 현재 문수산성 주변 수목 뿌리 유입 등으로 인한 성곽 구조물의 뒤틀림 및 안전사고 발생 우려가 높음.
- 수목으로 인해 성곽이 차폐되어 문화재로서의 가치 하락 우려가 있음.
- 2013년 국고보조금을 통해 성곽 주변 수목제거 정비공사를 실시한 바 있으나, 10여년이 시간이 지나 수목 재정비가 필요한 상황임.

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
공 통			280,000	
문수산성 성곽주변 수목 정비 공사	401-01 시설비	· 가설공사 = 2,000 · 수목제거공사 = 138,500 · 폐기물처리공사 = 117,900 · 수리보고서 작성 = 600 · 설계비 = 21,000		

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022. 03. ~ 04. : 실시설계용역
- 2022. 04. ~ 06. : 수목제거공사 실시 및 완료

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

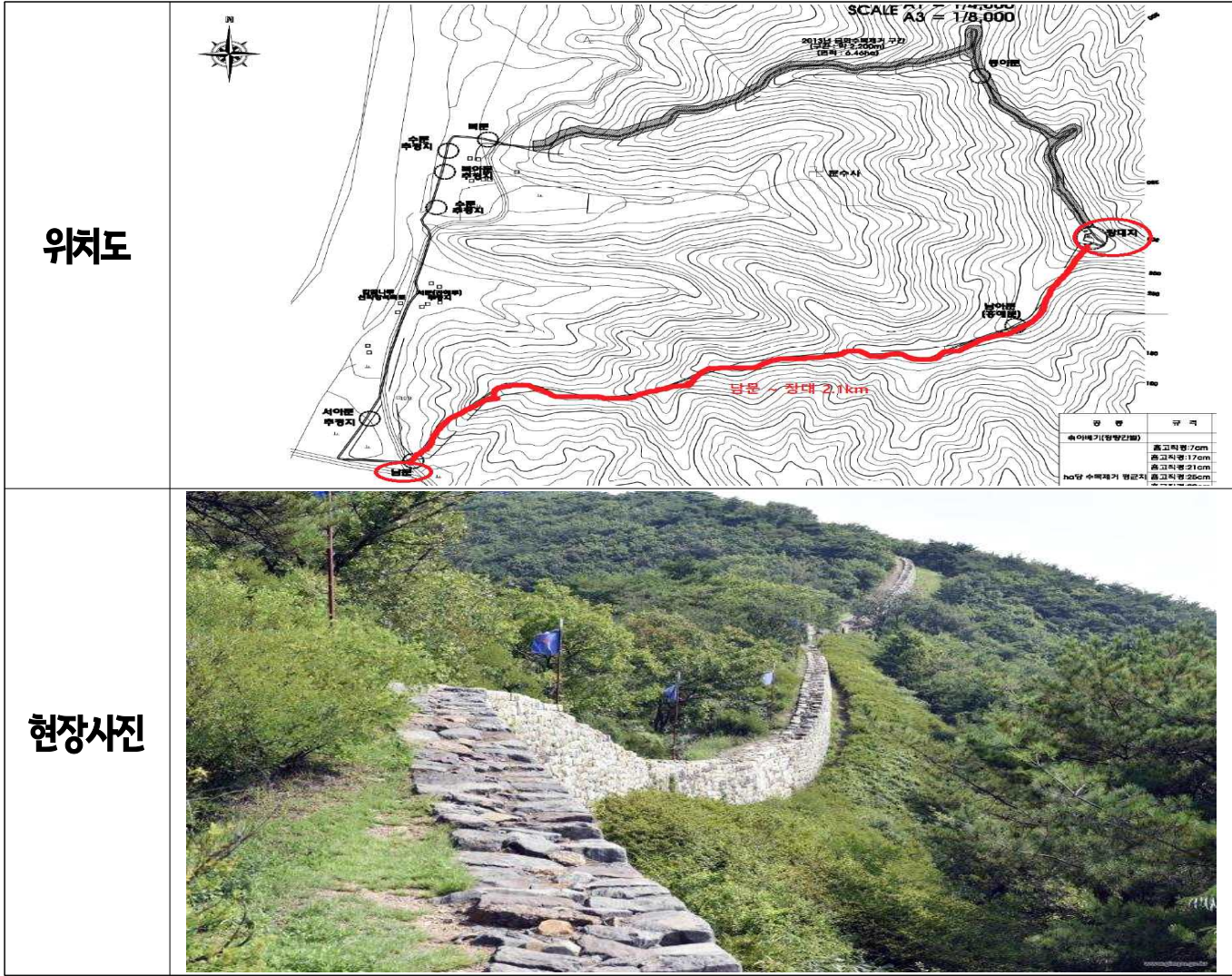
구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	- 문수산성 남측 성곽 보수공사 - 문화재구역 내 토지매입	
2021년	- 문수산성 종합정비계획 수립 용역	
2022년	- 문수산성 성곽 주변 수목정비 공사	2.28일기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	1,200,000	792,725	407,275	0	
2021년	487,275	52,036	431,426	3,813	
2022년	431,426	0		431,426	2.28일 기준 실 집행현황

□ 위치도 및 현장사진



(파수청 복원 설계용역) (P - 73)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 2. ~ 5.
- 사업규모 : 덕포진 파수청 복원 실시설계용역
- 사업목적 및 기대효과 : 덕포진 파수청 고증 및 복원 학술용역, 덕포진 종합정비계획에 따른 파수청 복원을 위한 설계용역 시행
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	45,000	37,000		37,000	-8,000	
국 비	31,500	25,900		25,900	-5,600	
도 비	6,750	5,550		5,550	-1,200	
시 비	6,750	5,550		5,550	-1,200	
기 타						자부담

□ 예산 증감사유

- 2022년 국가지정문화재 및 등록문화재 보수정비(총액계상)사업 예산 추가 확정

□ 법적근거

근거법령	문화재보호법	제51조, 제52조
근거내용	제51조 국가는 다음 각호의 경비의 전부나 일부를 보조할 수 있다. (이하생략) 제52조 지방자치단체는 그 관할구역에 있는 국가지정문화재로서 지방자치단체가 소유하거나 관리하지 아니하는 문화재에 대한 관리·보호·수리 또는 활용 등에 필요한 경비를 부담하거나 보조할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상□	자본■	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 김포 덕포진은 신미양요, 병인양요 때 서구 열강과 치열하게 싸웠던 격전지로 소중한 문화유산과 함께 아름다운 자연경관이 어우러져 문화재 관람객 및 관광객이 많이 찾는 김포의 명소임.
- 현재 파수청지는 보호각을 해체하고 경계 헨스를 설치하여 보호관리하고 있는 실정으로 덕포진 파수청 고증 및 복원 학술용역 및 덕포진 종합정비계획에 따라 파수청 복원을 통해 덕포진의 역사적 가치 재정립

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
공 통			37,000	
파수청 복원 설계용역	401-01 시설비	· 문화재 요율 - 공사비 (약318,000,000원)*11.6% =	37,000	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022. 2. ~ 2022. 5. : 파수청 복원 설계용역

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	- 덕포진 부대시설(화장실) 신축공사 실시설계용역	
2021년	- 덕포진 부대시설(화장실) 신축공사 - 덕포진 가포대 보수공사	
2022년	- 덕포진 부대시설(화장실) 신축공사(진행 중)	2.28일기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	420,000	35,144	384,856	0	
2021년	429,856	130,814	281,729	17,313	
2022년	281,729	0		281,729	2.28일 기준 실 집행현황

위치도

현장사진

부서명	문화예술과	문화재팀장 한애경	담당자	시간선택임가제다급 선정화	전화	2484
-----	-------	-----------	-----	---------------	----	------

(통진현 전시관 사무실 물품구입) (P - 73)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 4~ 6. ○ 위 치 : 경기도 김포시 월곶면 군하로276번길 20
○ 사업규모 : 통진현 전시관 사무실 구성물품 구입 1식
○ 사업목적 및 기대효과 : 통진현 전시관 운영을 위한 사무실 물품집기 구입
○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	0	15,240	0	15,240	15,240	
국 비						
도 비						
시 비	0	15,240	0	15,240	15,240	
기 타						

□ 법적근거

근거법령	문화재보호법	제52조, 제72조
근거내용	<p>제52조(지방자치단체의 경비부담) 지방자치 단체는 그 관할구역에 있는 국가지정문화재로서 지방 자체단체가 소유하거나 관리하지 아니하는 문화재에 대한 관리·보호·수리 또는 활용 등에 필요한 경비를 부담하거나 보조할 수 있다.</p> <p>제72조(경비부담)시·도지정문화재나 문화재자료가 국유 또는 공유재산이면 그 보존상 필요한 경비는 국가나 해당지방자치단체가 부담한다. 국유 또는 공유재산이 아닌 시·도지정문화재의 보존, 관리, 수리, 활용을 위한 경비의 전부 또는 일부를 보조할 수 있다.</p>	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상□	자본■	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 2022년 상반기 통진현 전시관 개관(예정)에 따른 사무실 운영 집기비품 구입예산 필요

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	1회추경 요구액	비 고
전시관 운영	405-01 자산 및 물품취득비	=	15,240	
		· 책상 : 261,000원 × 3개	= 783	
		· 이동서랍 : 152,000원 × 3개	= 456	
		· 보조책상 : 156,500원 × 2개	= 313	
		· 캐비닛(1880) : 285,000원 × 9개	= 2,565	
		· 캐비닛(1200) : 220,000원 × 4개	= 880	
		· 유리장 : 368,000원 × 6개	= 2,208	
		· 1인옷장 : 268,000원 × 3개	= 804	
		· 회의용탁자 : 442,500 × 2개	= 885	
		· 사무용의자 : 267,000원 × 3개	= 801	
		· 회의용의자 : 165,000원 × 18개	= 2,970	
		· 파티션 등 : 2,493,000원 × 1식	= 2,493	
		· 조달수수료(0.54%)	= 82	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2020. 10. : 2020 제3회 추경 공사비 편성(*특별조정교부금)
- 2020. 11. : 통진현 전시관 조성계획 수립
- 2021. 02. ~ 04. : 공사(리모델링) 실시설계 착수 및 준공
- 2021. 09. ~ 2022. 01. : 공사(리모델링) 착수 및 준공
- 2022. 02.~ 06. : 전시기획 및 전시물 제작·설치 용역 착공 및 준공
- 2022. 04.~ 06. : 사무실 집기비품 구입설치
- 2022. 06. : 통진현 전시관 개관

□ 사업부서 및 담당자

부서명	문화예술과	문화팀장 한종식	담당자	행정7급 권충안	전화	2364
-----	-------	----------	-----	----------	----	------

(도지정문화재 방범설비(CCTV) 구축사업) (P - 73)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 3. ~ 2022. 6.
- 위 치 : 우저서원, 한재당, 통진향교, 통진이청
- 사업규모 : 우저서원, 한재당, 통진향교, 통진이청 내 CCTV설치 및 통합관제센터 연계
- 사업목적 및 기대효과 : 목조문화재 관리 및 훼손 방지를 위해 CCTV설치 및 통합관제센터 연계를 통한 상시모니터링 시스템 구축

○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계		95,333	73,333	22,000	95,333	
국 비						
도 비		28,600	22,000	6,600	28,600	
시 비		66,733	51,333	15,400	66,733	
기 타						

☐ 예산 증감사유

- 2022년 도지정문화재 방재시설 구축사업 사업 대상지 1개소(통진이청) 추가 확정에 따른 시설비 증액

□ 법적근거

근거법령	문화재보호법	제51조, 제52조
근거내용	제51조(보조금) 국가는 다음 각호의 경비의 전부나 일부를 보조할 수 있다.(이하생략) 제52조(지방자치단체의 경비부담) 지방자치단체는 그 관할구역에 있는 국가지정문화재로서 지방자치단체가 소유하거나 관리하지 아니하는 문화재에 대한 관리·보호·수리 또는 활용 등에 필요한 경비를 부담하거나 보조할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상□	자본■	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 2022년 도지정문화재 재난안전관리사업 대상으로 목조문화재 관리 및 훼손 방지를 위해 CCTV설치 및 통합관제센터 연계를 통한 상시모니터링 시스템 구축

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
공 통			22,000	
도지정문화재 방범설비(CCTV) 구축사업	401-01 시설비	· CCTV 설치 및 통합관제센터 연계 : (경정)95,333,000원 - (기정)73,333,000원 =	22,000	

□ 사업 추진계획

- 2022. 03. ~ 06. : 방범설비(CCTV) 구축 공사

□ 사업부서 및 담당자

부서명	문화예술과	문화재팀장 한애경	담당자	시간선택임가제다급 선정화	전화	2484
-----	-------	-----------	-----	---------------	----	------

(전통사찰 보수정비 사업) (P - 73)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022년 연중
- 위 치 : 용화사(경기 김포시 금포로 1487-5)
- 사업규모 : 전통사찰 1개소(용화사)
- 사업목적 및 기대효과 : 문화재를 보유하고 있는 전통사찰을 보존 관리하여 문화유산을 계승하고 사찰 스님 및 관람객, 참배객들의 안전 도모
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계		330,000	330,000	16,500		
국 비		148,500	132,000	16,500		
도 비		66,000	66,000	0		
시 비		66,000	66,000	0		
기 타		49,500	66,000	-16,500		자부담

□ 예산 증감사유

- 2022년 전통사찰 보수정비 사업 확정내시에 따른 국비 예산 증액(본예산 대비 국비 16,500천원 증액)
- ※ 경기도 문화중무과-18661(2021.12.13.)호와 관련

□ 법적근거

근거법령	전통사찰의 보존 및 지원에 관한 법률	제19조의 2
근거내용	① 전통사찰의 주지는 전통사찰의 화재 및 재난, 도난 등의 방지를 위하여 방재시설을 설치하도록 노력하여야 한다. ② 국가 및 지방자치단체는 전통사찰의 주지가 제1항에 따른 방재시설을 설치 또는 유지·관리할 경우 예산의 범위에서 그 소요비용의 전부나 일부를 지원할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 전통사찰 보수정비로 전통사찰 및 사찰 문화재의 재난 감소

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
공 통			16,500	
전통사찰 보수정비 사업	402-02 민간자본사업보조	· 용화사 지붕 보수사업 : (경정)280,500,000원 - (기정)264,000,000원 =	16,500	국비 증액

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.01. : 설계
- 2022.04. : 공사착공
- 2022.12. : 준공

□ 사업부서 및 담당자

부서명	문화예술과	문화재팀장 한애경	담당자	행정8급 이은영	전화	2485
-----	-------	-----------	-----	----------	----	------

2022년도 제1회 추가경정예산안
사업설명서

관광진흥과



(P - 75)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 4. ~ 8. (2022. 7월 축제 개최 예정) ○ 위 치 : 아라미리나 일원
- 사업규모 : 해양레저 체험 축제 및 공연
- 사업목적 및 기대효과 : 김포 아라뱃길 내 마리나에서 물을 테마로 하는 여름 축제를 개최함으로써, 김포시를 홍보하고 대표축제로 육성하여 수상레저관광 등의 김포관광 활성화에 기여
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	130,000	190,000		190,000	60,000	
국 비						
도 비	30,000	40,000		40,000	10,000	
시 비	100,000	150,000		150,000	50,000	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 2022 경기관광축제 선정으로 도비 지원금(40,000천원) 결정
- 축제 운영방식 변경(비대면 → 대면비대면 혼합) 및 규모 확대에 따라 사업비 증가

□ 법적근거

근거법령	김포시 관광 진흥에 관한 조례	제7조(관광진흥 사업)
근거내용	<p>시장은 관광진흥을 위하여 다음 각 호의 사업을 할 수 있다.</p> <p>7. 그 밖에 관광 진흥을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사업</p>	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

☐ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 5년 연속 성공적으로 개최한 아라미린 페스티벌을 김포시 대표축제로 육성
- 문화체육관광부에서 선정하는 최우수 축제 기준에 부합되는 지역 관광자원으로 발전
- 2021년에는 코로나-19로부터 안전한 축제 개최를 위한 운영방식을 비대면으로 하였으나, 2022년에는 대면비대면 혼합으로 개최

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
		합 계	190,000	
아라마린 페스티벌	308-11 공기관등에 대한 경상적위탁사업비	· 프로그램 운영비 = · 홈페이지 운영 및 홍보 = · 수수료 및 기타 =	120,000 40,000 30,000	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.01. : 2022 경기관광축제 공모 선정
- 2022.04. : 기본계획 수립
- 2022.05. : 위수탁협약 및 대행사업비 교부[수자원환경산업진흥(주)]
- 2022.06. : 세부추진계획 수립 및 준비
- 2022.07. : 아라마린페스티벌 개최
- 2022.08. : 결과보고 및 평가

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	-2020 경기관광특성화 축제 선정(도비 42,000천원 확보) -코로나 19로 인한 행사 취소	도비 공모
2021년	-2021 경기관광특성화 축제 선정(도비 30,000천원 확보) -제5회 아라마린페스티벌 비대면 개최(9.4~9.5.) : 4가지 테마, 13개 프로그램 운영 -관람객 현황 49,047명('19년 대비 48.6% 증가)	도비 공모
2022년	-2022 경기관광축제 선정(도비 40,000천원 확보) -2022.7월 제6회 아라마린페스티벌 개최 예정	2.28일기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	242,000	2,292	-	239,708	개최 취소
2021년	130,000	130,000	-	0	비대면 개최
2022년					2.28. 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	관광진흥과	관광사업팀장 장숙대	담당자	행정7급 전해진	전화	4032
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

(김포시 도심축제) (P - 75)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 5. ~ 10. (2022. 9월 행사 개최 예정) ○ 위 치 : 장기동 한강중앙공원 및 금빛수로 일원
- 사업규모 : 한강신도시 조명설치, 음악공연 및 이벤트 부스 운영 등
- 사업목적 및 기대효과 : 도심 속에서 펼쳐지는 다양한 이벤트를 통한 주민화합 도모 및 김포시 특유의 축제 이미지 확립

○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	50,000	50,000		50,000	-	
국 비						
도 비						
시 비	50,000	50,000		50,000	-	
기 타						

□ 법적근거

근거법령	관광진흥법	제48조(관광 홍보 및 관광자원 개발)
근거내용	④문화체육관광부장관과 지방자치단체의 장은 관광객의 유치, 관광복지의 증진 및 관광 진흥을 위하여 대통령령으로 정하는 바에 따라 다음 각 호의 사업을 추진할 수 있다. 3. 관광상품의 개발에 관한 사업	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자회의의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 코로나-19로 인해 축소된 이후, 2022년을 맞아 새롭게 개최하는 도심축제 계획
- 2개년에 걸쳐 금빛수로 일원 및 도심축제의 시그니처로 자리잡은 거리 조명전시 진행
- 시민이 직접 만들어 나가는 도심지역 민-관 협력 축제로서의 의미 확립
- 다양한 체험부스 및 먹거리 부스 운영을 통해 축제 분위기를 강화하고, 라베니체 특유의 감성을 축제 관람객들에게 전달하고자 함

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
		합 계	50,000	
김포시 도심축제	201-03 행사운영비	· 경관조명설치비 = · 부대설치비 = · 홍보물 제작 =	38,000 7,000 4,000	
	301-09 행사실비 지원금	· 축제 준비 및 운영 회의 급식비 =	1,000	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.05. : 기본계획 수립
- 2022.06. ~ 08. : 세부 추진계획 수립 및 추진 준비
- 2022.09. : 김포 도심축제 개최
- 2022.10. : 결과보고 및 평가

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	- 2020 김포 도심축제 개최	
2021년	- 2021 김포 도심축제 개최	
2022년	- 시민과 함께하는 2022 김포 도심축제(가제) 개최 예정	2.28일기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	30,000,000	30,000,000	-	0	
2021년	50,000,000	49,991,080	-	8,920	
2022년	-	-		-	2.28. 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	관광진흥과	관광사업팀장 장숙대	담당자	행정8급 이송은	전화	4033
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

#

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
		합 계 =	28,490	
애기봉 평화생태공원 운영	403-02 공기관 등에 대한 자본적 위탁사업비	· 수유실 설치 및 조성 - 신설공사(칸막이, 문, 외벽, 내외장재, 소방, 전기 등) = 17,840 - 가설공사(가설틀, 커버링 작업 등) = 2,500 - 기타 제경비 = 8,150		

□ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2021.09.10. ~ 09.30. : 애기봉 평화생태공원 시범 운영
- 2021.10.07. ~ : 애기봉 평화생태공원 정식 개관 운영

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2021년	- 2021.12월말까지 21,228명 방문 (총 90일간 1일 평균 236명)	

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2021년	472,600	142,154	-	330,446	
2022년	1,629,753	497,713		1,132,040	2.28. 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	관광진흥과	관광정책팀장 강지호	담당자	행정7급 박원미	전화	4025
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

(월곶 저잣거리 축제) (P - 75)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 4. ~ 11. (2022. 9월 축제 개최 예정)
- 위 치 : 월곶면 군하리 일원
- 사업규모 : 월곶 저잣거리 재현 축제 및 퍼레이드
- 사업목적 및 기대효과 : 월곶면 역사문화자원을 활용하여 지역주민·시민 참여하는 김포시 관광 콘텐츠를 개발하여 지역경제 상생을 도모
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계		50,000		50,000	50,000	
국 비						
도 비						
시 비		50,000		50,000	50,000	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 도호부 부사도입행렬 및 주막거리 재현을 고유콘텐츠로 하는 축제의 특성상 비대면 행사 추진 시 행사 목적 도달이 어려워 행사를 취소했으나 올해는 방역수칙 준수하며 대면행사로 추진 예정

□ 법적근거

근거법령	김포시 관광 진흥에 관한 조례	제7조(관광진흥 사업)
근거내용	시장은 관광진흥을 위하여 다음 각 호의 사업을 할 수 있다. 7. 그 밖에 관광 진흥을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사업	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 월곶 저잣거리를 재현한 축제 개최를 통해 과거 김포의 경제와 문화를 선도했던 군하리의 역사적·문화적 가치 확립
- 번성했던 옛 조강포구의 추억하며 김포시만의 특색을 갖춘 축제로서의 이미지 확립
- 통진 도호부사 행렬, 저잣거리를 재현한 먹거리 장터 등 운영

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역(자세하게 작성)	1회추경 요구액	비 고
		합 계	50,000	
월곶 저잣거리 축제	201-03 행사운영비	· 프로그램 기획 및 운영 = · 홍보물 제작 = · 기타 행사경비 =	40,000 5,000 4,000	
	301-09 행사실비 지원금	· 축제 준비 및 운영 회의 급식비 =	1,000	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.04. : 기본계획 수립
- 2022.05. ~ 08. : 세부추진계획 수립 및 준비
- 2022.09. : 월곶 저잣거리 축제 개최
- 2022.10. : 결과보고 및 평가

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	-코로나 19로 인한 행사 취소('20년 추경 50,000천원 감액)	
2021년	-코로나 19로 인한 행사 취소('21년 추경 50,000천원 감액)	
2022년	-2022 월곶 저잣거리 축제 개최 예정	2.28일기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	0	-	-	0	개최 취소
2021년	0	-	-	0	개최 취소
2022년	-	-		-	2.28. 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	관광진흥과	관광사업팀장 장숙대	담당자	행정7급 전해진	전화	4032
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

(DMZ 평화의 길 쉼터 및 프로그램 운영) (P - 76)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 3. ~ 12.
- 위 치 : DMZ 평화의 길 일원
- 사업규모 : DMZ 평화의 길 쉼터 및 프로그램 운영
- 사업목적 및 기대효과 : DMZ평화의 길에 인접한 기존시설을 쉼터로 활용해 이용자 편의성을 제고하고, 지역특화 프로그램을 통해 DMZ 평화의 길 인지도 향상 및 길 이용 활성화
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계		200,000	100,000	100,000	200,000	
국 비		100,000	50,000	50,000	100,000	
도 비						
시 비		100,000	50,000	50,000	100,000	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 문화체육관광부 국내관광진흥과-398(2022.2.3.)호
- 한국형 생태녹색관광육성사업(DMZ 평화의 길 프로그램 운영사업) 국비 보조금 수정내시(증액)로 인한 지방비 부담분(50%) 확보

□ 법적근거

근거법령	관광진흥법	제48조(관광 홍보 및 관광자원 개발)
근거내용	④문화체육관광부장관과 지방자치단체의 장은 관광객의 유치, 관광복지의 증진 및 관광 진흥을 위하여 대통령령으로 정하는 바에 따라 다음 각 호의 사업을 추진할 수 있다. 3. 관광상품의 개발에 관한 사업	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- DMZ 평화의 길에 인접한 기존 시설을 쉼터로 활용해 길 여행객들에게 휴식처 및 정보 공유처를 마련
- 걷기 여행상품 운영을 통해 DMZ평화의 길 홍보 및 이용 활성화에 기여
- DMZ 평화의 길 노선 점검 및 모니터링으로 관리 지속

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
공 통		합 계 =	100,000	
DMZ평화의 길 쉼터 운영 및 프로그램	201-01 사무관리비	· 쉼터 사인물 제작 및 휴게공간 구성 등 :(경정) 50,000,000원 - (기정) 40,000,000원 =	10,000	경정액:50,000천원 기정액:40,000천원 증 감:10,000천원
	308-11 공기관등에 대한 경상적 위탁사업비	· 쉼터 운영 및 지역특화 걷기프로그램 운영 :(경정) 150,000,000원 - (기정) 60,000,000원 =	90,000	경정액:150,000천원 기정액:60,000천원 증 감:90,000천원

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022. 04. : 추진 계획 수립
- 2022. 05. : 시설조성 및 안내사인 설치
- 2022. 06. : 프로그램 운영 준비
- 2022. 07. ~ 11. : 쉼터시설 및 프로그램 운영, 홍보 마케팅
- 2022. 12. : 결과보고 및 평가

□ 사업부서 및 담당자

부서명	관광진흥과	관광사업팀장 장숙대	담당자	행정7급 전해진	전화	4032
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

(DMZ 평화의 길 거점센터 유지관리) (P - 76)

□ 사업개요

- 사업기간 : 연중
- 사업규모 : 대지면적(891㎡), 건축면적(214㎡)
- 사업목적 및 기대효과 : DMZ 평화의 길 도보여행객을 위한 게스트하우스 운영을 통해 접경지역 관광 및 지역경제 활성화 도모
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계		6,300		6,300	6,300	
국 비						
도 비						
시 비		6,300		6,300	6,300	
기 타						

□ 예산 증감사유

- DMZ 평화의 길 거점센터 관리 운영을 위한 유지관리비(공공운영비 등) 예산 편성 필요

□ 법적근거

근거법령	관광진흥법	제48조 제4항 제5호
근거내용	문화체육관광부장관과 지방자치단체의 장은 관광객의 유치, 관광복지의 증진 및 관광 진흥을 위하여 대통령령으로 정하는 바에 따라 다음 각 호의 사업을 추진할 수 있다. 5. 유희자원을 활용한 관광자원화사업	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 2021년 DMZ 평화의 길 거점센터 리모델링 공사 완료 이후 운영에 필요한 유지관리 예산 필요
- 매월 소요되는 전기료, 상.하수도료, 통신료 등 유지관리비용 편성

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

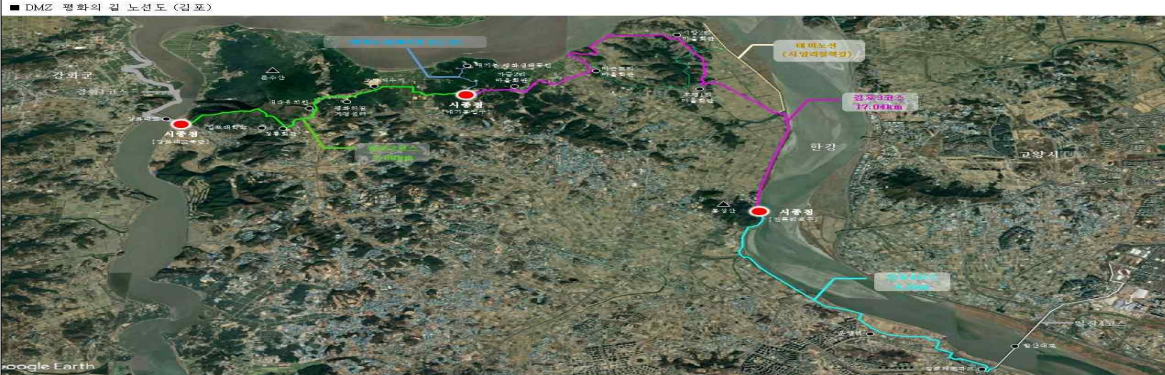

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
		합 계	6,300	
DMZ 평화의 길 거점센터 유지관리	201-02 공공운영비	· 전기요금 : 600,000원*9월 = · 통신요금 : 40,000원*9월 = · 상하수도 요금 : 60,000원*9월 =	5,400 360 540	

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년		
2021년	- DMZ 평화의 길 거점센터 리모델링 공사 완료	
2022년	- DMZ 평화의 길 거점센터 운영 준비	2.28. 기준 실 집행현황

□ 위치도 및 현장사진

위치도 10,000 :1 이상 (칼라)	
현장사진 (칼라)	

□ 사업부서 및 담당자

부서명	관광진흥과	관광시설팀장 황원범	담당자	시설6급 백만석	전화	4029
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

(김포 평화누리길 걷기 프로그램) (P - 76)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 5. ~ 12. (2022. 10월 행사 개최 예정)
- 사업규모 : 걷기 및 부대 프로그램
- 사업목적 및 기대효과 : 김포 평화누리길 홍보사업 일환으로 걷기 프로그램을 진행하는 관광객 유치를 통하여 관광포인트로서의 평화누리길 이용 및 지역경제 활성화
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	20,000	30,000		30,000	10,000	
국 비						
도 비						
시 비	20,000	30,000		30,000	10,000	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 철책을 따라 걷는 특색있는 평화누리길 걷기 프로그램을 운영하여 평화누리길을 홍보
- 축제 운영방식 변경(비대면 → 대면·비대면 혼합)에 따라 사업비 증가

□ 법적근거

근거법령	경기도 DMZ 보존 및 활성화 지원 조례	제5조(DMZ 보존 및 활성화)
근거내용	도지사는 DMZ 일원 홍보와 지역경제 활성화를 위해 다음 각 호의 사업을 추진할 수 있다. 2. DMZ 일원 활성화를 위한 행사	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 평화누리길 걷기 프로그램을 통한 김포시 관광명소로 홍보 및 이용 활성화
- 트레킹을 통한 건전한 체험활동을 유도하고, DMZ 접경지역 일원의 생태, 환경의 가치를 전달

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	1회추경 요구액	비 고
		합 계	30,000	
김포 평화누리길 걷기 프로그램	308-11 공기관등에 대한 경상적위탁사업비	· 프로그램 운영비 = · 시설 조성비 = · 홈페이지 운영 및 홍보 = · 기타 행사경비 =	15,000 4,000 4,000 7,000	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.06. : 기본계획 수립
- 2022.07. : 위수탁협약 및 대행사업비 교부(경기관광공사)
- 2022.08. : 세부추진계획 수립 및 준비
- 2022.10. : 김포 평화누리길 걷기프로그램 개최
- 2022.12. : 결과보고 및 평가

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	-코로나 19로 인한 행사 취소	
2021년	-2021년 김포 평화누리길 걷기프로그램 개최(11.1~11.30.) : 비대면 걷기 프로그램 및 이벤트 진행 -참가객 현황 1,303명('19년 대비 78.9% 증가)	
2022년	-2022.10월 김포 평화누리길 걷기프로그램 개최 예정	2.28일 기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	20,000	-	-	20,000	개최 취소
2021년	20,000	19,904	-	96	비대면 개최
2022년	-	-		-	2.28. 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	관광진흥과	관광사업팀장 장숙대	담당자	행정7급 전해진	전화	4032
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

2022년도 제1회 추가경정예산안
사업설명서

식품위생과



(코로나19 확산방지 안심식당 지원) (P - 77)

□ 사업개요

- 사업기간 : 연중
- 사업규모 : 관내 음식점 253개소
- 사업목적 및 기대효과 : 덜어먹기 등 식문화 개선사항을 준수하는 음식점을 안심식당으로 지정하여 안심이용을 유도하고 감염병에 취약한 식사문화 개선에 대한 분위기 조성
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액			2021년 예산 대비 증감 (B-A)	비고
		계 (B=C+D)	본예산 (C)	1회 추경 (D)		
계	8,805	4,816	-	4,816	-3,989	
국 비	4,402	2,408	-	2,408	-1,994	
도 비						
시 비	4,403	2,408	-	2,408	-1,995	
기 타						

□ 예산 증감사유

- 국도비 보조금 확정내시[경기도 식품안전과-1293(2022. 1. 17.)]
- 안심식당 221개소(2021년말 기준)에서 32개소를 추가로 신규지정하여 방역실천 제고를 위한 물품지원

□ 법적근거

근거법령	김포시 위생업소 등 지원에 관한 조례	제4조제4호, 제7호
근거내용	제4호 식품안전 관리와 음식문화개선을 위한 위생용품 지원 사업 제7호 그 밖에 위생업소 관리를 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사업 농림축산식품부 외식산업진흥과-135(2022. 1. 14.) 및 경기도 식품안전과-1293(2022. 1. 17.)호	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 덜어먹기 등 식문화 개선사항을 준수하는 음식점을 안심식당으로 지정하여 안심하고 외식할 수 있는 환경을 제공하고 음식 덜어먹기, 위생적 수저관리 등 식문화 개선에 대한 분위기를 조성하기 위함.
- ① 덜어먹기 가능한 도구 비치·제공 ② 위생적인 수저관리 ③ 종사자 마스크 착용 등 3가지 조건 이행 시 안심식당으로 지정하고 지정 업소에 식사문화개선 관련 물품(위생적 수저관리통, 1인용 반찬그릇 등) 지원

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	비고
코로나19 확산방지 안심식당 지원사업	302-02 민간인재해및복구 활동보상금	· 안심식당 물품지원 : 150,500원*32개소 = = 4,816	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022. 02. : 계획수립
- 2022. 02. ~ 12. : 안심식당 지정 및 지정업소 물품지원
- 2022. 12. : 평가 및 결과보고

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	- 안심식당 신규지정 : 200개소 - 안심식당 물품(라운드사각3구 트레이 세트, UVC 수저살균기) 지원 : 198개소	
2021년	- 안심식당 신규지정 : 51개소 - 안심식당 지정요건 이행여부 점검 : 221개소 - 안심식당 물품(UVC 수저살균기, 칼도마세트, 살균수저통, 포충기, 손소독제) 지원 : 51개소	
2022년	-	

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	29,487	26,303	-	3,184	
2021년	8,805	8,805	-	-	
2022년	-	-		-	2.28.기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	식품위생과	음식문화팀장 박봉정	담당자	보건8급 신유림	전화	2225
-----	-------	------------	-----	----------	----	------