
담당관

2022년도 제2회 추가경정예산안
사 업 설 명 서

기획담당관



(공공청사 시정구호 등 현판 정비) (P - 55)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 9 ~ 10월
- 사업규모 : 청사 현판 및 상징물 등
- 사업목적 및 기대효과 : 민선8기 출범에 따른 시정구호 변경에 맞춰 현판을 교체하고 시정운영의 비전을 시민들에게 제시하여 시민과 함께 하는 시정 운영 도모
- 예산요구 현황 (단위: 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액				2021년 예산 대비 증감 (F=B-A)	비고
		계 (B=C+D+E)	본예산 (C)	1회 추경 증감액 (D)	2회 추경 증감액 (E)		
계	0	90,000	0	0	90,000	90,000	
국 비		0				0	
도 비		0				0	
시 비		90,000			90,000	90,000	
기 타		0				0	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 시정 운영의 철학과 방향, 시민들의 희망 등을 함축적으로 담은 김포발전의 비전 공유를 위하여 시정 현판 교체 필요

□ 사업비 산출내역

(단위: 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	2회추경 요구액	비고
공공청사 시정구호 등 현판 정비	401-01 시설비	공공청사 시정구호 현판 : 4,500,000원 * 20개소 =	90,000	

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.08. : 실시설계용역
- 2022.09.~2022.10 : 현판 교체

□ 사업부서 및 담당자

부서명	기획담당관	기획팀장 박준	담당자	행정7급 이경준	전화	2052
-----	-------	---------	-----	----------	----	------

(간부회의용 명패 및 자료 제작) (P - 55)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 9 ~ 12월
- 사업규모 : 회의용 아크릴 명패 및 회의 자료 등
- 사업목적 및 기대효과 : 시정 구호 변경에 따른 간부회의용 아크릴 명패 내부 교체형으로 제작
- 예산요구 현황 (단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액				2021년 예산 대비 증감 (F=B-A)	비고
		계 (B=C+D+E)	본예산 (C)	1회 추경 증감액 (D)	2회 추경 증감액 (E)		
계	9,090	15,240	12,240	0	3,000	6,150	
국 비							
도 비							
시 비	9,090	15,240	12,240	0	3,000	6,150	
기 타							

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 민선8기 시정 구호 변경에 따른 간부 회의용 명패 제작으로 효율적인 회의 운영
- 기존 명패와 같은 각인형이 아닌 내부 교체형 명패로 신규 제작하여, 추후 조직개편에 따라 부서명 변경 시 내부만 교환하는 방식으로 예산 절감 추진

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	2회추경 요구액	비고
간부회의용 명패 및 자료 제작	201-01 사무관리비	○ (경정)3,000천원 - (기정) 0원	= 3,000	

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.08. : 회의용 명패 제작
- 2022.09. : 조직개편에 따른 명패 추가 제작
- 2022.08.~2022.12 : 간부회의용 자료 제작(확대간부회의 등)

□ 사업부서 및 담당자

부서명	기획담당관	기획팀장 박 준	담당자	행정7급 고보경	전화	2054
-----	-------	----------	-----	----------	----	------

(행정 및 민사소송 수입료) (P - 55)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022년 연중 ○ 위치 : 김포시
- 사업규모 : 고문변호사 행정 및 민사소송 수입료
- 사업목적 및 기대효과 : 소송의 원활한 수행을 통한 승소율 제고 및 행정의 신뢰성 확보
- 예산요구 현황 (단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액				2021년 예산 대비 증감 (F=B-A)	비고
		계 (B=C+D+E)	본예산 (C)	1회 추경 증감액 (D)	2회 추경 증감액 (E)		
계	240,000	300,000	220,000	0	80,000	60,000	
국 비		0				0	
도 비		0				0	
시 비	240,000	300,000	220,000		80,000	60,000	
기 타		0				0	

□ 예산 증감사유

- 중요소송 지정에 따른 수입료 지출 증가
- 2021년 말 승소종결된 소송사건에 대한 수입료(성공보수금) 2022년 연초 지급 증가

□ 법적근거

근거법령	김포시 고문변호사 운영 조례	제4조
근거내용	<p>제4조(소송비용등) ①고문변호사가 수임한 소송사건의 착수금은 별표 1과 별표 2의 지급기준에 의하여 각 심급단위별로 지급하되 다음 각 호의 경우 착수금의 100분의 50으로 감액할 수 있다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 민사 소액사건 또는 단독사건에서 패소한 상대방이 판결에 불복하여 상소를 제기한 항소심 또는 상고심 소송으로서 승소의 가능성이 높은 소송 2. 시를 상대로 쟁송을 진행 중인 자가 그 주된 소송을 유리하게 이끌기 위하여 부수적으로 제기한 소송 <p>②고문변호사가 수임한 소송사건에서 승소한 경우에는 승소사례금을, 기타 소송비용이 소요되는 경우에는 (별표1)의 각 지급기준에 의하여 이를 지급한다.</p>	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 2022년 변호사 수입료 지출 증가에 따른 증액

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	2회추경 요구액	비고
행정 및 민사 소송 수입료	201-01 사무관리비	총계 =	80,000	
		○ (경정)300,000천원 - (기정)220,000천원 =	80,000	

□ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

- 민사·행정 소송 변호사 수입료 지출
 - 고문·특별 변호사 소송사건 위임 시 : 착수금 지급
 - 고문·특별 변호사 선임사건 승소 시 : 성공보수금 지급

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	- 변호사 소송위임 58건(민사26, 행정32) ※ 2020년 신규 접수사건 중 변호사 수임건 : 22건	
2021년	- 변호사 소송위임 89건(민사37, 행정52) ※ 2021년 신규 접수사건 중 변호사 수임건 : 32건	
2022년	- 변호사 소송위임 57건(민사26, 행정31) ※ 2022년 신규 접수사건 중 변호사 수임건 : 7건	8.12일기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+전년도이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	180,000	176,763	-	3,237	
2021년	240,000	240,000	-	-	
2022년	220,000	187,346		32,654	8.12일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	기획담당관	소송지원팀장 이동훈	담당자	행정7급 서지인	전화	2044
-----	-------	------------	-----	----------	----	------

(경기도 저출생대응 우수시책 경진대회 시상금) (P - 55)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 9월
- 사업규모 : 2022 경기도 시군 저출생 대응 우수시책 경진대회 성과부서 시상
- 사업목적 및 기대효과 : 경진대회 결과에 따른 성과 보상을 통해 사기진작 및 업무추진 독려
- 예산요구 현황 (단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액				2021년 예산 대비 증감 (F=B-A)	비고
		계 (B=C+D+E)	본예산 (C)	1회 추경 증감액 (D)	2회 추경 증감액 (E)		
계	0	5,000	0	0	5,000	5,000	
국 비		0				0	
도 비		0				0	
시 비		5,000			5,000	5,000	
기 타		0				0	

□ 예산 증감사유

- 경기도 시·군 저출생 대응 우수시책 경진대회 우수시·군 성과(장려상 수상) 시상금(※ 도비보조금)

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 경기도 저출생 대응 우수시책 경진대회 참가 결과, 장려상 수상에 따라 시상금 예산 반영

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	2회추경 요구액	비고
경기도 저출생 대응 우수시책 경진대회 시상	303-01 포상금	경기도 저출생 대응 경진대회 시상금 : 5,000,000원 =	5,000	

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022.09. : 2022 경기도 시군 저출생 대응 우수시책 경진대회 성과부서 시상금 지급

□ 사업부서 및 담당자

부서명	기획담당관	기획팀장 박준	담당자	행정7급 황진	전화	2053
-----	-------	---------	-----	---------	----	------

2022년도 제2회 추가경정예산안
사 업 설 명 서

주민협치담당관



(고향사랑 기부제) (P - 58)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 6. 16. ~ 2023. 6. 30.
- 사업목적 및 기대효과 : 지역의 균형발전을 위한 기부금 활용을 목적으로 한 ‘고향사랑 기부제’의 원활한 시행과 정착을 위해 종합정보시스템 구축

○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액				2021년 예산 대비 증감 (F=B-A)	비고
		계 (B=C+D+E)	본예산 (C)	1회 추경 증감액 (D)	2회 추경 증감액 (E)		
계	0	28,932	0	0	28,932	28,932	
국 비		0				0	
도 비		0				0	
시 비		28,932			28,932	28,932	
기 타		0				0	

□ 예산 증감사유

- 2023. 1. 1. 시행될 「고향사랑 기부제」에 대비하여 종합정보시스템 구축 비용 지자체 부담금 납부

□ 법적근거

근거법령	고향사랑 기부금에 관한 법률	제12조 제2항
근거내용	행정안전부장관 및 지방자치단체의 장은 고향사랑 기부금의 모금·접수 및 답례품 제공 등의 업무를 지원하고 그에 관한 정보를 제공하기 위하여 필요한 경우 정보시스템을 구축·운영할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상□	자본■	반영예정	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	2022.11월	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 고향사랑기부제 종합정보시스템 시스템 구축을 위한 부담금 납부
(한국지역정보개발원, 부담금 균등 납부 : 243개 지자체)

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	2회추경 요구액	비고
공 통		○ 총 계	28,932	
고향사랑기부제 종합정보시스템 구축 분담금	403-02 공기관등에대한 자본적위탁사업비	·인건비 : 352,064,000원/243개 지자체 : 1,449,000원 = ·사업경비 : 6,356,398,000원/243개 지자체 : 26,158,000원 = ·일반관리비 : 322,014,000원/243개 지자체 : 1,325,000원 =	1,449 26,158 1,325	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2021.10. : 「고향사랑 기부금에 관한 법률」 제정
- 2022. 5.~7. : 고향사랑기부제 종합시스템 구축 업무 동의서 제출 및 협약체결
- 2022. 9.~12. : 분담금 납부, 조례제정 및 기금 개설
- 2023. 1. : 고향사랑 기부제 시행

□ 사업부서 및 담당자

부서명	주민협치담당관	자치지원팀장 한애경	담당자	행정7급 송준석	전화	2744
-----	---------	------------	-----	----------	----	------

(주민자치회 임원 연찬회) (P - 58)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 12.
- 위 치 : 14개 읍·면·동 주민자치회
- 사업규모 : 주민자치회 임원(회장, 사무국장) 연찬회 실시
- 사업목적 및 기대효과 : 주민자치회 임원 연찬회를 통한 소통 및 자치역량 강화
- 예산요구 현황 (단위: 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액				2021년 예산 대비 증감 (F=B-A)	비고
		계 (B=C+D+E)	본예산 (C)	1회 추경 증감액 (D)	2회 추경 증감액 (E)		
계	0	23,000	19,000	0	4,000	23,000	
국 비		0				0	
도 비		0				0	
시 비		23,000	19,000	0	4,000	23,000	
기 타		0				0	

□ 예산 증감사유

- 코로나19 거리두기 해제로 인한 항공관광 수요 급증에 따른 항공료 등 증액분 반영

□ 법적근거

근거법령	김포시 주민자치회 설치 및 운영에 관한 조례	제23조제1항, 제26조제2항
근거내용	<p>제23조(지방자치단체의 지원) ① 시장은 주민자치회가 읍·면·동 주민을 위한 공공사업을 추진하거나 제5조의 사무를 수행하는 경우 행정적 지원 및 전년도 주민세 등의 징수액에 상당하는 예산을 재원으로 재정적으로 지원할 수 있다.</p> <p>제26조(기능 및 소집)</p> <p>② 김포시는 협의회 발전을 위해 행정적·재정적 지원을 할 수 있다.</p>	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의화동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
차체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 주민자치회 임원 연찬을 통한 소통 및 자치역량 강화
- 코로나19 거리두기 해제로 인한 항공·관광 수요 급증에 따른 항공료 증액분 반영

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	2회추경 요구액	비고
공 통		소 계		
주민자치회 임원 연찬회	301-09 행사실비지원금	·주민자치회 임원 연찬회 : 항공료 100,000원*40명 =	4,000	

□ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022. 9. : 주민자치 임원 연찬회 실시

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	○ 해당없음	
2021년	○ 해당없음	
2022년	○ 하반기 실시 예정	8.12일기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+전년도이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	-	-	-	-	
2021년	-	-	-	-	
2022년	19,000	-		19,000	8.12일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	주민협치담당관	자치지원팀장 한애경	담당자	행정6급 임혜주	전화	2742
-----	---------	------------	-----	----------	----	------

(지속가능발전협의회 운영 지원) (P - 58)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 12.
- 위 치 : 김포시 돌문로15번길 20(사우동)
- 사업규모 : 사우동 종합운동장 사무실 8호
- 사업목적 및 기대효과 : 사무실 임대료 확보를 통해 김포시지속가능발전협의회에 대한 효과적인 운영 지원

○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액				2021년 예산 대비 증감 (F=B-A)	비고
		계 (B=C+D+E)	본예산 (C)	1회 추경 증감액 (D)	2회 추경 증감액 (E)		
계	138,530	151,449	143,738	0	7,711	12,919	
국 비		0				0	
도 비		0				0	
시 비	138,530	151,449	143,738		7,711	12,919	
기 타		0				0	

□ 예산 증감사유

- 종합운동장 내 김포시지속가능발전협의회 임대료 예산 필요

□ 법적근거

근거법령	지속가능발전 기본법	제4조 제4항
근거내용	제4조(국가와 지방자치단체의 책무) ④ 국가와 지방자치단체는 지속가능발전 정책의 정착 및 확산을 위하여 사업자·국민 및 민간단체에 정보의 제공 및 재정 지원 등의 필요한 조치를 하여야 한다.	
근거법령	김포시 김포지속가능발전협의회 운영 및 지원 조례	조례 제16조 제1항, 제4항
근거내용	제16조(사무국) ① 위원회의 활동을 원활하게 수행하기 위하여 사무국을 설치·운영한다. ④ 시장은 사무국 운영에 필요한 경비를 예산의 범위 안에서 지원할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업	계속사업■	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 김포시시설관리공단이 위탁받아 관리 중인 종합운동장 공유재산 사무실에 대한 임대료 납부

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	2회추경 요구액	비고
공 통		○ 총 계	7,711	
지속가능발전협의회 운영 지원	307-03 민간단체법정운영비보조	·임대료 : 7,710,290원 =	7,711	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022. 1.~12. : 민간단체법정운영비보조 지급

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	○ 직원 인건비 및 전기요금, 통신비, 방법비 등 공과금, 시설관리 및 보수유지 등	
2021년	○ 직원 인건비 및 전기요금, 통신비, 방법비 등 공과금, 시설관리 및 보수유지 등	
2022년	○ 직원 인건비 및 전기요금, 통신비, 방법비 등 공과금, 시설관리 및 보수유지 등	8.12일 기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+전년도이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	138,530	127,854	-	10,675	
2021년	138,530	130,060	-	8,469	
2022년	143,738	143,738		-	8.12일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	주민협치 담당관	자치지원팀장 한애경	담당자	행정7급 조승희	전화	2268
-----	----------	------------	-----	----------	----	------

(청년공동체 활동지원 사업) (P - 58)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 12. ○ 위 치 : 관내
- 사업규모 : 1개소
- 사업목적 및 기대효과 : 청년공동체 발굴을 통한 지역사회 공동체활동 활성화 및 청년들의 사회적 역량강화
- 예산요구 현황 (단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액				2021년 예산 대비 증감 (F=B-A)	비고
		계 (B=C+D+E)	본예산 (C)	1회 추경 증감액 (D)	2회 추경 증감액 (E)		
계	5,000	8,000	0	0	8,000	3,000	
국 비		4,000			4,000	4,000	
도 비	2,500	2,000			2,000	-500	
시 비	2,500	2,000			2,000	-500	
기 타		0				0	

□ 예산 증감사유

- 경기도 공모사업 선정(청년공동체 활동지원 공모사업 1개소)

□ 법적근거

근거법령	경기도 마을공동체 만들기 지원 조례	제12조
근거내용	제12조(공모계획 수립 · 공고) 도지사는 마을공동체 만들기 사업의 지속적인 추진과 확산을 위하여 매년 지원사업의 공모계획을 수립하여 이를 공고하여야 한다. 다만, 제29조에 따른 경기도 마을공동체지원센터를 운영할 경우에는 지원센터에서 공모계획을 수립·공고할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 청년문제 해결 또는 지역공동체 활성화에 기여하고자 하는 청년모임에 공동체 활동 사업비 지원

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	2회추경 요구액	비고
공 통		○ 총 계	8,000	
청년공동체 활동지원 사업	307-02 민간경상사업보조	· 청년공동체 활동지원 사업 - 8,000,000원 × 1개소 =	8,000	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022. 1.~3. : 경기도 사업 공고 및 선정
- 2022. 4. : 도비 보조금 내시
- 2022. 9.~12. : 사업비 교부 및 사업추진
- 2022. 12. : 결과보고 및 평가

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	○ 경기도 청년공동체 활동지원 사업 1개소 선정(→사업포기로 미집행)	
2021년	○ 경기도 청년공동체 활동지원 사업 1개소(필름온도) 선정	
2022년	○ 경기도 청년공동체 활동지원 사업 1개소(경기도 씨앗나눔) 선정	8.12일기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 :천원)

연 도	예산현액 (예산액+전년도이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	5,000	0	-	5,000	사업포기
2021년	5,000	4,986	-	14	
2022년	-	-		-	8.12일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	주민협치 담당관	마을공동체팀장 김지영	담당자	행정8급 차지인	전화	2267
-----	----------	-------------	-----	----------	----	------

사회적경제기업 육성(인건비) 지원 (P - 59)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 12.
- 위 치 : 관내
- 사업규모 : (예비)사회적기업 48개소(예비 29, 인증 19)
- 사업목적 및 기대효과 : 취약계층 인건비 지원을 통해 일자리창출 및 기업 자생력 확보
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액				2021년 예산 대비 증감 (F=B-A)	비고
		계 (B=C+D+E)	본예산 (C)	1회 추경 증감액 (D)	2회 추경 증감액 (E)		
계	669,216	650,202	373,339	0	276,863	-19,014	
국 비	501,945	487,628	279,988		207,640	-14,317	
도 비		0				0	
시 비	167,271	162,574	93,351		69,223	-4,697	
기 타		0				0	

□ 예산 증감사유

- 2022년 사회적경제기업의 증가(11개소)에 따른 재정지원사업 신청기업 및 선정기업의 증가
- 2022년 제1, 2차 (예비)사회적기업 재정지원사업 공모 결과(1차: 9개, 15명, 2차: 8개, 14명)에 따른 변경 내시 반영

□ 법적근거

근거법령	사회적기업육성법	제14조①
근거내용	제14조(사회서비스 제공 사회적기업에 대한 재정지원 등) ① 고용노동부장관은 사회서비스를 제공하는 사회적기업에 대하여 예산의 범위에서 공개모집 및 심사를 통하여 사회적기업의 운영에 필요한 인건비, 운영경비, 자문 비용 등의 재정적인 지원을 할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자의회의결
경상■	자본□	반영예정	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	2022.11월	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 인건비 보조를 통한 (예비)사회적기업의 경영 안정 및 신규 일자리 창출
- 저소득, 고령자, 장애인 등의 취약계층에 대한 취업 기회를 확대하여 생계안정 도모
- 전문인력을 활용하여 (예비)사회적기업의 경영 역량 확대 및 매출 향상에 기여

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	2회추경 요구액	비고
공 통		○ 총 계	276.863	
사회적경제기업 육성(인건비) 지원	307-02 민간경상사업보조	·(예비)사회적기업 일자리창출사업 : 276,863,000원 =	276,863	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022. 1.~3. : 상반기 경기도 공모 및 심사·선정
- 2022. 4. : 상반기 약정체결 및 지원개시
- 2022. 5.~7. : 하반기 경기도 공모 및 심사·선정
- 2022. 8. : 하반기 약정체결 및 지원개시

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	○ 25개 기업, 32명, 504,677천원 - 일자리창출 : 181,934천원(10개 기업, 18명), 전문인력 : 322,743천원(15개 기업, 14명)	
2021년	○ 34개 기업, 49명, 603,869천원 - 일자리창출 : 219,973천원(16개 기업, 26명), 전문인력 : 383,896천원(18개 기업, 23명)	
2022년	○ 27개 기업, 34명, 291,169천원 - 일자리창출 : 129,705천원(13개 기업, 18명), 전문인력 : 161,464천원(14개 기업, 16명)	8.12일기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+전년도이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	572,950	504,677	-	68,273	
2021년	669,216	603,869	65,000	347	
2022년	438,339	291,169		147,170	8.12일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	주민협치담당관	사회적경제팀장 최미영	담당자	행정9급 황인영	전화	2747
-----	---------	-------------	-----	----------	----	------

사회적경제기업 육성(사회보험료) 지원 (P - 59)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 12.
- 사업규모 : 사회적기업 19개소 대상
- 사업목적 및 기대효과 : 사회보험료 사업주 부담분 일부를 지원하여 사회적기업 자립기반 조성 및 성장 지원
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액				2021년 예산 대비 증감 (F=B-A)	비고
		계 (B=C+D+E)	본예산 (C)	1회 추경 증감액 (D)	2회 추경 증감액 (E)		
계	117,357	144,921	83,929	0	60,992	27,564	
국 비	88,040	108,691	62,947		45,744	20,651	
도 비		0				0	
시 비	29,317	36,230	20,982		15,248	6,913	
기 타		0				0	

□ 예산 증감사유

- 예산 소요액 조사 후, 경기도 변경내시 결과 반영
- 월평균 지원인원 증가(2021년 72명 → 2022년 79명) 반영

□ 법적근거

근거법령	사회적기업육성법	제14조①
근거내용	제14조(사회서비스 제공 사회적기업에 대한 재정지원 등) ① 고용노동부장관은 사회서비스를 제공하는 사회적기업에 대하여 예산의 범위에서 공개모집 및 심사를 통하여 사회적기업의 운영에 필요한 인건비, 운영경비, 자문 비용 등의 재정적인 지원을 할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회동의	출연·출자회의의결
경상■	자본□	반영예정	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	2022.11월	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 사업주 부담분 사회보험료에 대한 일부 지원을 통한 재정부담 완화
- 사회적기업의 자립기반 조성 및 고용 확대 도모

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	2회추경 요구액	비고
공 통		○ 총 계	60,992	
사회적경제기업 사회보험료 지원	307-02 민간경상사업보조	· 사회적기업 사회보험료 지원 : 60,992,000원 =	60,992	

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022. 1~12. : 매월 보조금 집행
- 2022. 6. : 성립전 예산 18,166천원 집행승인

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	○ 10개 기업, 114,724,260원 지원 (주)예일문화사, (주)협신물산, 어웨이크교육문화콘텐츠협동조합, 농업회사법인(주) 꿈드림 농업회사법인이원란, (주)효성&플러스, (주)빛누리, (주)엠에스케이, (주)주원스, 미경산업(주)	
2021년	○ 6개 기업, 116,220,720원 지원 (주)예일문화사, 농업회사법인(주) 꿈드림, (주)효성&플러스, (주)빛누리, (주)주원스, 미경산업(주)	
2022년	○ 5개 기업 92,996,900원 지원 (주)효성&플러스, (주)빛누리, (주)주원스, 미경산업(주), (주)늘디딤	8.12일기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+전년도이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	134,390	114,724	-	19,666	
2021년	117,357	116,220	-	1,136	
2022년	102,095*	92,996		9,099	8.12일 기준 실 집행현황

*본예산 83,929천원 + 성립전예산 18,116천원

□ 사업부서 및 담당자

부서명	주민협치담당관	사회적경제팀장 최미영	담당자	행정9급 황인영	전화	2747
-----	---------	-------------	-----	----------	----	------

(사회적경제기업 육성(사업개발비) 지원) (P - 59)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 12.
- 사업규모 : (예비)사회적기업 48개소(예비 29, 인증 19)
- 사업목적 및 기대효과 : 사회적경제조직의 사업개발비 지원으로 지속적인 안정적 수익구조 기반을 마련
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액				2021년 예산 대비 증감 (F=B-A)	비고
		계 (B=C+D+E)	본예산 (C)	1회 추경 증감액 (D)	2회 추경 증감액 (E)		
계	198,279	223,481	102,308	0	121,173	25,202	
국 비	138,795	156,413	71,606		84,807	17,618	
도 비	8,922	10,047	4,598		5,449	1,125	
시 비	50,562	57,021	26,104		30,917	6,459	
기 타		0				0	

□ 예산 증감사유

- 2022년 사회적경제기업의 증가(11개소)에 따른 재정지원사업 신청기업 및 선정기업의 증가
- 2022년 제1, 2차 사회적경제기업 재정지원사업 공모 결과(1차: 7개소, 143,720천원 2차: 6개소, 79,761천원)에 따른 변경내시 반영

□ 법적근거

근거법령	사회적기업육성법	제14조①
근거내용	제14조(사회서비스 제공 사회적기업에 대한 재정지원 등) ① 고용노동부장관은 사회서비스를 제공하는 사회적기업에 대하여 예산의 범위에서 공개모집 및 심사를 통하여 사회적기업의 운영에 필요한 인건비, 운영경비, 자문 비용 등의 재정적인 지원을 할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	반영예정	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	2022.11월	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 사회적경제기업의 경쟁력 강화를 위한 사업개발비 지원으로 지속적인 수익구조 기반 조성
- 사업개발비 사업을 활용하여 (예비)사회적기업의 경영 역량 확대 및 매출 향상에 기여

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	2회추경 요구액	비고
공 통		○ 총 계	121,173	
사회적경제기업 사업개발비 지원	307-02 민간경상사업보조	·사업개발비 : 121,173,000원 =	121,173	

□ 사업 추진계획

- 2022. 1.~3. : 상반기 경기도 공모 및 심사·선정
- 2022. 4. : 상반기 약정체결 및 지원개시
- 2022. 5.~7. : 하반기 경기도 공모 및 심사·선정
- 2022. 6. : 성립전 예산 30,867천원 집행승인
- 2022. 8. : 하반기 약정체결 및 지원개시

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	○ 6개 기업, 128,081천원 지원 (주)꿈드림 12,635천원, (주)효성앤플러스 44,127천원 한국중독예방활성센터 14,872천원, 한국놀이교육협회 22,410천원 (주)빛누리 34,037천원(1차 20,780, 2차 14,502 선정)	
2021년	○ 10개 기업, 198,074천원 지원 파파스윌 17,200천원, 효성&플러스 32,960천원, 사회적경제연대 18,100천원, 한국놀이교육협회 12,544천원, 빛누리 44,440천원(1차 20,000천원, 2차 24,440천원 선정), 김포인 13,500천원, 지디티 6,210천원, 경기무역공사 12,375천원, 레이디앤맘 18,014천원, 내일제작소 19,800천원	
2022년	○ 1차 7개 기업, 107,506천원 지원(8월 현재) - 1차 : 마을문화공동체 사회적협동조합 10,800천원, 주식회사 플러그 37,000천원, 김포시사회적경제연대 사회적협동조합 24,320천원, 주식회사 꽃이되는시간 12,000천원, 주식회사 주원스 23,400천원, 주식회사 빛누리 17,700천원, (주)늘디딤 18,500천원 - 2차 : 이엑스스포츠나눔 8,820천원, (주)유오디아 11,691천원, (주)월드클래스태권도 5,950천원, 해피플래닛(주) 12,600천원, 김포만나(주)농업회사법인 20,700천원, (주)레이디앤맘 20,000천원	8.12일기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+이월액)	집 행 액	다음연도 이월액 (예상액)	집행잔액	비고
2020년	132,386	128,081	-	4,304	
2021년	198,279	198,074		204	
2022년	133,175*	107,506		25,669	8.12일 기준 실 집행현황

*본예산 102,308천원 + 성립전예산 30,867천원

□ 사업부서 및 담당자

부서명	주민협치담당관	사회적경제팀장 최미영	담당자	행정8급 황지연	전화	2747
-----	---------	-------------	-----	----------	----	------

(마을기업 육성사업) (P - 60)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 12.
- 사업규모 : 마을기업 2개소
- 사업목적 및 기대효과 : 마을기업을 발굴·육성하여 일자리창출 등 수익사업을 통해 지역경제 활성화 도모
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액				2021년 예산 대비 증감 (F=B-A)	비고
		계 (B=C+D+E)	본예산 (C)	1회 추경 증감액 (D)	2회 추경 증감액 (E)		
계	100,000	110,000	10,000	0	100,000	10,000	
국 비	50,000	55,000	5,000		50,000	5,000	
도 비		0				0	
시 비	50,000	55,000	5,000		50,000	5,000	
기 타						0	

□ 예산 증감사유

- 2022.6.9. 행정안전부 모두애(愛) 마을기업 1개소 선정((주)엘리트농부)
- 2022.6.20 행정안전부 국가균형발전특별회계 보조금(50,000천원)이 교부됨에 따라 성립전 예산 편성 후 시비 매칭액 편성분(50:50)

□ 법적근거

근거법령	2022년 마을기업 육성사업 시행지침 (행정안전부)
근거내용	모두애(愛) 마을기업 육성 지원사업 예산을 사업별 예산계획에 따라 효율적으로 집행하고자 사업 개발비 지원, 홍보 및 판로지원

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원□	보조재원■	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 농업회사법인 엘리트농부(주) 가공공장 내 밀키트 개발 및 생산을 위한 사업개발비, 제품 디자인 및 홍보 마케팅, 임차료 및 인건비 등을 지원하여 전국 간판 마을기업으로의 영향력 및 저변 확대

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	2회추경 요구액	비고
공 통		○ 총 계	100,000	
마을기업 육성사업	307-02 민간경상사업보조	·인건비 = 21,600 - 개발팀장 2,000,000원*6개월* 1명 = 12,000 - 일용직 80,000원*6개월*20명 = 9,600 ·일반수용비 = 48,670 - 인쇄 및 유인비 29,170,000원 = 29,170 - 홍보물 제작비 13,670,000원 = 13,670 - SNS 마케팅 4,000,000원 = 4,000 - 식품안전검사료 150,000원*30건 = 4,500 ·공공운영비 식품제조장 보험료 1,730,000원 = 1,730 ·임차료 1,000,000원*6개월 = 6,000 ·재료비 10,000원*2,200개 = 22,000		

□ 사업 추진계획

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022. 5. : 모두애(愛) 마을기업 행정안전부 최종심사
- 2022. 6. : 모두애(愛) 마을기업 선정 - 농업회사법인엘리트농부(주)
- 2022. 6. : 마을기업 육성 보조금 교부(3차)
- 2022. 6. : 성립전 예산 50,000천원 집행승인
- 2022. 7.~12. : 사업 추진 및 집행정산

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	○ 마을기업 육성사업 - 하성의 미술인들 협동조합 : 10,000천원	
2021년	○ 마을기업 육성사업 - 후평마을정미소 영농조합법인 : 50,000천원 - 하성의 미술인들 협동조합 : 50,000천원	
2022년	○ 마을기업 육성사업 - 청년희망공간 사회적협동조합 : 10,000천원 - 농업회사법인엘리트농부(주) : 50,000천원	8.12일기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+전년도이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	10,000	10,000	-	-	
2021년	100,000	100,000	-	-	
2022년	60,000*	60,000		-	8.12일 기준 실 집행현황

*본예산 10,000천원 + 성립전예산 50,000천원

□ 사업부서 및 담당자

부서명	주민협치담당관	사회적경제팀장 최미영	담당자	행정8급 황지연	전화	2746
-----	---------	-------------	-----	----------	----	------

(사회적경제지원센터 기간제근로자) (P - 60)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. 1. ~ 12.
- 위 치 : 사회적경제지원센터
- 사업규모 : 1명
- 사업목적 및 기대효과 : 사회적경제지원센터 근로자를 채용하여 업무 보조 및 지원
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액				2021년 예산 대비 증감 (F=B-A)	비고
		계 (B=C+D+E)	본예산 (C)	1회 추경 증감액 (D)	2회 추경 증감액 (E)		
계	42,570	22,886	42,823	0	-19,937	-19,684	
국 비		0				0	
도 비		0				0	
시 비	42,570	22,886	42,823		-19,937	-19,684	
기 타		0				0	

□ 예산 증감사유

- 기간제근로자 채용계획 인원 변경(2명→1명)

□ 법적근거

근거법령	김포시 사회적경제 기본 조례	제9조 제2항
근거내용	제9조(사회적경제지원센터 설치 및 운영지원) ② 지원센터의 기능은 다음 각 호와 같다. 1. 사회적경제 조직의 육성계획 수립에 관한 지원 2. 사회적경제 조직의 발굴 및 설립에 관한 상담 3. 사회적경제조직의 경영, 노무, 회계, 마케팅 상담, 교육, 홍보 등 운영지원 활동 4. 사회적경제 조직 공간지원 5. 사회적경제 조직 간의 협력 및 지역사회 자원 연계 지원 6. 사회적경제 조직 및 지원 정책에 대한 모니터링 7. 사회적경제와 공공분야 공모 사업의 정보·자료 제공 8. 그 밖에 사회적경제 조직의 지원을 위해 필요한 사항	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업□	계속사업■	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회의결	출연·출자 의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 사회적경제지원센터 임기제공무원 채용(1명 예정)으로 인한 채용계획인원 수정(2명→1명)

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	2회추경 요구액	비고
공 통		○ 총 계	-19,937	
사회적경제지원센터 기간제근로자	101-04 기간제근로자 등 보수	·기본급 86,880원*1명*143일 = ·유급휴일수당 86,880원*1명*44일 = ·4대보험료 3,190,000원 = ·명절휴가비 500,000원*1명*1회 =	-12,424 -3,823 -3,190 -500	

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	○ 창업보육실 관리 지원(1명), 사회적경제지원센터 홈페이지 및 SNS 관리(1명)	
2021년	○ 창업보육실 관리 지원(1명), 사회적경제지원센터 홈페이지 및 SNS 관리(1명)	
2022년	○ 사회적경제지원센터 홈페이지 및 SNS 관리(1명)	8.12일기준

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+전년도이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	42,122	36,362	-	5,760	
2021년	42,570	41,464	-	1,106	
2022년	42,823	9,974		32,849	8.12일 기준 실 집행현황

□ 사업부서 및 담당자

부서명	주민협치담당관	사회적경제팀장 최미영	담당자	행정9급 황인영	전화	2747
-----	---------	-------------	-----	----------	----	------

2022년도 제2회 추가경정예산안
사 업 설 명 서

홍보담당관



영상 촬영용 장비 구입 (P - 62)

□ 사업개요

- 사업기간 : 연중 ○ 위 치 : 김포시 전역
- 사업규모 : 영상 촬영용 카메라(1대)
- 사업목적 및 기대효과 : 현장 촬영에 용이하고 기동성 있는 카메라 구입으로 시정 홍보업무 효율성 제고
- 예산요구 현황 (단위:천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액				2021년 예산 대비 증감 (F=B-A)	비고
		계 (B=C+D+E)	본예산 (C)	1회 추경 증감액 (D)	2회 추경 증감액 (E)		
계	0	16,000	0	0	16,000	16,000	
국 비		0				0	
도 비		0				0	
시 비		16,000			16,000	16,000	
기 타		0				0	

□ 예산 증감사유

- 코로나19 이후 증가하는 야외 행사 · 영상 촬영 · 중계 등을 위한 전용 카메라 구입

□ 법적근거

근거법령	김포시 물품관리 조례	제8조
근거내용	제8조 (물품매입등의 요구) 물품을 매입·수리·제조할 필요가 있을 때에는 주관과장은 물품출납원을 거쳐 경리관에게 규칙이 정하는 물품매입·수리·제조품의요구서에 의하여 요구하여야 한다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방 재정계획	투자심사	용역과제 심의	공유재산 관리계획	정보화사업 타당성심사	민간위탁 의회동의	출연·출자 의회의결
경상□	자본■	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 코로나19 이후 영상 콘텐츠 제작 수요의 급증으로, 외부 촬영에 용이한 전용 카메라가 필요
- 기존 영상 촬영 장비(ENG카메라, 삼각대 등)는 이동에 어려움이 있어 현장 촬영용 카메라 도입으로 외부 영상 촬영·중계에 활용하고자 함.

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	2회추경 요구액	비고
방송 음향시설 및 영상장비 관리	405-01 자산및물품취득비	· 영상 카메라(렌즈포함) 10,000,000원*1대 = 10,000 · 소모품(배터리, 메모리 카드 등) 6,000,000원 = 6,000		

□ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2022. 6. : 부서 물품 정수 배정 확인(1대 가능)
- 2022. 8. : 예산 확보(2회 추경)
- 2022. 9. : 장비 구매

□ 최근 3년 추진실적 및 집행현황

○ 최근3년 추진실적

구분	주요사업내용(추진실적)	비고
2020년	해당사항 없음	
2021년	해당사항 없음	
2022년	해당사항 없음	

○ 최근3년 집행현황

(단위 : 천원)

연 도	예산현액 (예산액+전년도이월액)	집 행 액	다음연도 이월액	집행잔액	비고
2020년	-	-	-	-	
2021년	-	-	-	-	
2022년	-	-		-	

□ 사업부서 및 담당자

부서명	홍보담당관	미디어팀장 이지은	담당자	방송통신7급 이성호 시간선택암기제라 유경호	전화	2328 2959
-----	-------	-----------	-----	----------------------------	----	--------------

2022년도 제2회 추가경정예산안
사 업 설 명 서

감사담당관



청렴시민감사관 역량강화 교육 (P - 63)

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022년 중
- 사업규모 : 청렴시민감사관 14명
- 사업목적 및 기대효과 : 청렴시민감사관의 역할 및 임무 숙지, 감사 주요사례, 청렴 등 교육을 통한 역량 강화

○ 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액				2021년 예산 대비 증감 (F=B-A)	비고
		계 (B=C+D+E)	본예산 (C)	1회 추경 증감액 (D)	2회 추경 증감액 (E)		
계	0	1,600	0	0	1,600	1,600	
국 비		0				0	
도 비		0				0	
시 비		1,600			1,600	1,600	
기 타		0				0	

□ 예산 증감사유

- 코로나-19에 따라 2020년 이후 중단됐던 워크숍 재개

□ 법적근거

근거법령	김포시 청렴시민감사관 운영규정	제8조
근거내용	청렴시민감사관이 임무수행을 위하여 회의에 참석하거나, 직무상 출장시에는 「김포시 위원회 설치 및 운영 기본조례」가 정하는 바에 따라 수당과 여비를 지급할 수 있다.	

□ 사업성격 및 사전절차 이행여부

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자의회의결
경상■	자본□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	-	-	-	-	-	-	-

□ 예산요구 필요성 및 사업내용

- 민생관련 생활현장의 각종 여론과 불편사항을 수렴 해결하고 공직 부조리 방지 및 청렴한 김포만들기를 위한 청렴시민감사관의 역할 강화를 위해 주요 감사사례, 청렴문화 체험 등에 대한 교육 실시
- 2021년 제8기 청렴시민감사관 임명(임기 2년) 이후 교육 및 워크숍 미실시에 따른 청렴시민감사관 역량강화 필요성 대두

□ 사업비 산출내역

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	2회추경 요구액	비고
청렴시민감사관 역량강화 교육	201-03 행사운영비	· 교육비 : 20,000원*20명 (교육참가비) · 간식 등 : 100,000원 · 현수막 제작 : 100,000원*1개	= = = 400 100 100	
	301-09 행사실비보상금	· 식비 : 25,000원*20명*2식	= 1,000	

□ 사업 추진계획 (시설비 등 투자사업 외)

○ 추진 경위 및 향후계획

- 2021.12. : 김포시 연간 자체감사 계획 수립
- 2022. 연중 : 읍면동 및 시설물 유지관리 실태조사 등 자체감사 실시(청렴시민감사관 참여)
- 2022.05. : 상반기 청렴시민감사관 간담회 실시
- 2022.09. : 청렴시민감사관 역량강화 교육(워크숍) 실시
- 2022.12. : 하반기 청렴시민감사관 간담회 실시

□ 사업부서 및 담당자

부서명	감사담당관	감사팀장 김문숙	담당자	행정7급 현주영	전화	2076
-----	-------	----------	-----	----------	----	------

- 사업기간 : 2022.9
- 사업규모 : 노트북 1대
- 사업목적 및 기대효과 : 자체감사용 노트북을 구입하여 원활한 감사 추진
- 예산요구 현황

(단위 : 천원)

구 분	2021년 예산액 (A)	2022년 예산액				2021년 예산 대비 증감 (F=B-A)	비고
		계 (B=C+D+E)	본예산 (C)	1회 추경 증감액 (D)	2회 추경 증감액 (E)		
계	0	1,500	0	0	1,500	1,500	
국 비		0				0	
도 비		0				0	
시 비		1,500			1,500	1,500	
기 타		0				0	

- 자체 감사용 노트북 1대 신규 구입

근거법령	공공감사에 관한 법률	제19조 제1항
근거내용	제19조(자체감사계획의 수립·실시) ① 감사기구의 장은 자체감사 대상기관에 대한 감사계획을 수립하여 자체감사를 하여야 한다.	

사업성격		사전절차 이행여부						
신규사업■	계속사업□	중기지방재정계획	투자심사	용역과제심의	공유재산관리계획	정보화사업타당성심사	민간위탁의회의동의	출연·출자의회의결
경상□	자본■	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상
자체재원■	보조재원□	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상	비대상

- 자체감사는 6명의 감사인력이 투입됨에 따라 행정전산장비인 노트북도 6대가 필요하나 현재 감사담당관실에는 노트북 5대만 보유하고 있음
- 자체감사시 노트북 부족분 1대는 정보통신과에서 대여하여 사용하고 있어 매년 노트북을 대여, 반납하는과정에서 업무 효율성이 낮아 계속적 사용이 필요한 자체감사용 노트북 1대를 신규 구입하고자 함. ※정수배정 승인 [회계과-17444(2022.6.23.)호]

(단위 : 천원)

사업명	통계목	사업내용 및 산출내역	2회추경 요구액	비고
노트북 구입	405-01 자산 및 물품취득비	·노트북 : 1,500,000원*1대 =	1,500	

부서명	감사담당관	감사팀장 김문숙	담당자	행정8급 이수민	전화	2077
-----	-------	----------	-----	----------	----	------